



**BESLUIT**  
**GEMEENTERAAD**  
**DONDERDAG 29 APRIL 2021**

**Aanwezig:** Lieven Vernailen, voorzitter  
Jo Fonck, burgemeester  
Jan De Nul, Marnick Vaeyens, Yves De Smet, Alberic Sergooris,  
Andy Depetter, Sofie Renders, schepenen  
Marleen Van der Hoeven, Kristof Slagmulder, Simonne De Leeuw,  
Christel De Bruecker, Geert Van Schelvergem, Ingrid Temmerman,  
Geert Van Cauter, Joris Vercammen, Greta Verhoeven,  
Hedwig Jacobs, Linda Van de Perre, Jan Vanbegin,  
Okitokandjo Chancelvie, Sofie Depuydt, Johan Duyck,  
Geert De Cock, Inge Ranschaert, raadsleden  
Jimmy Geeraerts, algemeen directeur

**Verontschuldigd/Afwezig:** Danny Bourgeois, Shahla Bagheri, raadsleden

Openbare zitting

**8. Goedkeuring jaarrekening 2020 - OCMW Denderleeuw**

**Motivering**

**Aanleiding**

De gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn stemmen elk over hun deel van elk beleidsrapport (jaarrekening, meerjarenplan en aanpassing meerjarenplan).

**Argumentatie**

Nadat de raden zo het beleidsrapport elk voor hun deel hebben vastgesteld, keurt de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed. Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn.

De raad voor maatschappelijk welzijn stelde de jaarrekening 2020 vast. De gemeenteraad dient deze vervolgens goed te keuren.

**Regelgeving**

**Bevoegdheid**

Decreet lokaal bestuur art. 40 § 1, 41, §3, 249

## Juridische grond

Decreet lokaal bestuur art. 249 §3

Omzendbrief KB/ABB 2018/4 van 14 december 2018 betreffende het bestuurlijk toezicht en de bekendmakingsplicht in het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en het Provinciedecreet van 9 december 2005

## Financiële gevolgen

De jaarrekening geeft een overzicht van de financiële toestand van het OCMW. Na goedkeuring van de jaarrekening dient het gecumuleerd budgettair resultaat verwerkt te worden in een aanpassing van het meerjarenplan.

## Inspraak, advies en bijlagen

Bijlage : jaarrekening 2020 OCMW

## Stemming

14 ja-stemmen (Lieven Vernailen, Jo Fonck, Jan De Nul, Marnick Vaeyens, Yves De Smet, Alberic Sergooris, Andy Depetter, Sofie Renders, Marleen Van der Hoeven, Simonne De Leeuw, Okitokandjo Chancelvie, Sofie Depuydt, Geert De Cock, Inge Ranschaert)

11 onthoudingen (Kristof Slagmulder, Christel De Bruecker, Geert Van Schelvergem, Ingrid Temmerman, Geert Van Cauter, Joris Vercammen, Greta Verhoeven, Hedwig Jacobs, Linda Van de Perre, Jan Vanbegin, Johan Duyck)

## Besluit

### Artikel 1

De gemeenteraad keurt de jaarrekening 2020 van het OCMW van Denderleeuw goed

### Artikel 2

Dit besluit zal bekend gemaakt worden volgens de bepalingen van art. 285 en 286 van het decreet over het lokaal bestuur (publicatie lijst, besluit en inhoud op webtoepassing). De toezichthoudende overheid zal in kennis worden gesteld volgens de bepalingen van art. 330 van het decreet over het lokaal bestuur.

Namens de gemeenteraad,

Jimmy Geeraerts  
algemeen directeur

Lieven Vernailen  
voorzitter

Voor eensluidend afschrift:

Jimmy Geeraerts

Lieven Vernailen

algemeen directeur

voorzitter



Denderleeuw  
Vertrouwde schakel



# Jaarrekening

**DIENSTJAAR 2020**



# Inhoudstafel

---

## **DEEL 1: BELEIDSEVALUATIE ..... 1 - 188**

### **DEEL 2: FINANCIËLE NOTA**

1. Doelstellingenrekening (schema J1) .....	91 - 200
2. Staat financieel evenwicht (schema J2) .....	201 - 204
3. Realisatie kredieten (schema J3) .....	205 - 208
4. Balans (schema J4) .....	209 - 212
5. Liquiditeitenbudget (schema J5) .....	213 - 216

### **DEEL 3: TOELICHTING BIJ DE JAARREKENING**

6. Overzicht ontvangsten en uitgaven - functioneel (schema T1) .....	219 - 224
7. Overzicht ontvangsten en uitgaven - economisch (schema T2) .....	225 - 230
8. Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3).....	231 - 242
9. Evolutie financiële schulden (schema T4).....	243 - 246
10. Financiële risico's .....	247 - 272
11. Toelichting bij de balans (schema T5) .....	273 - 276
12. Waarderingsregels .....	277 - 290
13. Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen .....	291 - 294
14. Verklaring verschillen gerealiseerde en geraamde ontvangsten en uitgaven .....	295 - 298
15. Toelichting kosten en opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met buitengewone invloed..	299 - 302
16. Overzicht overgedragen kredieten .....	303 - 306
17. Verwijzing naar plaats documentatie .....	307 - 310

### **DEEL 4: DOCUMENTATIE BIJ DE JAARREKENING**

1. Totaaloverzicht beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties .....	313 - 318
2. Overzicht werkings- en investeringssubsidies .....	319 - 322
3. Samenstelling beleidsdomeinen.....	323 - 326
4. Overzicht verbonden entiteiten .....	327 - 330
5. Personeelsinzet .....	331 - 336
6. Overzicht jaarlijkse belastingsoort.....	337 - 340
7. Proef- en saldibalans per 31/12/2020.....	341 - 354
8. Overzicht lange termijn vorderingen en leningen.....	355 - 358
9. Overzicht lange termijn schulden en leningen .....	359 - 364
10. Detail van de desinvesteringen en buitengebruikstellingen .....	365 - 368
11. Aansluiting werkkapitaal .....	369 - 372

## **DEEL 5: KREDIET- EN WETMATIGHEIDSCONTROLE ..... 373 - 376**

### **DEEL 6: DEBITEURENBEHEER**

1. Evolutie debiteuren .....	379 - 394
2. Minwaarden en onwaarden .....	395 - 404

### **DEEL 7: THESAURIEBEHEER**

1. Thesaurietoestand en liquiditeitenprognose .....	407 - 414
2. Evolutie voornaamste inkomsten en uitgavenstroom .....	415 - 418

**DEEL 8 : BEHEERSCONTROLE..... 419 - 422**

**DEEL 9 : EVOLUTIE VAN DE BUDGETTEN**

1. Exploitatie-uitgaven 2020 .....	425 - 436
2. Exploitatie-ontvangsten 2020 .....	437 - 448
3. Investerings-uitgaven 2020 .....	449 - 456
4. Investerings-ontvangsten 2020 .....	457 - 462
5. Balans boekjaar 2020 .....	463 - 468

# DEEL 1

BELEIDSEVALUATIE





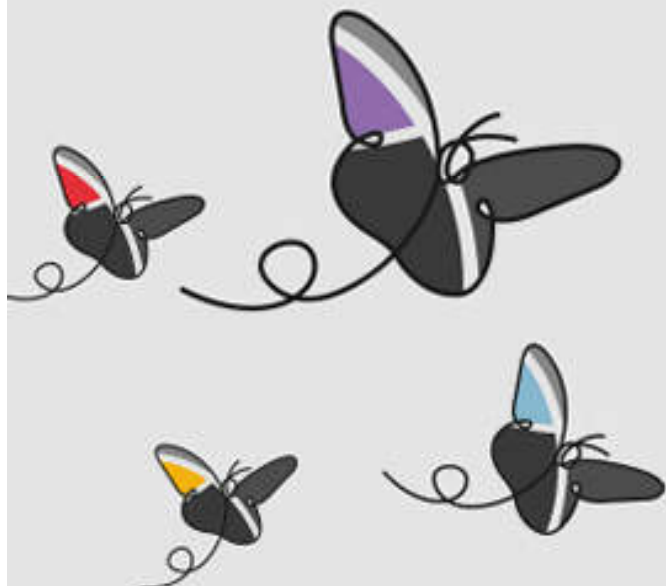
# Denderleeuw *in beweging*



## MEERJARENPLAN 2020-2025

---

### BELEIDSEVALUATIE



**Gemeente Denderleeuw**  
A. De Cockstraat 1 - 9470 Denderleeuw  
NIS-code: 41011  
Algemeen directeur: Jimmy Geeraerts  
Financieel directeur: Jo Waterlooos

**Denderleeuw**  
Vertrouwde schakel





## Inleiding

Voor de opmaak van het onderdeel 'beleidsevaluatie' van de jaarrekening 2020 werd voor het eerst gebruik gemaakt van de opvolgings- en rapporteringstoepassing 'Pepperflow'.

In deze toepassing werden alle beleidsdoelstellingen, actieplannen en actie overgenomen die eerder werden gevalideerd door de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn naar aanleiding van de goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 en de latere wijzigingen.

Op deze manier rapporteert het lokaal bestuur Denderleeuw op een open, transparante en overzichtelijke manier over de mate waarin doelstellingen geheel of gedeeltelijk werden bereikt, en actieplannen al dan niet uitgevoerd zijn of op schema zitten.

Bovendien wordt deze informatie verrijkt door de indicatoren 'stand van zaken', 'tijd' en 'geld'.

Per actie zal de lezer volgende onderdelen te zien krijgen :

**Status van de actie:** nog niet gestart, in onderzoek, in aanbesteding, in uitvoering of uitgevoerd

**Stand van zaken:** geeft in tekstvorm nuttige informatie over het verloop van de uitvoering van de actie (eventueel verrijkt met grafieken en cijfergegevens).

Bij de kleurindicator groen geeft de 'plantrekker' aan dat 'alles op wieltjes' loopt : alles verloopt volgens plan, er zijn geen noemenswaardige problemen.

Het gebruik van code oranje geeft een knipperlicht aan (dat verder tekstueel wordt toegelicht). Er doet zich bijvoorbeeld een bepaald risico voor waardoor het behalen van de doelstelling deels/tijdelijk in gevaar dreigt te komen.

Rood wordt gebruikt wanneer een actie helemaal niet verloopt zoals voorzien of niet het gewenste resultaat zal opleveren.

**Tijd:** geeft weer hoe het gesteld is met de vooropgestelde planning voor deze actie. De kleurindicatoren duiden aan of alles mooi op schema ligt (groen), of er risico is dat de planning niet gehaald wordt (oranje) of dat de vooropgestelde timing met zekerheid niet zal gehaald worden (rood).

**Geld:** geeft weer hoe het gesteld is met de voorziene financiën voor deze actie. Bij groen zijn er voldoende financiële middelen voorzien of werden geen financiële middelen gekoppeld wegens niet nodig (dus geen money issue). Oranje duidt dan weer op een financieel risico en rood geeft aan dat er te weinig budget is voorzien



# Bouwen aan *buurten*

A large, stylized butterfly logo integrated with the text. The butterfly has black wings with a yellow and white pattern, and a black body. A black line extends from the bottom of the butterfly, looping around the word 'buurten'.





## SD 1 – Bouwen aan buurten

**BD100 - Inzetten op een divers, kwaliteitsvol en betaalbaar woonaanbod**

**AP1000 - Een gecoördineerd lokaal woningkwaliteitsbeleid voeren**

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjv 2020
Ontvangsten	64.330	30.000
Uitgaven	0	2.000
Saldo	64.330	28.000

### **A10000 Opmaak van een woningkwaliteitsreglement met conformiteitsattesten om proactief op te treden en de strijd tegen huisjesmelkers op te voeren**

► *Status: In uitvoering*



#### **Stand van zaken**

De gemeente speelt een belangrijke rol op het vlak van woonkwaliteitsbewaking en gaat hierbij proactief te werk. We zetten in op de uitrol van een gerichte aanpak voor het invoeren van een verplicht conformiteitsattest vanaf 2022. Dit attest moet garanderen dat huurwoningen aan de minimale normen van veiligheid, gezondheid en woonkwaliteit voldoen, zoals in de Vlaamse Wooncode wordt omschreven. De eigenaar-verhuurder geeft met het conformiteitsattest een positief signaal dat de kwaliteit van zijn woning in orde is. Voor de huurder geldt het attest als een kwaliteitsgarantie.

Op de gemeenteraad van november 2020 werden in dit kader een gemeentelijke verordening en belastingreglement goedgekeurd. Dit omvat ook een reglement rond de beperking van de geldigheidsduur van conformiteitsattesten en een retributiereglement voor het behandelen van een aanvraag van een conformiteitsattest. Er werd een flyer opgemaakt rond het conformiteitsattest, promo gevoerd via diverse communicatiekanalen en begin december 2020 ook een webinar opgezet rond de minimale woonkwaliteitsnormen, energiezuinige maatregelen via lokale renovatietrajecten & de werking van het Sociaal Verhuurkantoor (SVK). Gezien het grote aantal huurwoningen op de private markt werd eerst gefocust op het aanschrijven van eigenaars/verhuurders in de wijk Leeuwbrug. Zij ontvingen hierbij ook een checklist waarmee ze hun huurwoning onder de loep kunnen nemen op het vlak van woonkwaliteitsnormen. 15 gezinnen namen deel aan het webinar. Eind 2020 werden al 23 aanvragen genoteerd voor een conformiteitsattest.

2021 geldt als een overgangsjaar waarin we verhuurders de mogelijkheid bieden om het conformiteitsattest gratis aan te vragen, nadien wordt dit betalend. Vanaf 2022 wordt het attest stelselmatig verplicht ingevoerd. De oudste huurwoningen op ons grondgebied komen hierbij eerst aan bod. Uiteraard wordt verder ingezet op de nodige communicatie naar de sector van de private verhuurder.

De verplichte invoering vormt één van de stappen om te komen tot een gecoördineerd lokaal woningkwaliteitsbeleid. De invoering van het conformiteitsattest biedt bovendien de mogelijkheid om de strijd tegen huisjesmelkerij op te voeren.



■ **Tijd**

■ **Geld**

## **A10001 Afsprakenkader opstellen met het Sociaal Verhuurkantoor voor het uitvoeren van conformiteitsonderzoeken**

► *Status: Uitgevoerd*

■ **Stand van zaken**

Het afsprakenkader tussen het Sociaal Verhuurkantoor (SVK), lokaal bestuur Denderleeuw, het Intergemeentelijk Samenwerkingsproject (IGS) Woonbeleid en de minister over conformiteitsonderzoeken voor nieuwe inhuurnames SVK Zuid-Oost-Vlaanderen werd goedgekeurd door de gemeenteraad van november 2020.

De SVK-sector heeft een centrale rol binnen het streven naar meer betaalbare en kwaliteitsvolle huurwoningen op de private huurmarkt. Conform artikel 5 van de Vlaamse Wooncode moet elke woning, gelegen in het Vlaams gewest, voldoen aan de minimale vereisten van veiligheid, gezondheid en woningkwaliteit. Het is belangrijk dat het SVK beschikt over een goede, onafhankelijke en objectieve inschatting van de kwaliteit van de aangeboden woning. SOLVA, de lokale besturen en de Vlaamse overheid hebben een gedeelde bevoegdheid en verantwoordelijkheid in het woningkwaliteitsbeleid.

Door de krachten te bundelen kan de woningkwaliteit op de huurmarkt aanzienlijk verbeteren. SOLVA engageert zich ertoe systematisch en op korte termijn conformiteitsonderzoeken uit te voeren in de woningen die te huur worden aangeboden aan het SVK. Het lokaal bestuur levert op basis van de vaststellingen van SOLVA een conformiteitsattest af.

In het afsprakenkader werden de engagementen van alle betrokken partijen concreet omschreven. Het kader treedt in werking op 1 januari 2021.

■ **Tijd**

■ **Geld**

## **A10002 Leegstand en verwaarlozing frequenter controleren, registreren en streng aanpakken**

► *Status: In uitvoering*



**Stand van zaken**

Naar jaarlijkse gewoonte werd ook in 2020 een actief opsporingsbeleid ten aanzien van het bestrijden van leegstand en verwaarlozing gevoerd, met een gemeentelijke heffing voor woningen/gebouwen die voor een periode van 12 opeenvolgende maanden opgenomen zijn in het register.

Het gemeentelijk register verwaarlozing werd geactualiseerd. In 2020 betekende dit in concreto de opname van 2 extra panden. In totaal staan er 9 op de inventaris, waarvan 1 vrijgesteld. Geinventariseerde panden kunnen worden geschrapt na renovatie of sloop.

Het gemeentelijk register leegstand werd 2 maal geactualiseerd met behandeling van beroepen, vrijstellingsaanvragen, aanvragen tot schrapping en bezwaren tegen de heffing. Op 22 december 2020 waren 68 panden opgenomen in het kader van leegstand.

**Tijd**

**Geld**

### A10003 Lokale partners betrekken bij het woningkwaliteitsbeleid via structurele samenwerking

► *Status: Nog niet gestart*

**Stand van zaken**

**Tijd**

**Geld**

### A10004 Preventiecampagnes opzetten rond ongezonde woningen

► *Status: Nog niet gestart*

**Stand van zaken**

**Tijd**

**Geld**



## A10005 Invoering sloop- en gevelrenovatiepremie gekoppeld aan energiebesparingen en hervorming gemeentelijke energieprijzen

► *Status: In uitvoering*

### ■ **Stand van zaken**

De wijzigingen en aanvullingen aan het huidig gemeentelijk subsidiereglement zijn in de laatste fase van onderzoek. De richtdatum om het nieuwe reglement goed te keuren is de gemeenteraad van januari 2021 met invoering van het nieuwe premiestelsel op 1 april 2021. Opstart van de communicatie kan vanaf februari - maart 2021.

Er werd vanuit het college van burgemeester en schepenen beslist om de slooppremie niet in te voeren en een premie voor gevelrenovatie gekoppeld aan isolatie, een premie voor het aanpassen van de woning aan de eigen zorgnoden en een premie voor basisveiligheid/basiswoonkwaliteit te voorzien.

### ■ **Tijd**

### ■ **Geld**

## AP1001 - Advies en begeleiding verstrekken over wonen, met focus op ondersteuning van woonbehoeftige gezinnen en alleenstaanden

*Geen financiële gegevens*

## A10010 Inrichten van een Woonloket

► *Status: In uitvoering*

### ■ **Stand van zaken**

Bij de dienst Huisvesting kun je al terecht met al je vragen over wonen. Je kunt er informatie krijgen over premies en subsidies, fiscale voordelen, energiebesparende maatregelen, sociaal wonen en lenen, de veiligheids-, gezondheids- en woonkwaliteitsnormen en de bewaking van de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving, inwoners ondersteunen bij de administratieve procedure ongeschikt- onbewoonbaar- en overbewoondverklaring van een woning enz.

Dienst Leefomgeving begeleidt en ondersteunt inwoners bij vragen van energieprijzen en -leningen, helpt bij leveranciersvergelijking, wijziging van energieleverancier, ...

Voor lokale besturen die deelnemen aan de gesubsidieerde IGS-projecten lokaal woonbeleid, moet er een nauwere samenwerking zijn tussen de woon- en energieloketten, op die manier kan er correct naar elkaar doorverwezen worden. Daar deze dienstverlening al aanwezig is, behoeft dit enkel nog een duidelijkere communicatie naar de burgers toe. Hiervoor is gewacht op de invoering van de nieuwe gemeentelijke premies.





De goedkeuring voor de invoering is uitgesteld naar 2021, dan wordt ook verder gekeken naar de "éénmaking" van het woon- en energieloket.

**Tijd**

**Geld**

**A10011 Promoten van bestaande ontzorgingstrajecten, groepsaankopen, premies, leningen, gratis renovatieadvies, ...**

► *Status: In uitvoering*

**Stand van zaken**

De engagementsverklaring gratis bouw- en renovatieadvies werd verlengd. In dit kader werd ook mee ingestapt in de projectoproep 'lokale renovatieprojecten'. Dit traject voorziet in een begeleidings- en ontzorgingstraject: gratis renovatieadvies aan huis, plannen van de ingrepen, opvragen van offertes, engageren van aannemers, werfbegeleiding & een premie aanvragen.

Door de veiligheidsmaatregelen ikv corona is de timing van dit project niet helemaal aangehouden. Uiteindelijk werd toch een aftrap gegeven in november via een persbericht, en zo van start gegaan met het aanbod van een begeleidings- en ontzorgingstraject waarop inwoners zich kunnen inschrijven. Voorlopig wordt er enkel online advies gegeven en vinden geen huisbezoeken plaats. Verdere communicatie werd voorzien via de Schakel, onze website, een infomoment via webinar in december en het verspreiden van een flyer. De verdere uitbouw van dit lokaal renovatieproject zal in de loop van 2021 worden voortgezet.

Engagement vanuit het Steunpunt duurzaam wonen en bouwen:

- aangepast communicatiemateriaal: folder / roll-up / affiches
- infoavond met spreker – door coronamaatregelen hebben we dit vervangen door een startmoment via persbericht op 20 november 2020 en in december het organiseren van een webinar
- ondersteuning met oa een lerend netwerk – dit door regelmatig netwerkcontroloeting over stand van zaken in de diverse gemeenten, hoe pakken andere gemeenten dit lokaal project aan, hoe promotie maken voor het lokaal renovatieproject - in tijden van coronamaatregelen.

	2020	Vanaf project 'Denderleeuw Renoveert'
<i>Renovatieadviezen</i>	3	2
<i>Bouwadviezen</i>	0	



---

Adviesverslagen aan  
particuliere 3  
woningeigenaars

---

Renovatiebegeleidingen 1

---

■ **Tijd**

■ **Geld**

### A10012 Installeren van een meldpunt discriminatie huurmarkt

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

Uiterlijk op 1 januari 2021 moet in elke gemeente met een IGS-project Lokaal woonbeleid een fysiek meldpunt voor problematische situaties op het vlak van wonen voorzien zijn waar minstens meldingen van discriminatie op de private huurmarkt kunnen worden gedaan. Dit dient te fungeren als 'doorgeefluik' naar Unia.

Dit wordt momenteel opgenomen door het OCMW. De inclusieambtenaar werkt rond discriminatie en er is een samenwerking met Unia. De info hieromtrent is reeds beschikbaar op onze website.

Er wordt wel bekeken of dit aspect niet beter thuishoort binnen de gemeentelijke huisvestingsdienst. Dit wordt verder uitgewerkt en meer bekendmaking is noodzakelijk. Bedoeling is om tegen 1 januari 2021 het meldpunt discriminatie wereldkundig te maken via de gebruikelijke communicatiekanalen en te integreren op onze website.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### AP1002 - Invoeren van een woonbeleidsvisie met het oog op een kwalitatieve invulling van de beschikbare open ruimte en om een verdere verdichting van de gemeente tegen te gaan

*Geen financiële gegevens*

### A10020 Ontwikkeling van een woningtypetoets

► *Status: In onderzoek*



**Stand van zaken**

De insteek en het kader voor de woningtypetoets werden al voorgesteld aan de GECORO (gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening). De reeds vergunde meergezinswoningen werden in kaart gebracht om het geheel te kunnen kaderen. Het document wordt gefinaliseerd.

**Tijd**

**Geld**

### A10021 Ontwikkeling van een visie op projecten met meer dan 1 woonegelegenheid

► *Status: In onderzoek*

**Stand van zaken**

De visie op projecten met meer dan 1 woonegelegenheid werd al voorgesteld aan de GECORO. Deze visie heeft linken met de visie op meergezinswoningen (A10020) en zal parallel daaraan gefinaliseerd worden.

**Tijd**

**Geld**

### AP1003 - Opmaak van een lokaal sociaal woonbeleid

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	3.048	3.500
Saldo	-3.048	-3.500

### A10030 Uitwerken visie op sociaal wonen rekening houdend met behalen bindend sociaal objectief en het groeipad van het Sociaal verhuurkantoor (SVK)

► *Status: In uitvoering*



### ■ **Stand van zaken**

Door de veiligheidsmaatregelen ivv corona is/zijn de timing/acties van dit project niet helemaal aangehouden. Er werd wel al gecommuniceerd via het gemeentelijk infoblad en onze website om sociaal verhuren via het SVK in de kijker te stellen.

In de loop van 2021 zullen diverse projecten opnieuw opgenomen worden. Het gaat dan onder meer over het woonuitbreidingsgebied Braamland en een mogelijke ontwikkeling langs de Thontlaan. Ook zal er samen met het SVK naar gestreefd worden nieuwe private verhuurders warm te maken voor sociale woningverhuur. Daartoe zal in de loop van 2021 communicatie voorzien worden via de Schakel, website, ...

### ■ **Tijd**

### ■ **Geld**

## **A10031 Opmaak lokaal toewijzingsreglement voor sociale woningen met klemtoon op bindingsfactoren met de gemeente**

► *Status: Uitgevoerd*

### ■ **Stand van zaken**

Op 23 januari 2020 keurde de gemeenteraad het lokaal toewijzingsreglement rond sociale huurwoningen met het oog op lokale binding goed. Hiertoe werden adviezen ingewonnen bij het Sociaal Verhuurkantoor Zuid-Oost-Vlaanderen, het OCMW en sociale huisvestingsmaatschappijen (SHM) Denderstreek en Dewaco.

In augustus werd een eerste tussentijdse evaluatie opgezet om na te gaan of het reglement het gewenste doel en effect bereikt:

SHM Denderstreek: hebben sinds het invoeren van het gemeentelijk toewijzingsreglement - lokale binding nog geen toewijzingen in Denderleeuw gehad.

SVK: 2 panden toegewezen. Deze nieuwe huurders kregen, naast de hoge woonneed, de maximale punten voor inwoner van Denderleeuw mee. Paste in het verleden ook al de regel van het maximale aantal punten reeds toe bij de toewijzingen.

SHM Dewaco: vanaf maart 8 toewijzingen gedaan, waarvan:

- 2 -- op basis van onderbezetting
- 2 -- op basis van een onbewoonbaarheid
- 4 -- op basis van het toewijzingsreglement
  - Geen enkele die levenslang in Denderleeuw woont
  - 3 -- 15 jaar in Denderleeuw woont
  - 1– 6 jaar waarvan de laatste 3 jaar in Denderleeuw.



 **Tijd**

 **Geld**



## BD101 - Radicaal Klimaatneutraal #2030

### AP1010 - Prioritaire deelacties uitwerken en implementeren en andere acties uit het Klimaatplan 2030 stelselmatig uitvoeren

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	12.402	21.850
Saldo	-12.402	-21.850
Investerings		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	0	20.000
Saldo	0	-20.000

#### A10100 Bedrijven en organisaties in de tertiaire sector aanzetten tot het nemen van energiemaatregelen om de CO<sub>2</sub>-uitstoot tegen 2030 met 40% te verminderen

► *Status: Nog niet gestart*



##### Stand van zaken

Op 27 oktober 2020 startte een klimaatmedewerker, aangeworven door Solva voor 1,5 dag/ week tewerkgesteld in Denderleeuw. Na een inwerkingsperiode zal ze deze actie tot uitvoering brengen vanaf 2021.

Op het niveau van Klimaatgezond Zuid-Oost-Vlaanderen werd voor deze actie al een projectfiche opgemaakt. Deze fiche moet nu nog omgezet worden naar ons lokale niveau. Zo moeten we bijvoorbeeld nog bekijken met welke ondernemers we dit concreet gaan opstarten en welke acties we tot uitvoering zullen brengen.



##### Tijd



##### Geld

#### A10101 De lokale middenstand betrekken in het klimaatverhaal zodat ook zij mee bijdragen tot 40% energiebesparing

► *Status: Nog niet gestart*



#### **Stand van zaken**

Zie toelichting bij A10100



#### **Tijd**



#### **Geld**

### **A10102 Versterken van de biodiversiteit en de klimaatadaptieve werking van ecosystemen op het privaat domein**

► *Status: In uitvoering*



#### **Stand van zaken**

Zie toelichting bij A10100

De projectfiche vanuit Solva is klaar op het niveau van het klimaatplan voor de aangesloten besturen. Ook deze fiche moet nog een lokale invulling krijgen: welke acties kiezen we en gaan we promoten? Het intern overleg hierrond is al opgestart.

Bovendien werd m.b.t. het verbeteren van het privaat domein al concreet actie ondernomen:

- Communicatie omtrent subsidiemogelijkheden (bvb. BOOST)
- Haalbaarheid reglement geveltuinen is in onderzoek
- Onthardingscampagne voortuinen is opgestart
- ...



#### **Tijd**



#### **Geld**

### **A10103 Adviseren en ondersteunen bij energetische renovaties van particuliere woningen om de CO2-uitstoot tegen 2030 met 40% te verminderen**

► *Status: In uitvoering*



#### **Stand van zaken**

Huishoudens zorgen voor de hoofdmoot van de CO2-uitstoot. Het is belangrijk deze grote doelgroep te motiveren de nodige inspanningen te leveren inzake energiebesparing en de gekoppelde CO2-reductie. In 2020 werden de voorbereidingen getroffen om specifieke subsidiereglementen uit te werken inzake energetische renovaties.



Daarnaast werd gewerkt aan manieren om huishoudens te activeren door middel van het opzetten van groepsaankopen, ontzorgingstrajecten & gratis renovatieadvies.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### **A10104 Uitvoeren van erosiebestrijdingswerken zoals voorzien in het gemeentelijk erosiebestrijdingsplan**

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

Ons erosiebestrijdingsplan is afgewerkt en goedgekeurd door de hogere overheden. In de huidige fase dient er een Erosiecoördinator te worden aangesteld om de gemeente technisch en financieel te begeleiden (o.a. subsidies verkrijgen) bij de uitvoering van de werken. Deze erosiecoördinator kan worden aangesteld via het Omgevingscontract (samenwerking met de Provincie Oost-Vlaanderen).

■ **Tijd**

### **A10105 Andere acties uit de maatregelentabel uit het Klimaatplan 2030 naar de praktijk omzetten in onze gemeente**

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

De maatregelentabel bestaat uit een zeer brede waaier aan ingrepen en is erg uitgebreid. Over verschillende acties wordt afzonderlijk gerapporteerd binnen dit meerjarenplan, zie A10110 (opstart duurzame organisatie van evenementen), A10111 (waken over verminderen gemeentelijk drukwerk), A10121 (kiezen voor LED-verlichting), A10122 (steeds meer energiebesparingen in gemeentelijke gebouwen), A10722 (mobipunt en lancering deelwagens), A40115 (fietsleasingproject gelanceerd), ...

Het realiseren van de overige klimaatacties uit het plan zal verder opgenomen worden met de klimaatexpert die aangesteld is vanuit SOLVA. De taakafbakening en het werkveld dat zij zal bestrijken, wordt begin 2021 vastgelegd.

■ **Tijd**





**Geld**

### AP1011 - Bewustzijn creëren om duurzaam om te springen met klimaat en energie

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	38.714	70.000
Saldo	-38.714	-70.000

### A10110 Inzetten op een duurzame organisatie van activiteiten

► *Status: In onderzoek*

**Stand van zaken**

Binnen het evenementenbeleid werd ingezet op aankoop van herbruikbare bekers. Bedoeling is dat Denderleeuwse en Liedekerkse organisatoren aan voordeeltarief bekers kunnen huren en op locatie gestockeerd worden. Ter voorbereiding van evenementen in 2021 en 2022 (vanaf dan is dit verplicht) is ondersteuning bevestigd vanuit OVAM voor de test van herbruikbare voedingsrecipiënten op evenementen. Door de coronacrisis heeft de opmaak van het bestek vertraging opgelopen.

**Tijd**

**Geld**

### A10111 Het gemeentelijk drukwerk verminderen door slimme kanaalkeuze in ons communicatiebeleid

► *Status: In uitvoering*

**Stand van zaken**

Bij elke communicatievraag wordt nagedacht of drukwerk noodzakelijk is in de communicatiemix. We zetten vaak in op digitale promotie en beperken drukwerk tot het minimum en enkel indien dit een duidelijke meerwaarde heeft.

Door de covid-19 omstandigheden ging het drukwerk voor evenementen gevoelig naar beneden. Wel kwam er nog extra drukwerken over de coronamaatregelen bij die huis-aan-huis bedeed werden voor maximaal bereik bij onze inwoners.



Ook intern werd een stap gezet naar minder drukwerk door de lancering van digitale loonbrieven voor onze medewerkers in plaats van de maandelijkse brieven die verdeeld of opgestuurd werden.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### **A10112 Communicatiecampagne rond de klimaatproblematiek, klimaatplan en -acties voor medewerkers en inwoners**

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

Op 27 oktober 2020 startte een klimaatmedewerker, aangeworven door Solva, voor 1,5 dag/week tewerkgesteld in Denderleeuw. In het najaar van 2020 werden de krijtlijnen voor klimaatcommunicatie uitgetekend, met daarin een voorstel van acties voor een interne en externe klimaatcampagne vanaf 2021.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### **AP1012 - Maatregelen nemen om de energie-efficiëntie en het comfort voor de gebruikers van het gemeentelijk patrimonium te verbeteren**

### **A10120 Vergroening en verfraaiing van de gemeentelijke begraafplaatsen**

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

Begin 2020 werd een studiebureau aangesteld om een plan uit te tekenen voor de vergroening en verfraaiing van de begraafplaats in Iddergem. Hierbij werd een masterplan opgemaakt waarbij alle functies op de begraafplaats gegroepeerd werden. Dit masterplan is een visie op korte, lange en middellange termijn qua realisatie en kan naar de toekomst toe dienen als handvaten voor de verdere herinrichting van de begraafplaats. Op korte termijn zal de centrale as worden aangepakt alsook het oudstrijdersperk en zullen er haagmassieven en bomen aangeplant worden. Deze werken zullen uitgevoerd worden in de loop van 2021.



■ **Tijd**

■ **Geld**

## **A10121 Rationaliseren van de openbare verlichting door voluit te kiezen voor LED**

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

In het verleden werd een masterplan Openbare verlichting opgemaakt voor het hele grondgebied. In dit masterplan werd er gekeken waar de grootverbruikers aanwezig zijn qua openbare verlichting en werd er een advies geformuleerd tot omschakelen naar LED-verlichting. De timing hierin opgenomen wordt verder uitgerold. Jaarlijks voorziet Fluvius voor de gemeente een budget om de openbare verlichting te vervangen door LED-verlichting. Dit project loopt over verschillende jaren. Er wordt gestart met de straten waar het meeste energiewinst kan gehaald worden.

In 2020 werd de openbare verlichting in volgende straten omgeschakeld naar LED-verlichting:

- Steenveldlaan
- Broekpark
- A. Rodenbachstraat
- Noordstraat
- Kruisstraat
- Schoolstraat
- Steenweg gedeelte tss Aalst en de Hertstraat
- Koopwarenstraat
- Broekstraat
- Sint-Annastraat
- Leeuwbrugstraat
- Visserstraat
- Van Lierdestraat
- Veldstraat
- Coupurestraat
- Roeveld

■ **Tijd**

■ **Geld**



## A10122 Inzetten op energiebesparende maatregelen in onze gemeentelijke gebouwen

► *Status: In uitvoering*



### **Stand van zaken**

In 2020 werden verschillende projecten met energiebesparende maatregelen uitgevoerd:

- dakrenovatie De Palaver met o.a. plaatsing van dakisolatie
- dakrenovatie sporthal Ottoy met o.a. plaatsing van een dikkere isolatielaag dan de bestaande
- bekleden van de zijgevel met buitenisolatie en crepi + dakrenovatie met o.a. plaatsing dakisolatie aan doorgangswoning Van Lierdestraat 1
- dakrenovatie met o.a. plaatsing van dakisolatie in doorgangswoning G. Gezellestraat 79
- vernieuwing douchekranen kleedkamers sporthal Ottoy met grote waterbesparing tot gevolg
- vervanging lampen van het administratief centrum door LED-verlichting
- dakrenovatie met o.a. plaatsing dakisolatie + vervangen beglazing van de ramen door superisolerende beglazing op het kerkhof van Iddergem



### **Tijd**



### **Geld**



## BD102 - Naar een bruisende dorpskern als centrum van dienstverlening

### AP1020 - Centralisatie van dienstverlening en opwaardering gemeentelijke gebouwen

Investerings		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	950.772	1.393.002
Saldo	-950.772	-1.393.002

### A10200 Inrichting Vrijtijdshuis nabij het administratief centrum

► *Status: In aanbesteding*



#### Stand van zaken

Het masterplan voor Denderleeuw definieert het centrum van Denderleeuw als een belangrijke plek voor de gemeente. De omgeving van het Dorp heeft het potentieel om een levendig centrum te worden waar het aangenaam vertoeven is en waar een aantal functies zoals open ruimte, dienstverlening en ontspanning een plaats kunnen vinden. Eén van de aantrekkingspolen die in dit masterplan voorgesteld worden, is de realisatie van een Vrijtijdshuis in de nabijheid van het Dorp. Dit Vrijtijdshuis omvat niet alleen een nieuwe belevingsbibliotheek maar ook de gemeentelijke vrijetijdsdiensten en aanverwante functies.

Eind 2019 kwam de site van het voormalige bedrijf Triolet te koop te staan. Deze site ligt nabij het Dorp en het administratief centrum en is toegankelijk langs de A. De Cockstraat én de Moreelstraat. Bovendien grenst de site ter hoogte van de Moreelstraat aan de site van de gemeentelijke technische dienst. Najaar 2020 verhuisde de gemeentelijke technische dienst naar de site Veldstraat. Hierdoor kwamen de oude gebouwen in de Moreelstraat vrij. Deze worden afgebroken en dit perceel wordt uitgerust als groene satelietparking voor het centrum. Dit maakt dat de Trioletsite heel wat troeven heeft en het potentieel heeft om omgebouwd te kunnen worden tot een eigentijds Vrijtijdshuis.

De Vrijtijdsdiensten en de medewerkers van de bibliotheek startten in het voorjaar van 2020 een intensieve oefening om de visie rond het nieuwe Vrijtijdshuis vorm te geven. Interne diensten werden bevroegd en participatieworkshops vonden plaats. Ook de burgers en verenigingen werden bevroegd in dit visievormingsproces. Door de coronacrisis kon dit jammer genoeg enkel online gebeuren, maar dit leverde niettemin zeer nuttige info op. Op basis van alle verzamelde info werd een visietekst voor het nieuwe Vrijtijdshuis opgesteld. Deze werd door het college goedgekeurd op 27 oktober 2020.

Ondertussen werd ook de procedure om een ontwerpteam aan te stellen opgestart. De gemeente liet zich hierin begeleiden door Solva (collegebeslissing van 28 april 2020).

De oproep tot kandidatuurstelling voor het herinrichten van de site Triolet tot Vrijtijdshuis werd op 24/06/2020 gepubliceerd. Eind augustus 2020 werden 6 kandidatuurstellingen ontvangen. 5 kandidaturen werden weerhouden. Deze 5 kandidaten ontvingen begin november 2020 het bestek met de visietekst zodat zij een ontwerpvoorstel voor het nieuwe Vrijtijdshuis konden opmaken.



De ontwerpvoorstellen moeten ten laatste 9 februari 2021 ingediend worden. Na een mondelinge toelichting voor de jury zal de opdracht aan één laureaat gegund worden. Deze laureaat mag het ontwerp verder uitwerken en de uitvoering begeleiden.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### A10201 Opfrissing gemeenschapscentrum Den Breughel

► *Status: Nog niet gestart*

■ **Stand van zaken**

Deze werken staan later in deze legislatuur gepland.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### AP1021 - Ruimtelijke kwaliteit versterken

Investerings		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	89.078	278.900
Saldo	-89.078	-278.900

### A10210 Uitvoeren RUP Centrum: herinrichting Dorp

► *Status: Nog niet gestart*

■ **Stand van zaken**

Ter voorbereiding en opstart van het project werd er eind 2020 een afsprakenkader met Solva en ODC goedgekeurd door de gemeenteraad. De concrete uitwerking hiervan kan starten in 2021. De uitvoering van deze werken is voorzien in 2022-2023.



■ **Tijd**

■ **Geld**

## A10211 Inrichting plein Koopwarenstraat

► *Status: Uitgevoerd*

■ **Stand van zaken**

De uitvoering van het Koopwarenplein was oorspronkelijk voorzien in het voorjaar. Door de coronacrisis heeft de aannemer een tijdlang geen werkzaamheden uitgevoerd, waardoor de opstart van het project vertraging heeft opgelopen. Eerst legde de gemeentelijke wegenploeg bredere voetpaden aan op het kruispunt Koopwarenstraat/Boomgaardstraat. Ook de bushalte werd gedurende deze werken omgebouwd naar een toegankelijke halte met overdekte fietsenstalling.

Vervolgens startte de aannemer met de inrichting van een ontmoetingsplek voor de buurt in onze verstedelijkte dorpsomgeving. Er is ruimte voor picknick-, speel- en rustgelegenheid. De wandelpaden werden verhard in waterdoorlatende materialen, bij de aanplant van het groen was er aandacht voor biodiversiteit en er werden zes parkeerplaatsen gecreëerd waaronder eentje voor mensen met een handicap. De werken op dit plein werden eind 2020 beëindigd.

■ **Tijd**

■ **Geld**

## A10212 Uitvoering RUP Denderpark

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

De startvergadering voor dit project is reeds doorgegaan samen met de ontwerper en Solva. Momenteel is er een schetsontwerp/visie voor handen die verder zal moeten uitgewerkt worden door het studie bureau. Deze visie werd intussen goedgekeurd door het college. In de loop van 2020 werden er voorbesprekingen gehouden met alle betrokken actoren zoals Infrabel, Natuurpunt, De Waterweg, Provincie Oost-Vlaanderen,... zodanig dat bij verdere uitwerking van de plannen hiermee rekening kan gehouden worden. De piste om een mogelijk subsidiedossier in te dienen voor de aanleg van de fietssnelweg door het gebied werd in 2020 verder onderzocht.

Bedoeling is om in de 1e helft van 2021 een definitief plan te hebben waarna de aanbestedingsprocedure kan opgestart worden. De uitvoering van het project kan dan gebeuren in het volgend plantseizoen.



■ **Tijd**

■ **Geld**

### A10213 Opwaardering speelplein Parkske Pots

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

Op het speelplein Parkske Pots werden de paden en de zandbak verwijderd. Er werd geopteerd om geen vaste padenstructuur meer te voorzien op het speelplein. Daarom werd alles ingezaaid met gras. Hierbij wordt een meer open structuur bekomen. Er werden ook 2 pingpongtafels besteld die in 2021 nog moeten geleverd worden.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### AP1022 - Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken

Investerings		
	Rek 2020	Mj 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	5.020	20.000
Saldo	-5.020	-20.000

### A10220 Riolerings- en wegeniswerken in Polder- en Moreelstraat en inrichting parkeerruimte Moreelstraat

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

Door de coronacrisis heeft de aannemer van de site Veldstraat wat vertraging opgelopen. Hierdoor kon de verhuis naar het nieuwe magazijn pas gebeuren in oktober 2020.

Hierna volgen de sloopwerken van het oude magazijn en vervolgens de aanleg van de parking in de Moreelstraat. Doordat het dossier rond de afbraakwerken vertraging heeft





opgelopen schuiven beide dossiers automatisch op naar 2021 vermits ze hiervan afhankelijk zijn.

In de eerste helft van 2020 werd de aanbestedingsprocedure opgestart om een ontwerper aan te stellen voor de weg- en rioleringswerken in de Moreelstraat. In de 2e helft van 2020 werden de nodige stappen ondernomen om het ontwerp dossier op te starten.

Voor de geplande werken in de Polderstraat werden de plannen definitief afgewerkt zodanig dat begin 2021 de aanbestedingsprocedure kan opgestart worden. Ter voorbereiding op deze werken werden er proefsleuven uitgevoerd om de ligging van de nutsleidingen te controleren, zodanig dat er zich geen problemen voordoen bij uitvoering van deze werken.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### A10221 Heraanleg Veldstraat en Geallieerdenstraat

► *Status: In onderzoek*

■ **Stand van zaken**

Budgetten voorzien in 2021-2022. In 2020 werden de nutsleidingen in de Veldstraat reeds vernieuwd als voorbereiding op deze werken.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### AP1023 - Nieuwe wijkdynamiek stimuleren

Investerings		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	1.228	130.000
Saldo	-1.228	-130.000

### A10230 Gedeeltelijke heraanleg van de Thontlaan richting centrum in functie van het detailhandelsplan

► *Status: Nog niet gestart*



**Stand van zaken**

Budget voorzien in 2021. De opmaak van het schetsontwerp werd in de 2e helft van 2020 opgestart.

**Tijd**

**Geld**

### A10231 Opening van een nieuw speelbos vlakbij centrum Denderleeuw

► *Status: In uitvoering*

**Stand van zaken**

Dit jaar werden al heel wat werken uitgevoerd in het kader van de inrichting van het speelbos. Zo werden er al een aantal bomen geveld, zijn er nieuwe aanplantingen gebeurd, paadjes aangelegd, stapschijven geplaatst, een mini-amphitheater gecreëerd en gebeurde er al een algemene opkuis inzake zwerfafval.

Voor het voorste stuk van het nieuwe speelbos - aan het inkomstpleintje - werd intussen een bodemtest uitgevoerd. Voor het uitvoeren van de bodemwerken werd er een lastenboek opgesteld en de nodige prijsvragen uitgestuurd. Geen enkele van de uitgenodigde firma's diende een offerte in. Er zal een nieuwe prijsvraag gelanceerd worden in het voorjaar 2021.

**Tijd**

**Geld**

### A10232 Augustuskermis en braderij dorp Denderleeuw nieuw leven inblazen

► *Status: In uitvoering*

**Stand van zaken**

Dit evenement werd mooi gelanceerd in 2019 maar geannuleerd in 2020 omwille van het coronavirus. Het is de bedoeling om dit in de komende jaren opnieuw te organiseren gezien de eerste editie van kermis met braderij op het Dorp van Denderleeuw en de omliggende straten zeer succesvol was.

**Tijd**



 **Geld**



## BD103 - Naar een aantrekkelijke stationsomgeving als centrum van bedrijvigheid

### AP1030 - Ruimtelijke kwaliteit versterken

Investerings		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	11.194	2.000
Saldo	-11.194	-2.000

### A10300 Heraanleg Stationsplein in overleg met Infrabel en NMBS die stationsgebouw en perrons vernieuwen

► *Status: Nog niet gestart*



#### Stand van zaken

Budgetten voorzien in 2022. De voorontwerpschets werd intussen opgemaakt en gepresenteerd tijdens het participatiemoment voor het circulatieplan in de wijk Leeuwbrug.



#### Tijd



#### Geld

### A10301 Verouderd BPA omzetten naar een RUP Stationsomgeving met ruimte voor nieuwbouw en groen

► *Status: Nog niet gestart*



#### Stand van zaken

De opmaak van het RUP werd nog niet opgestart.



#### Tijd



#### Geld

### A10302 t Kasteeltje verder herstellen als monument in de stationswijk

► *Status: In onderzoek*



**■ Stand van zaken**

In april 2020 is een nieuw onderzoek door Monumentenwacht uitgevoerd naar de staat van 't Kasteeltje.

Op basis van dit rapport moet een bestek opgemaakt worden om de nodige herstellingswerken te laten uitvoeren.

**■ Tijd**

**■ Geld**

## AP1031 - Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken

Investerings		
	Rek 2020	Mjρ 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	0	117.000
Saldo	0	-117.000

### A10310 Vernieuwing van wijk Leeuwbrug door het uitvoeren van riolerings- en wegeniswerken in verschillende straten

► *Status: In onderzoek*

**■ Stand van zaken**

Om een mogelijke inrichting voor deze straten te kunnen uittekenen moest er eerst duidelijkheid zijn rond de verkeerscirculatie in de wijk. Begin 2020 werd er samen met het mobiliteitsplatform van de gemeente een voorstel van verkeerscirculatie uitgewerkt. Dit voorstel werd voorgesteld aan geïnteresseerde bewoners uit de wijk tijdens een participatiemoment. Hierbij werden alle aanwezigen in groepen verdeeld om te brainstormen over het voorliggende plan en kreeg elke groep de mogelijkheid om zijn opmerkingen en suggesties te presenteren voor de zaal. Deze opmerkingen en suggesties werden mee genomen richting het mobiliteitsplatform, waarna er een evaluatie volgde van het voorstel van verkeerscirculatie. In de zomer van 2020 werd het circulatieplan voor de wijk definitief goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen en ingevoerd (zie A10732).

In navolging hiervan werd het project opnieuw opgenomen met het studie bureau waarna deze gestart zijn met de opmaak van de nodige plannen. In het voorjaar van 2021 zullen de definitieve plannen ter goedkeuring kunnen voorgelegd worden.



■ **Tijd**

■ **Geld**

### A10311 Herinrichting van de Spoorweglaan met heraanleg van de straat en realisatie fietsverbinding vanaf Kemelbrug

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

De aanleg van het fietspad is afhankelijk van de grondinnames. In 2020 werd er verder gewerkt om de grondinnames voor dit project te kunnen realiseren. Van zodra deze rond zijn, kan het aanbestedingsdossier opgestart worden.

Voor de Spoorweglaan werd er reeds een ontwerpschets opgemaakt in het kader van de opmaak van circulatieplan wijk Leeuwbrug. Dit zal in de loop van 2021 verder uitgewerkt worden.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### AP1032 - Nieuwe wijkdynamiek stimuleren

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	33.500	64.500
Saldo	-33.500	-64.500

### A10320 Inzetten van een buurtopbouwwerker in wijk Leeuwbrug

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

Een voltijds buurtopbouwwerker voor Leeuwbrug via vzw Samenlevingsopbouw ging aan de slag met de inwoners zelf en zette in op toekenning rechten, open ruimte en



ontmoeting. Vzw Samenlevingsopbouw zette met eigen middelen een extra 60% buurtopbouwwerker in op Leeuwbrug om o.a. een gebiedsanalyse uit te werken.

#### GEBIEDSANALYSE

In het voorjaar van 2020 werd een reeks diepte-interviews met wijkbewoners (13) afgenomen, met extra aandacht voor het bereiken van bewoners die minder gekend en genetwerkt zijn. De nadruk lag op hun woonbeleving: waarom ze in Leeuwbrug wonen, hoe ze Leeuwbrug ervaren en wat hun noden en verwachtingen voor de wijk zijn. In de groep gingen 7 inwoners en ex-inwoners in gesprek over Leeuwbrug vroeger en nu. Tot slot waren er heel wat kleinere spontane gesprekken op een bankje, aan de deur, op straat, ... die bijdroegen tot het onderzoek.

In het voorjaar werd ook de reeks interviews met professionals (huisvestingsambtenaar, politiediensten) verdergezet. In totaal werden een 40-tal inwoners bevraagd en beluisterd net voor de coronacrisis uitbarstte. De analyse was klaar in de herfst van 2020. De presentatie aan het college van burgemeester en schepenen, de diensthoofden, de buurtbewoners, ... is voor 2021.

#### PRESENTIE en OUTREACHING

In het voorjaar stond de aanwezigheid van de opbouwwerker in de wijk nog in het teken van individuele relatieopbouw met de inwoners en het verkennen van samenwerking met sleutelfiguren en organisaties. Vanaf maart 2020 kreeg de outreaching een heel specifieke dimensie in het kader van de coronapandemie. In de wijk Leeuwbrug brachten we huis-aan-huisbezoeken bij alle +75-jarigen, vervolgens ook bij alle 15- tot 17-jarigen. In het najaar van 2020 werden alle alleenstaande ouders met minderjarige kinderen verblijd met een bezoekje aan de deur. Belrondes werden tussendoor uitgevoerd om te horen of alles goed ging met de wijkbewoners waarmee de opbouwwerkers reeds een band opgebouwd hadden. Ondanks corona zagen we in 2020 dus enorm veel mensen in de wijk, zij het wel veilig aan hun deur.

#### WIJKIDENTITEIT

2020 startte met een aantal acties die de wijkidentiteit van Leeuwbrug moeten versterken, zoals een krijtbus-spuitactie op de straten die toegang geven tot de wijk. In diezelfde periode werd in de hele wijk een kaartje bezorgd met informatie over de wijk en ter promotie van de naam van de wijk. Een verder programma werd reeds bedacht, met onder meer een avondvullende activiteit rondom het historische verleden van Leeuwbrug (de Buurtliving), maar kon door corona niet doorgaan.

#### KANSEN CREËREN VOOR KLEINE ONTMOETINGEN

Het mekaar goeiedag zeggen is de ultieme vorm van wijkcontact waaraan velen in de wijk veel belang hechten. Daarom verspreidden we over de hele wijk 'goeiemorgen'-kaartjes om stimuleren om (nog) vaker de andere wijkbewoners te begroeten. Om het kleine wijkontmoeten te faciliteren werden bovendien 4 data geprikt waarop we een lokaal zitbankje 'pimpten' en op die plek een ontmoetingsmoment met koffie, choco en taart of aperitief organiseerden. Door corona konden helaas maar 2 van de 4 zitbankjesdagen doorgaan.

#### BURENFRICTIES

Relatieopbouw met wijkbewoners betekent ook dat opbouwwerkers gaandeweg aangesproken worden over het soms moeilijke samenleven met burenen. Bij de inclusieambtenaar van Denderleeuw werd de noodzaak aan burenbemiddeling bepleit & mee op poten gezet. Dit wordt aanzien als noodzakelijke methodiek om burenfrikties in Leeuwbrug aan te pakken.

#### CORONA-INZET

De buurtopbouwwerkers namen een actieve rol op in het hulpplatform 'Denderleeuw helpt'. De eerste informatiebrief, en burenkaartjes 'ik wil helpen' en 'ik heb hulp nodig'



kwamen in nauwe samenwerking tot stand, alsook meerdere flyer- en infomondes in de wijk (basismaatregelen, lockdown, mondkemperplicht, toeleiding naar hulp). Ze werkten ook actief mee aan het bedelen van voedsel- en spelpakketten. Buurt- en schoolopbouwwerk werkten bovendien nauw samen tijdens de coronacrisis en verbonden zich als brugfiguur tussen april en juni aan de wijkscholen Atheneum en wijkafdeling 't Landuiterke en gingen langs bij de moeilijk te bereiken ouders (met huiswerkbundels, om hen te informeren over de heropstart, om door te verwijzen naar hulp- en dienstverlening).

#### DENDERLEEUEW HELPT – BUREN VOOR BUREN

Via Denderleeuw helpt werden hulpbieders en hulpvragers aan elkaar gematcht en opgevolgd. Eind juni toen de versoepelingen het hulplatform overbodig maakten, werd Denderleeuw Helpt stopgezet. Als experiment werd in het voorjaar getracht om een netwerk tussen buren van de Visserstraat op te zetten zodat zij elkaar beter zouden leren kennen en konden ondersteunen bij coronanoden, en wie weet post-corona elkaar konden vinden in gedeelde noden. Deze werden door corona nog niet aangepakt.

In november 2020, toen de maatregelen terug verstrengden, herhaalden we het concept Denderleeuw Helpt, maar dan op wijkniveau. Het project Buren voor buren werd gelanceerd. 10 vrijwilligers en 3 inwoners met een vraag meldden zich aan en mogelijke matches werden gelegd.

#### RUIMTE VOOR KINDEREN

In de zomer werd de parking aan de Sint-Annakerk als speelruimte ingericht. 5 woensdagen na elkaar konden kinderen genieten van een speelaanbod in de wijk, begeleid door animatoren van Uit De Marge en de twee buurtopbouwwerkers in de wijk. Plein Air, zoals dit project heet, was een enorm succes in de wijk.

Ruimte voor kinderen in de wijk is schaars. Tegelijk is nabijheid van De Wellemeersen een enorme troef. In de kerstvakantie lokten we gezinnen naar de Wellemeersen met een leuke zoektocht.

#### WARME SAMENLEVING

Met kleine acties zoals het bussen van kerstkaartjes in de volledige wijk en de straatactie 'wees een lichtje voor elkaar' in de Visserstraat, bouwen we in kleine stappen aan een warme buurt.



#### Tijd



#### Geld

### A10321 Activeren van het strategisch ontwikkelingsgebied zoals bepaald in het gewestelijk RUP regionaal stedelijk gebied Aalst met focus op kantoor- en retailfunctie

► *Status: In onderzoek*



#### Stand van zaken

Er werd samen met Solva een stuurgroep opgericht om de ontwikkelingsmogelijkheden in het gebied verder te onderzoeken. In de loop van 2020 kwam deze stuurgroep een aantal keer samen, maar tot heden is er nog geen concreet plan of voorstel naar voor gekomen.





 **Tijd**

 **Geld**

## **A10322 Inzetten op samenwerking en afstemming met (externe) veiligheidspartners**

► *Status: In uitvoering*

 **Stand van zaken**

De overlegstructuur met de veiligheidspartners voor de stationsomgeving werd eind 2019 opnieuw gestart. De geplande actie en het overleg in april en mei 2020 werden omwille van het coronavirus geannuleerd en zullen in 2021 hervat worden.

De Taskforce Leeuwbrug werd nog niet opgestart omwille van het coronavirus. Acties in de stationsomgeving werden uitgesteld naar 2021.

 **Tijd**

 **Geld**



## BD104 - De Palaver als kruispunt van ontmoeting

### AP1040 - Ontmoetingshuis De Palaver uitbouwen als geïntegreerde basisvoorziening (STEK)

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	8.167	14.000
Uitgaven	37.032	42.500
Saldo	-28.865	-28.500

### A10400 De Palaver uitbouwen tot een plek waar leren, ontmoeten, onthalen en sociale bescherming centraal staan in het aanbod

► *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

##### **UITBOUWEN VAN DE FUNCTIES**

###### ONTMOETEN

In dit coronajaar is de groepswerking van De Palaver sterk beperkt geweest door veel en vaak gewijzigde federale, gewestelijke en lokale maatregelen ter preventie van besmettingen. Inwoners elkaar laten ontmoeten, in groep samenkomen of samen leren waren amper toegestaan. Vanaf midden maart tot begin juni was er een volledige lockdown waarbij de deuren van De Palaver gesloten waren voor zowat elke groepswerking / partner in De Palaver. Vanaf juni waren er versoepelingen en maakten heel wat werkingen een doorstart met een stevig coronadraaiboek onder de arm. Zo was er tijdelijk terug wekelijks Samenspel, Ruilwinkel, Rap Op Stap, Ontmoetingscafé, Babbelonië, zitdagen FONS en Hang-Out. Echter waren er terug lokaal verstrengingen in juli 2020 die ertoe leidde dat deze groepswerkingen in augustus opnieuw volledig stil kwamen te liggen en dit tot het einde van het resterende werkjaar.

De verstrengingen inspireerden tot het indienen van het project "Camping quarantaine" binnen toerisme Vlaanderen. De opbouwwerkers van Uit de Marge en de coördinator van de Palaver gingen in augustus met een 12-tal jongeren op kamp. Dit versterkte de relatie tussen de Hang-out en de Palaver.

###### VERWIJZEN

In het najaar is De Palaver wel permanent open gebleven voor individueel onthaal van inwoners met allerhande vragen of noden. Men kon nog steeds terecht in De Palaver voor een deugddoend gesprek, om vragen te stellen inzake sociale bescherming, gebruik maken van de Buurtcomputer, op afspraak gebruik te maken van Rap Op Stap, Ruilwinkel of een zitdag met FONS.

###### SOCIALE BESCHERMING

De opbouwwerkers konden wel nog kleine groepen gericht ontvangen binnen de geldende veiligheidsvoorschriften. Zo was er nog de opstart van "Woonclub Hemelrijk". Een



groep bewoners van de wijk die zich willen groeperen en inzetten om de woon- en leefkwaliteit in Hemelrijk te verbeteren.

In het kader van de internationale dag van het verzet tegen armoede, werden inwoners met ervaring in armoede samengebracht. Even later kwam de armoedebaarometer uit, waarbij Denderleeuw opviel door de sterkst stijgende cijfers van Oost-Vlaanderen. Het OCMW en vzw Samenlevingsopbouw dachten samen na over de inzet van de extra coronamiddelen, nieuwe maatschappelijk werkers kregen een vorming van vzw Samenlevingsopbouw waarbij de 'binnenkant van armoede' werd belicht en plannen werden opgemaakt om in 2021 een inleefweek armoede te organiseren.

## **CORONA-INZET**

### OUTREACH

Gezien het feit dat 'ontmoeten' in de Palaver maar zeer beperkt kon doorgaan tijdens de pandemie werd er door de opbouwwerkers ingezet op outreachen. We gingen deur aan deur bij senioren, alleenstaande ouders, een groot aandeel van de alleenwonende twintigers om te horen hoe het met hen gaat.

Tijdens de tweede coronagolf werd ingezet op samen op wandel gaan. Er werden bij de verschillende diensten (bib, OCMW, Huis van het kind, AC) flyers verspreid met daarop wandelroutes in de verschillende wijken in Denderleeuw (Hemelrijk, Leeuwbrug, Landuit). Op die manier konden inwoners zelfstandig de wandelingen volgen. Mensen konden ook samen op wandel gaan met een opbouwwerker. Dit gaf ons de kans om nog dieper in te gaan op hun verhaal en nog meer signalen op te vangen.

### DENDERLEEUEW HELPT

Alle opbouwwerkers en de medewerkers van de dienst Samenleven werden ingezet voor het hulpplatform Denderleeuw Helpt. Dit platform liep van maart tot juni. Hierbij werden vrijwilligers gematcht aan een hulpvragende inwoner. De hulpverlening tijdens de eerste coronagolf was voornamelijk ter ondersteuning bij boodschappen, 'hoe gaat het met u'-telefoontjes enz... Alle senioren kregen vanuit Denderleeuw Helpt een telefoontje of een veilig deur-aan-deur-bezoekje. Bovendien werd er contact gehouden met de doelgroep van de Palaver via smsjes, whatsapp-berichtjes enz...

### SOEP OP DE STOEP

Het volledig voorbereid initiatief 'soep op de stoep' waarbij vzw Samenlevingsopbouw in de wintermaanden buiten bij een tas soep, één op één in gesprek wilde doen met inwoners over héél grondgebied Denderleeuw, met bijkomend doel het bereik vanuit de Palaver vergroten, werd niet weerhouden door de corona-veiligheidsceel.



**Tijd**



**Geld**

## **A10401 De Palaver maximaal ontsluiten op vlak van samenwerking en doelgroepbereik**

► *Status: In uitvoering*



## Stand van zaken

Doorheen het werkjaar werd er gezocht naar hoe we de partnerschappen in de Palaver konden uitbreiden en versterken:

- Om de afstemming tussen de vaste bewoners van de Palaver te verbeteren, werd een gebruikersoverleg in het leven geroepen. Hierop wordt gezocht naar samenwerking (vb. Plein AIR), worden zowel inhoudelijke discussies uitgeklaard als praktische afspraken rond het dagelijks reilen en zeilen gemaakt.
- Binnen de Palaver ijveren we al langer naar een goede samenwerking met het CAW. In september werden de gesprekslijnen weer geopend, met zicht op inzet van een onthaalhulpverleners vanuit het CAW in de Palaver vanaf najaar 2021.

De Palaver wordt niet alleen gevormd door het netwerk van partners dat er tot stand komt. De Palaver wordt bovenal gemaakt door haar bezoekers en vrijwilligers. Om het aanbod en de wijze van werken voldoende van onderuit vorm te laten krijgen, kwam er vanuit Samenlevingsopbouw vzw vanaf midden augustus een halftijdse opbouwwerker bij. Daarnaast werkt de opbouwwerker ook aan het uitbreiden van het doelgroepbereik en het vergroten van participatiekansen binnen de Palaver.

### CORONA

Dit jaar stond in het teken om de Palaver zo maximaal mogelijk open te houden tijdens de coronacrisis. Dat betekende draaiboeken schrijven en toegankelijke procedures ontwikkelen om de veiligheid te garanderen.

Waar in het voorjaar De Palaver gesloten werd voor het publiek, kon tijdens de tweede golf De Palaver wel in de mate van het mogelijke een aantal dienstverleningen openen. De onthaalwerking, de jeugdwerking, de Ruilwinkel, de zitdagen van Fons, het inschrijvingsmoment van vzw Geburen en Rap Op Stap konden doorgaan mits een aangepaste werkwijze.

In het najaar werd intens samengewerkt tussen gemeentelijke diensten en vzw Samenlevingsopbouw en vzw Uit de Marge om inwoners te informeren, te motiveren, eenzaamheid tegen te gaan en toegang tot basisnoden te garanderen. Een opsomming van de verschillende acties die in samenwerking plaatsvonden:

- Burenkaartjes: het burenkaartje zorgde ervoor dat je je buur of een persoon die bijstand nodig had, je hulp aanbieden.
- #flyerrondes: een flyer i.v.m. de basismaatregelen, de mondmaskerplicht, en belangrijke hulplijnen tijdens corona werden rondgedragen in de wijken Hemelrijk, Leeuwbrug en Huissegem.
- Belronde en drempelbezoeken senioren: we bereikten oudere inwoners met een persoonlijk telefoontje of een drempelbezoek
- Denderleeuw Helpt-telefoonlijn: inwoners konden op elke weekdag terecht met hun vragen over corona, over hulp die ze nodig hadden of wilden bieden, over steunmaatregelen die er vanuit de gemeente waren. Een mooi staaltje samenwerking binnen dienst Samenleven.
- Denderleeuw Helpt-vrijwilligersplatform: op het platform Denderleeuw Helpt werd een aanbod gelanceerd om inwoners tijdens de lockdown te ondersteunen (boodschappendienst, naar de apotheek, Babbellijn, een brief, kaartje of tekening sturen o.a. naar de woonzorgcentra, mondmaskers maken met stof te verkrijgen via de gemeente, thuisonderwijs en opvang ondersteunen, naar de bibliotheek of post gaan.



Inwoners konden laten weten of ze beroep wilden doen op dit aanbod, of zich wilden engageren als vrijwilliger. In totaal werden meer dan 40 matches gemaakt.

- Wereldtuin: genieten van spelen en samenzijn in je bubbel, in een tuin op afspraak. Een samenwerking tussen Samenlevingsopbouw en de Wereldboom.
- Kerstkaartje: een bemoedigende boodschap in Leeuwbrug, Hemelrijk en Landuit-Huissegem.
- Op wandel: korte wandelingen in Leeuwbrug, Hemelrijk en Landuit-Huissegem. Een extra motivatie omdat gezonde buitenlucht en in beweging zijn onze veerkracht verhoogt. Deze wandelingen werden ook georganiseerd in groepjes van 4.
- Wandelzoektocht in de Wellemeersen: in samenwerking met Natuurpunt konden gezinnen vanaf de kerstvakantie genieten van een kinderzoektocht in de Wellemeersen.
- Organisatie van voedselbedeling + ondersteuning : toen de voedselbedeling van vzw De Ge buren geen voeding kon bedelen organiseerde het lokaal bestuur samen met Samenlevingsopbouw een voedselbedeling.
- Spelpakket voor kinderen in een kwetsbare situatie: In samenwerking met dienst vrije tijd, het OCMW, het onderwijsopbouwwerk, de opbouwwerker kinderarmoede en de zorgcoördinatoren, kregen een brede groep gezinnen in een kwetsbare situatie met kinderen in het basisonderwijs, een spelpakket aan huis.

Tijdens de hele coronacrisis werd er nauw samengewerkt met dienst Samenleven (senioren, integratie,...), vzw Samenlevingsopbouw, vzw Uit de Marge en tal van gemeentelijke diensten.

■ **Tijd**

■ **Geld**

## AP1041 - Nieuwe wijkdynamiek stimuleren

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	85.738	102.500
Saldo	-85.738	-102.500
Investerings		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	68.748	120.000
Saldo	-68.748	-120.000

## A10410 Inzetten van opbouwwerkers in wijk Hemelrijk

► *Status: In uitvoering*



## Stand van zaken

De eerste gefinaliseerde gebiedsanalyse van de wijk werd gepresenteerd aan het CBS in de maand maart. Het initieel doel was om deze analyse aan een breed publiek te presenteren, wat niet kon doorgaan vanwege de coronamaatregelen. De opbouwwerker heeft in de loop van het werkjaar diverse partners apart ontmoet om samen te zitten rond deze gebiedsanalyse: Uit De Marge vzw, BS De Wereldboom, OCMW, TF Hemelrijk (OCMW, gemeente, politie, Dewaco,...). De vaste zitdagen van Dewaco en de wijkagent werden geschorst vanaf maart 2020, de moestuinwerking aan de Palaver kon wel nog plaatsvinden.

Het opbouwwerk versterkt de wijkwerking via drie sporen:

### 1. COMMUNITY BUILDING:

Qua losse werking zijn bijna alle voorbereide buurtgerichte activiteiten geannuleerd geweest, zoals de zomerbar Hemelrijk, 1ste rommelmarkt Hemelrijk, ... Tijdens de eerste lockdown heeft de buurtopbouwwerker extra ingezet op outreaching in de wijk en was hij vaste medewerker binnen Denderleeuw Helpt.

Tijdens de zomerperiode werd voornamelijk ingezet op de jeugd. Samen met de jeugdwerkers van Uit De Marge is ingezet op een mobiele speelpleinwerking voor kinderen en een kamp voor de jongeren. Het Project Plein Air en Camping Quarantaine hebben plaatsgevonden.

In het najaar werd het outreachen in de wijk terug opgepikt met o.a. drempelbezoeken bij alle alleenstaande ouders. Doorlopend werden er ook flyerrondes in de wijk gehouden, met als laatste actie het busjes van nieuwjaarskaartjes in de wijk.



### 2. RUIMTE:

Vanuit aanwezigheid in de wijk, ving de opbouwwerker in de eerste lockdownperiode het signaal op dat er heel wat grote gezinnen 'opgehokt' zaten in te kleine studio's. Daarnaast hadden zij ook geen buitenruimte om veilig te kunnen/mogen spelen (speelplein Haagbeuk was afgesloten). De buurtopbouwwerker in Hemelrijk ging op zoek naar een afgesloten tuin die op afspraak ter beschikking gesteld kon worden aan mensen zonder tuin. Die tuin vond hij in de grote afgesloten buitenruimte van de school BS De



Wereldboom. Vanaf eind april kon de tuin gehuurd worden van woensdag tot zaterdag (Project: De Wereldtuin). Het project liep tot eind mei.

De ruimte voor kinderen en jongeren werd ook in de zomer ingeperkt. Het vrijetijdsaanbod werd gehalveerd en aanwezigheid in de publieke ruimte voelde onveilig aan voor jongeren. We kozen ervoor om in de zomer te werken rond enerzijds 'safe spaces' en anderzijds rond laagdrempelig spelaanbod. Beide kwamen samen in het project Plein Air.

In Hemelrijk werd extra spel- en ontmoetingsruimte gecreëerd door de parking voor de Palaver in te richten met tenten en picknickbanken. De straat voor de Palaver werd afgesloten voor het verkeer. Op diezelfde plek werd tussen 12 juli en 9 augustus elke woensdag spelaanbod georganiseerd voor kinderen met vrije in- en uitloop. De activiteiten werden begeleid door jongeren uit de werking van Uit de Marge.

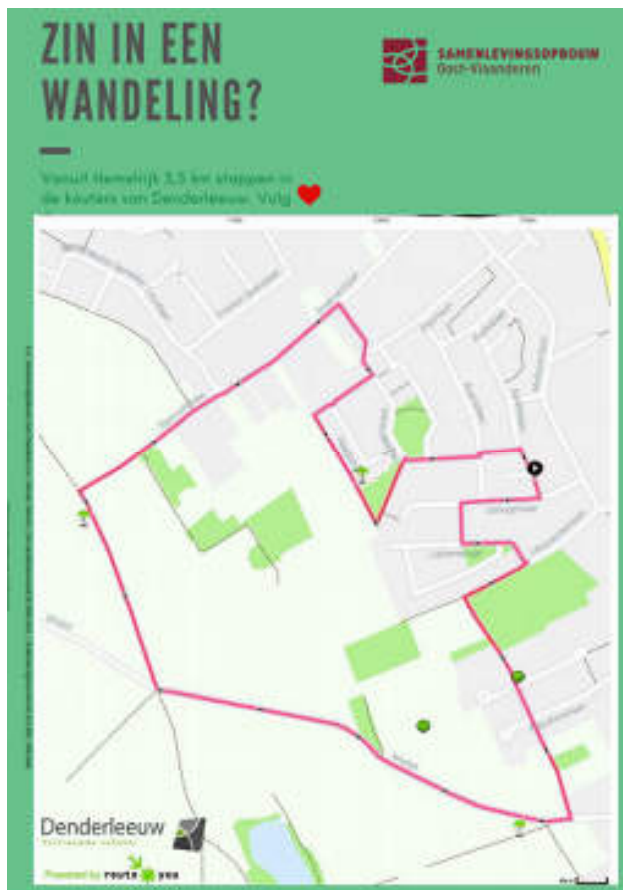
Toen vooral de mentale ruimte voor jongeren in Denderleeuw verder slonk, en hun hot-spots afgesloten werden, besloten we er met een groep jongeren uit Hemelrijk op uit te trekken. Uit de Marge organiseerde met ondersteuning van het opbouwwerk Camping Quarantaine (vier dagen voor 12 jongeren). • <https://verbindjeverhaal.be/verhaal/onze-band-rond-het-kampvuur-versterkt>

Eén van de mooiste plekken in de wijk waar je spontaan tot gesprek komt, is de moestuin aan de Palaver. Deze ruimte komt dankzij de zorg van vrijwilligers tot bloei. Het teveel aan groenten en fruit wordt verdeeld over de bewoners van de wijk.



Inzake verfraaiing van de publieke ruimte is de opbouwwerker samen met een kunstenaar uit de wijk aan de slag gegaan om een ontwerp te maken voor een kunstwerk aan de Palaver.

Nu we in corona massaal gaan wandelen, stimuleerde de opbouwwerker de inwoners van Hemelrijk om de omgeving te verkennen aan de hand van een bewegwijzerde wijkwandeling. Dit maakt deel uit van het project 'op wandel' dat in de drie wijken uitgerold werd. Inwoners konden alleen, met elkaar of de opbouwwerker op wandel gaan.



### 3. GRONDRECHTEN:

#### *WOONCLUB*

In het najaar is de woonclub Hemelrijk opgericht, bestaande uit een groep wijkbewoners die zich willen inzetten voor een betere woon- & leefkwaliteit in Hemelrijk. De woonclub ging 5 keer door in 2020. Aangezien de veiligheidsmaatregelen maximaal een groep van 4 toelieten, werd de kerngroep van de woonclub niet verder uitgebreid. De kerngroep bestond uit 3 huurders in de wijk en één iemand met zowel juridische expertise als expertise in armoede. De woonclub maakte zich het thema wonen eigen in overleg met partners zoals het OCMW (cluster Wonen).

Zowel vanuit de woonclub als de opbouwwerker werden er acties ondernomen rond de woonkwaliteit in de sociale woonwijk:

- Opvolgen van herstellingsaanvragen
- Nagaan van wettelijk kader
- Ondersteunen bij klachtenmelding
- Aanbevelingen overmaken m.b.t. het onderhoud van de verwarmingsketel.

In 2021 start de woonclub met een vast onthaalmoment, tweewekelijks op maandagvoormiddag in de Palaver. Huurders in de wijk kunnen er terecht met vragen allerlei. Ook m.b.t. gewogen dftar en het renovatieproject vanuit Dewaco.

#### *TASKFORCE HEMELRIJK*

De taskforce Hemelrijk brengt verschillende actoren die actief zijn in de wijk samen om het reilen en zeilen in de wijk af te stemmen, veiligheid te optimaliseren en het dagelijks





samenleven te bevorderen. De Taskforce wordt voorgezeten door de opbouwwerker. De leden van de taskforce zijn OCMW (sociale dienst en integratiedienst), dienst Huisvesting, Dewaco, politie, BIN en Uit De Marge. Op agenda sluiten ook anderen aan zoals dienst Vrije tijd. De taskforce komt 4 keer per jaar samen. In het voorjaar werd de Taskforce geannuleerd. In het najaar waren er twee bijeenkomsten:

- sept 2020: presentatie gebiedsanalyse Hemelrijk
- dec 2020: presentatie Masterplan Dewaco

■ **Tijd**

■ **Geld**

### A10411 Uitvalsbasis voor jeugdopbouwwerk in De Palaver verder uitbouwen

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

Uit De Marge vzw is actief in de Hangout in De Palaver en werkt ook vindplaatsgericht. De focus ligt op kwetsbare jongeren: tieners die geen aansluiting vinden bij het reguliere vrijetijdsaanbod. Tijdens schoolvakanties wordt een activiteitenaanbod uitgewerkt door Uit de Marge. De meeste activiteiten en vraag naar hulpverlening komen van onderuit (van de tieners zelf). Naast tieners een zinvolle vrijetijdsbeleving te geven, wordt ingezet op innerlijke versterking van het kind/de jongere in zijn weg naar de volwassenheid.

In coronatijden werd naast het aanbod in de Hangout zelf, naarstig gezocht naar veilige ontmoetingsplaatsen voor tieners. In de zomervakantie werden drie buurtpleinen ingericht om met een groep van jongeren aan de slag te gaan (plein air genoemd), werd er een vakantiecamp met een beperkt aantal tieners georganiseerd, werden er activiteiten uitgewerkt op het voetbalveld en in de kooi. De werking van de Hangout hing grotendeels af van de mogelijkheden binnen de geldende coronamaatregelen. Na een tijdje gesloten, mocht de Hangout terug geopend worden met -volgens draaiboek jeugdwerking- de kans om met 7 jongeren en onze jeugdopbouwwerker aan de slag te gaan. Een aantal kwetsbare jongeren kreeg zo de kans om toch nog 'iets' aan vrijetijdsactiviteiten te hebben.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### A10412 Inrichten van de bovenverdieping van De Palaver als Huis van het Kind en polyvalente zaal ten dienste van onze inwoners

► *Status: In onderzoek*



■ **Stand van zaken**

Een eerste overleg met de betrokken diensten is gebeurd. Zo kon een eerste inventaris van noden opgesteld worden. Deze is nog verder te bespreken met alle betrokkenen en uit te werken in een bestek voor het aanstellen van een ontwerper.

■ **Tijd**

■ **Geld**



## BD105 - Meer woon- en leefkwaliteit in Huissegem

### AP1050 - Ruimtelijke kwaliteit versterken

Investerings		
	Rek 2020	Mjg 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	270.991	556.500
Saldo	-270.991	-556.500

#### A10500 Uitvoering RUP Vrijheidspark voor vrijwaren open ruimte

► *Status: In onderzoek*



##### Stand van zaken

Het Vrijheidspark strekt zich uit vanaf de Nieuwstraat tot aan de Boriastraat/Segersplein en vormt een groen lint doorheen het centrum van Denderleeuw. Solva heeft intussen een ontwerper aangesteld om het plan uit te tekenen en het aanbestedingsdossier op te maken. In de loop van 2020 werd er een schetsontwerp opgemaakt door de ontwerper. Dit plan zal verder uitgewerkt worden door het studiebureau in de loop van 2021.

Het RUP Vrijheidspark is nog niet definitief goedgekeurd, de uitwerking van dit project is hieraan gekoppeld qua timing.

De budgetten waren oorspronkelijk voorzien in 2020, maar zullen verschoven worden naar 2021-2022. Er moet nog een aanbestedingsprocedure gelanceerd worden om een aannemer aan te duiden.



##### Tijd



##### Geld

#### A10501 Vernieuwing en realisatie RUP Wolfsgracht via oproep Vlaamse Bouwmeester: oude voorziene verkaveling omzetten naar modern woonplan met maximaal behoud van open ruimte

► *Status: In uitvoering*



##### Stand van zaken

In het kader van de Open Oproep via de Vlaamse Bouwmeester werden 27 kandidaturen ingediend voor het opmaken van een masterplan voor de site Wolfsgracht. Hieruit werden 5 teams gekozen om een plan op te maken. De onderhandelingsfase met de uiteindelijke winnaar is nog lopende.



■ **Tijd**

■ **Geld**

### A10502 Herinrichting sport- en recreatiepark A. De Pelsmaecker en vernieuwingswerken in sporthal Ottoy

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

Omdat een eerder ontwerp niet aan de verwachtingen voldeed, bezorgde het ontwerp bureau een nieuw ontwerp voor de herinrichting van ons sport- en recreatiepark. Dit nieuwe voorstel werd goedgekeurd door het college en werd verder uitgewerkt door het studiebureau zodanig dat in de loop van 2021 de aanbestedingsprocedure kan opgestart worden.

Tijdens de sluiting van de sporthal omwille van het coronavirus werden dit voorjaar verwerken uitgevoerd in de hal en kleedkamers dankzij sterk teamwerk van onze zaalwachters. In juni werd ook het sanitair van de kleedkamers vernieuwd en werd de renovatie van het dak aangepakt.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### AP1051 - Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken

Investeringen		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	0	13.500
Saldo	0	-13.500

### A10510 Inrichting hoek A. De Brabanterstraat/Molenstraat

► *Status: In onderzoek*

■ **Stand van zaken**

De realisatie van dit project is afhankelijk van de afbraak van een woning. De woning is in 2020 nog niet afgebroken waardoor de uitvoering van het project vertraging heeft



opgelopen. Het college van burgemeester en schepenen keurde in 2020 wel reeds het ontwerp voor deze zone goed. De uitvoering ervan zal gebeuren na afbraak van de woning door de eigen groenploeg en wegenploeg.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### A10511 Herinrichting schoolomgeving Landuiterke

► *Status: In onderzoek*

■ **Stand van zaken**

Er heeft overleg plaatsgevonden tussen de directie van de school en de dienst Openbare ruimte. De dienst Openbare ruimte zal een plan uitwerken op basis van de nieuwe toegang tot de school.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### AP1052 - Nieuwe wijkdynamiek stimuleren

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjv 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	33.500	34.500
Saldo	-33.500	-34.500

### A10520 Inzetten van een buurtopbouwwerker in wijk Landuit

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

Bart is actief als buurtopbouwwerker in de wijk Landuit sinds begin 2020. Hij maakte kennis met de wijk door veelvuldig te outreachen. Vanuit zijn presentie in de wijk maakte hij kennis met haar inwoners. Bart introduceerde zichzelf bij verschillende partners zoals de school en de bibliotheek. Vanuit deze kennismakingsgesprekken met inwoners en partners, en aangevuld met observaties kwam Bart tot een gebiedsafbakening die werd voorgelegd



aan het college. Deze afbakening is de scope van verder statistisch onderzoek én belevingsonderzoek wat zal resulteren in een gebiedsanalyse.

HUISSEGEM-LANDUIT	
A. De Brabanterstraat	Fazantenlaand
Boriaustra	Zonnestraat
Draaiweg	Patrijzenlaan
Huissegemstraat	Hageveldstraat
keistraat	Nieuwstraat
Kerkhofstraat	Kaaistraat
Landuitstraat	Kasteelstraat
Sint Amandstraat	B. De Saedeleerstraat
Toekomststraat	Wolfsgracht
Vrijheidsstraat	R.Segersplein
Veldekensstraat	Polderstraat
TOTAAL # Gezinnen = 1017	

In de eerste maanden ging Bart op zoek naar een uitvalsbasis in de wijk. Die vond hij in de kerk van Landuit. Eind juni kwam men tot een akkoord voor tijdelijk gebruik van de kapel.

Omwille van corona werd de werking van het buurtopbouwwerk tussen maart en juni omgegooid. Bart zette zich in voor de bedeling van voedselpakketten, bracht drempelbezoeken bij senioren en jongeren (+12 j), ondersteunde 't Landuiterke in het bereiken en opvolgen van kwetsbare gezinnen, en trok met de bakfiets door de wijk om mensen te informeren over de geldende maatregelen en mondkmaskers te bedelen.

Doorlopend speelde de opbouwwerker mee een actieve rol in "Denderleeuw Helpt". Bij de versoepeling in de zomerperiode organiseerde vzw Samenlevingsopbouw met vzw Uit de Marge tussen 13 juli en 9 augustus elke vrijdag spelaanbod voor kinderen in de wijk.



Met de inrichting van het plein naast de O.L.V. Ter Nood-kerk zorgde de opbouwwerker ook buiten de speelpleinwerking voor veilige ontmoetingsruimte in de wijk.



Omwille van privéredenen moest Bart zijn werk onderbreken. Eind 2020 werd Tara de buurtopbouwwerker in Huissegem. Tussen oktober en midden december namen collega-opbouwwerkers Landuit mee in hun drempelbezoeken bij alleenstaande ouders en in het project "op wandel". Het project "op wandel" bestaat uit korte wandelingen aangeduid in de wijk die je alleen of in kleine groep samen met de opbouwwerker kan afstappen. Vanaf december nam Tara de drempelbezoeken over, die ze straat per straat afwerkt. Deze bezoeken lopen nog tot het voorjaar van 2021 door. Tara introduceerde zichzelf met een kerstkaartje in iedere bus in de wijk.



*Gelukkig Nieuwjaar!*

EEN HARTVERWARMEND EN INSPIREREND 2021

*Lichtpuntjes  
Soms zijn ze groot  
Soms zijn ze klein  
Je hoeft ze niet te zoeken  
Laten we ze samen zijn*

IK KIJK ERNAAR UIT JULLIE TE  
ONTMOETEN IN HET NIEUWE JAAR

TARA,  
buurtopbouwwerker Landuit-Huissegem  
0491 344 129

V.Z. Samenlevingsopbouw Oost-Vlaanderen vba | Wester  
Waelen | Sint-Jacobskleinstraat 30, 9001 Gent |  
ondernemingsnummer 431 411 | SPK Gent



■ Tijd

■ Geld





## BD106 - Welle en Iddergem, elk een eigen verhaal

### AP1060 - Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken

Investerings		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	25.000	25.000
Uitgaven	59.287	70.000
Saldo	-34.287	-45.000

#### A10600 Herinrichting schoolomgeving Kerkstraat Welle

► *Status: Uitgevoerd*



##### Stand van zaken

Begin augustus startte een aannemer met aanpassingswerken in de Kerkstraat ter hoogte van de Vrije Basisschool. De schoolomgeving werd er volledig heraangelegd met het oog op meer veiligheid, groen en ontmoetingsmogelijkheden. Zo kwam er ter hoogte van de schooluitgang aan de Vrije Basisschool een wegversmalling waardoor we het voetpad konden verbreden tot een volwaardig voetpad. In de schoolomgeving verhoogden we bovendien het voetpadniveau om te voorkomen dat auto's over het voetpad rijden. De zone voor de school richtten we tenslotte in als ontmoetingspleintje met openbaar groen.



##### Tijd



##### Geld

#### A10601 Heraanleg van de Terjodenstraat met specifieke aandacht voor waterzuivering

► *Status: In onderzoek*



##### Stand van zaken

Het project heeft vertraging opgelopen door de grondinnames. In 2020 werd er een grondinname gerealiseerd, er blijft nog 1 grondinname over die in 2021 nog dient gerealiseerd te worden. Nadien kan de aanbestedingsprocedure tot aanstellen van een aannemer opgestart worden. In de loop van 2020 heeft de dienst Openbare ruimte al de nodige voorbereidingen getroffen voor opmaak van het lastenboek.



##### Tijd



■ **Geld**

### A10602 Gedeeltelijke heraanleg Aststraat i.k.v. een veilige schoolomgeving

► *Status: Nog niet gestart*

■ **Stand van zaken**

Budget voorzien in 2023.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### A10603 Transitverbod voor zwaar vervoer in Denderleeuw uitbreiden naar Welle en Iddergem

► *Status: Uitgevoerd*

■ **Stand van zaken**

In het kader van het project ‘zwaar vervoer’ van de politiezone TARL voerde Denderleeuw in 2007 een transitverbod in voor zwaar verkeer +3,5 ton. Door de toenemende problematiek van doorgaand vrachtverkeer door de woonkernen van onze deelgemeenten besliste het college van burgemeester en schepenen om ook Iddergem en Welle op te nemen in de zone van transitverbod. Dit verbod werd ingevoerd in onze deelgemeenten op 15 juni 2020. Enkel plaatselijk vrachtverkeer, m.a.w. verkeer dat een bestemming heeft binnen het gebied wordt toegelaten.

Eerder werd ook al een algemeen parkeerverbod voor voertuigen van meer dan 5 ton ingevoerd op het grondgebied van Denderleeuw op 1 januari 2020. Vrachtwagens kunnen dus enkel parkeren op het eigen terrein van het bedrijf of op een private parking. Wel wordt rekening gehouden met enkele uitzonderingen zoals aannemers en foorkramers in welbepaalde gevallen en op aanvraag.

■ **Tijd**

### AP1061 - Nieuwe wijkdynamiek stimuleren

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	350.000
Uitgaven	846	5.000
Saldo	-846	345.000



Investerings		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	492.721	1.295.402
Saldo	-492.721	-1.295.402

## A10610 Opwaarderen buurtplein Hoogsteenveld

► *Status: Nog niet gestart*



### Stand van zaken

De nodige budgetten hiervoor zijn pas voorzien in 2024. Het project werd nog niet opgestart.



### Tijd



### Geld

## A10611 Inrichting speel- en ontmoetingselementen in Broekpark

► *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Na een eerste overlegmoment werd besloten te bekijken of een kwalitatieve inrichting van het verruimde Broekpark kan binnen de voorschriften van het huidige RUP. In navolging van de verschillende gesprekken met de betrokken diensten werd er een inrichtingsschets uitgetekend door de dienst Openbare ruimte. Hierbij werd er uitgegaan van een zeer doorwaadbare plek met plaats voor spel en ontmoeting in een landschappelijk kader waarbij de link met de open kouter niet verloren gaat.

De beschikbare ruimte zal bestaan uit open grasvlaktes, onderbroken door zones met bloemenweides, ruig grasland en massieven van bosgoed. Voor de landschappelijke waarde zullen enkel inheemse planten en bomen aangeplant worden. Binnen dit inrichtingsplan werden er ruimtes voorbehouden waar er kan gekozen worden voor een verdere inrichting zoals bv een speelhut, palenpad en andere natuurlijke (educatieve) spelelementen.

Dit plan is een basisplan, wat concreet inhoudt dat met deze basis in de toekomst nog overwogen kan worden om het terrein verder in te vullen, zonder veel wijzigingen aan de structuur van bomen en plantzones. Eind 2020 besliste het college van burgemeester en schepenen om dit plan goed te keuren en de procedure op te starten tot het aanstellen van een aannemer voor de uitvoering ervan in het voorjaar 2021.



### Tijd



■ **Geld**

### A10612 Inrichting buurtplein Biestbaan

► *Status: Nog niet gestart*

■ **Stand van zaken**

Hiervoor werden de nodige budgetten pas voorzien in 2023

■ **Tijd**

■ **Geld**

### A10613 Herinrichting speel- en ontmoetingsplein Braamland verderzetten

► *Status: Uitgevoerd*

■ **Stand van zaken**

De herinrichting van het speelflein Braamland werd uitgevoerd in het voorjaar van 2020. Hierbij werden er nieuwe speeltoestellen geplaatst zowel voor -6 jarigen als voor de leeftijdsgroep 6-tot 12-jarigen. Met natuurlijke materialen werd een evenwichtsparcours aangelegd. In navolging hiervan werden alle paden vernieuwd op dit buurtplein en werd het basket- en voetbalveld volledig heraangelegd. In het najaar werden nieuwe groenstructuren aangelegd en nieuwe sportwanden geplaatst.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### A10614 Wekelijkse markt in Welle

► *Status: Uitgevoerd*

■ **Stand van zaken**

De eerste donderdagmarkt op het Welleplein vond plaats op 2 juli 2020. Voor de eerste marktdag was er grote publieke belangstelling en een goede verkoop voor de standhouders. Het aantal bezoekers is in de daaropvolgende weken verminderd maar blijft stabiel en commercieel interessant genoeg voor de aanwezige markt-kramers.



■ **Tijd**

■ **Geld**



## BD107 - Slimme mobiliteitskeuzes met focus op de zwakke weggebruiker

### AP1070 - (Her)aanleg infrastructuur voor fietsers en voetgangers

Investerings		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	0	60.000
Saldo	0	-60.000

#### A10700 Opstellen fiets- en voetpadenplan op lange termijn voor gespreide (her)aanleg en verbinding tot aangename wandel- en fietstrajecten

► *Status: Nog niet gestart*



##### **Stand van zaken**

Dit zal in de loop van 2021 opgestart worden.



##### **Tijd**

#### A10701 Plaatsing fietsenstallingen aan voornaamste aantrekkingspolen

► *Status: In onderzoek*



##### **Stand van zaken**

Er is een jaarlijks budget voorzien om fietsenstallingen te plaatsen. Voor 2020 zal voor dit project de aandacht gevestigd worden op het plaatsen van fietsenstallingen voor het gemeentepersoneel in het kader van het recent gelanceerde e-bike project.

In het vademecum fietsvoorzieningen is een tool ontwikkeld om een inschatting te kunnen maken van de nood aan fietsenstallingen. Hierbij gaat men uit van personen die wonen op een afstand van 0,5 tot 5km van de werkplaats, gedeeld door 2, waarna dit getal verhoogd wordt met 25 %.

Op basis van deze tool stelde de dienst Openbare ruimte voor om het aantal ingeschreven personeelsleden aan het project 'Denderleeuw op de fiets' te verhogen met 25 % om te komen tot een gewenst aantal fietsparkeerplaatsen per vestiging voor de gemeentelijke



gebouwen. Het schepencollege van 8 september 2020 keurde een plan van aanpak goed met schetsontwerp voor volgende locaties:

- AC: 45 fietsparkeerplaatsen
- Kasteeltje: 4 fietsparkeerplaatsen
- Sporthal: 4 fietsparkeerplaatsen
- OCMW: 13 fietsparkeerplaatsen
- Site Veldstraat: 30 fietsparkplaatsen

De plannen voor de fietsenstallingen worden verder uitgewerkt door de dienst Openbare ruimte.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### **A10702 In samenwerking met het Agentschap Wegen en Verkeer en de lokale politie streven naar meer verkeersveiligheid op de gewestwegen**

► *Status: In onderzoek*

■ **Stand van zaken**

Op het college van burgemeester en schepenen van 22 oktober 2019 werd een samenwerkingsovereenkomst goedgekeurd tussen Aalst, Ninove, Haaltert en Denderleeuw met daaraan gekoppeld een studieopdracht voor het realiseren van een veilige en hoogwaardige fietsverbinding tussen Aalst en Ninove.

Offertes voor deze studieopdracht konden ingediend worden tot 29 april 2020.

Het aangestelde studiebureau werkte 5 mogelijke tracés uit met een afwegingskader op basis van:

- fietspotentieel
- knelpunten
- technische haalbaarheid van het tracé

Het is nu aan de betrokkene gemeenten om een keuze te maken uit de voorgestelde tracés.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### **A10703 Opmaak van een masterplan voor veilige schoolomgevingen en dit gefaseerd uitvoeren**

► *Status: In onderzoek*



**Stand van zaken**

Eind 2019 werd de eerste stap gezet naar opmaak van dit masterplan. Door de coronacrisis is verder overleg hieromtrent niet meer kunnen doorgaan.

De dienst Openbare ruimte werkte in 2020 wel aan een plan voor de herinrichting van de schoolomgeving in de Kerkstraat (zie A10600). Dit plan werd uitgevoerd en kadert in de visie van een masterplan om schoolomgevingen gefaseerd veilig te maken.

**Tijd**

**Geld**

### AP1071 - Trage wegenbeleid uitwerken

Investerings		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	0	75.439
Saldo	0	-75.439

### A10710 Inventarisaties na participatietraject omzetten naar kaart met trage wegen

► *Status: Uitgevoerd*

**Stand van zaken**

Het trage wegenplan voor deelgemeente Iddergem werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 27 augustus 2015. Het trage wegenplan voor deelgemeente Welle werd in 2020 afgewerkt en wordt begin 2021 ter goedkeuring voorgelegd. Ondertussen werden alle trage wegen in Denderleeuw ook al geïnventariseerd via een participatietraject zodat ook voor dit deel van onze gemeente een beleidsplan kan geschreven worden.

**Tijd**

**Geld**

### A10711 Uitvoeren van opwaarderingsacties aan onze trage wegen zodat deze beter toegankelijk worden

► *Status: In uitvoering*





**Stand van zaken**

Van zodra de 3 beleidsplannen rond trage wegen goedgekeurd zijn, kan er een prioritering opgemaakt worden qua uitvoering van de opwaarderingsacties (2021-2022). In tussentijd werd de verbinding tussen de Aststraat en Parochiestraat, een trage weg in Iddergem, al aangepakt. De aannemer voerde de werken uit van 19 oktober tot 5 november 2020.

**Tijd**

**Geld**

**A10712 Ontwikkeling van kindlint, speelkaart en speelkoffer voor speelstraten i.k.v. verkeersveiligheid, beweging en vrije tijd**

► *Status: Nog niet gestart*

**Stand van zaken**

De ontwikkeling van het kindlint sluit aan bij de uitwerking van het beleid rond trage wegen. Het trage wegenplan van Welle werd in 2020 gefinaliseerd voor goedkeuring op de gemeenteraad begin 2021. Daarna volgt het plan voor Denderleeuw. Op basis van de trage wegenplannen zal de jeugdconsulent in 2021 een kindlint uitwerken.

Het coronavirus zorgde voor uitstel bij het implementeren van de speelkoffer voor speelstraten. Dit zou in 2021 opnieuw opgenomen worden door de jeugdconsulent.

**Tijd**

**Geld**

**AP1072 - Duurzame verplaatsingen stimuleren**

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjg 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	9.057	23.972
Saldo	-9.057	-23.972

**A10720 Onderhandelingen voeren met De Lijn voor een betere bereikbaarheid met onze buurgemeenten**

► *Status: In onderzoek*



### ■ **Stand van zaken**

De uitrol van de nieuwe buslijn tussen Liedekerke en het station van Denderleeuw zal uitgerold worden bij de implementatie van het concept basisbereikbaarheid van de Vlaamse regering en De Lijn. Tussen de gemeenten, Denderleeuw en Liedekerke, en De Lijn Vlaams-Brabant en Oost-Vlaanderen werd alvast een akkoord bereikt eind 2020. In het voorjaar van 2021 zal er een traject voor deze busverbinding opgemaakt worden. Het plan moet nog definitief goedgekeurd worden door de Vervoersregioraad Vlaamse Rand en zou uitgerold worden in 2022.

### ■ **Tijd**

### ■ **Geld**

## **A10721 Campagnes opzetten om mensen te sensibiliseren rond hun gedrag in het verkeer**

► *Status: Nog niet gestart*

### ■ **Stand van zaken**

Voor 2020 was de organisatie van de Autoloze Zondag ingepland. Omwille van de coronamaatregelen besliste het college om dit initiatief een jaar uit te stellen.

### ■ **Tijd**

### ■ **Geld**

## **A10722 Aanmoedigen van combimobiliteit via de inrichting van een Mobipunt**

► *Status: In uitvoering*

### ■ **Stand van zaken**

Voor het realiseren van het Mobipunt aan het station van Denderleeuw stapten we in een project met Solva. Een belangrijk deelaspect van het Mobipunt werd intussen al gerealiseerd: zo kunnen inwoners sinds begin juni 2020 gebruik maken van twee elektrische deelwagens in onze gemeente. Hiermee willen we het individueel autobezit verminderen, de parkeerdruk op het openbaar domein doen dalen waardoor er meer ruimte vrij komt om het openbaar domein kwaliteitsvol en duurzaam in te vullen, de CO<sub>2</sub>-uitstoot doen dalen en ook het STOP-principe in het mobiliteitsbeleid van onze gemeente verder uitbouwen. Klanten kunnen bovendien ook gebruik maken van alle deelwagens in de andere deelnemende Solva-gemeenten, met name Aalst, Brakel, Erpe-Mere,



Geraardsbergen, Haaltert, Herzele, Kluisbergen, Lede, Lierde, Maarkedal, Oosterzele, Ronse, Sint-Lievens-Houtem en Zottegem.

Binnen het project 'netwerk mobipunten' werd eveneens een basisanalyse opgesteld van een aantal potentiële plekken voor bijkomende mobipunten, meer bepaald:

- Station Welle
- Sociale woonwijk Hemelrijk
- Plein gemeentehuis Denderleeuw

■ **Tijd**

■ **Geld**

## AP1073 - Grotere klemtoon op verkeersveiligheid in ons mobiliteitsbeleid

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	139.972	150.000
Uitgaven	0	0
Saldo	139.972	150.000
Investerings		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	8.315	166.613
Saldo	-8.315	-166.613

## A10730 Doorgedreven samenwerking met de lokale politie in de strijd tegen verkeersoverlast

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

Het overleg met de scholen in het kader van verkeersveilige schoolomgevingen werd uitgesteld door het coronavirus. Er vond wel overleg plaats in juni 2020 over acties rond fietsverlichting aan de scholen in het najaar.

Driemaandelijks wordt er overleg gepleegd met de lokale politie over meldingen en vragen in het kader van verkeersveiligheid. Hieruit volgen dan meer controles en acties van de politie.

■ **Tijd**



## Geld

### A10731 Werk maken van een parkeerbeleid voor het hele grondgebied

► *Status: Nog niet gestart*

#### Stand van zaken

Het globale parkeerbeleid binnen de gemeente zal worden geïnventariseerd waarna een grondige evaluatie zal gebeuren. Het parkeerbeleid zal uitgerold worden in het kader van de geplande projecten zoals de uitvoering van het RUP Centrum, de opwaardering van de stationsbuurt, de aanleg van een voorstadsparking op de Moreelstraat, ...

#### Tijd

### A10732 Opmaak en stapsgewijs invoeren van een circulatieplan

► *Status: Uitgevoerd*

#### Stand van zaken

Per sector wordt een circulatieplan opgemaakt samen met het Mobiliteitsplatform (opgestart midden juli 2019). Het nieuwe circulatieplan voor de stationsomgeving ging in voege op 21 september 2020. Het plan vertrok vanuit de visie dat het aangenaam vertoeven moest zijn voor zowel wandelaars, fietsers, pendelaars en bewoners.

Een eerste voorstel werd uitgewerkt door een team van externe deskundigen, de lokale politie, de brandweer en de dienst Mobiliteit. Omdat we veel belang hechten aan burgerparticipatie, werd dit voorstel in het voorjaar van 2020 voorgesteld aan geïnteresseerde inwoners van Leeuwbrug. Hun opmerkingen en voorstellen werden besproken op het Mobiliteitsplatform in juni. Hierbij werd, binnen de grenzen van reeds gemaakte beleidskeuzes, een nieuw circulatieplan opgesteld dat zoveel mogelijk rekening houdt met de bedenkingen van onze burgers. Het plan focuste onder meer op het creëren van meer ruimte voor fietsers, het verhogen van de verkeersveiligheid en het station als mobipunt, met de elektrische deelwagens als voorbeeld. We kiezen voor de stationsbuurt bewust voor een moderne mobiliteit, die de verschillende aspecten verenigt en waar het STOP-principe de nodige aandacht krijgt.

Wat veranderde er concreet? De A. Rodenbachstraat en Spoorweglaan werden de twee verkeersassen die elk een rijrichting zullen bedienen. De A. Rodenbachstraat werd de hoofdas richting de Kemelbrug en de Spoorweglaan werd de hoofdas van de brug naar het station. De A. Rodenbachstraat werd in 2020 al heringericht als een éénrichtingsstraat met versmalde rijbaan en geschrinkt parkeren in combinatie met groenelementen. Ook de Spoorweglaan zal volledig ingericht worden naar dit principe.

In de wijk Leeuwbrug werden ook kleinere verkeerslussen gecreëerd, die aansluiten op de as A. Rodenbachstraat. Concreet werden Bosstraat, Sterrenboslaan, Sint Annastraat,



Fabriekstraat en Van Lierdestraat, deel tussen Stationsstraat en Jan Verhavertstraat, éénrichting. Zo creëren we een fietsas in de wijk.

In de Sterrenboslaan wordt de rijbaan bovendien versmald door de aanleg van een verhoogd fietspad tegen de rijrichting. Voor de fietsers in de rijrichting wordt een fietssuggestiestrook aangebracht. Ook in de Wijmenierlaan komen fietssuggestiestroken. De Kruisstraat en Bosstraat worden dan weer fietsstraten. Dit betekent dat de fietser voorrang heeft op de auto. Fietsers mogen de volledige rijbaan gebruiken terwijl auto's niet sneller dan 30 km/u mogen rijden en fietsers niet mogen inhalen. Door deze aanpassingen binnen de wijk ontstaat er een veilige fietsroute naar het jaagpad en de fietssnelweg F2 Gent-Brussel. Fietsers op de fietssnelweg F415, Burst -- Denderleeuw, zullen in de toekomst vanaf de Kemelbrug via een veilige doorsteek achter de huizen van de A. Rodenbachstraat naar het station van Denderleeuw kunnen rijden. De gemeente is momenteel volop bezig met het verwerven van de nodige gronden zodat er een volwaardige fietssnelweg kan aangelegd worden achter de huizen langs het spoor.

Ook het plan om een verkeers- en parkeervrij stationsplein te realiseren, werd in 2020 voorgesteld aan de bevolking. Het nieuwe circulatieplan en de toekomstplannen voor de nieuwe stationsomgeving werden gebundeld in een infobrochure. Deze brochure werd gebust bij de inwoners van de wijk Leeuwbrug en is ook digitaal te raadplegen.

Bij de invoering werd een evaluatieperiode aangekondigd, net als een testfase voor de busroutes met De Lijn.

We anticiperen alvast op de mogelijk nieuwe busverbinding met Liedekerke en onderzoeken samen met De Lijn en NMBS of er, zoals in het oorspronkelijke masterplan werd opgenomen, geen volwaardig busstation kan worden ingeplant naast het nieuw aan te leggen autovrije stationsplein. Door deze toekomstplannen wordt er mogelijk nog minder busverkeer over het kruispunt Van Lierdestraat - Rodenbachstraat gestuurd, waardoor we het éénrichtingsverkeer in de Van Lierdestraat (stuk Stationsstraat – Jan Verhavertstraat) opheffen. Dit komt ook de algemene circulatie in de wijk ten goede.

Op vraag van De Lijn om hun frequentie van aanrijtijden te kunnen blijven garanderen mogen, tot wanneer het stationsplein autovrij heraangelegd wordt, de bussen in het stukje Spoorweglaan tussen Stationsstraat en Stationsplein in beide richtingen de straat inrijden. Om dit veilig te laten verlopen is het parkeren in dit gedeelte van de Spoorweglaan herschikt sinds de kerstvakantie. Parkeren in het eerste deel van de Spoorweglaan werd rechts georiënteerd. Dit om ervoor te zorgen dat beperkt éénrichtingsverkeer in combinatie met tweerichtingsverkeer voor de bus vlot lukt. Voor het gewone verkeer bleef alles in de Spoorweglaan hetzelfde en de rijrichting van Stationsplein naar Stationsstraat behouden.

Een laatste wijziging kwam er in de Sint-Annastraat. Om de kleine parking vlakbij vlot te bereiken werd het stukje van de Sint-Annastraat, het deel tussen de A. Rodenbachstraat en Leeuwbrugstraat, opnieuw tweerichting. Dit is zowel voor de omwonenden als de klanten van de nabijgelegen handelszaken een stuk praktischer. Alle wijzigingen gaan in vanaf 4 januari.

■ **Tijd**

■ **Geld**



## A10733 Jaarlijks investeren in kleinere verkeersingrepen die de veiligheid op de weg en in schoolomgevingen verhogen

► *Status: In aanbesteding*



### Stand van zaken

De bushaltes in de Boriastraat vormden een moeilijk punt voor het doorgaand verkeer en voor verkeer in de schoolomgeving in de Landuitstraat.

De zone tussen het kruispunt Boriastraat-Landuitstraat en Boriastraat 17 (overgang asfalt naar beton) wordt heraangelegd voor een betere toegankelijkheid van de bushalte, de verbetering van de veiligheid voor scholieren en voetgangers, het optimaliseren van de doorstroming en kwalitatieve verbetering / verfraaiing van de openbare ruimte.

De werken bestaan uit:

- optrekken van het voetpadniveau en plaatsen van aanrijdbare boordstenen en blindegeleidetegels voor toegankelijk maken van de halte voor gebruikers met beperkte mobiliteit;
- verplaatsen van bushalte richting Aalst en creëren van uitstulpend perron, zodat er meer wachtruimte ontstaat en wachtende reizigers het voetpad voor passerende voetgangers niet langer versperren;
- plaatsen van een schuilhuisjes voor het verhogen van het comfort voor de wachtende reizigers;
- heraanleg van de ruimte tussen de rooilijnen voor verfraaiing van het openbaar domein door vernieuwen van de rijweg in asfalt en aanplant van openbaar groen als buffer tussen de spoorweg en de rijweg.

Dit werk werd gegund in 2020 voor uitvoering in 2021.



### Tijd



### Geld



## BD108 - Samen sterk op vlak van veiligheid en handhaving

### AP1080 - Optimaliseren samenwerking met lokale politie

*Geen financiële gegevens*

#### A10800 Stroomlijnen overlegstructuren en communicatie binnen de lokale politiezone

► *Status: In uitvoering*



##### **Stand van zaken**

Het voorbereidend werk voor de opstart van de lokale integrale veiligheidscellen werd afgerond. De opstart moet nog worden ingepland.



##### **Tijd**



##### **Geld**

#### A10801 Taakverdeling scherpstellen tussen wijkagenten en gemeenschapswachten en activeren wijkwerking met aanspreekpunt voor inwoners

► *Status: In uitvoering*



##### **Stand van zaken**

In februari 2020 kregen onze gemeenschapswachten elk een wijk toebedeeld, naar analogie van de wijkagenten.

Het overleg tussen de wijkagenten en gemeenschapswachten werd opgestart met een eerste samenkomst in januari 2020. Deze samenwerking werd vertraagd door het coronavirus, maar wordt nog verder uitgebouwd.



##### **Tijd**



##### **Geld**



## AP1081 - Een duidelijk handhavingsbeleid uitwerken

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjv 2020
Ontvangsten	20.888	18.000
Uitgaven	2.486	15.000
Saldo	18.402	3.000

### A10810 Regelmatig actualiseren en waar nodig uitbreiden GAS-reglement en andere handhavingsregels

► *Status: Uitgevoerd*



#### Stand van zaken

Op de gemeenteraad van 23 januari 2020 werd proactief een politieverordening goedgekeurd rond clubhuizen van motorclubs. Deze voorziet een aanvraagprocedure voor het vestigen van een motorclub en stelt voorwaarden waaraan gebouw, uitbater en leden moeten voldoen. Er is bestraffing mogelijk aan de hand van de gemeentelijke administratieve sancties.

Het vorige GAS-reglement dateert van 2018 en was de voorbije jaren een goed middel omdat het mogelijkheden gaf om overlast en asociaal gedrag aan te pakken. Voor bepaalde zaken moeten we echter korter op de bal kunnen spelen. Daarom werden bepaalde zaken verder verfijnd of aangevuld en werden zaken die in de praktijk niet voorkwamen uit het reglement geschrapt.

- Vanaf nu kunnen we bijvoorbeeld het oneigenlijk gebruik van middelen, denk maar aan lachgas, of het verstoren van de openbare orde aanpakken.
- Ook een halt toeroepen aan de wildgroei van textielcontainers is mogelijk.
- Iedereen woont graag in een propere, nette buurt. Daarom hebben we de artikelen rond onkruid, overhangende begroeiing en het verloederen van percelen verder verfijnd.
- Daarnaast werd op vraag van de lokale politie de leeftijd waarop iemand een GAS-boete kan krijgen, verlaagd naar 14 jaar. In de praktijk stelt de politie vast dat het moeilijk is om op te treden tegen jongeren in de leeftijdscategorie van 14 tot 16 jaar die overlast veroorzaken. Het nieuwe GAS-reglement is nu in overeenstemming met de federale GAS-wet waar de minimum leeftijd al langer 14 jaar is. Ook hier zullen we, zoals we voorbije jaren al deden bij de leeftijdscategorie 16 tot 18 jaar, eerst een bemiddelingsprocedure opstarten en pas wanneer dit niet slaagt, overgaan tot een boete. In de eerste plaats blijven we verder inzetten op sensibilisering en preventie. Met GAS steken we dus niet het vermanend vingertje op naar de burger, maar zorgen we er wel voor dat de overtreders zich bewust worden van de overlast die ze veroorzaken.

Uiteraard is het belangrijk dat in de volledige politiezone dezelfde regels gelden. De aanpassingen aan het reglement gebeurden dan ook in samenspraak met de gemeente Haaltert. Op 10 september 2020 keurde de gemeenteraad in Denderleeuw het nieuwe GAS-reglement goed, waarna ook de gemeenteraad van Haaltert groen licht gaf.





 **Tijd**

 **Geld**

### **A10811 Kordate aanpak van diverse vormen van overlast o.m. door sensibilisering en een striktere toepassing van het GAS-reglement**

► *Status: In uitvoering*

 **Stand van zaken**

Onze gemeenschapswachten-vaststellers worden meer en meer ingezet voor het vaststellen van sluikestort, inname openbaar domein, e.a. Zij werken in de eerste plaats sensibiliserend en schrijven desgevallend ook GAS-boetes uit. Zij zullen de module "Stilstaan en parkeren" volgen om ook GAS-verkeer te kunnen toepassen.

 **Tijd**

 **Geld**

### **A10812 Afsluiten, actualiseren en toepassen van protocolakkoorden met het parket**

► *Status: In uitvoering*

 **Stand van zaken**

De protocolakkoorden GAS en Bestuurlijke Handhaving werden reeds ondertekend. Het protocolakkoord rond domiciliefraude moet verder geactualiseerd worden. Opstart hiervoor gebeurde vóór de komst van het coronavirus. Door de coronacrisis werden de bestaande protocolakkoorden met het parket niet verder geactualiseerd.

 **Tijd**

 **Geld**

### **A10813 Meer inzetten op handhaving en sleutelprocessen evalueren inzake afdwingbaarheid**

► *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Het jaarlijks overleg met de extern sanctionerend ambtenaar van de provincie vond plaats in januari 2020.



### Tijd



### Geld

## AP1082 - Het integraal veiligheidsbeleid vormgeven

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	220.604	242.500
Saldo	-220.604	-242.500

### A10820 Het lokaal integraal veiligheidsbeleid formaliseren in een integraal veiligheidsplan

► *Status: Nog niet gestart*



### Stand van zaken

Nog niet opgestart door grote werkdruk voor de dienst Veiligheid door het coronavirus.



### Tijd



### Geld

### A10821 Planning en coördinatie van gemeenschapswachten optimaliseren en aanwerving extra gemeenschapswacht

► *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

De optimalisatie en planning van de gemeenschapswachten moet verder verfijnd worden. Dit werd vertraagd door het coronavirus, maar wel al opgestart in 2020.

Er werd in het najaar van 2020 een aanwervingsexamen gestart voor de aanwerving van een vierde gemeenschapswacht. Deze zal op 1 januari 2021 aangesteld worden.



■ **Tijd**

■ **Geld**

## A10822 Buurtinformatienetwerken stimuleren, promoten en structureel bevragen

► *Status: Nog niet gestart*

■ **Stand van zaken**

Op 1 maart 2020 startte de nieuwe politiecommissaris die instaat voor de BIN's bij de politie. Door het coronavirus konden we met de BIN's nog niet verder aan de slag gaan.

■ **Tijd**

■ **Geld**

## A10823 Onze gemeente veilig door de Corona crisis loodsen

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

Kort na de uitbraak van de corona-pandemie in ons land besliste de gemeente om alle gemeentelijke evenementen af te gelasten. Ook de evenementen van verenigingen in gemeentelijke infrastructuur werden verboden. De gemeentelijke dienstverlening werd omwille van het besmettingsgevaar beperkt en er werd enkel nog na afspraak gewerkt. De gemeentelijke diensten bleven wel telefonisch en via e-mail bereikbaar. Ook het digitaal loket bewees zijn nut. Een aantal gemeentelijke gebouwen werden gesloten (bibliotheek, de Palaver, het Kasteeltje, Sporthal Ottoy, het magazijn en Huis van het Kind). 140 kwetsbare gezinnen kregen gratis voedselpakketten en er werden pretpakketten verdeeld aan de kinderen. Alle 75-plussers van de gemeente werden opgebeld om hen te informeren over de geldende coronamaatregelen en om te polsen naar hun algemeen welzijn en hun zelfredzaamheid. Iedere inwoner van de gemeente, ouder dan 12 jaar, kreeg thuis een herbruikbaar mondmasker. Het platform "Denderleeuw helpt" werd opgericht en bracht vrijwilligers samen met kwetsbare personen voor een babbel of om boodschappen te doen.

De gemeente richtte samen met de gemeente Liedekerke een pre-triagecentrum op en stapte met de overige gemeenten van de Eerstelijnszone in het zorgschakelcentrum te Aalst.

De gemeenteraad keurde een steunmaatregelen goed om de Denderleeuwse verenigingen en clubs door dit moeilijke coronajaar te helpen. Er werd tevens een coronacoach



aangesteld om de verenigingen en organisatoren bij te staan en er op toe te zien dat de evenementen die toegelaten werden corona-proof konden worden georganiseerd.

Door het jaar heen werden er diverse burgemeestersbesluiten genomen om in te kunnen spelen op de fluctuerende coronabesmettingen en in te grijpen wanneer er zich situaties voordeden die de gezondheid van de bevolking in het gedrang zouden kunnen brengen.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### AP1083 - Uitbouw cameranetwerk

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	7.250	10.000
Saldo	-7.250	-10.000
Investerings		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	50.131	75.000
Saldo	-50.131	-75.000

### A10830 Visie en kader bepalen met alle betrokken veiligheidspartners

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

Na ingebruikname van de camera's werd een werkgroep opgericht met de politie en gemeente Haaltert om een flow te bepalen voor de vaststellingen die we op basis van de beelden kunnen doen. Verdere stappen nog te zetten omwille van de coronacrisis.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### A10831 Meer en gericht inzetten van vaste en mobiele camera's o.m. om zwerfvuil en sluikstort aan te pakken

► *Status: In uitvoering*



**Stand van zaken**

De camera's werden in maart 2020 aangekocht. De levering zal gecombineerd worden met een opleiding (in principe half juli 2020). Nadien kunnen de camera's ingezet worden op de reeds bepaalde hotspots voor sluikestort en zwerfvuil. De administratieve voorbereidingen voor de effectieve gebruikname van de camera's werden in het najaar verdergezet.

**Tijd**

**Geld**

### A10832 Camerabeveiliging voor de gemeentelijke infrastructuur

► *Status: Nog niet gestart*

**Stand van zaken**

Voorzien vanaf 2021.

**Tijd**

**Geld**

### AP1084 - De organisatie scherp houden voor noodplanning

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	4.120	6.000
Saldo	-4.120	-6.000

### A10840 Jaarlijkse upgrade algemeen nood- en interventieplan en noodplanningsoefeningen onder begeleiding van de provincie

► *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

De aanpassing van het algemeen nood- en interventieplan werd opgestart. Hiervoor werd input verzameld bij de provinciale dienst Noodplanning. Verdere updates werden uitgesteld omwille van het coronavirus.

Het bijzonder nood- en interventieplan (BNIP) Station werd bekeken samen met Infrabel en NMBS. Vanuit de provincie komt er een aangepast BNIP Spoorwegen (hierin is ook het station van Denderleeuw opgenomen).

Het BNIP voor de Rommelmarkt Welle werd niet geactualiseerd in 2020 aangezien het evenement werd afgelast door de federale coronamaatregelen.

De multidisciplinaire noodplanningsoefening was gepland op 8 juni 2020, maar werd uitgesteld naar een nog te bepalen datum.

### Tijd

### Geld

## A10841 Gemeentelijk crisiscommunicatieplan opstellen en formeel laten vaststellen door veiligheidscel

► *Status: In uitvoering*

### Stand van zaken

Het basisontwerp voor een nieuw crisiscommunicatieplan is al min of meer uitgewerkt. De opmerkingen en ervaringen na de treinrampoefening Amandus en zeker ook van de huidige coronacrisis worden nog mee verwerkt in het crisiscommunicatieplan.

De huidige coronacrisis is naast een volksgezondheids crisis ook in aanzienlijke mate een 'communicatie-crisis', waarbij informatieverstrekking en communicatie cruciale factoren zijn in de beheersing van de noodsituatie. De coronacrisis vergt dan ook enorm veel inspanningen van het lokale team D5, en dan in het bijzonder van de communicatiedienst. Er werden binnen Teams (een nieuwe Microsoft-tool die in het eerste kwartaal van 2020 in sneltempo werd opgezet, deels ook als gevolg van de crisis en de verplichting tot thuiswerken) aparte Teams voor de beheersing van de crisis opgezet, oa. teams voor de crisiscel, voor het team D5, voor de interne exitstrategie en rond vaccinatie. Het lokale team D5 volgt de campagnes van het nationale crisiscentrum op de voet en rolt die mee uit binnen de gemeente, zoals vastgelegd in de nationale communicatiestrategie. Waar mogelijk worden ze ook 'vertaald' naar de plaatselijke situatie. Een mooi voorbeeld hiervan zijn de bewonersbrieven, de videoboodschappen van de burgemeester en van viroloog Steven Van Gucht uit Denderleeuw, en zeker ook de campagnes rond de verspreiding van de mondkapen en rond de actie '6 gouden regels, 11 miljoen redenen'. Bij deze laatste campagne werden korte video's gemaakt van 10 Denderleeuwenaren die elk hun reden opgaven waarom zij de regels volgen. Deze werden verspreid via sociale media en zijn nog te bekijken op ons YouTube-kanaal (<https://youtube.com/playlist?list=PLggytbla-q8fNT6V6lJPcePA66yWwks4y>). Ook de webpagina's op de gemeentelijke website (<https://www.denderleeuw.be/corona>) worden continu bijgewerkt en aangevuld. Omdat de lokale economie het zeer hard te verduren krijgt in deze periode, werd bovendien een



aparte campagne rond #ik(ver)kooplokaal gelanceerd en een gloednieuwe campagnewebsite gemaakt: <https://www.shopindenderleeuw.be/>. Hier vinden shoppers en handelaren elkaar en wordt informatie meegegeven over de veiligheidsrichtlijnen en over de (ver)koopmogelijkheden bij onze plaatselijke ondernemers. Eind 2020 werd ook de Denderleeuwbon gedigitaliseerd, gekoppeld aan een zeer uitgebreide communicatiecampagne rond deze digitale geschenkenbon.

Oefenen is een belangrijk aspect van noodplanning. Zo zijn er regelmatig responsoefeningen vanuit de noodcentrale, waarbij ook ons team D5 een bericht krijgen via telefoon of sms om de reactiesnelheid te meten.

Als lokaal bestuur nemen we jaarlijks deel aan de nationale alarmeringsoefening via Be-Alert. Op 1 oktober 2020 was Denderleeuw een van de 94 deelnemende gemeenten in het land. De test verliep vlot en zorgde opnieuw voor een toename aan abonnees. De oefening werd voorafgegaan door een opfriscursus van de alerttool, die in 2020 in een nieuw jasje gestoken werd. Hiervoor volgde het lokale D5-team ook al een infosessie Be-Alert en ICMS in het voorjaar van 2020.

Be-Alert werd overigens ook vaak ingezet tijdens de coronacrisis. Het initiatief ging hierbij meestal uit van het nationale crisiscentrum (met verzending naar alle abonnees in het land). Voor de provinciale maatregelen werd ook een alert uitgestuurd en Denderleeuw heeft eveneens 2 keer een alert uitgezonden ivm de plaatselijke maatregelen (op 13/03/2020 met een verduidelijking van de algemene coronamaatregelen en op 27/07/2020 over de mondkemperplicht in Denderleeuw).

Daarnaast blijven we een heel jaar door campagne voeren voor Be-Alert, de app 112, het noodnummer 1722 en het e-loket van de brandweerzone voor niet-dringende interventies..., via alle gemeentelijke communicatiekanalen.

■ **Tijd**

■ **Geld**

## A10842 Bestaande veiligheidstools beter bekend maken bij onze inwoners

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

De app 112 en het platform BE-Alert werden tijdens de coronacrisis gepromoot via onze informatiekkanalen. Communicatie over het politioneel alarmnummer 101 staat gepland. De wespentelefoon van de brandweer werd opgenomen in De Schakel van juni 2020.

Op 1 oktober werd er een testbericht verstuurd naar de 2017 geregistreerde gebruikers van BE-Alert. Iets meer dan 300 inwoners schreven zich in op BE-Alert.

■ **Tijd**

■ **Geld**



## BD109 - Werken aan samenleven in diversiteit

### AP1090 - Inzetten op expertise, verbinding en participatie

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjv 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	0	1.000
Saldo	0	-1.000

#### A10900 Via vorming en/of trajectbegeleiding de expertise rond het thema diversiteit versterken bij de interne diensten en/of verenigingen

► Status: In uitvoering



##### Stand van zaken

Eind 2019 ging er een basisvorming door voor personeel rond het thema 'polarisatie'. Er was vraag naar een tweede sessie en een verdiepende sessie. De 2de sessie zou doorgaan op 30 maart met opnieuw 20 inschrijvingen, maar door corona werd de vorming geannuleerd. Er is beslist om dit thema intern via vorming verder op te nemen in 2021.

Op vraag van de dienst Onthaalouders ging er een workshop door op 20 februari 2020 rond 'intercultureel werken', gegeven door het Agentschap Integratie en Inburgering.

Voor de communicatiedienst zijn er stappen genomen tot het opstarten van een vormingstraject rond 'inclusief communiceren'. De uitrol hiervan wordt voorzien in 2021.



##### Tijd



##### Geld

#### A10901 Inzetten op partnerschappen en samenwerking met lokale verenigingen die zich inzetten voor de thema's 'Samenleven in diversiteit', 'Integratie' en/of 'Samenlevingsopbouw'.

► Status: In uitvoering



##### Stand van zaken

De inclusieambtenaar probeert goede relaties te onderhouden met organisaties in Denderleeuw die zich inzetten voor het thema 'samenleven in diversiteit'. Doelstelling: de gemeente kent de werking goed van de organisaties en de organisaties ondervinden geen drempel om aan de gemeente zaken te vragen of in de gemeente zaken te organiseren. De inclusieambtenaar functioneert vaak als brugfiguur. Twee maal per jaar organiseert zij een





integratieraad waar verenigingen elkaar treffen. Omwille van de coronacrisis is deze integratieraad niet samengekomen. Dit wordt terug heropgestart in 2021.

Tijdens de coronacrisis werd regelmatig contact onderhouden met de sleutelfiguren van de verschillende organisaties ikv het opvolgen van de coronamaatregelen en het 'vertalen' van deze maatregelen door de sleutelfiguren aan hun leden.

■ **Tijd**

■ **Geld**

## AP1091 - Nieuwe inwoners op weg helpen bij hun integratieproces

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	49.281	68.000
Saldo	-49.281	-68.000

### A10910 Onthaalmomenten voor alle nieuwe inwoners organiseren

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

Op donderdagavond 2 april 2020 zou er voor de eerste keer een 'bustoer door Denderleeuw' doorgaan. Alle nieuwe inwoners van het voorbije jaar kregen daarvoor een uitnodiging. Idee: nieuwe inwoners de kans geven om een aantal locaties in Denderleeuw te bezoeken + kennismaken met elkaar en de beleidsmakers. Wegens corona geannuleerd, ook voor de editie in het najaar. In tussentijd werkt de inclusieambtenaar een nieuw voorstel uit wat betreft onthaalbeleid voor alle nieuwe inwoners. Het organiseren van samenkomsten voor nieuwe inwoners kan immers op weinig succes rekenen. Het idee is om in de toekomst meer in te zetten op het verdelen van een onthaaltas.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### A10911 Het onthaalbeleid voor nieuwe inwoners van buitenlandse herkomst verder professionaliseren met focus op Nederlands en toeleiding naar de diensten

► *Status: In uitvoering*



### ■ **Stand van zaken**

Sinds januari 2020 is er vanuit PIN vzw een voltijdse toeleider aan het werk. Haar opdracht bestaat er in om alle nieuwe inwoners van buitenlandse herkomst een onthaalgesprek en indien nodig - onthaaltraject - aan te bieden. Belangrijke focus binnen de onthaalgesprekken is de Nederlandse taal en het toeleiden naar de taallessen en oefenkansen op ons grondgebied. Daarnaast is de toeleider een belangrijke partner en signaalgever voor de uitbouw van het integratiebeleid in Denderleeuw. Wegens corona heeft de toeleider de onthaalgesprekken en de dienstverlening vooral telefonisch en digitaal verder gezet. De focus werd uitgebreid: naast 'onthalen' in onze gemeente, werd ook aandacht besteed aan informatiedeling rond opvolgen van de coronamaatregelen.

### ■ **Tijd**

### ■ **Geld**

## **AP1092 - Bestrijden van racisme en discriminatie**

Exploitatie		
	Rek 2020	Mj 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	0	500
Saldo	0	-500

### **A10920 Deelname aan sensibiliserende actiedagen tegen racisme en discriminatie**

► *Status: In uitvoering*

### ■ **Stand van zaken**

In de week voorafgaand aan 21 maart (Internationale dag tegen racisme en discriminatie) waren er sensibiliserende acties gepland. Het personeel zou opnieuw meedoen met de button-actie van UNIA en op 17 maart zou er een vorming doorgaan voor personeel gegeven door UNIA ('Hallo, is dit discriminatie?'). Alle acties werden geannuleerd omwille van corona.

Voor 17 mei - Internationale dag tegen homofobie en transfobie - zijn de voorziene acties wel kunnen doorgaan. Aan 2 gemeentelijke gebouwen is de regenboogvlag opgehangen en er is ook een permanente regenboogoversteekplaats gemaakt in de gemeente.

### ■ **Tijd**



■ Geld

### **A10921 Samenwerken rond de thema's racisme en discriminatie met Aalst, Ninove en Geraardsbergen via deelname aan regionaal overleg**

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

De voorziene bijeenkomst van 31 maart 2020 die zou doorgaan in Geraardsbergen is geannuleerd wegens corona. Unia organiseert een nieuwe samenkomst via webinar in voorjaar 2021.

■ **Tijd**

■ Geld



## BD110 - Handen uit de mouwen voor een propere buurt

### AP1100 - Verfraaiing van het openbaar domein

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	179.477	229.712
Saldo	-179.477	-229.712
Investerings		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	50.000
Uitgaven	73.647	435.000
Saldo	-73.647	-385.000

### A11000 Openbare bebloeming en stimuleren van particuliere initiatieven

► *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

In de voorbije jaren werden er een 30-tal bloemenmanden geplaatst over het hele grondgebied. Het college besliste om meer bebloeming te voorzien in Denderleeuw, door ook bloemenmanden te plaatsen in onder andere de Hoogstraat, De Nayerstraat, Regentiestraat, ... Zo verdriedubbelde het aantal manden op 1 jaar tijd.

Als lokaal bestuur zetten we ook al enkele jaren in op een gevarieerde beplanting met vaste planten, om meer variatie te creëren in hoogte en verschillende bloemensoorten en -kleuren. Van de vroege lente tot de late herfst kan je in verschillende borders in onze gemeente kleurrijke bloemenparels ontdekken. Dit is interessant voor bijen en andere bestuivers.

Om dit in de kijker te plaatsen namen we dit jaar opnieuw deel aan de 'openbaar groenawards', dit is een wedstrijd van de vereniging van openbaar groen waarop gemeentebesturen kunnen inschrijven met projecten in het kader van groenaanleg. De uitslag wordt begin 2021 verwacht.



#### Tijd

### A11001 Pesticidevrije onkruidbestrijding en duurzaam groenonderhoud met hulp van seizoensarbeiders en externe partners

► *Status: In uitvoering*



### ■ **Stand van zaken**

In de loop van 2019 werd al een veegmachine aangekocht die rond de jaarwisseling werd geleverd. Begin 2020 werd een veegplan voor de gemeente opgemaakt. Hierbij worden alle straten minstens 1x per maand geveegd. Ook voor 2020 werden er opnieuw 8 seizoensarbeiders in dienst genomen ter ondersteuning van de eigen groenploeg.

Daarnaast werd zoals ieder jaar een aannemer aangesteld om het groenonderhoud uit te voeren in een aantal wijken, met name Ringlaan, Hoogsteenveld, Booglaan, Hemelrijk en het Broekpark.

### ■ **Tijd**

## **A11002 Landschaps- en natuurbeheer in Broekpark en kouter**

► *Status: In uitvoering*

### ■ **Stand van zaken**

De herder zorgt met zijn schapen voor de begrazing van de grootste oppervlaktes. Andere landschapsvormen worden beheerd door de eigen groendienst of de landschapswerkers die via een aanbesteding worden aangesteld. Er werd terug een stuk geboortebos aangeplant. De ingang aan de Broekstraat werd heringericht in kader van het nieuwe jeugdhuis. Intern vinden overlegmomenten plaats om de vorm, functie en evolutie van het Broekpark op te volgen en/of aan te passen.

### ■ **Tijd**

### ■ **Geld**

## **A11003 Afbouw van leegstaand patrimonium in eigendom van gemeente en OCMW**

► *Status: In uitvoering*

### ■ **Stand van zaken**

Bij de opmaak van het meerjarenplan maakte de afdeling Facility een afbraakplan op. De gemeente kocht in de afgelopen jaren immers een aantal gebouwen aan i.k.v.



rooilijnproblematiek of tweede bouwlijn. In 2020 werd volop ingezet op de uitvoering van dit afbraakplan. Volgende gebouwen werden afgebroken:

- Polderstraat 1, 3 en A. De Brabanterstraat 17, 19
- Koopwarenstraat 2

De sloopvergunningen voor volgende gebouwen werden in 2020 aangevraagd en zijn ondertussen toegekend of lopende:

- Spoorweglaan 11 en 13
- Oude gebouwen Stam X en scouts - Sint Amandsstraat
- Technische magazijnen Moreelstraat 17
- Kiekenborrestraat 19
- Molenstraat 22 en 28
- Kouterbaan 49

De bestekken voor de afbraak van deze gebouwen werden opgemaakt. De offertes van de aannemers worden eind januari 2021 verwacht.

■ **Tijd**

■ **Geld**

## AP1101 - Inwoners betrekken bij de netheid van onze gemeente

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	5.739	8.000
Saldo	-5.739	-8.000

### A11010 Sensibiliseringsacties organiseren rond zwerfvuil en ondersteuning voor netheidsverantwoordelijken

► *Status: In uitvoering*

#### ■ **Stand van zaken**

De coronacrisis heeft de gemeentelijke zwerfvuilacties sterk bemoeilijkt. De scholen voerden binnen het project 'Mooimakers' deels hun acties uit tot de scholen sloten. Idem wat netheidsverantwoordelijken betreft. Er werd door verschillende verenigingen op zwerfvuilronde gegaan (sinds half maart stopgezet).



■ **Tijd**

■ **Geld**

## A11011 Systematische opvolging verwaarloosde voetpaden

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

Op 28 mei 2020 keurde de gemeenteraad het subsidiereglement 'Heraanleg voetpad op eigen initiatief' goed. Hierdoor kunnen inwoners die zelf hun voetpad willen heraanleggen voortaan rekenen op een gemeentelijke premie. Naast de geplande openbare werken met aandacht voor voetpaden, zetten we zo bijkomend in op voetpadvernieuwing.

Daarnaast is er een jaarlijks terugkeerbare actie voor het opvolgen van verwaarloosde voetpaden. Ook dit jaar werden inwoners door onze gemeenschapswachten aangemaand om hun voetpad en de greppel voor de woning onkruidvrij te houden, wildbegroeiing van planten/bomen te snoeien en het onderhouden van tuinen.

In het kader van de vergunningverlening zal in 2021 een beleid uitgezet worden waarbij nieuwe aanvragen ook steeds een volwaardige inrichting van het openbaar domein zullen moeten incorporeren. Indien ze dat niet doen zullen stedenbouwkundige lasten worden opgelegd. Op die manier wordt ook het beleid omtrent de aanleg van voetpaden vanuit de vergunningverlening gestimuleerd.

■ **Tijd**

■ **Geld**







# Iedereen *mee*

A large, stylized butterfly logo to the right of the text. The butterfly has black wings with a white and blue pattern. A black line trails from the bottom of the butterfly, looping around the word 'mee'.





## SD2 – Iedereen mee

---

### BD200 - Onderwijsspeler in de regio

#### AP2000 - Streven naar een kwaliteitsvol gemeentelijk onderwijs als inrichtende macht

Investerings		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	493.407	530.000
Saldo	-493.407	-530.000

#### A20000 Studie opmaken inzake noodzakelijke toekomstige aanpassings- en uitbreidingsmogelijkheden aan de gemeenteschool

► *Status: Nog niet gestart*



##### Stand van zaken

Deze studie staat later in de legislatuur gepland.

In de loop van 2020 werd wel het leegstaande Fortisgebouw te Hertstraat 7, Welle aangekocht. Dit gebouw wordt immers volledig omsloten door de gebouwen en gronden van de Gemeentelijke Basisschool Welle. I.k.v. toekomstig gewenste uitbreidingen van de school werd dit gebouw aangekocht.



##### Tijd



##### Geld

#### A20001 Infrastructuur gemeentelijk onderwijs opwaarderen

► *Status: Nog niet gestart*



##### Stand van zaken

Deze studie staat later in de legislatuur gepland.



##### Tijd



## Geld

### AP2001 - Als lokale overheid de regierol opnemen inzake de capaciteitsdruk in de scholen

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	5.000
Uitgaven	0	5.000
Saldo	0	0

### A20010 Coördinatie van de Lokale Taskforce Capaciteit in het onderwijs met jaarlijkse opvolging van de leerlingcijfers van alle scholen en rapportering aan de Vlaamse overheid

► Status: In uitvoering

## Stand van zaken

In augustus 2020 werd door de Vlaamse overheid beslist om 237 miljoen euro aan extra capaciteitsmiddelen te verdelen voor het secundair onderwijs. In de loop van september 2020 ontvingen de lokale besturen van onderwijszone Ninove (Roosdaal, Haaltert, Ninove, Denderleeuw, Liedekerke) hierover een schrijven met de vraag om 2,2 miljoen euro aan extra middelen te verdelen binnen deze nieuwe zone. Op vraag van het Departement Onderwijs werd een bovengemeentelijke taskforce onderwijszone Ninove gevormd om tot een efficiënte verdeling en snelle consensus te komen. Al gauw nam gemeente Denderleeuw hierin het voortouw en nam de dienst Onderwijs van ons lokaal bestuur de taak van bovengemeentelijke coördinatie op zich. Verder namen ook vertegenwoordigers van de betrokken schoolbesturen of onderwijsnetten deel aan de bovengemeentelijke taskforce. Van bovenaf werd er een strakke deadline opgelegd. De scholen werden gevraagd voor 19 oktober 2020 hun voorstellen van capaciteitsprojecten in te dienen en uiterlijk tegen 20 november 2020 diende er een definitief voorstel ingediend te worden bij het Departement Onderwijs.

Op een samenkomst van de bovengemeentelijke taskforce van 19 november 2020 werd er een consensus bereikt tussen de betrokken actoren:

- Vanuit het GO! werd een projectvoorstel ingediend voor het creëren van 88 nieuwe plaatsen in het Atheneum in Ninove. Daarbij werd €557.180 toegewezen vanuit de Onderwijszone Ninove en werd €853.764 overgeheveld vanuit andere onderwijszones en toegevoegd ten behoeve van dit project. In totaal werd dus €1.411.244 toegewezen aan het project van het gemeenschapsonderwijs.
- Aan het project van Richtpunt Campus Ninove (Provinciaal Onderwijs) werd €330.000 toegewezen voor de creatie van 80 additionele plaatsen.
- Vanuit het vrij onderwijs werden drie projecten ingediend. Daarbij werd een akkoord bereikt om €429.722,48 toe te wijzen aan het Leonardocollege in Denderleeuw voor de



creatie van 110 extra plaatsen, €658.349,56 toe te wijzen aan het Hartencollege in Ninove voor een renovatieproject dat 110 nieuwe plaatsen zou moeten opleveren en €222.766 voor een extra capaciteit van 70 plaatsen voor het Immaculata Maria-instituut Roosdaal.

Uiteindelijk bereikte de bovengemeentelijk taskforce onder leiding van lokaal bestuur Denderleeuw een akkoord over de verdeling van €3.052.080,04 aan middelen. Dit komt neer op de creatie van 458 extra plaatsen in het secundair onderwijs binnen onderwijszone Ninove. Zo werd de ambitie om een belangrijke onderwijsspeler te zijn in de regio nog maar eens kracht bij gezet.

■ **Tijd**

■ **Geld**

## A20011 Een centraal aanmeldingsregister in de basisscholen opzetten en begeleiden

► *Status: Uitgevoerd*

■ **Stand van zaken**

Omdat Denderleeuw al enkele jaren kampt met een capaciteitsproblematiek in het onderwijs, werd dit voorjaar een centraal aanmeldingsregister geïmplementeerd voor het schooljaar 2020-2021. Hierdoor moeten ouders niet meer 'kamperen' aan de schoolpoort, maar kunnen zij eenvoudig online hun schoolvoorkeur doorgeven. De dienst Onderwijs richtte hiervoor een speciale website op, organiseerde infoavonden en werkte samen met de opbouwwerkers zodat ook de aanmelding van leerlingen uit kwetsbare gezinnen vlot kon verlopen.

Uiteindelijk werd er voor 159 kinderen digitaal aangemeld. Daarvan zijn er 136 woonachtig in Denderleeuw. 127 kinderen werden toegewezen aan de school van hun eerste keuze. De dienst Onderwijs ontving slechts 3 klachten over het systeem. Daarbij werd door de disfunctiecommissie één klacht als ontvankelijk doch ongegrond verklaard en werden er twee klachten als onontvankelijk en ongegrond verklaard.

Op het directieoverleg eind juni 2020 werd het gebruik van het centraal aanmeldingsregister ook zeer positief geëvalueerd. Er zal in de toekomst geen aparte voorrangperiode zijn voor broers en zussen en kinderen van personeel. Deze zullen nog steeds voorrang krijgen maar zullen tijdens eenzelfde periode kunnen aanmelden.

■ **Tijd**

■ **Geld**



## AP2002 - Netoverschrijdende samenwerking tussen basisscholen en secundaire scholen met speciale aandacht voor gelijke onderwijskansen

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjv 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	68.989	77.501
Saldo	-68.989	-77.501

### A20020 Organiseren van een scholenoverleg met directies en zorgteams voor de basisscholen en secundaire scholen

► *Status: Uitgevoerd*



#### Stand van zaken

In 2020 waren er verschillende bijeenkomsten van het scholenoverleg tussen de basisscholen van Denderleeuw en de schoolopbouwwerker Eva die door ons lokaal bestuur wordt ingezet via vzw Samenlevingsopbouw. Enerzijds is er het directieoverleg, een netoverschrijdend overleg met de directeurs van de basisscholen, anderzijds is er het zorgplus-overleg met zorgcoördinatoren, -leerkrachten en CLB-medewerkers.

#### DIRECTIEOVERLEG

In 2020 kwam het directieoverleg 7 keer samen. In het voorjaar werden afspraken gemaakt rond het digitaal aanmeldingssysteem: o.a. over de voorrangperiode, zij-instromers, het bespreken van casussen, ondersteuningsaanbod voor ouders bij het aanmelden.

Door de uitbraak van COVID19 en de schorsing van de lessen stond de impact van de pandemie op het onderwijs heel het jaar hoog op de agenda. Er werden afspraken gemaakt met de dienst Onderwijs (o.a. rond de noden van de scholen), en vanuit onderwijsopbouwwerk lag de focus eerder op de aandacht voor de kwetsbare gezinnen. Zo kwam de nood aan laptops en internetverbinding bij het preteachen sterk naar boven. Ook sprongen de buurtwerkers in als brugfiguur tussen scholen en kwetsbare ouders. Er werden daarnaast verschillende projectoproepen besproken, waar enkele scholen nadien op intekenden.

In de tweede helft van 2020 kaderde het directieoverleg in de organisatie van een gezamenlijke pedagogische studiedag voor de leerkrachten van alle basisscholen rond discriminatie- en racismewijsheid.

#### ZORGPLUS-OVERLEG

Dit overleg kwam 2 keer samen in 2020. Hierbij lag de focus vooral op het ondersteunen en evalueren van kwetsbare leerlingen n.a.v. het afstandsonderwijs. Ook het idee van prepakketten voor kwetsbare leerlingen werd hier uitgewerkt, i.s.m. de jeugddienst en Huis van het kind. In het tweede overleg werd vorming gegeven door het CEGO (Centrum voor



ervaringsgericht onderwijs) over het evalueren van (kwetsbare zorg-) leerlingen in coronatijden.



Daarnaast nam de opbouwwerker deel aan het scholenoverleg / lokaal drugoverleg georganiseerd door CGG Zuid-Oost-Vlaanderen. In 2020 heeft dat eenmaal plaatsgevonden.

■ **Tijd**

■ **Geld**

## **A20021 Schoolteams ondersteunen in het omgaan met een groeiende groep leerlingen uit maatschappelijk kwetsbare gezinnen**

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

Op vraag van de schooldirecties werd in 2019 beslist om een gezamenlijke pedagogische studiedag te organiseren rond een thema waar scholen steeds meer mee in aanraking kwamen: polarisatie. Deze werd georganiseerd in het najaar van 2020. Er kwamen 3 sprekers aan bod die elk vanuit hun invalshoek hun visie gaven over polarisatie in de schoolcontext, racismewijsheid en diversiteit. De studiedag werd ook voorbereid met een ervaringsdeskundige. Het tweede luik, de workshops, werd verplaatst naar voorjaar 2021



aangezien er op dat moment niet fysiek kon worden samengekomen met het leerkrachtenteam.



In het kader van de studiedag werd een diversiteitsscreening onderwijs (DISCO) afgenomen bij de leerkrachten uit alle scholen door het Steunpunt Diversiteit en Leren.

Diversiteitsscreening onderwijs is een meet- en reflectie-instrument dat leerkrachten hun houding en competentiegevoel inzake omgaan met diversiteit in het onderwijs in kaart brengt. Elke school ontving een feedbackrapport op basis van de resultaten van de DISCO. Deze resultaten worden in 2021 besproken per school.

Doorheen het jaar proberen we zo goed als mogelijk de scholen op weg te helpen bij de uitdagingen die hun pad kruisen. Zo werd op het directieoverleg 'School in zicht' uitgenodigd die een genuanceerd beeld bracht van de meerwaarde van schoolgaan in de buurt en een plan van aanpak voorstelde. De presentatie van School in zicht bracht ons bij de vraagstelling hoe buurtgebonden de leerlingenpopulatie per school is. Dit wordt verder onderzocht in 2021.

Voor vragen rond witte schoolvlucht ging het opbouwwerk op zoek naar inspirerende praktijken en interessante contacten die de scholen verder op weg konden helpen.

Het werken op maat van scholen is een terugkomende vraag. We spraken met alle scholen samen af dat het onderwijsopbouwwerk ruimte maakt om vanaf 2021 per schooljaar met een schoolteam aan de slag te gaan.

Binnen het zorgplus-overleg (zie fiche A20020) werd in 2020 vorming georganiseerd over het evalueren van (kwetsbare zorg-) leerlingen in coronatijden.

■ **Tijd**

■ **Geld**





## AP2003 - Ouders als onderwijspartner

*Geen financiële gegevens*

### A20030 Scholen en ouders ondersteunen inzake ouderbetrokkenheid en zo drempels wegwerken in contacten tussen scholen en maatschappelijk kwetsbare ouders

► Status: In uitvoering



#### Stand van zaken

##### BRUGFUNCTIE

Bij het project JongLeren gaan vrijwilligers wekelijks een uur aan huis bij kwetsbare leerlingen (3e kleuterklas, 1e en 2e leerjaar) voor huiswerkbegeleiding en spelenderwijs leren. Hierbij nemen zowel de opbouwwerker als de vrijwilligers een brugfunctie op tussen school en ouders, vb. aanwezigheid op het oudercontact. Op deze manier is de school beter op de hoogte van de thuissituatie van hun leerlingen, en kunnen ze hier rekening mee houden. Tegelijk zorgt de ondersteuning van de vrijwilligers voor een vlotte communicatie van de school naar de ouders: ze helpen bij het vertalen van brieven, het overlopen van de agenda, en het in orde brengen van administratie. De vrijwilligers worden hierin gecoacht door de opbouwwerker.

De afspraak is dat de school de vrijwilligers contacteert bij een nieuwe opstart en los daarvan ook 2 keer per schooljaar. Dit om te kunnen afstemmen en informeren over de aanpak op school.

Ook de buurtwerkers hebben tijdens de sluiting van de scholen ingestaan als brugfiguur om contacten met kwetsbare gezinnen te vergemakkelijken, huiswerkbundels rond te dragen, ...

##### SCHOOL EN OUDERS

Het project School en Ouders loopt in nauwe samenwerking met Leerpunt Zuid-Oost-Vlaanderen. Dit project omvat 5 groepsmomenten voor ouders per school, waarbij ouders geïnformeerd worden over essentiële aspecten van het schoolleven van hun kinderen. School en ouders verheldert de werking van de school en de verwachtingen die er vanuit de school zijn naar de ouders toe. Ouders én de school leren elkaar op deze manier beter kennen, wat de brug tussen beide verkleint.

In 2020 namen 1 secundaire school en 4 basisscholen deel aan het project. Door de uitbraak van COVID19 en de maatregelen binnen onderwijs werden echter heel wat sessies afgelast. Een lange periode was het verboden voor ouders om op school te komen. Voor de kwetsbare ouders was het niet mogelijk om de sessies online te houden.

##### ONDERSTEUNEN VAN DIGITALE AANMELDINGEN

Sinds 2019 gebeuren de inschrijvingen voor de basisscholen via een centraal aanmeldingssysteem. De onderwijsopbouwwerker informeert en ondersteunt kwetsbare ouders bij de gehele procedure. De opbouwwerker speurt proactief ouders op die op het einde van de aanmeldingsperiode nog niet hadden aangemeld. Ze ondersteunt hen indien gewenst om nog aan te melden. Ook na de aanmeldingsperiode komen er vragen van ouders: vb. bij het ontvangen van hun ticket voor inschrijving, ouders die na de aanmeldingsperiode verhuizen naar Denderleeuw en een school zoeken. Daarnaast is de



opbouwwerker lid van de disfunctiecommissie waar klachten van ouders worden besproken.



**Tijd**



**Geld**

## **A20031 Ouders versterken in het realiseren van een stimulerende thuiscontext voor de schoolloopbaan van hun kind**

► *Status: In uitvoering*



### **Stand van zaken**

JONGLEREN

- Versterken van kinderen

Bij JongLeren versterken vrijwilligers kinderen op een speelse manier. We werken rond basisvaardigheden (taalontwikkeling, rekenen) en welzijn (vertrouwen, motivatie). We maken ouders en kinderen wegwijs in het huiswerkbeleid van de school. We zetten kinderen van het 3de kleuterklas, 1ste en 2de leerjaar en hun ouders op weg, zodat ze in de daaropvolgende jaren zelfstandig verder kunnen in het opvolgen en aanmoedigen van de schoolloopbaan.

In 2020 werden een 20-tal vrijwilligers ingezet die in totaal iets minder dan 30 kinderen begeleiden. Vooral het voorjaar liep moeilijk, toen vrijwilligers kinderen en gezinnen trachtten te begeleiden in het afstandsonderwijs, maar ook zelf niet aan huis mochten komen. De ondersteuning gebeurde toen voornamelijk op de drempel, telefonisch of digitaal. Voor meer dan de helft van de vrijwilligers was dit geen optie. In het najaar, bij de start van schooljaar 2020-2021, vertrokken we van begeleiding aan huis. Midden oktober



schakelden we over naar begeleiding van kinderen op locatie zodat we de bubbels klein konden houden.



- Brugfunctie voor ouders

De vrijwilligers ondersteunen een vlotte communicatie van de school naar de ouders en omgekeerd: ze helpen bij het vertalen van brieven, het overlopen van de agenda, en het in orde brengen van administratie.

Vaak hebben ouders vragen die breder gaan dan het begeleiden van de kinderen in hun schoolloopbaan. De vrijwilligers proberen zo veel mogelijk de brug te maken naar het vrijetijdsaanbod en het hulp- en dienstverlenend aanbod in Denderleeuw. Meer complexe vragen worden doorverwezen naar de onderwijsopbouwwerker.

Nu de vrijwilligers sinds oktober 2020 de kinderen begeleiden in de Palaver, het koetshuis of de bibliotheek, is het contact met de ouders verminderd waardoor ze deze ook minder kunnen betrekken op het schoolgebeuren en kunnen ondersteunen bij de vragen die ze hebben.

- Leren van elkaar

In het verleden was er bij JongLeren een oudergroep waar ouders ervaringen uitwisselden en ook leerden van elkaar. De oudergroep kwam tweemaandelijks bij elkaar. Binnen de oudergroep werden ouders geïnformeerd over het aanbod in de gemeente. In 2020 kon de groep door de gekende omstandigheden niet bij elkaar komen. In de toekomst willen we de oudergroep heropstarten.

#### BRUGFUNCTIE ONDERWIJSOPBOUWWERKER

We merken dat er vaker beroep gedaan wordt op de onderwijsopbouwwerker. Zowel vanuit de vrijwilligers van Jongleren als vanuit zorgcoördinatoren, Huis van het kind en het OCMW worden gezinnen toegeleid naar de onderwijsopbouwwerker die hun vraag verkent en verder op weg helpt. De toename van het aantal vragen heeft te maken met de toenemende bekendheid van de onderwijsopbouwwerker bij zowel gezinnen als het welzijnslandschap. Tegelijk heeft het ook te maken met de bijkomende moeilijkheden die de pandemie met zich meebracht voor kwetsbare gezinnen m.b.t. opvang van kinderen. Verder speelde de schoolopbouwwerker belangrijke informatie aan ouders door zoals de



COVID-toeslag bij het groeipakket, de inzamelactie van laptops, het aangepast vrijetijdsaanbod voor kinderen in Denderleeuw ...

Specifiek voor de ouders binnen JongLeren ging de opbouwwerker in de zomer op huis- of deurbezoek bij alle gezinnen.

#### BRUGFUNCTIE VANUIT HET BUURTOPBOUWWERK

Ook de buurtwerkers hebben tijdens de sluiting van de scholen ingestaan als brugfiguur om contacten met kwetsbare gezinnen te vergemakkelijken, huiswerkbundels rond te dragen, gezinnen te informeren over het hulp- en dienstverlenend aanbod e.m.

#### ONDERSTEUNEN VAN DIGITALE AANMELDINGEN

Sinds 2019 gebeuren de inschrijvingen voor de basisscholen via een centraal aanmeldingssysteem. De onderwijsopbouwwerker informeert en ondersteunt kwetsbare ouders bij de gehele procedure. De opbouwwerker speurt proactief ouders op die op het einde van de aanmeldingsperiode nog niet hadden aangemeld. Ze ondersteunt hen indien gewenst om nog aan te melden. Ook na de aanmeldingsperiode komen er vragen van ouders: vb. bij het ontvangen van hun ticket voor inschrijving, ouders die na de aanmeldingsperiode verhuizen naar Denderleeuw en een school zoeken.

Daarnaast is de opbouwwerker lid van de disfunctiecommissie, waar klachten van ouders worden besproken.

#### ONDERSTEUNENDE ACTIES

- **Jeugdboekenmaand**  
De onderwijsopbouwwerker organiseerde samen met de collega kinderarmoede in maart verschillende acties rond de jeugdboekenmaand. Tijdens Samenspel gingen meertalige voorleesmomenten (steeds Nederlands + andere taal) door. Op deze manier stimuleerden we ouders om ook thuis voor te lezen voor hun kinderen.
- **Speelgoedbeurs**  
Voor vele gezinnen is het aankopen van speelgoed duur. Bovendien geraken kinderen speelgoed ook beu en gaat het stuk. Om het aanbod van speelgoed uit te breiden en te verwisselen, organiseerden we een speelgoedbeurs. Alle materialen staan klaar, maar de geplande beurs van 7 november kon helaas niet doorgaan omwille van corona.
- **Stimulerende thuisomgeving**  
In 2020 ontving JongLeren ook een projectsubsidie vanuit Kind en Gezin. Hiermee werd materiaal aangekocht om kinderen in de thuiscontext te stimuleren: schoolmateriaal, educatieve spelletjes en vouchers voor een educatieve uitstap naar Technopolis.
- **Inzamelactie Laptops**

Via allerlei kanalen werd er gezocht naar laptops en chromebooks om het afstandleren mogelijk te maken. Er werd een dossier ingediend bij KBS, er werd samenwerking gezocht en verkregen met servicedclub The Lions en er werd een inzamelactie opgezet voor tweedehandslaptops. Uiteindelijk voorzag het lokaal bestuur een financiële toelage per basisschool waarmee de scholen zelf laptops of chromebooks konden aanschaffen voor hun leerlingen.



**Tijd**

**Geld**

## AP2004 - Zorgen voor later

*Geen financiële gegevens*

### A20040 De scholen ondersteunen inzake leerlingenbetrokkenheid met oog voor toekomstperspectieven van het kind in de 'volwassen' maatschappij

► *Status: Nog niet gestart*

**Stand van zaken**

Deze actie wordt opgenomen van zodra de schoolopbouwwerker voor het secundair onderwijs wordt aangesteld.

**Tijd**

**Geld**



## A20041 Vroegtijdige detectie van armoede opzetten in het onderwijs om zo ouders en kinderen de gepaste ondersteuning te bieden

► *Status: Nog niet gestart*



### Stand van zaken

Het systeem van vroegdetectie armoede in het basisonderwijs wordt ten vroegste in 2021 ontwikkeld en vanaf 2022 in de scholen geïmplementeerd. In 2020 werd een plan van aanpak voorgelegd aan het college en de betrokken scholen.

De onderwijsopbouwwerker introduceert de signalenkaart, een doelgerichte checklist die leerkrachten en zorgleerkrachten helpt bij het detecteren van kinderarmoede op school. De bijhorende handleiding helpt de schooldirectie en het zorgteam om gelijke (onderwijs)kansen te bevorderen, zowel op het niveau van de leerling, de leerkracht, het schoolbeleid als de ouders van de betrokken leerlingen. Met het oog op de implementatie en het correct gebruik van de signalenkaart en handleiding, en het verankeren ervan binnen het zorgbeleid van elke afzonderlijke basisschool, doorlopen we samen met de betrokken basisscholen drie opeenvolgende fasen:

- Fase 1: Het contextualiseren van de 'signalenkaart' en de handleiding = januari - december 2021
- Fase 2: Vormingsaanbod voor leerkrachten = januari - juni 2022
- Fase 3: Integratie van het gebruik van de signalenkaart en de handleiding in het zorgbeleid van elke basisschool = september - december 2022



### Tijd



### Geld



## BD201 - Inwoners en verenigingen spreken mee

### AP2010 - Participatieve reflex versterken binnen de organisatie

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	281	5.000
Saldo	-281	-5.000

### A20100 Uitwerken en uitvoeren van een gemeentelijk participatiereglement

► *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Het participatiereglement werd reeds voorbereid en moet nog finaal afgewerkt worden. Dit werd uitgesteld door de herwerking van de speelpleinzomer omwille van het coronavirus en de vele personeelwissels binnen dienst Vrije tijd na de zomervakantie.



#### Tijd



#### Geld

### A20101 Kinderen en jongeren engageren bij het beleid en waken over het kindvriendelijk karakter van beslissingen

► *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

De samenkomst van de interne stuurgroep rond kindvriendelijkheid was voorzien met het oog op het hernemen van geplande acties, maar werd door het coronavirus uitgesteld. Ook de werking van jeugdbeleidsraad Chaud en de jeugdwerkraad ondervonden hiervan impact, omdat geplande acties niet konden doorgaan. Rechtstreeks contact met kinderen en jongeren was door de coronacrisis onmogelijk te organiseren, behalve via het jeugdopbouwwerk.

De invoering van een kindtoets liep verdere vertraging op door de vele personeelwissels binnen de dienst Vrije tijd in het najaar.



#### Tijd



■ **Geld**

## AP2011 - Burgers betrekken in beleidsadvies via specifieke overlegplatformen

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	74	1.000
Saldo	-74	-1.000

### A20110 Oprichting van een Vrijtijdsforum om een vernieuwend vrijetijdsbeleid uit te denken

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

Na de campagne in de winter van 2019-2020 werd het vrijetijdsforum samengesteld uit 9 geëngageerde burgers die de komende twee jaar zullen samenwerken rond participatie in het vrijetijdsbeleid. In maart was er een eerste enthousiaste vergadering. Tussen beide lockdowns kwam het Vrijtijdsforum nog twee maal samen om advies te verlenen omtrent de visie rond het Vrijtijdshuis. Hierdoor werd de geplande vergaderfrequentie gehaald ondanks de coronapandemie. Activiteiten naar buiten toe waren niet mogelijk.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### A20111 Oprichting van een nieuw Mobiliteitsplatform om een consequent en toekomstgericht mobiliteitsbeleid vorm te geven

► *Status: Uitgevoerd*





### ■ **Stand van zaken**

Het Mobiliteitsplatform werd eind 2019 opgericht. Sinds deze datum gaan er periodiek vergaderingen door van dit adviesorgaan. Volgende thema's werden besproken in de loop van 2020:

- invoeren van verschillende snelheidszones op het grondgebied
- verkeerscirculatie stationsomgeving/wijk leeuwbrug

### ■ **Tijd**

## **A20112 Oprichting van een Klimaatraad om belanghebbenden maximaal te betrekken bij de uitvoering van het Klimaatplan**

► *Status: Uitgevoerd*

### ■ **Stand van zaken**

Op 24 september 2020 kwam de klimaatraad voor de eerste keer samen, met op de agenda: voorstelling van de aanwezigen, doelstellingen van de klimaatraad en reeds gerealiseerde projecten, brainstorm en een datum voor een volgende vergadering.

Uit dit overleg werd een overzicht van de bestaande en geplande klimaatacties samengesteld, als opvolgingsinstrument voor de raad maar ook voor intern gebruik. Het is de bedoeling de klimaatraad enkele keren per jaar te organiseren en hen te betrekken bij de uitwerking van een klimaatplan met aansluitend concrete doelstellingen.

### ■ **Tijd**

### ■ **Geld**

## **A20113 Onderzoek naar het ter beschikking stellen van een wijkbudget in het creëren van een positieve wijkdynamiek**

► *Status: Nog niet gestart*

### ■ **Stand van zaken**

Het onderzoek naar het werken met een wijkbudget werd nog niet opgestart.

### ■ **Tijd**

### ■ **Geld**



## BD202 - Huis van het Kind als wegwijzer voor ouders en kinderen

### AP2020 - Aanpak tekort aan baby- en peuteropvang

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	2.627	5.000
Saldo	-2.627	-5.000

### A20200 Aantrekken externe partners om extra kindplaatsen te creëren en extra gesubsidieerde kindplaatsen te verwerven

► *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Op 16 januari 2020 opende een nieuw privaat kinderdagverblijf in Welle met 36 kindplaatsen. Tot op heden zijn er slechts een vijftal plaatsen ingevuld, ondanks de grote vraag naar baby- en peuteropvang in Denderleeuw. De voorzitter van de Raad van Bestuur stelde de vraag aan de schepenen van Kinderopvang en Welzijn of de gemeente niet kan tussenkomen in de ouderbijdrage (vrije prijs).

De dienst Opvoeden deed een benchmark naar stimulerende middelen voor kinderopvang vanuit gemeenten. Hieruit blijkt dat de bijpassing vanuit het OCMW van het inkomensgerelateerd tarief tot de vrije prijs een immens kostenplaatje met zich meebrengt. De noodzaak van een nieuwe subsidiëronde vanuit Kind en Gezin dringt zich opnieuw op.

Eind oktober mochten we een vooraankondiging van het agentschap Opgroeien ontvangen: er kunnen maximum 9 gesubsidieerde kindplaatsen in Denderleeuw extra worden aangevraagd. De gemeente neemt hierin zijn regierol op en stelt de criteria en procedure in het kader van de projectoproep op. Organisatoren van kinderopvang kunnen intekenen op de oproep van het agentschap. De criteria en procedure kregen positief advies van de leden van het LOK (Lokaal Overleg Kinderopvang). De effectieve projectoproep wordt verwacht in maart 2021.



#### Tijd



#### Geld

### A20201 Onderzoek uitbesteden dienst Baby- en peuteropvang

► *Status: Nog niet gestart*



**Stand van zaken**

Deze actie is momenteel on hold geplaatst in samenspraak met het college van burgemeester en schepenen - niet prioritair op dit moment.

**Tijd**

**Geld**

### A20202 Uitbouw lokaal loket kinderopvang

► *Status: In onderzoek*

**Stand van zaken**

Begin 2020 werd een werkbezoek gebracht aan Lokeren. Uit dit bezoek blijkt dat werken zonder softwaresysteem voor de opvangneden in Denderleeuw praktisch onhaalbaar is. Verder onderzoek is noodzakelijk. Omwille van de coronacrisis werden andere bezoeken en demo's uitgesteld naar het voorjaar 2021. Er werd wel telefonisch contact opgenomen met omliggende gemeenten om in kaart te brengen hoe zij (samen)werken. In het kader van de nieuwe regiovorming werd beslist ons hiervoor te richten naar de gemeenten/steden in Oost-Vlaanderen.

**Tijd**

**Geld**

### AP2021 - Zorg voor een kwalitatieve buitenschoolse kinderopvang

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjpr 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	10.524	11.000
Saldo	-10.524	-11.000

### A20210 Onderzoek buitenschoolse kinderopvang terug naar de scholen en optimalisatie van de werking

► *Status: In onderzoek*



### ■ **Stand van zaken**

Omwille van het uitblijven van de uitvoeringsbesluiten van het nieuwe decreet Buitenschoolse opvang & activiteiten (BOA) wordt deze actie uitgesteld. Tijdens de eerste golf van de coronacrisis werd de buitenschoolse kinderopvang al in twee scholen georganiseerd. In schooljaar 2020-2021 organiseert Kinderopvang De Puzzel ook de volledige opvang op school voor VBS 't Landuiterke. Deze ervaringen worden meegenomen naar het toekomstig beleid. In september kwam onze interne stuurgroep samen. Het diensthoofd van het Huis van het kind gaf een omstandige uitleg over het nieuwe decreet BOA. Linken met de dienst Vrije tijd werden gelegd. Het werd duidelijk dat de decreetmaker een van de belangrijke partners in het verhaal, zijnde de onderwijsinstellingen nog niet op de hoogte bracht van de nakende wijzigingen. De onwetendheid over de toekomstige middelen die Denderleeuw zal ontvangen voor de organisatie van buitenschoolse opvang volgens het nieuwe decreet, maakt het niet simpel om beleidsbeslissingen te nemen. In 2021 hopen we op meer klaarheid.

### ■ **Tijd**

### ■ **Geld**

## **A20211 Inzetten op partnerschappen in kader van brede school**

► *Status: In onderzoek*

### ■ **Stand van zaken**

Omwille van het uitblijven van de uitvoeringsbesluiten van het nieuwe decreet BOA wordt deze actie uitgesteld. Het lerend netwerk vanuit de WSG dat hieromtrent werd opgericht in januari 2020 werd omwille van de coronacrisis tijdelijk on hold gezet. In schooljaar 2020-2021 wordt wel de voorbereiding van het brede school-concept voor VBS 't Landuiterke (met uitrol in schooljaar 2021-2022) opgenomen.

### ■ **Tijd**

### ■ **Geld**

## **AP2022 - Profilering van en communicatie over Huis van het Kind**

*Geen financiële gegevens*

## **A20220 Versterken samenwerking bestaand aanbod, vermijden van overlap en aantrekken externe partners**

► *Status: In onderzoek*



**Stand van zaken**

Omwille van de coronacrisis is veel tijdsinvestering gegaan naar de kinderopvang (steeds nieuwe regels implementeren, organiseren van noodopvang, ...). De uitdagingen in de buitenschoolse kinderopvang zijn prioritair.

Er werd wel nagedacht over een toekomstige nieuwe locatie voor het Huis van het Kind (bovenverdieping Palaver) en hoe de relatie en kruisbestuiving met het opbouwwerk/aanbod Palaver tot stand kan worden gebracht.

**Tijd**

**Geld**

**A20221 Versterken communicatie rond Huis van het Kind**

► *Status: In onderzoek*

**Stand van zaken**

Voor de huidige dienstverlening vanuit het Huis van het Kind wordt ingezet op communicatie via verschillende kanalen. Na de verhuis van het Huis van het Kind naar een nieuwe locatie en na uitbreiding van de dienstverlening zal hier extra aandacht voor zijn.

**Tijd**

**Geld**

**AP2023 - Uitwerking laagdrempelig aanbod vanuit het Huis van het Kind**

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	12.247	8.000
Uitgaven	41.757	86.000
Saldo	-29.510	-78.000

**A20230 Opvoedingsprojecten opzetten en vormingsaanbod uitwerken voor ouders en professionals**

► *Status: In uitvoering*



**Stand van zaken**

Eind 2019 stond het volledige vormingsaanbod voor ouders en professionals op punt. Omwille van de coronacrisis werden vele activiteiten in 2020 geannuleerd. Er werd intern bekeken welke activiteiten in het najaar alsnog konden doorgaan, conform de coronamaatregelen. Een aantal werden online georganiseerd.

Denderleeuw Helpt werd opgericht bij het begin van de coronacrisis. Mensen konden met al hun (hulp)vragen hier terecht. Het opvoedingspunt - als onderdeel van het aanbod vanuit Denderleeuw Helpt - was op vaste tijdstippen bereikbaar en een luisterend/adviserend oor voor de inwoners van Denderleeuw.

**Tijd**

**Geld**

### A20231 Creëren van spel- en ontmoetingsmogelijkheden voor ouders en kinderen

► *Status: Nog niet gestart*

**Stand van zaken**

Omwille van de uitdagingen in de buitenschoolse kinderopvang wordt de verankering van de projecten rond kinderarmoede uitgesteld. Ook nieuwe activiteiten worden pas voorzien na de verhuis naar de Palaver.

**Tijd**

**Geld**

### A20232 Versterken aanbod preventieve gezondheidszorg en gezinsondersteuning

► *Status: Nog niet gestart*

**Stand van zaken**

Het versterken van het aanbod preventieve gezondheidszorg wordt pas opgenomen na verhuis naar de Palaver. De projectaanvraag 'samen gezondheidsongelijkheid verminderen' werd niet weerhouden, wat maakt dat het gezinsondersteunend werken niet kon opgestart worden.

**Tijd**



■ Geld

### A20233 Versterken aanbod onderwijsopbouwwerk voor gezinnen in precare opvoedingssituaties

► Status: In onderzoek

■ Stand van zaken

Het onderzoek naar huiswerkbegeleiding werd nog niet opgestart. Het onderzoek naar het schoolkostenfonds werd opgestart, maar niet verder gezet omwille van andere prioriteiten in de kinderopvang (zeker tijdens de coronacrisis).

■ Tijd

■ Geld

### A20234 Verankering grondrechtenonderzoek voor jonge gezinnen in werking Huis van het Kind als partner in het geïntegreerd breed onthaal

► Status: Nog niet gestart

■ Stand van zaken

Met de huidige personeelsformatie in het Huis van het Kind is het niet mogelijk om het grondrechtenonderzoek te verankeren binnen de werking. Doordat het project 'samen gezondheidsongelijkheid verminderen' nipt niet werd binnengehaald, is er ook geen gezinsondersteuner beschikbaar om deze taak op te nemen.

■ Tijd

■ Geld



## BD203 - Extra zorg voor wie het nodig heeft

### AP2030 - Uitwerken van de doelstellingen van de eerstelijnszone Aalst, Erpe-Mere, Lede, Haaltert en Denderleeuw

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	48.650	59.250
Saldo	-48.650	-59.250

#### A20300 Concrete uitbouw van een zorgloket voor senioren, mensen met een beperking en specifieke hulpvraag in zorg

► *Status: In uitvoering*



##### Stand van zaken

Het zorgloket staat al in voor de aanvragen van de FOD Sociale zekerheid, de inkomensvervangende en integratietegemoetkoming en bij de Vlaamse sociale bescherming voor het zorgbudget voor ouderen met een zorgnood.

Gezien de vernieuwing van de aanvraag voor het zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden, wordt deze als 1e actie in de uitbouw overgeheveld van de sociale dienst van het OCMW naar het zorgloket. Het is immers de bedoeling te voorkomen dat mensen van de ene dienst naar de andere worden gestuurd om hun rechten te laten gelden. Rond deze taakverschuiving werd een opleiding ingepland. De opleiding voor de indicatiestelling in de BelRai-schaal voor het verkrijgen van het zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden is door covid-19 uitgesteld tot in het voorjaar 2021.



##### Tijd



##### Geld

#### A20301 Het realiseren van de functies en werkingsprincipes van een samenwerkingsverband GBO

► *Status: Nog niet gestart*



##### Stand van zaken

Het Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO) werd opgestart in Aalst. In september 2020 wordt ook opgestart in andere gemeenten van de eerstelijnszone. Concreet voor Denderleeuw zouden we zorgen voor een GBO via rechtenonderzoek bij senioren met de nieuw aan te werven seniorenconsulent (mogelijke start 2021) en via het project Kinderkansen bij jonge gezinnen in 2020 en 2021 (nadien door opbouwwerker kinderarmoede).





■ **Tijd**

■ **Geld**

## A20302 Actieve deelname aan de zorgraad en cluster lokale besturen van de eerstelijnszone

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

In zitting van 23 januari 2020 verklaarde de gemeenteraad zich akkoord met de statuten van de vzw Eerstelijnszone Regio Aalst, waarbij de gemeente Denderleeuw als rechtspersoon stichtend lid is. De gemeenteraad vaardigde adjunct-algemeen directeur Greet Slagmulder af namens gemeente Denderleeuw in de zorgraad.

De voorlopige zorgraad is bijeengekomen op 20 april 2020, verslag werd uitgebracht aan het vast bureau op 28 april 2020. Tijdens de coronacrisis speelt de voorlopige zorgraad een cruciale rol in het afstemmen met en voor lokale hulpverleningsaanbieders binnen de eerstelijnszone.

Mevr. Greet Slagmulder werd ook lid van het dagelijks bestuur van de Eerstelijnszone. De informatie mbt corona werd hierdoor rechtstreeks en snel toegepast in Denderleeuw. Zo werd de bron- en contactopsporing opgericht in de regio en werden in december de eerste voorbereidingen voor het ontplooiën van het vaccinatiecentrum genomen.

■ **Tijd**

■ **Geld**

## AP2031 - Inzetten op preventieve gezondheidszorg

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	30.189	37.500
Saldo	-30.189	-37.500

## A20310 Gezond leven in een gezonde omgeving met de acties van de stuurgroep 'Gezonde Gemeente'

► *Status: In uitvoering*



## Stand van zaken

Het project 'Bewegen op verwijzing' is ingediend bij het Vlaams Instituut Gezond Leven op 25 mei 2020. Met dit project gaan we voor duurzame gezondheidswinst bij volwassenen waarbij de huisarts een verhoogd gezondheidsrisico vaststelde dat verminderd wordt door sedentair gedrag tegen te gaan en voldoende te bewegen. In 2020 zijn alle voorbereidingen getroffen om in Denderleeuw effectief van start te gaan met het project 'Bewegen op verwijzing' vanaf 1 januari 2021. Er werd een BOV-coach aangesteld die zal starten vanaf januari 2021. Door covid-19 zal er tijdelijk ook geen verwijfsbrief van de huisarts nodig zijn en kunnen personen met verhoogd risico rechtstreeks contact opnemen met de coach.

Vanuit de dienst Openbare ruimte werd bij nieuwe projecten ruime aandacht besteed aan de principes van een gezonde publieke ruimte.

Generatie rookvrij wordt uitgesteld tot 2022 en zal door de dienst Vrije tijd mee opgenomen worden in het kader van trage wegen - speelweefsel - kindlint.

Omwille van preventieve gezondheidszorg in het kader van de coronacrisis werd eind mei vanuit de huisartsenkring een medische triagepost opgestart in het Liedekerkse jeugdcentrum voor personen met ziektesymptomen. Verschillende medewerkers ondersteunden de huisartsen ter plaatse voor administratieve taken.

Van begin april tot midden mei konden onze inwoners ook terecht in het zogenaamde schakelzorgcentrum in Aalst om de mogelijke toevloed van coronapatiënten op te vangen. Net als heel wat andere lokale besturen zorgden we mee voor de financiële inbreng.

Een team van medewerkers bezorgde elke inwoner (12+), elke collega bij ons lokaal bestuur en alle leerkrachten van de Denderleeuwse scholen een herbruikbaar, meerlagig mondkapje met filter. Daarnaast stonden we als gemeente ook verschillende keren in voor de verdeling van de federale strategische stock aan zorgverleners (huisartsen, vroedvrouwen, tandartsen, ...) op ons grondgebied.

Gedurende de hele coronacrisis hebben we sterk ingezet op sensibilisering en communicatie rond corona via bewonersbrieven, persberichten, sociale media, borden in het straatbeeld, inzet van buurtwerkers, ... om de maatregelen te volgen, om te waarschuwen voor stijgende besmettingscijfers, om de medewerking aan contact tracing te promoten, ...

Op de meest uiteenlopende domeinen leverden onze medewerkers enorme inspanningen en toonden ze heel veel flexibiliteit en creativiteit in het belang van onze inwoners, ondernemers, verenigingen, ... om hen door deze crisis te loodsen.

Omwille van de coronacrisis werd de nieuwe bureaulijst voor alle medewerkers van ons lokaal bestuur eind 2020 ingevuld rond het thema 'Gezonde gemeente'. Hiermee plaatsen we in 2021 iedere maand een onderdeel van Gezonde gemeente in de kijker in onze organisatie.



## Tijd



## Geld



## A20311 Uitwerken acties in kader van Hartveilige gemeente

► *Status: In uitvoering*

### ■ **Stand van zaken**

Vanuit het Rode Kruis worden onze inspanningen op het vlak van Hartveilige gemeente gewaardeerd: via mail van 2 april 2020 kregen we dan ook de bevestiging dat de gemeente de titel van Hartveilige gemeente behoudt. De gemeente engageerde zich om in het najaar één of meerdere opleidingen met Rode Kruis-Vlaanderen in te plannen. Na het organiseren van deze opleiding(en) zou ons een nieuwe jaarsticker bezorgd worden. Bedoeling was om een cursus 'reanimeren en defibrilleren' aan te bieden aan de arbeiders bij de verhuis naar hun nieuwe arbeidsplaats in de site Veldstraat.

Door covid-19 zijn de opleidingen in het najaar niet kunnen doorgaan aangezien het Rode Kruis geen opleidingen mocht geven. Er worden nieuwe data voorzien op het moment dat dit terug mogelijk is.

### ■ **Tijd**

### ■ **Geld**

## A20312 Ondersteuning Pisad CCG-ZOV

► *Status: In uitvoering*

### ■ **Stand van zaken**

In februari 2020 werd op het scholenoverleg/lokaal drugsoverleg gesproken over het lopend open aanbod leerkrachtvorming rond verschillende thema's zoals alcohol, drugs, gamen en gokken. Er werden positieve evoluties opgetekend rond tabak/alcohol, een stabiele evolutie van cannabisgebruik en een trend met alcoholballons. In het kader van de 100 dagen-viering was er nood aan gerichte communicatie naar de middelbare scholen. Per overleg zou verder ingezoomd worden op een specifiek thema (bv. gokken). Tussentijds overleg door corona ging niet door.

### ■ **Tijd**

### ■ **Geld**



## AP2032 - Gelijke kansen voor mensen in kwetsbare situaties

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	10.014	14.000
Saldo	-10.014	-14.000

### A20321 Verenigingen die zich inzetten op vlak van armoedebestrijding en maatschappelijke dienstverlening ondersteuning bieden op maat

► *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

De gemeente heeft voorlopig 1 convenant met een vereniging die maandelijks een voedselbedeling organiseert voor meer dan 150 gezinnen, met name vzw DE GEBUREN. Naast de gebruikelijke ondersteuning vanuit de gemeente kunnen zij via een samenwerkingsovereenkomst rekenen op extra ondersteuning om hun opdracht uit te voeren. Deze samenwerkingsovereenkomst wordt jaarlijks geëvalueerd en voorgelegd ter ondertekening aan beide partijen.

Tijdens de coronacrisis boden we als lokaal bestuur extra ondersteuning bij de voedselbedeling van DE GEBUREN. Telkens gingen een 6-tal medewerkers de baan op om pakketten coronaproof aan huis te leveren. Dit werd zo 4 keer georganiseerd.

Met covid-middelen voor de OCMW's werd in april 2020 extra voedselpakketten bedeed. Vanaf september 2020 werd dit anders aangepakt en komen gezinnen terug zelf om hun pakketten op afspraak. De overeenkomst met vzw De Geburen werd in 2020 verlengd met een jaar.



#### Tijd



#### Geld

### A20322 Verdere uitbouw van het jeugdopbouwwerk om jongeren in kwetsbare situaties te versterken

► *Status: In uitvoering*



## ■ **Stand van zaken**

Gregory en Lowie werden in 2020 ingezet als jeugdopbouwwerkers om vindplaatsgericht aan de slag te gaan met jongeren. (Via een projectoproep kunnen er in 2020 voor een half jaar twee opbouwwerkers aan de slag.)

De coronacrisis zorgt voor uitdagingen voor jongeren en hun vrijetijdsbesteding. Onder meer in dit kader was er eind augustus een bezoek van de Vlaamse minister van Jeugd aan Denderleeuw.

In de zomermaanden van 2020 werd project 'Plein Air' uitgerold: op vaste tijdstippen werden activiteiten op drie verschillende pleinen in de gemeente opgezet en dit volgens de geldende corona-richtlijnen. Eind augustus gingen de jeugdopbouwwerkers met een aantal tieners op kamp. Tijdens gesprekken rond het kampvuur werden taboes besproken en de kwetsbare jongeren ondersteund.

In het najaar werd de nadruk gelegd op 'buitenkomen'. Jongeren zitten binnen voor thuisonderwijs, alle vrijetijdsaanbod ligt stil, er is geen of weinig ontmoeting. Het jeugdopbouwwerk werkte op een corona-veilige manier het volgende aanbod uit: the Hangout was op bepaalde tijdstippen open voor een aantal tieners, een sportief aanbod voor jongeren vanaf 13 jaar werd uitgewerkt op het voetbalveld, de kooi ging even open voor aanbod voor +12-jarigen (maar ging terug dicht omwille van corona) en er werd ingezet op vindplaatsgericht werken.

## ■ **Tijd**

## ■ **Geld**

### **A20323 Onderzoeken van mogelijkheden rond informatieverstrekking en opvolging bij vrijwillige terugkeer**

► *Status: In onderzoek*

## ■ **Stand van zaken**

Door de coronacrisis werd de vorming georganiseerd door Fedasil rond vrijwillige terugkeer van mensen van vreemde herkomst geannuleerd. De sociale dienst wil op maat van het OCMW info vergaren en ondersteuning krijgen bij deze materie. Bedoeling is dit opnieuw op te nemen en concreet in te plannen in 2021.

## ■ **Tijd**

## ■ **Geld**



## A20324 Blijvende aandacht voor de toeleiding naar socioculturele participatie voor mensen in kwetsbare situaties

► *Status: In uitvoering*

### ■ **Stand van zaken**

De UiTpas werd gelanceerd in 2019. Vanaf 2020 werd gefocust op de betrokkenheid van lokale verenigingen. Vanaf juni werden verschillende verenigingen benaderd met de nodige informatie op maat van hun vereniging en concrete vraag tot toetreding bij de UiTpas. Op 31 december 2020 zijn er reeds 18 Denderleeuwse verenigingen van start gegaan met UiTPAS. De externe communicatiecampagne rond UiTPAS is door de coronacrisis tijdelijk naar de achtergrond verschoven.

### ■ **Tijd**

### ■ **Geld**

## A20325 Onderzoek naar fysieke, psychische en sociale kwetsbaarheid van ouderen in de eigen woon- en leefomgeving

► *Status: Nog niet gestart*

### ■ **Stand van zaken**

Tijdens de coronalockdown werden alle 75-plussers, zo'n 1600 mensen, gecontacteerd om te vragen of ze zich goed voelden en ondersteuning nodig hadden. Indien nodig werd een bezoekje gebracht. Tijdens deze contacten konden een aantal probleemsituaties gedetecteerd worden.

Tijdens de tweede golf werd een kaartje verstuurd naar alle alleenstaanden en werd een bezoek gebracht.

Verder diepgaand onderzoek bij onze ouderen moet nog opgenomen worden. Dit wordt in principe opgenomen vanaf de aanwerving van de nieuwe seniorenconsulent.

### ■ **Tijd**

### ■ **Geld**

## A20326 Organisatie van basiscomputerinitiaties en vrije inloop om digitale kloof te verkleinen

► *Status: In uitvoering*



## ■ **Stand van zaken**

De initiaties en vrije inloop bij Buurtcomputer verliepen prima, tot we geconfronteerd werden met corona. Daardoor zijn de voorjaarsinitiaties en de vrije inloop abrupt stopgezet. In het najaar zijn een aantal initiaties en vrije inloopmomenten nog doorgegaan maar in oktober werd alles weer stilgelegd.

Vanuit de vrijwilligers kwam de vraag om een extra vrij inloopmoment te organiseren vanaf september. Dat is niet gehonoreerd omdat het niet mogelijk was in het Huis van de Sociale Economie.

Er hebben zich dit jaar, na een oproep in De Schakel, 3 nieuwe vrijwilligers aangemeld. 1 is intussen al mee aan de slag. De 2 anderen wachten op de heropstart van de activiteiten van de Buurtcomputer. Om de vrijwilligers beter te ondersteunen besliste ons lokaal bestuur om extra middelen te investeren in de Buurtcomputer. Binnenkort moeten ze geen gebruik meer maken van eigen materialen door de aankoop van 2 laptops en tablets die exclusief gebruikt kunnen worden door de vaste groep van vrijwilligers. Daarnaast worden de komende twee jaar ook de computers in de openbare computerruimtes van de bibliotheek en Huis van de Sociale Economie vernieuwd. Zo kunnen de vrijwilligers en de gebruikers in optimale omstandigheden deelnemen aan de Buurtcomputer.

## ■ **Tijd**

## ■ **Geld**

### **A20327 Initiatieven organiseren rond ontwikkelingssamenwerking en goede doelen in eigen land**

► *Status: Uitgevoerd*

## ■ **Stand van zaken**

Wegens de aanhoudende coronacrisis wordt de heropstart van de GROS (gemeentelijke raad voor ontwikkelingssamenwerking) gepland zodra het kan in 2021.

De GROS en Djapo vzw zijn sinds september 2019 gestart met workshops rond water in de tweede graad van alle Denderleeuwse lagere scholen. Djapo begeleidde de leerkrachten en de kinderen met een leerrijk project en traject waarbij zij water bekijken vanuit verschillende invalshoeken.

- Het lessenpakket Plastic Soep (van vzw Djapo) werd aangekocht voor alle klassen in de tweede graad van de basisscholen. Djapo ging in de loop van 2020 rond in alle tweede graadsklassen om ter plaatse een workshop te geven.
- Dinsdag 17 maart 2020 werd de optocht en het slotmoment voor alle klassen rond Wereldwaterdag geannuleerd wegens het coronavirus.

Het subsidiereglement voor ontwikkelingssamenwerking voorziet in een subsidie van Noord-Zuidprojecten en noodhulp.

In 2020 werd een bedrag van 1.000 euro noodhulp geschonken aan S.O.S. Kinderdorpen voor de slachtoffers van de explosie in Beirut (op 4/08). Een tweede som van 1.000 euro werd geschonken aan Solidagro vzw in het kader van de vluchtelingencrisis in Burkina Faso.



In 2020 ontvingen C.S.I.O.P.S., Waduwa, 11.11.11., Oxfam Wereldwinkel en Shaheed Herman Rasschaertvrienden elk 1076 euro werkingssubsidie.

De cadeaudagen die jaarlijks in december worden georganiseerd door de GROS konden niet plaatsvinden wegens de coronacrisis.

■ **Tijd**

■ **Geld**

## AP2033 - Leefloners alle kansen bieden om arbeidsactief te worden door het wegwerken van drempels

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjg 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	173	10.000
Saldo	-173	-10.000

## A20330 Drempels op vlak van taal en kinderopvang wegwerken voor leefloners in functie van re-integratie op de arbeidsmarkt

► *Status: In onderzoek*

■ **Stand van zaken**

Vanuit het Huis van het Kind werd in 2020 reeds een voorbereidend onderzoek gedaan via een benchmark bij andere besturen. Dit onderzoek werd eind juni samen met de betrokken schepen besproken op het managementteam. De piste om extra tussenkomst te voorzien in kinderopvang om leefloners te ondersteunen in hun traject naar de arbeidsmarkt, concept van "flexiplaatsen" blijkt een duur kostenplaatje te hebben en is aldus verder te onderzoeken.

De dienst Baby-Peuter van het Huis van het Kind en de sociale dienst van het OCMW werken nauwer samen om vraag en aanbod kinderopvang voor cliënten van het OCMW die zich in een vormings- of tewerkstellingstraject bevinden, op elkaar af te stemmen. Terwijl kinderen worden opgevangen, kan de cliënt/ouder zich focussen op zijn traject.

■ **Tijd**

■ **Geld**





## A20331 Competenties van leefloners helpen ontwikkelen in functie van re-integratie op de arbeidsmarkt

► *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

De sollicitatietraining die gepland was in maart-april werd geannuleerd omwille van het coronavirus. Ook de basiscursus ICT is niet doorgegaan. Er gingen wel al enkele individuele begeleidingen door via Group Intro.

De teller van het aantal mensen die via artikel 60 aan de slag is, staat momenteel op acht.

Met betrekking tot de nazorg bij Art 60-trajecten door Group Intro ikv individuele jobcoaching, liepen 6 trajecten (= 68 uren) in 2020.

Daarnaast worden betere samenwerkingen nagestreefd met tenders bij VDAB om zo mensen te laten instappen in specifieke projecten. Bijvoorbeeld Mentor vzw die gratis opleidingen organiseert voor mensen met afstand tot de arbeidsmarkt. Ook Groep Intro organiseert dergelijke cursussen.

Onder leiding van Solva werd de ESF 510-projectoproep door Denderleeuw, Ninove en Geraardsbergen ingediend én verkregen. Dit project focust zich op jongeren tussen 18 en 30 jaar die op alle mogelijke vlakken ondersteund worden in het zoeken en vinden van een tewerkstelling. Het project werkt hiervoor samen met VDAB, Uit de Marge vzw, Copact vzw, vzw Apart, De Kiem vzw, CAW, groep Intro, Leerpunt, Mentor, Lejo vzw en natuurlijk de OCMW's zelf. Het project gaat effectief van start in 2021.



### Tijd



### Geld

## AP2034 - Aandacht voor dierenwelzijn

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	3.452	6.000
Saldo	-3.452	-6.000

## A20340 Sterilisatiecampagne in het zwervkattenbeleid verderzetten

► *Status: In uitvoering*



#### ■ **Stand van zaken**

Dit is een doorlopende campagne in samenwerking met vzw Vetas en een dierenartspraktijk waarbij bij een melding de zwerfkot wordt gesteriliseerd of gecastreerd en nadien opnieuw op de vindplaats wordt uitgezet.

Omwille van corona is dit tijdelijk naar het achterplan verdwenen. In de tweede helft van 2021 zal de campagne hieromtrent nieuw leven in geblazen worden wanneer de coronasituatie het opnieuw meer toelaat. Het is immers ook belangrijk dat dergelijke campagnes niet "verdrinken" onder coronanieuws.

#### ■ **Tijd**

#### ■ **Geld**

### **A20341 Inwoners aanzetten tot het registreren/chippen van huisdieren**

► *Status: In uitvoering*

#### ■ **Stand van zaken**

Dit is een doorlopende campagne en sensibilisering. De acties en communicaties omtrent dierenwelzijn zijn tijdens de coronasituatie naar het achterplan verdwenen. In de tweede helft van 2021 is het de bedoeling de draad opnieuw op te pikken. Vanzelfsprekend nog altijd afhankelijk van de coronasituatie.

#### ■ **Tijd**

#### ■ **Geld**

### **A20342 In samenwerking met een externe partner een oplossing bieden voor het verzorgen van aangereden dieren**

► *Status: In onderzoek*

#### ■ **Stand van zaken**

Verschillende mogelijke pistes worden bekeken, er is nog geen formele overeenkomst met een externe organisatie. De haalbaarheid van uitbreiding van de bestaande samenwerkingsovereenkomst met Vetas en/of Dierenasiel Groot Ninove moet afgetoetst worden. Met name omwille van de bijzondere omstandigheden tengevolge van de coronacrisis werd dit nog niet verder opgevolgd. Bedoeling is dit in de tweede helft van 2021 opnieuw op te nemen.



■ **Tijd**

■ **Geld**

### A20343 Inrichten van een hondenloopweide in Iddergem

► *Status: In onderzoek*

■ **Stand van zaken**

Het onderzoek loopt in functie van het vinden van een geschikte locatie. Zodra een locatie beschikbaar is, hetgeen ook meteen het risico van dit actiepunt vormt, wordt de concrete uitwerking opgestart.

In het voorjaar 2020 keurde het college een plan van aanpak goed voor de plaatsing van bijkomende hondenpoepbuizen op verschillende locaties in Denderleeuw. Omwille van de bijzondere omstandigheden tengevolge van de coronacrisis was praktische en concrete uitvoering niet mogelijk.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### A20344 Inwoners, scholen en verenigingen sensibiliseren rond dieren(welzijn)

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

We zetten in op doorlopende sensibilisering via social media, De Schakel, website. Omwille van de coronacrisis werden een aantal zaken verschoven zoals ondermeer gastlessen door Gaia in onze basisscholen en een infostand op de markt van Welle. Van zodra de (corona)situatie het toelaat wordt dit opnieuw opgestart. Er zal dan ook opnieuw actiever gesensibiliseerd worden.

■ **Tijd**

■ **Geld**



## AP2035 Inwoners ondersteunen om de gevolgen van de coronacrisis te beperken

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjv 2020
Ontvangsten	319.425	209.367
Uitgaven	84.949	192.511
Saldo	234.475	16.856

### A20350 Spelmateriaal voor kinderen in een maatschappelijk kwetsbare positie

► *Status: uitgevoerd*

#### ■ **Stand van zaken**

Naar aanleiding van de eerste lockdown werden pretpakketten voor kwetsbare kinderen en jongeren ontwikkeld. De pakketten bevatten binnen- en buitenspeelgoed en informatie over het coronavirus. Dit gebeurde in een samenwerking tussen dienst Vrije Tijd, het Huis van het Kind, Samenlevingsopbouw (en de basisscholen) en het OCMW. In totaal werden ongeveer 500 pakketten uitgedeeld in rondes, gaande van baby's en peuters tot lagere school kinderen.

#### ■ **Tijd**

#### ■ **Geld**

### A20351 Subsidie consumptiebudget voor kwetsbare gezinnen

► *Status: In uitvoering*

#### ■ **Stand van zaken**

Door de coronacrisis raakten vele mensen (nog dieper) in financiële problemen: technische werkloosheid of geen interim-aanbod meer, koopkrachtvermindering, onbetaalde facturen, kinderen thuis tijdens lockdown, echtscheidingen, ... De overheid zorgde voor verschillende subsidiekanalen. De Vlaamse overheid gaf ieder OCMW de mogelijkheid om voedselbons uit te delen aan de meest kwetsbaren in de gemeente/stad. Denderleeuw kan zo 1500 mensen met een VT-statuuut (verhoogde tegemoetkoming) een digitale Denderleeuwbon van 25 euro aanbieden. De voedselbon werd gelinkt aan de start van de digitale Denderleeuwbon om zo meteen de lokale handelaars in onze gemeente een duwtje in de rug te geven. Eind september 2020 werden de subsidies aangevraagd. De bons worden verdeeld in januari 2021.



■ **Tijd**

■ **Geld**

## A20352 Voedselhulp voor kwetsbare gezinnen

► *Status: Uitgevoerd*

■ **Stand van zaken**

Tijdens de coronacrisis kreeg het OCMW in 2020 twee keer een subsidie om voedselhulp te bieden aan de meest kwetsbaren in onze gemeente.

De federale voedselbank sloot haar deuren in april 2020, waardoor vzw De Geburen de maandelijkse voedselbedeling aan ongeveer 150 gezinnen niet kon uitvoeren - net op een moment dat dit hoognodig was. Het OCMW heeft met de extra middelen zelf voedselpakketten aangekocht bij lokale supermarkten, geproportioneerd en rondgedragen bij de kwetsbare inwoners thuis. Mensen die geen pakket kregen, konden - bij aantonen van financieel verlies omwille van corona - alsnog een voedselpakket via de sociale dienst van het OCMW verkrijgen. Dit aanbod bestaat het ganse jaar. Vanaf mei 2020 kon vzw De Geburen terug bij de voedselbank terecht voor producten. Met eigen personeel van gemeente, OCMW en opbouwwerkers werden de pakketten enkele maanden aan huis bij de inwoners gebracht. Dit aanbod hoort bij de acties vanuit Denderleeuw Helpt.

Een lokale serviceclub doneerde middelen om eveneens in te zetten als voedselhulp voor kwetsbare inwoners.

■ **Tijd**

■ **Geld**

## A20353 Via individuele steunverlening kwetsbare inwoners versterken om de corona-crisis op te vangen

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

Het OCMW kreeg voor de individuele hulpaanvragen bij de sociale dienst, federale covid-middelen toegewezen. Volgens het KB van 13 mei 2020 moeten deze gespendeerd worden aan huisvesting, energieverbruik, digitale ondersteuning, gezondheid, onbetaalde facturen, levensnoodzakelijke behoeften & strijd tegen kinderarmoede. Een intern reglement werd opgemaakt. Het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst neemt op individuele basis een beslissing. Er werd speciale aandacht geschonken aan financiële ondersteuning bij de aankoop van een laptop (focus wordt gelegd op de kinderen van het secundair onderwijs gezien zij tijdens de coronacrisis vaak onderwijs volgen via digitale live-lessen thuis). Het



OCMW bracht deze subsidies onder de aandacht door het verdelen van (meertalige) folders van de FOD. In 2021 wordt voorzien deze actie verder te zetten.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### A20354 Subsidie voor armoedebestrijding

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

Bij de aanvang van de coronacrisis werd beslist de scholen te sluiten. Leerlingen kregen opdrachten digitaal te verwerken en later zelfs digitaal thuisonderwijs. Niet alle leerlingen beschikten over een laptop of computer. De basisscholen in Denderleeuw werden door de schoolopbouwwerker en dienst Onderwijs bevraagd naar de noden. Iedere basisschool bracht deze noden in kaart. Lokaal bestuur Denderleeuw heeft de Vlaamse covid-middelen ingezet om de basisscholen volgens een reglement een financiële toelage te geven voor het aankopen van chromebooks. De scholen 'lenen' deze chromebooks uit aan de leerlingen die in hun thuissituatie niet over een digitale toegang beschikken. Als lokaal bestuur ontvingen we hiervoor ook een extra financiële bijdrage van een serviceclub en zamelden we via een oproep ook zelf laptops en dergelijke in bij inwoners die deze niet meer nodig hadden. Het resterende bedrag aan covid-middelen wordt in 2021 ingezet.

■ **Tijd**

■ **Geld**



## BD204 - Streng optreden tegen fraude en misbruiken

### AP2040 - Fraude bestrijden in samenwerking met externe partners

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjv 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	8.630	3.000
Saldo	-8.630	-3.000

#### A20400 Taskforce Domiciliefraude breidt werking uit

► *Status: In onderzoek*



##### Stand van zaken

Sinds 2018 maken we een prioriteit van de strijd tegen domiciliefraude. In 2019 werden 426 specifieke woonstcontroles uitgevoerd, 134 meer dan het jaar voordien. Dit resulteerde in 103 ambtshalve schrappingen en 21 inschrijvingen in het bevolkingsregister.

De eerste verkennende vergaderingen (Veiligheid-Burgerzaken-OCMW) om de werking van de Taskforce uit te breiden vonden begin 2020 plaats. Op 4 februari werd de projectfiche terzake goedgekeurd (o.a. ook naar andere vormen van fraude). Het coronavirus zorgde echter voor oponthoud. Zo werden fysieke controles van adreswijzigingen tijdelijk uitgesteld omwille van veiligheidsredenen, alsook ambtshalve schrappingen en inschrijvingen om mensen tijdens de lockdown niet in de problemen te brengen. Intussen zijn deze zaken opgevolgd en is de normale werking hervat. Een volgende samenkomst van de taskforce wordt binnenkort ingepland.

Ondanks het moeilijke werkjaar voor de wijkagenten en de dienst Burgerzaken werden er 9 dossiers betreffende ambtshalve inschrijving behandeld en besliste het college van burgemeester en schepenen in 95 dossiers over te gaan tot een ambtshalve schrapping.



##### Tijd



##### Geld

#### A20401 Ondersteuning dienst Burgerzaken in meer complexe zaken

► *Status: Nog niet gestart*



##### Stand van zaken

Omwille van de coronamaatregelen werden enkele opleidingen voor de dienst Burgerzaken uitgesteld. Er werd nog niet verder nagegaan of er juridische bijstand kan geboden worden door externe partners bij complexe dossiers. Wel is het zo dat het werken op afspraak medewerkers toelaat om complexe zaken grondiger voor te bereiden. Medewerkers weten



nu beter wie langs komt en waarvoor. Dit geeft loketmedewerkers meer ruimte om een vraag te bekijken en te beoordelen. Er staan in principe immers geen mensen meer in de wachtrij in de lokettenzaal.

■ **Tijd**

■ **Geld**

## AP2041 - Alertheid bij onze medewerkers om mogelijke fraude en misbruiken tijdig vast te stellen

Investerings		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	0	2.000
Saldo	0	-2.000

### A20410 Aankoop software in kader van aanpak identiteitsfraude

► *Status: In onderzoek*

#### ■ **Stand van zaken**

Vanuit de dienst Burgerzaken werd geïnformeerd naar het systeem van Oribi-ID. Aangezien deze speler echter vrij nieuw is op de Belgische markt en er nog onduidelijkheid bestond omtrent de conformiteit met de Belgische wetgeving, werd dit even on hold gezet. Bedoeling is om verdere informatie en ervaringen in te winnen bij een lokaal bestuur waar de toepassing al geïmplementeerd werd.

Op 30 januari 2020 reikte Denderleeuw als één van de pilootgemeenten de nieuwe elektronische identiteitskaarten met vingerafdruk af. Hierdoor voldoet de nieuwe kaart nu aan de verstrengde internationale regels en veiligheidskenmerken en is ze dus nog veiliger om te gebruiken en mee te reizen. De nieuwe kaarten vormen een belangrijke stap in de strijd tegen identiteitsfraude. Om de strijd tegen fraude met identiteitskaarten aan te gaan, verhoogden we bovendien de tarieven voor veelvuldig verlies.

■ **Tijd**

■ **Geld**





## A20411 Opleidingen en infosessies voor medewerkers voor vroegtijdige detectie van fraude en misbruiken

► *Status: In uitvoering*



### **Stand van zaken**

De opleidingen voor het hele team van Burgerzaken werden omwille van de coronacrisis uitgesteld.



### **Tijd**



### **Geld**





*Zo is*   
**Denderleeuw**





## SD3 – Zo is Denderleeuw

---

**BD300 - Nederlands als gemeenschappelijke taal**

**AP3000 - Nederlandse taal promoten en stimuleren**

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjg 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	17.500	28.537
Saldo	-17.500	-28.537

### A30000 Bekijken hoe de toeleiding naar Nederlandse lessen kan opgevolgd en versterkt worden

► *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Via verschillende manieren wordt aan taalpromotie gewerkt. De toeleider van vzw PIN zet sterk in op de toeleiding naar de Nederlandse taallessen in de onthaalgesprekken. Er is voldoende duidelijk promotiemateriaal aanwezig, zoals de 4-talige brochure 'Nederlands leren en oefenen in Denderleeuw' en de kaartjes om toe te leiden naar de contactpunten NT2 van het Agentschap Integratie en Inburgering.

Bovendien werd in 2020 een aantrekkelijk promofilmje gemaakt om onze praat- en ontmoetingsgroepen Nederlands in Denderleeuw in de kijker te zetten.

We zetten partners in als toeleiders: we zorgen dat de buurtwerkers goed op de hoogte zijn en betrekken de scholen.

We organiseren een jaarlijks NT2-overleg met alle relevante partners. Dit vond plaats in september 2020. Resultaat hiervan: extra inzetten op formele aanbod door een extra intensieve cursus Nederlands in te richten in Denderleeuw vanaf 2021 en na te gaan met alle partners hoe we de informele oefenkansen kunnen vergroten. Uitwerking eveneens in 2021.



#### Tijd



#### Geld

### A30001 Jaarlijks overleg organiseren rond het Nederlands taalaanbod met alle partners om vraag en aanbod te optimaliseren

► *Status: In uitvoering*



**■ Stand van zaken**

Het jaarlijks overleg vond plaats op 8 september 2020. De voorbereiding bestaat uit het verzamelen van zoveel mogelijk cijfermateriaal rond NT2-behoefte, aanmeldingen van cursisten voor NT2-cursussen, de doorstroom van cursisten, etc. Dit materiaal geeft de nodige basis om samen met alle partners te bekijken welke acties nodig zijn (zie A30000).

**■ Tijd**

**■ Geld**

### **A30002 Vorming organiseren voor personeel in de vakantieopvang om het Nederlands als speeltaal te stimuleren**

► *Status: In uitvoering*

**■ Stand van zaken**

Op 26 mei stond een vorming gepland voor de kindbegeleiders van onze buitenschoolse kinderopvang. Het thema: 'Nederlands als speeltaal stimuleren'. Dit om de kindbegeleiders bewust te maken van het belang van taal in de opvang en hen hierrond bagage mee te geven vóór de start van de zomeropvang. Wegens corona is de vorming geannuleerd. Er wordt nog bekeken wanneer de vorming best opnieuw wordt ingepland. Bedoeling is om in de toekomst ook de animatoren van de speelpleinwerking hier sterker in te maken.

**■ Tijd**

**■ Geld**

### **AP3001 - Taalbeleid implementeren in onze gemeente**

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	348	1.000
Saldo	-348	-1.000

### **A30010 Intern communiceren en opvolgen van een taalbeleid en medewerkers versterken in het communiceren met anderstalige inwoners**

► *Status: In uitvoering*



■ **Stand van zaken**

Door de coronacrisis heeft het actieplan rond het taalbeleid wat vertraging opgelopen. Het college en vast bureau hebben de visie op taal en het beslismodel voor medewerkers reeds goedgekeurd. De interne uitrol van beide documenten kon in principe gebeuren in het najaar van 2020. De inclusieambtenaar ging echter uit dienst in november 2020. De uitrol wordt daarom verschoven naar 2021.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### A30011 Uitwerken taalcampagne om inwoners te sensibiliseren

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

Met onze taalcampagne is het de bedoeling extern te communiceren over onze visie op taal en ons beslismodel. Via een campagne maken we burgers duidelijk wat de taalafspraken zijn, welke inspanningen we vragen van inwoners en welke inspanningen we zelf leveren. Onder voorbehoud van goedkeuring door het college starten de voorbereidingen voor de taalcampagne in 2021.

■ **Tijd**

■ **Geld**



## BD301 - Wie onderneemt, heeft onze steun

### AP3010 - Een reikende hand voor startende ondernemers

*Geen financiële gegevens*

#### A30100 Ontwikkeling RUP Dekaply

► *Status: In uitvoering*



##### Stand van zaken

In 2019 leverde de gemeente een omgevingsvergunning af aan een projectontwikkelaar voor het slopen van een bestaand industriegebouw. Deze sloopwerken werden ondertussen uitgevoerd en de saneringswerken van de bodem werden opgestart.

In 2019 verleende de gemeente eveneens een positief stedenbouwkundig attest voor het bouwen van een KMO-bedrijvenpark. Er werd een Brownfieldconvenant opgestart voor de verdere ontwikkeling van de site. Er werd al een eerste omgevingsvergunningsaanvraag ingediend voor het realiseren van 24 KMO-units met bijhorende wegenis.

Door de toenemende autobewegingen (via grondgebied Aalst) moet het kruispunt van de Nachtegaalstraat/Steenweg/Industrielaan in Aalst heraangelegd worden. Van zodra deze onderhandelingen achter de rug zijn, kan een omgevingsvergunningsaanvraag voor de volledige ontwikkeling ingediend worden door de projectontwikkelaar. De gemeente speelt hier voornamelijk een begeleidende rol in.



##### Tijd



##### Geld

#### A30101 Hergebruik leegstaande panden stimuleren door o.m. mogelijke inrichting als pop-up handelszaak

► *Status: In onderzoek*



##### Stand van zaken

Deze actie wordt ondermeer opgenomen in het masterplan voor de stationsomgeving. Concrete invulling moet nog gebeuren. In het kader van de aanstelling van een externe medewerker economie in 2021 zal dit actiepunt mee opgenomen worden en uitgewerkt.



##### Tijd



##### Geld





## A30102 Nieuwe ondernemers aantrekken in onze gemeente door de invoering van een starterspremie

► *Status: In onderzoek*

### ■ **Stand van zaken**

Deze actie zit in de laatste onderzoeksfase. Concrete uitwerking van het subsidiereglement voor een starterspremie, al dan niet gekoppeld aan bijkomende ondersteuning voor startende ondernemers is voorzien voor goedkeuring door de gemeenteraad van april / mei 2021.

### ■ **Tijd**

### ■ **Geld**

## AP3011 - Een vertrouwde partner voor actieve ondernemers

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjv 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	16.997	55.150
Saldo	-16.997	-55.150

## A30110 Vinger aan de pols bij de lokale handelaar door regelmatig overleg, opvolging van het memorandum van de raad voor lokale economie en bevraging van de noden

► *Status: In uitvoering*

### ■ **Stand van zaken**

In principe is er maandelijks overleg met de raad voor lokale economie. Omwille van de coronacrisis zijn een aantal vergaderingen niet kunnen doorgaan. Op 16 juli 2020 werd tijdens een overlegvergadering toelichting gegeven bij de projecten die het gemeentebestuur in het kader van de coronacrisis en ter ondersteuning van de lokale economie heeft opgestart of uitgewerkt.

In de daaropvolgende maanden is er een fysieke vergadering doorggegaan in het administratief centrum op 30 september 2021 en een online vergadering omwille van de coronacrisis op 21 december 2021.

### ■ **Tijd**



## ■ Geld

### A30111 Activiteiten van de lokale middenstand ondersteunen of mee organiseren

► *Status: In uitvoering*

## ■ Stand van zaken

Dit gebeurt in samenwerking met de raad voor lokale economie.

Er is ook bijkomende aandacht voor de impact van corona op de lokale economie door gerichte acties zoals

- de invoering van een digitale Denderleeuwbon vanaf 1 december 2020 ter vervanging van de papieren Denderleeuwbon,
- de campagne shoppen in Denderleeuw met nieuwe campagnewebsite en promomateriaal voor onze lokale handelaars,
- promotiekorting voor alle inwoners bij aankoop van een digitale Denderleeuwbon,
- consumptiebudget voor kwetsbare gezinnen in de vorm van een Denderleeuwbon,
- onderzoek naar de impact van corona op onze lokale economie,
- de uitbreiding van de terraszones tot op het openbaar domein voor horecazaken en aanpassing van de verkeerssituatie op het Dorp,
- het project Kajak op de Dender ter ondersteuning van de lokale horeca,
- ...

Er werd ook ingetekend op het EFRO-subsidieproject om de dienst Wonen & Ondernemen te ondersteunen door middel van een gedeeld expert lokale economie.

Tenslotte werd al een offerte voor het opstarten van TIFO-game met het oog op het EK 2020 goedgekeurd. Dit project wordt in 2021 verder uitgerold en zal zorgen voor een boost aan de horeca en handel in onze gemeente.

## ■ Tijd

## ■ Geld

### A30112 Zorgen voor een aanspreekpunt voor lokale ondernemers

► *Status: In uitvoering*

## ■ Stand van zaken

Lokale ondernemers werden tijdens de coronacrisis op de hoogte gebracht van steunmaatregelen door de federale en Vlaamse overheid, zowel via e-mail als brief waarbij



de ambtenaar lokale economie het eerste aanspreekpunt was. De ambtenaar lokale economie blijft dat aanspreekpunt maar - naar de toekomst toe wordt bekeken - om de ambtelijke kracht voor de cel lokale economie te versterken ondermeer door intekening op het EFRO-subsidieproject voor een gedeeld expert lokale economie. Deze zou starten in 2021 en zal het beleid van de gemeente op het vlak van lokale economie mee verder uittekenen.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### **A30113 De toegankelijkheid van onze lokale middenstand verhogen door specifieke verkeersingrepen**

► *Status: In onderzoek*

■ **Stand van zaken**

Het globale plaatje voor toegankelijkheid van de horeca zal geïntegreerd worden in de verkeerscirculatie voor het centrum van Denderleeuw en het RUP Centrum. Naar aanleiding van corona kregen de horecazaken de kans om hun terras op het openbaar domein uit te breiden en kregen horecazaken die nog geen terras hadden via spoedprocedure de mogelijkheid om een coronaterras in te richten. Hiervoor werd o.a. de verkeerscirculatie tijdens de zomermaanden op het Dorp van Denderleeuw aangepast.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### **A30114 Verwelkomen van organisaties die inzetten op sociale tewerkstelling**

► *Status: In onderzoek*

■ **Stand van zaken**

Deze actie is sterk afhankelijk van interessante locaties, middelen, ... Een eerste onderzoek tot het aantrekken van de Kringwinkel naar onze gemeente werd opgestart in 2020. Er werden eveneens linken gelegd met het intergemeentelijk samenwerkingsverband 'HANDEL samen en sociaal'.

■ **Tijd**



■ **Geld**



## BD302 - Troeven van onze gemeente in de kijker

### AP3020 - Inzetten op ons toeristisch-recreatief potentieel

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	5.841	1.500
Uitgaven	12.011	19.702
Saldo	-6.170	-18.202
Investerings		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	0	20.000
Saldo	0	-20.000

### A30200 Naar een beleefbare Dendervallei d.m.v. intergemeentelijke samenwerking via Strategisch Project Denderland

► *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Het samenwerkingsverband Beleefbare Dendervallei zet verder in op de ontwikkeling van nieuwe initiatieven in de Dendervallei. Tijdens de stuurgroep van 28 januari die plaatsvond in Denderleeuw, waren meer dan dertig beleidsmedewerkers en schepenen van partnersteden en -gemeenten aanwezig. Op de agenda stond de vooruitblik op de concrete uitwerking van de vijf acties waarrond de samenwerking draait: fietsen, wandelen, waterrecreatie, horeca en communicatie in de Dendervallei.

Het ontwikkelingsprogramma werd intussen gefinaliseerd. De ambities en concrete acties worden voorbereid en uitgewerkt door externe projectcoördinatoren. Een eerste communicatiecampagne werd gestart, ook het volledige communicatiedraaiboek is intussen klaar. Concreet werd een eerste actie in het kader van herkenbare signalisatie gerealiseerd langs het jaagpad.



#### Tijd

### A30201 Organisatie en vernieuwing van toeristisch aanbod

► *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Omwille van het coronavirus werd de focus voor de zomer van 2020 gelegd op toerisme beleven in eigen dorp en streek. Dit resulteerde in een promoactie voor het gratis bedelen van lokale wandel- en fietsbrochures en een uitgebreid artikel in De Schakel van juli-



augustus om vakantie in eigen dorp te promoten. De klassieke boottochten werden geannuleerd, maar de focus voor lokaal beleven kwam in de plaats.

Outdoor-event-organisatie The Outsider startte vanaf juli 2020 met een eerste activiteitenaanbod op de Dender met als standplaats Denderleeuw. Vanuit ons lokaal bestuur wordt dit ondersteund o.m. door medepartnerschap bij de subsidieaanvraag, maar ook met financiële ondersteuning. Hiermee werden containers gehuurd voor de opslag van het materiaal en kon een promokorting aangeboden worden bij het huren van een kajak om het nieuwe recreatieaanbod aan de Schiptrekkersbrug in de kijker te stellen. Het starten met 'Kajak op de Dender' past perfect

- binnen het project 'Beleefbare Dendervallei'. Dit is een samenwerkingsovereenkomst die werd afgesloten in 2018 met de 13 Dendersteden en –gemeenten, van Ath tot Dendermonde, met als doelstelling het toeristisch en recreatief potentieel van onze prachtige Dendervallei in de picture te stellen.
- in ons detailhandelsplan, waarbij onze lokale middenstand in het verleden al opriep om het toeristische en commerciële potentieel van onze groene Dendervallei als een vorm van kernversterking voor ons centrum, meer tot zijn recht te laten komen.
- bij de realisatie van het Denderpark als groene long aansluitend bij het centrum. Naast fietsen en wandelen is waterbeleving een mooie aanvulling. Het studie bureau kreeg alleszins de opdracht mee dit kajakaanbod te integreren in het nieuwe Denderpark.

## ■ Tijd

### A30202 Realiseren natuurinrichtingsproject Wellemeersen en oude Dendermeersen

► *Status: In uitvoering*

## ■ Stand van zaken

In het project staan natuurherstel en –ontwikkeling centraal. De natuurwaarde van de Wellemeersen ging de laatste jaren achteruit door de veranderende watertoestand. Verschillende waterbouwkundige en infrastructuurwerken dienen het gebied terug op te waarderen op het vlak van Europese natuurwaarden. Er wordt ook aan toegankelijkheid en recreatie gedacht met paden, betere toegangen en enkele uitkijkpunten.

Begin 2020 erkende Vlaams minister Demir onze Wellemeersen als natuurreservaat waardoor Natuurpunt vanaf dit jaar jaarlijks beheerssubsidies ontvangt om het gebied te onderhouden. De gemeente en Natuurpunt bevestigden trouwens hun samenwerking dit jaar voor het beheer van de wandel- en natuurbelevingslus in de Wellemeersen. De vzw kan nu ook gebruik maken van de oude kantine van de 'Rode Duivels' als opslagruimte.

## ■ Tijd



## AP3021 - Lokaal erfgoed naar waarde schatten en in de kijker zetten

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	11.492	14.500
Saldo	-11.492	-14.500
Investerings		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	0	100.000
Saldo	0	-100.000

### A30210 Organisatie erfgoedinitiatieven met aandacht voor de identiteit van de deelgemeenten

► *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

I.s.m. de werkgroep Erfgoed werd op 19/01/2020 de varkenskopverkoop of Sint-Antoniusviering georganiseerd in Iddergem. De varkenskopverkoop werd opnieuw begeleid door de muzikanten van ba1 en Gerrit Borreman.

De voorbereiding van het fotoproject in de stationstunnel werd opgestart, i.s.m. fotograaf Yves Nevens. Hierbij is het de bedoeling om bekende, minder bekende en beruchte Denderleeuwenaren een plek te geven in de stationstunnel, met een foto in zwart-wit en een woordje uitleg. Samen met de werkgroep Erfgoed werd al een overzicht gemaakt van inwoners die hier een plekje in verdienen. Dit project liep vertraging op door het coronavirus en zal worden verdergezet in 2021.

Heemkundige Kring Iddergem bracht onder de titel 'Eregem', een verhalenbundel uit over de geschiedenis van Iddergem (periode 1945-2020). De boekvoorstelling stond gepland in september 2020 maar door de coronacrisis kon deze niet doorgaan. Ondertussen zijn wel al meer dan 300 exemplaren van het boek verkocht.



#### Tijd



#### Geld

### A30211 Het lokale erfgoed helpen bewaren en valoriseren

► *Status: In uitvoering*



## ■ Stand van zaken

In 2020 werden verschillende acties opgezet rond ons lokaal erfgoed:

- Op 12 februari 2020 was er een participatiemoment met de inwoners van Iddergem rond de toekomstplannen voor de kerk van deze deelgemeente. Omwille van de herbestemming van de kerk van Iddergem wordt er een oplossing gezocht om het roerend religieus erfgoed te waarderen. Hiervoor zal een samenwerking worden opgezet met de Erfgoedcel Denderland.
- De inventarisatie van het roerend religieus erfgoed van de Sint-Amanduskerk in Denderleeuw i.s.m. de Erfgoedcel is bijna volledig voltooid.
- In april 2020 werd het infobord met erfgoedfoto's geplaatst en onthuld op de Schiptrekkersbrug i.s.m. de Erfgoedcel.
- In juni 2020 zijn we gestart met een geschiedkundig onderzoek naar de familie De Boom. Deze familie ligt begraven onder een indrukwekkende grafsteen vlak naast de Sint-Amanduskerk te Denderleeuw. Dit onderzoek is nog gaande.
- Vanaf september 2020 hebben we op regelmatige basis oude foto's gedeeld op de facebookpagina van de gemeente Denderleeuw. Deze foto's zijn ook steeds terug te vinden op de website van de Erfgoedcel Denderland. Zo promoten we het gebruik van de website, alsook de vele prachtige oude foto's die betrekking hebben op Denderleeuw en onze deelgemeenten.
- Ook via intergemeentelijke samenwerking zet de gemeente in op onroerend erfgoed. Zo werd de nieuwe intergemeentelijke onroerend erfgoeddienst (IOED) Denderland (samen met Aalst, Erpe-Mere, Haaltert, Lede en Ninove) dit voorjaar goedgekeurd door de Vlaamse minister van Erfgoed. Dit is het resultaat van een samenwerking tussen Erfgoedcel Denderland, Solva en Regionaal Landschap Vlaamse Ardennen.

## ■ Tijd

## ■ Geld

### AP3022 - Communiceren op maat van verschillende doelgroepen via optimale kanalenmix

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	91.045	135.000
Saldo	-91.045	-135.000
Investerings		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	0	65.000
Saldo	0	-65.000





## A30220 Ontwikkelingen van nieuwe media volgen en inzetten op basis van strategische kanaalkeuze

► *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Binnen de dienst Communicatie bekijken we voortdurend of er nieuwe tools beschikbaar zijn die ons kunnen helpen inzake strategische online communicatie en webcare.

In 2020 zijn we overgegaan tot het inzetten van de tool Obi4Wan om onze verschillende sociale media beter te kunnen monitoren. Na een proefperiode van 6 maanden blijkt dit in de praktijk geen toegevoegde waarde op te leveren aan de werkwijze van de dienst Communicatie, onder andere door de strengere privacyregels bij Facebook. Daartegenover staat dat zowel Facebook als Instagram hun functies voor het inplannen van berichten en het monitoren van reacties vorig jaar op grote schaal uitgebreid hebben. We merken dat dit steeds verder blijft vernieuwen, wat heel positief is. Het maakt het voor ons gemakkelijker om communicatie in te plannen en te verspreiden naar onze inwoners/doelgroepen alsook om onze webcare te onderhouden.

Daarnaast willen we het gebruik van de monitoringstool 'Hootsuite' in onze dagelijkse werking verder bekijken. Via de gratis module van deze tool is het mogelijk om drie sociale media kanalen toe te voegen en deze te monitoren. Zo is het bijvoorbeeld mogelijk om te volgen welke berichten er met bepaalde hashtags verspreid worden, iets wat Facebook momenteel nog niet aanbiedt. Inwoners gebruiken vaak via Instagram #denderleeuw en door het opvolgen van deze berichten kunnen we, zowel positief als negatief, sneller reageren indien nodig.

Verder willen we ook meer inzetten op advertenties via onze sociale mediakanalen. Door onze communicatieboodschap via advertenties strategisch in te zetten per doelgroep, kunnen we het bereik nog vergroten. In 2021 zijn zowel voor Hootsuite als het strategisch inzetten van advertenties de eerste stappen gezet. In de loop van 2021 moet verder geëvalueerd worden.

Uiteraard blijven we verder uitkijken naar nieuwe mediamogelijkheden om onze verschillende doelgroepen te bereiken. Onze recente focus op video en beeldcommunicatie is daar een mooi voorbeeld van.



### Tijd



### Geld

## A30221 Redesign van het infoblad, op vlak van inhoud en vormgeving

► *Status: In onderzoek*



### Stand van zaken

Sinds editie mei leverde de communicatiedienst in volle coronacrisis een infoblad op in kleur en in vernieuwde stijl dat mooie appreciaties kreeg van onze inwoners. Deze nieuwe aanpak vergt maandelijks een enorm inspanning van de communicatiedienst.



Om verder de overstap te maken naar een modern gemeentemagazine stelde de dienst een projectfiche op die ter goedkeuring voorgelegd wordt aan het college. Bedoeling is om begeleiding door een extern bureau in te schakelen voor een verdere vernieuwing van het infoblad, waarbij concept, periodiciteit, reclame, vormgeving, stijl en tone of voice, onderwerpbepaling en redactiewerking aan bod zullen komen.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### A30222 Actief persbeleid voeren

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

De communicatiedienst verzorgt de perscontacten van het gemeentebestuur. In 2020 werd bovendien een kabinetsmedewerker aangesteld, met focus op beleidscommunicatie vanuit het schepencollege. Bedoeling is dat hij de beleidsbeslissingen op de voet volgt en snel inspeelt op nieuwswaardige items. In dat opzicht neemt hij vooral het voortouw in de persrelaties en opmaak van persberichten.

In 2020 werden maar liefst 145 persmededelingen verstuurd (in 2019 waren dit er 106 en in 2018 75), waarvan 136 persberichten en 9 persuitnodigingen. Door de coronamaatregelen was het uiteraard minder aangewezen om persmomenten te organiseren.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### A30223 Inzetten op beeldcommunicatie

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

Aangezien beeldcommunicatie steeds belangrijker wordt in het hedendaagse communicatielandschap, is dit een bijzonder aandachtspunt voor de communicatiedienst. Dit gaat zeer ruim, van sprekende beelden in het infoblad, het gebruik van promodoeken en LED-schermen in het straatbeeld, originele bestickering of immorborden, tot de inzet van beeld en video op sociale media.

Zo zet de dienst Communicatie actief in op het gebruik van filmpjes via sociale media over actuele onderwerpen (bv. afronding van de werken in de Rodenbachstraat, coronamaatregelen, markt in Welle, kajak in Denderleeuw, de maandelijkse Schakel, vergroening begraafplaats Iddergem, 10 jaar Speelplein Awimbalieje, Ruimte voor Water...).



Door de coronacrisis werden vele evenementen afgelast en vervangen door een digitaal alternatief. Mooie voorbeelden hiervan zijn de video-events rond de virtuele opening van en rondleiding in het nieuwe gemeentemagazijn op de site Veldstraat, de virtuele aankomst van Sinterklaas, het Kerstconcert STIL en de online lezing in de bib.

Ook onze grotere campagnes krijgen meer en meer een filmische component in de ruime communicatiemix. Denk maar aan de teaser naar aanleiding van de lancering van het meerjarenplan 2020-2025, de promovideo over Babelonië, de acties rond de promotie van de Dendervallei als toeristische trekpleister... En uiteraard ook voor de vele corona-campagnes in 2020: rond '#ikredlevens', de bedeling van de mondmaskers, '6 gouden regels, 11 miljoen redenen', waarbij 10 inwoners in beeld gebracht werden met hun reden om de coronamaatregelen te volgen, de videoboodschappen van de burgemeester en viroloog Steven Van Gucht, CoronAlert ...

Om de lokale handel te ondersteunen en de verkoop van de Denderleeuwbon te stimuleren, werd een grootschalige campagne voor sociale media opgezet. Alle handelaren die de Denderleeuwbon aanvaardden ontvingen campagnebeelden die ze konden verspreiden om dit mee te promoten. Ook via onze kanalen werden deze beelden verder verspreid.

■ **Tijd**

■ **Geld**

## A30224 Aandacht voor helder taalgebruik en weerspiegeling van de diversiteit in de samenleving in de gemeentelijke communicatie

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

Als lokaal bestuur hebben we steeds aandacht voor de weerspiegeling van de diversiteit in onze brede communicatiemix. In onze drukwerken proberen we een beeld te brengen van Denderleeuw hoe het is.

De communicatiedienst neemt deel aan een intern traject rond taalbeleid waarbij we extra willen inzetten op toegankelijk en helder taalgebruik.

Een traject rond inclusieve communicatie in samenwerking met dienst doelgroepenwerking werd on hold gezet tot de aanwerving van een nieuw diensthoofd Samenleven.

■ **Tijd**

■ **Geld**



## A30225 Investeren in imagoversterkende communicatie om zo Denderleeuw op de kaart te zetten als aantrekkelijke gemeente bij inwoners, bezoekers en ondernemers

► *Status: In uitvoering*



### **Stand van zaken**

Na een voorstelling eerder aan onze medewerkers en raadsleden eind 2019 stelden we onze nieuwe visie en ons meerjarenplan 2020-2025 op 13 februari 2020 ook voor aan 150 geïnteresseerde inwoners in feestzaal Lindenveld aan het stadion van FC Dender. De toekomstplannen voor de komende 5 jaar werden uit de doeken gedaan en wie in gesprek wou gaan met de leden van het college konden dit doen na afloop van de voorstelling.

Het inzetten op imagoversterkende communicatie is een continu proces: we werken meer en meer aan een vertaling van ons raamwerk uit het meerjarenplan naar communicatie rond concrete acties en realisaties.

Dit jaar kregen we concreet al de vraag vanuit Sporza of de gemeente bereid is om samen te werken aan een documentaire over ultraloper Jean-Paul Praet. In de uitzending zou ook de gemeente mooi in beeld gebracht worden en zou ook extra beeldmateriaal gemaakt voor toeristische doeleinden.



### **Tijd**



## BD303 - Een uitdagende en plezierige mix aan evenementen en activiteiten

### AP3030 - Een kwalitatief gemeentelijk vrijetijdsaanbod voor iedereen

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjv 2020
Ontvangsten	82.117	153.000
Uitgaven	263.672	376.878
Saldo	-181.556	-223.878

### A30300 Organisatie culturele activiteiten en vormingsaanbod voor een breed publiek

► *Status: Uitgevoerd*



#### Stand van zaken

Het cultuuraanbod van het voorjaar 2020 ondervond een grote impact door de coronacrisis. Volgende evenementen waren gepland:

- JazzMad op 25/01/2020 en 15/02/2020 in de Parketzaal van Het Kasteeltje. De edities van maart, april en juni werden geannuleerd wegens de coronacrisis. Op 17/10/2020 vond er nog een coronaproof -editie met (beperkt) publiek plaats in zaal Den Breughel.
- Vormingplus cursus 'Leren ontspannen' op 6/2 in 't Kasteeltje. EHBO van de fiets op 23/03/2020 en Marokkaanse Tajine en pastilla's op 26/6 werden geannuleerd wegens de coronacrisis.
- Toneelvoorstelling 'Den boer op' van Wim De Conick i.s.m. Davidsfonds Welle op 29/02/2020 in Welle.
- Tastoe op 20/2/2020, alle andere edities werden geannuleerd wegens de coronacrisis.
- Gluren bij de Buren: Die Verdammte Spielerei op 20/01/2020 in CC De Werf, familievoorstelling 'De kleine Draak' op 16/02/2020 in GC Warande Liedekerke, Novastar op 9/10/2020 in CC De Werf. De andere voorstellingen werden geannuleerd of verplaatst naar 2021.
- Kindervoorstelling 'Zee om zeep' door Planktom in de kerk in Hemelrijk op 2/03 en 3/03/2020
- Poëzienamiddag met lokale dichters op 15/03/2020 in 't Kasteeltje en Kasteeltuin werd geannuleerd wegens de coronacrisis.
- Arte Amanti op 28/03/2020 in de Sint-Pietersbandenkerk in Welle werd geannuleerd en verplaatst naar 27/03/2021 wegens de coronacrisis.
- tot midden maart 2020 wekelijkse bijeenkomsten 'naaien', 'breien' en 'tekenen' onder de noemer 'Vrijetijdsbesteding'.

Na de annulering van het voorjaarsaanbod werkte de cultuurdienst een gloednieuw, alternatief en coronaproof zomeraanbod uit met o.m. een tableau vivant, Kunst Achter Glas (straatexpo), raamillustraties, 3 slow readings, een openluchtcinema, een poëzienamiddag (die laatste 2 activiteiten en 1 slow reading in augustus werden opnieuw geannuleerd door de coronamaatregelen).

Op 1 november stond het concert STIL geprogrammeerd IKV Réveil, dit werd door de



coronacrisis verplaatst naar 12 december en via livestream uitgezonden vanuit 't Kasteeltje. Op 16 december vond de lezing (i.s.m. de bib) plaats van Nadia Nsayi (met als thema: 'Dochter van de Dekolonisatie') via livestream vanuit 't Kasteeltje.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### A30301 Ontwikkeling en uitrol visie evenementenbeleid

► Status: In uitvoering

■ **Stand van zaken**

De implementatie van een digitaal evenementenloket is in volle voorbereiding, qua timing werd gemikt op testfase in najaar 2020 en lancering begin 2021. In het kader van de opstart van een digitaal evenementenloket is de aanpassing van procedures en het reglement manifestaties gestart. Dit liep intussen wel enige vertraging op door het coronavirus. Opmaak visie, herwerking reglement manifestaties en extra ondersteuning lokale organisatoren staan op de agenda voor 2021-2022.

■ **Tijd**

### A30302 Viering van feestelijkheden met aandacht voor vernieuwing, bv. in de kerstperiode

► Status: In uitvoering

■ **Stand van zaken**

In het voorjaar konden volgende feestelijkheden georganiseerd worden:

- de nieuwjaarsdrink voor alle inwoners op 10/01/2020 op het Dorpsplein van Iddergem.
- Carnaval op 8/03/2020 in Den Breughel

Na de annulering van het voorjaarsaanbod werkte de cultuurdienst een gloednieuw, alternatief en coronaproof zomeraanbod uit met o.m. de cultuur carrousel. De voorziene programmatie voor de 11-juliviering en Nationale Feestdag werd herboekt naar de zomer van 2021.

De cultuur carrousel bood op 18 juli en 22 augustus een dag vol cultuur voor jong en oud met circus en muziekovertredens in Denderleeuw, Welle en Iddergem. De editie van augustus werd echter wegens de coronacrisis geannuleerd.

Parasol en Fissa-festival zijn evenementen die als doel hebben om alle culturen in de gemeente uit te lichten en samen te brengen. Bij de organisatie van beide evenementen wordt veel aandacht besteed aan participatie van inwoners/verenigingen, duurzaamheid en verlagen van drempels voor verschillende doelgroepen. In 2020 zijn de



participatietrajecten opgestart in het voorjaar maar zijn beide events uiteindelijk geannuleerd omwille van de coronacrisis.

Er waren plannen om een kerstmarkt te organiseren in het weekend van 19 december 2020 (via uitbesteding door een evenementenbureau) maar de coronamaatregelen lieten dit niet toe.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### A30303 Een sterk jeugdaanbod met bijkomende aandacht voor 12+

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

Het jeugdaanbod van 2020 werd omwille van het coronavirus grondig herwerkt. In het voorjaar werd de buitenspeeldag afgelast en vervangen door het bedelen van pretpakketten aan kwetsbare gezinnen.

Speelplein Awimbalieje werd herdoopt tot 'Bubbellieje' en ging op een veilige manier in 5 bubbels en op 2 schoolsites door. In totaal waren er 2907 deelnames. Dat is ongeveer de helft van de opkomst in een normale speelpleinzomer. 527 (18%) deelnames gebeurden via een Uitpas met kansentariaf, goed voor een derde van de normale opkomst.

In samenwerking met Samenlevingsopbouw en Uit de Marge werd in de zomer extra ontmoetingsruimte en activiteiten aanbod gerealiseerd onder de titel 'Plein Air'.

Het sinterklaasfeest werd vervangen door een online alternatief.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### A30304 Onderzoek intergemeentelijke samenwerking (cultuur-jeugd)

► *Status: In onderzoek*

■ **Stand van zaken**

Samenwerking op vlak van cultuur op bovenlokaal niveau werd reeds besproken met zowel cultuurdiensten in buurgemeenten als via de intergemeentelijke samenwerking BibArt. BibArt startte met de aanwerving van een vaste medewerker die dit onderzoek verder zal



opnemen en een concrete subsidieaanvraag zal voorbereiden voor een eerste gezamenlijk project. Ondertussen is een halftijdse medewerker voor Bib-Art in dienst.

In 2019 werden gesprekken opgestart in het kader van een gezamenlijk aanbod voor +12 in Liedekerke, Affligem en Denderleeuw. De verschillen in visie bleken echter te groot om tot een concreet aanbod te komen. In 2020 stak de coronacrisis een stokje voor verdere bovenlokale samenwerking.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### A30305 Organisatie sportactiviteiten voor een breed publiek

► *Status: Uitgevoerd*

■ **Stand van zaken**

Door het coronavirus werd een deel van het voorjaarsaanbod geschrapt. Voor de seniorenspportweek werd een online alternatief georganiseerd. In de zomervakantie werden de sportkampen herwerkt, zodat deze in een veilig kader konden plaatsvinden o.m. door het gebruik van drie sportlocaties en het inperken van de uitstappen. Het najaarsaanbod is grotendeels kunnen doorgaan rekening houdend met de geldende maatregelen van de overheid. Vanaf de herfstvakantie gingen geen sportkampen meer door.

#### **Het concrete sportaanbod in cijfers voor 2020:**

Sportkampen zomer:

- 6/7-10/7 Danskamp kids: 45 deelnemers
- 13/7-17/7 Circuskamp kleuters: 46  
Circuskamp kids: 41
- 27/7 - 31/7 Later wil ik... zijn kleuters: 45  
Triatlonkamp Kids: 40
- 10/8 - 14/8 Yoga en omnisportkamp kleuters en kids: 27  
Omnisportkamp kids: 28
- 17/8 - 21/8 Sportieve dierenmanieren kleuters: 45  
Fietskamp kids: 45
- 24/8 - 28/8 Op wereldreis kleuters: 45  
Voetbalkamp kids: 42

Scholenveldloop en hindernissenrun: deze jaarlijkse evenementen voor de Denderleeuwse scholen konden dit jaar niet georganiseerd worden zoals we ze gewoon zijn. Om het coronaveilig te houden hebben verschillende scholen bij het begin van het schooljaar zelf een route in of rond de school uitgestippeld om een scholenveldloop te organiseren. De scholen kregen hierbij de nodige ondersteuning van de sportdienst om dit mogelijk te maken. Vijf scholen zetten een dergelijke organisatie op voor hun leerlingen.

Multimove en soccerclass: door corona konden deze lessen niet meer doorgaan vanaf midden oktober. Ieder kind dat toen ingeschreven was (75 deelnemers), heeft via de post





een activiteitenfiche met een kleine attentie in het thema van sinterklaas ontvangen. Deze activiteitenfiche werd ook gepost op de facebookpagina van de gemeente en de regio sportdienst.

Senioren sportweek: door corona kon deze sportweek in december niet doorgaan. Tijdens die week hebben we een online aanbod voorzien met dagelijks een beweegtipp rond spierkracht, één workout om thuis te kunnen uitvoeren en één uitgestippelde wandeling met sportactiviteiten per km.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### A30306 Specifiek vrijetijdsaanbod voor (jong)senioren

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

Omwille van het coronavirus werden alle activiteiten voor senioren van maart tot en met december geannuleerd. O.m. vanuit de sportdienst werd wel in een online aanbod voorzien.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### A30307 Uitgebreid collectieaanbod in onze bib met aandacht voor het leren van de Nederlandse taal en vernieuwing

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

Vanuit de bibliotheek wordt continu gewerkt aan een uitgebreid en up-to-date collectieaanbod met diverse materialen. Door corona is het verschijnen én leveren van boeken in 2020 een tijdlang moeilijker gelopen dan gewoonlijk. Daardoor is een kleiner collectievormingsbudget besteed dan andere jaren.

Het aanbod van boeken en andere materialen voor mensen die Nederlands leren, staat in onze bibliotheek op punt. Elk jaar wordt een selectie gemaakt uit het aanbod voor deze doelgroep, zowel voor volwassenen als voor kinderen. Het probleem schuilt in de presentatie van het aanbod. Er is geen ruimte om een groter meubel te plaatsen, waarin het aanbod aantrekkelijk en duidelijk gepresenteerd wordt. Dit wordt zeker meegenomen in het ontwerp van het nieuwe vrijetijdshuis, waar we werk zullen maken van een Taalpunt.



■ **Tijd**

■ **Geld**

### A30308 Organisatie van bibliotheekactiviteiten voor jong en oud

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

Ongeveer alle activiteiten vanaf maart (de Jeugdboekenmaand) werden geannuleerd. Ook de klasbezoeken, waaraan in normale tijden ongeveer elke voormiddag gespendeerd wordt, werden geschrapt. We zorgden voor een alternatief en coronaproof zomeraanbod met o.m. 'Voetjes in het zand', 'De Kamishibaistraat', digitale voorleesuurttjes, een digitale schattenjacht met Vlieg en slow readings. Tijdens de lockdown opende de bibliotheek een afhaalpunt van 3 april tot en met 6 juni. Vanaf 8 juni openden we opnieuw de deuren, uiteraard met de nodige veiligheidsmaatregelen voor medewerkers en bezoekers.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### A30309 Programmering van activiteiten met focus op kwaliteit eerder dan op kwantiteit

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

Vanuit de verschillende vrijetijdsdiensten wordt dit steeds bewaakt zodat deelnemers kunnen rekenen op een kwalitatief aanbod.

Door de coronacrisis werd het geplande vrijetijdsaanbod grondig door elkaar geschud. Dit leidde tot heel wat experimentele activiteiten (BubbelLieje, Plein Air, Pretpakketten, Slow reading, Cultuur carousel,...). In een post-corona-evaluatie zullen de goede elementen hieruit worden verwerkt in het reguliere aanbod.

■ **Tijd**

■ **Geld**



## AP3031 - Een rijk verenigingsleven als kloppend hart van de gemeente

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	222.610	162.000
Uitgaven	177.138	183.050
Saldo	45.472	-21.050
Investerings		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	77.517	77.148
Saldo	-77.517	-77.148

### A30310 Financiële steun voor onze verenigingen

► *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

De subsidies voor onze verenigingen worden in principe uitbetaald in het najaar. Voor erkende verenigingen werd wel al een basissubsidie gestort in de zomer, ter ondersteuning in deze coronatijden. Zo ontvingen zij reeds een deel van de jaarlijkse werkingssubsidie. Daarnaast ging de gemeente in gesprek met verenigingen die een huurvergoeding of lening hebben lopen bij het gemeentebestuur. Voor de verenigingen die een nood aangaven, werd de lening tijdelijk opgeschort of de huurvergoeding tijdelijk vrijgesteld.

Op de gemeenteraad van 23 juni 2020 werd de vernieuwing van de subsidiereglementen voor culturele, sport-, noord/zuid- en jeugdverenigingen goedgekeurd. Hierbij werden de criteria vereenvoudigd en werd meer ingezet op kwaliteitswerking bij onze verenigingen.

Op 10 september 2020 besliste de gemeenteraad om de structurele subsidies van onze erkende verenigingen éénmalig met 50% te verhogen met een deel van de middelen uit het Vlaams noodfonds.



#### Tijd



#### Geld

### A30311 Organisatie verenigingenplatform

► *Status: Nog niet gestart*



**Stand van zaken**

Het eerste verenigingenplatform was gepland in het voorjaar van 2020. Omwille van het coronavirus werd dit geannuleerd. Een tweede verenigingenplatform werd voorbereid voor begin november 2020. De tweede lockdown stak daar een stokje voor.

**Tijd**

**Geld**

### A30312 Aanbieden van kwalitatieve infrastructuur en uitleendienst

► *Status: In uitvoering*

**Stand van zaken**

De realisatie van onze nieuwe uitleenbalie wordt voorbereid. Bedoeling is deze in 2021 te lanceren in het nieuwe gebouw site Veldstraat.

De vernieuwing en herstelling van materialen binnen onze uitleendienst wordt verder opgevolgd.

De vernieuwing van het reglement culturele infrastructuur wordt gefinaliseerd.

Tijdens de verplichte sluiting van de sporthal in april en mei werden de inkomhal en gangen voorzien van een lijke verf door onze medewerkers. In mei en juni volgde aansluitend de renovatie van het sanitair in de sporthal.

Onder invloed van de coronacrisis werd de culturele infrastructuur niet verhuurd gedurende een groot deel van 2020.

**Tijd**

**Geld**

### AP3032 - Lokale ontmoeting stimuleren via vrijwilligerswerking en privaat initiatief

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	933	1.000
Saldo	-933	-1.000



## A30320 Lokale organisatoren aanmoedigen om buurtfeesten en andere evenementen in hun buurt te organiseren door o.m. subsidies

► *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Er zijn geen feestcheques aangevraagd aangezien het niet mogelijk was om buurt- en straatfeesten te organiseren door het coronavirus.

In december lanceerde de gemeente de actie #Schitterendenderleeuw: een oproep aan de buurtcomités (ikv de feestcheques) om hun huis of straat extra te verlichten. Twee buurtcomités dienden een aanvraag in en lieten hun buurt oplichten in de moeilijke wintermaanden.



### Tijd



### Geld

## A30321 Afstemming organiseren tussen en ondersteunen van diensten in het werken met vrijwilligers

► *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Het vrijwilligersloket werd reeds opgestart. De feestelijke opening vond plaats in maart 2019. Ook in 2020 konden inwoners bij het loket terecht met vragen over vrijwilligerswerk binnen de gemeente. Het loket is open op dinsdag tussen 15u30 en 18u30 en op afspraak.

Tijdens de coronacrisis werden vrijwilligers aangetrokken via Denderleeuw Helpt. Meer dan 70 vrijwilligers meldden zich aan. In totaal werden 53 matches gemaakt tussen hulpvragers en vrijwilligers. Denderleeuw Helpt werd bekend gemaakt via De Schakel, sociale media, de pers, de website van Denderleeuw en per brief aan elke inwoner. Toen het project Denderleeuw Helpt werd stopgezet eind juni, werden vrijwilligers bedankt en warm gemaakt om zich ook in de toekomst in te zetten voor Denderleeuw via het vrijwilligersloket.

Het vrijwilligersloket werd in augustus overgenomen door de opbouwwerkers in De Palaver na het wegvallen van de collega opbouwwerker Kinderarmoede. Kandidaat-vrijwilligers werden onthaald en er werd samen gezocht naar wat men zou willen en kunnen doen. Meestal werd een match gevonden binnen het gemeentelijk aanbod. Soms zochten en vonden vrijwilligers een vacature buiten het gemeentelijk vrijwilligersaanbod. Dat ging van kandidaten voor Natuurpunt vzw tot de mindermobielen centrale van Aalst.



### Tijd



■ **Geld**

## A30322 Initiatieven nemen om vrijwilligers te waarderen en te bedanken

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

Het vrijwilligersfeest om onze vrijwilligers te bedanken werd uitgesteld omwille van corona.

Heel wat vrijwilligerswerk werd on hold gezet door de coronamaatregelen. De vrijwilligers misten hun engagement en wij misten hen. We hielden contact met onze vrijwilligers via sms, Messenger, een belletje, een WhatsAppbericht. In mei verstuurden we naar al onze vrijwilligers vergeet-me-nietjes en een kaartje met de slogan: "verspreid bloemetjes, geen virus". En op de achterkant de tekst: "Bedankt voor zoveel solidariteit".

Ook de meer dan 70 vrijwilligers die zich ingezet hebben voor Denderleeuw Helpt werden op het einde van het project bedankt met een kaartje en chocolaatjes. Deze vrijwilligers werden aangemoedigd om via het vrijwilligersloket zich ook langdurig te engageren binnen de gemeente.

■ **Tijd**

■ **Geld**



**Een sterk team**  
*tot jouw dienst*









## SD4 – Een sterk team tot jouw dienst

**BD400 - Snelle en efficiënte dienstverlening op maat van de klant**

**AP4000 - Volop inzetten op digitale dienstverlening voor de klant**

Investerings		
	Rek 2020	Mjv 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	5.133	68.000
Saldo	-5.133	-68.000

### A40000 Werken op afspraak en klantgeleiding implementeren, samen met het herbekijken van de openingsuren van de gemeentelijke dienstverlening

► *Status: Uitgevoerd*



#### **Stand van zaken**

Omwille van het coronavirus werd het werken op afspraak versneld ingevoerd. Op 21 april 2020 keurde het college van burgemeester en schepenen het permanent werken op afspraak van de dienst Burgerzaken goed en op 23 juni werden de interne regels hiervoor scherp gesteld. Op 29 juni was het werken op afspraak met klantgeleidingssoftware volledig operationeel voor de dienst Burgerzaken.

Parallel werd het werken op afspraak organisatiebreed ingevoerd sinds 8 juni, op advies van de werkgroep Exitstrategie, zodat we onze bezoekers in veilige omstandigheden een klantvriendelijke dienstverlening konden bieden. Om deze nieuwe manier van werken breed bekend te maken werd onder meer een bewonersbrief verspreid in alle brievenbussen.

Verder werden de bezoekersstromen binnen de gemeentelijke gebouwen herbekeken. In het administratief centrum worden bezoekers zoveel mogelijk op het gelijkvloers ontvangen. Naast het coronaproof inrichten van het onthaal, het loket van de financiële dienst en de loketten van de dienst Burgerzaken werden nog 2 extra gespreksruimtes gecreëerd op het gelijkvloers. Zo kan bijvoorbeeld ook de dienst Wonen en Ondernemen ook op een veilige manier bezoekers ontvangen op het gelijkvloers. Dit heeft er toe geleid dat de aanwezigheid van externen in het gebouw beperkt blijft tot bepaalde ruimtes.

Het werken op afspraak werd door zowel de medewerkers als het merendeel van de bezoekers positief geëvalueerd. Bovendien werden er voor dringende zaken of korte transacties alternatieven gecreëerd zoals het digitaal loket en de snelbalie. Relevante cijfers over het werken op afspraak en de werking van het digitaal loket en de snelbalie kan je terugvinden onder actie 40242 - Dagelijks instaan voor professionele basisdienstverlening voor al onze producten.



■ **Tijd**

■ **Geld**

## A40001 Digitaal platform verder uitbouwen voor aanbod vrije tijd en Huis van het Kind

► *Status: In onderzoek*

■ **Stand van zaken**

Al in 2019 werd een uitgebreid marktonderzoek gevoerd maar de softwareleverancier die als beste uit de bus kwam, had nog een testtraject met lokale besturen lopen. De eerste signalen hiervan waren niet zo positief. We wachtten de concrete feedback af vooraleer verdere stappen te zetten. Eind 2020 werden voorbereidingen getroffen om offertes op te vragen in het kader van een overheidsopdracht.

Het digitale evenementenloket liep vertraging op door de coronapandemie. De focus van de evenementendienst verschoof naar het beoordelen van de implementatie van de coronamaatregelen tijdens gemeentelijke en particuliere manifestaties.

■ **Tijd**

■ **Geld**

## A40002 Digitalisering van de dienstverlening in de bibliotheek met o.m. installatie van zelfscanbalies

► *Status: Nog niet gestart*

■ **Stand van zaken**

De voorbereidingen voor de implementatie van het zelfuitleensysteem zijn gestart: de projectfiche wordt voorbereid, een eerste leverancier is een presentatie komen geven. De implementatie is voorzien in 2021, uiterlijk begin 2022. Op die manier is het zelfuitleensysteem bij de personeelsleden goed ingeburgerd voor de verhuizing naar het nieuwe vrijetijdshuis, waar nog de nodige andere aanpassingen in werking zullen wachten.

■ **Tijd**

■ **Geld**



## A40003 Verdere ontwikkeling en actualisering van de website en het digitaal loket

► *Status: Uitgevoerd*



### Stand van zaken

Door de coronacrisis is het project van de totale vernieuwing van de website versneld opgestart. De gunning voor de realisatie van een nieuwe website werd al in juli 2018 toegewezen aan Paddle, binnen het raamcontract van de Vlaamse overheid. Maar door andere prioriteringen werd dit project nadien 'on hold' gezet. De noodzaak voor een performante, toegankelijke en gebruiksvriendelijke website werd evenwel snel en dringend voelbaar naarmate de coronacrisis verder escaleerde, in het bijzonder vanaf de periode van lockdown en de invoering van het werken op afspraak. Ook binnen de crisiscommunicatiecampagne speelt de website als centraal informatiepunt een cruciale rol. Daarom werd een taskforce website opgericht met enkele collega's uit verschillende diensten en onder leiding van de communicatiedienst. In het najaar werd samen met onze project manager van Paddle een roadmap opgesteld met het zeer ambitieuze doel om tegen begin 2021 de nieuwe website te kunnen lanceren.

Op basis van analyses van de huidige website en de algemene trends binnen webontwerp en digitale communicatie werden een eerste concept en design mbt de functionaliteiten en navigatie van de nieuwe website uitgetekend. Speerpunten zijn het strakke, responsieve ontwerp voor de webpagina's, een sobere startpagina met een centrale en sterke zoekfunctie en 10 toptaken, de verdere uitbouw van het digitaal loket en een koppeling met de UiT-databank. Een nieuwe navigatiestructuur werd uitgetekend en de productencatalogus op de huidige website werd grondig geüpdatet en stelselmatig overgezet naar het nieuwe content management systeem, dat op het gloednieuwe Drupal 9 platform draait. Ook de integratie van Mijn Burgerprofiel wordt meteen meegenomen in het project. Via Mijn Burgerprofiel, een initiatief van de Vlaamse overheid met samenwerking van alle overheden in ons land, kunnen burgers veilig aanmelden en surfen op de overheidswebsites van de federale, Vlaamse en lokale overheid. De integratie van Mijn Burgerprofiel in de nieuwe website, en de koppeling met de eBox voor burgers, wordt technisch voorbereid met Informatie Vlaanderen en Paddle, zodat de implementatie meteen kan gebeuren na de livegang van de nieuwe website.

In afwachting van de nieuwe website werd de huidige site uiteraard up to date gehouden en verder uitgebreid. Vooral het nieuwe corona-luik werd het hele jaar door continu bijgewerkt en gepromoot via de centrale url <https://www.denderleeuw.be/corona>.

N.a.v. het coronacrisisbeheer werd vanaf 1 juni het werken op afspraak voor alle diensten ingevoerd. Om onze dienstverlening te blijven verzekeren werd hard ingezet en campagne gevoerd rond 'Tot uw dienst op 1-2-3'. Kortweg: check eerst de website en het digitaal loket voor online diensten, contacteer in tweede instantie de diensten voor info via de gebruikelijke kanalen en indien het noodzakelijk is, kan je ten derde je bezoek inplannen via de website. Wat dit laatste betreft werd alle info rond werken op afspraak gebundeld op <https://www.denderleeuw.be/afspraak>. Voor de dienst Burgerzaken activeerde de firma Q-matic de digitale afsprakenmodule, waardoor burgers online een afspraak kunnen maken en zich met hun afspraakbevestiging kunnen aanmelden via de ticketzuil (met QR-code). Voor de andere diensten werd een nieuw webformulier opgemaakt, dat eveneens



enorm vaak gebruikt werd, naast de extra telefonische afsprakenlijn. Van 1 juni tot 31 december werd maar liefst 360 keer gebruik gemaakt van dit webformulier.

Ook het digitaal loket is verder uitgebreid op onze website. Op 1 maart 2019 werd het nieuwe Digitaal Loket gelanceerd, als verzamelplaats van onze online dienstverlening via de website (in 2020: 34 webformulieren). Na het eigen digitaal Evenementenloket in 2019 was de vernieuwing van de sollicitatieformulieren begin 2020 aan de beurt, met nieuwe webformulieren voor de algemene sollicitaties, het spontaan solliciteren en de aparte sollicitatieformulieren voor gemeenschapswachters, seizoenarbeiders en jobstudenten. Ook de webformulieren voor de aanleg en herstelling van voetpaden, het aanpassen van boordstenen, de opstart en uitbetaling van de subsidie voor de afkoppelingswerken hemel- en afvalwater, de subsidie aanleg hemelwaterinstallatie en de aanvraag van het gratis conformiteitsattest werden gelanceerd in 2020.

In 2020 ontvingen we 1515 aanvragen via een webformulier (2019: 1079 - 2018: 968 - 2017: 867) en 638 aanvragen via de webshop Vrije Tijd en Kinderopvang (2019: 846 - 2018: 803 - 2017: 682). Die laatste daling had uiteraard veel te maken met de afgelaste activiteiten van de dienst Vrije Tijd door corona. De meest gebruikte webformulieren zijn de meldingskaart (579), afsprakenformulier (361), stedenbouwkundig uittreksel (62), afspraak voor labelen van een (brom-)fiets (43), de melding van de organisatie van een evenement (41) en de nieuwe sollicitatieformulieren (samen goed voor 225 sollicitaties). Geen aangifte van een adreswijziging meer (in 2019 nog goed voor 429 aanvragen), want dit verloopt sinds december 2019 via het webloket van eGovFlow.

Via het webloket eGovFlow Burgerzaken en Strafrechtregister (sinds 1 maart 2019) kunnen de aanvraag én aflevering van attesten en akten Burgerzaken volautomatisch en rechtsgeldig (via digitale handtekening) gebeuren, dus zonder tussenkomst van een ambtenaar. Via het Eagle-webloket (sinds 1 mei 2019) is ook de procedure voor aanvraag en behandeling van vergunningen inname openbaar domein gedigitaliseerd, maar hierbij is wel nog afhandeling door de gemeentediensten noodzakelijk. Het afleveren van de vergunning zelf gebeurt wel digitaal. Beide online diensten zijn een groot succes: in 2020 werden maar liefst 2886 attesten, akten en uittreksels Burgerzaken aangevraagd en afgehandeld (in 2019: 1150) en 1210 innames openbaar domein ingediend (in 2019: 979)! Vooral de uittreksels strafregister (1033), de aangifte van adreswijziging (617) en het attest gezinssamenstelling (588) zijn zeer populair.

Ter ondersteuning van de lokale handelaren werd in april 2020, meteen vanaf de lockdown, een nieuwe campagne website opgezet: <https://www.shopindenderleeuw.be/>. In eerste instantie bevatte deze site een overzicht van alle handelszaken die ook tijdens deze moeilijke periode voor onze inwoners zorgden voor leverings- of afhaaldiensten. Dit ging gepaard met een grootschalige promotiecampagne #ik(ver)kooplokaal, via diverse mediakanalen. De website is zowel gericht naar shoppers als ondernemers. In december 2020 kwam daar ook nog eens de lancering van de digitale Denderleeuwbon bij, in samenwerking met Belfius, The Studio en Onze Stad App. Deze digitale bon kan aangekocht worden via <http://www.denderleeuwbon.be/> op het Cirklo-platform. De digitale Denderleeuwbon betekende ook een boost voor nieuwe ondernemers die de bon aanvaardden als betaalmiddel in hun zaak (waarvoor ze zich uiteraard ook via een webformulier kunnen inschrijven).

## Tijd



## ■ Geld

### AP4001 - Korter op de bal spelen in dienstverlening

Investerings		
	Rek 2020	Mjv 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	0	20.000
Saldo	0	-20.000

#### A40010 Invoeren van een wachtdienst voor dringende zaken buiten de normale werkuren

► *Status: In onderzoek*

## ■ Stand van zaken

Onze rechtspositieregeling werd in mei 2019 aangepast om het systeem van een wachtdienst in ons bestuur mogelijk te maken. In 2020 werden een aantal voorbeelden van wachtdiensten opgevraagd bij andere lokale besturen om een concrete regeling te kunnen uitwerken.

## ■ Tijd

## ■ Geld

#### A40011 De dienstvoertuigen uitrusten met een 'track & trace'-systeem

► *Status: In onderzoek*

## ■ Stand van zaken

In samenwerking met de gemeente Haaltert is info ingewonnen over de beschikbare track&trace-systemen. Een bestek voor de aankoop is in opmaak. Omwille van de extra werklust die de coronacrisis opleverde voor de dienst Facility is dit bestek nog niet afgerond en wordt dit verschoven naar 2021.

## ■ Tijd



■ **Geld**

## A40012 Moderniseren van meldpunt en klachtenbehandeling

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

Een inhoudelijke boodschap aan de melder werd voorzien bijkomend aan de standaard automatische ontvangstmelding sinds mei 2020. Opvolging via een wekelijkse tabel op basis van de binnengekomen meldingen werd ingevoerd sinds juni 2020.

■ **Tijd**

■ **Geld**



## BD401 - Lokaal bestuur als aantrekkelijke werkgever

### AP4010 - De juiste m/v/x op de juiste plaats

*Geen financiële gegevens*

#### A40100 Aantrekken van medewerkers voor knelpuntberoepen

► *Status: In uitvoering*



##### **Stand van zaken**

In 2019 werd voor het eerst gebruik gemaakt van een promofilm om een vacature meer in de kijker te stellen en zo meer kandidaten aan te trekken voor een knelpuntfunctie. De personeelsdienst zorgt bovendien voor een gerichte plaatsing van vacatures in samenwerking met een externe firma om de juiste profielen te bereiken. In 2020 werden/worden mogelijkheden onderzocht naar diepgaandere samenwerking met Solva voor de inzet van medewerkers in knelpuntberoepen binnen hun specialismen.



##### **Tijd**



##### **Geld**

#### A40101 Een stappenplan opmaken voor de procedure voor werving en selectie en deze verder digitaliseren waar mogelijk

► *Status: In uitvoering*



##### **Stand van zaken**

Begin 2020 werden online sollicitatieformulieren voor onze vacatures aangemaakt in samenwerking met de dienst Communicatie i.f.v. het verder digitaliseren van de selectieprocedure. Deze worden nu standaard ingezet bij de publicatie van vacatures. Samen met de nieuwe gemeentelijke website werd ook een volledig nieuwe vacaturepagina gelanceerd: een moderne vormgeving, meer personalisering van vacatures en meer informatie over onze selectieprocedure positioneren ons voortaan sterker op de arbeidsmarkt. Het stappenplan voor de procedure van werving en selectie moet nog verder worden geformaliseerd.



##### **Tijd**



##### **Geld**



## A40102 Onthaal van nieuwe medewerkers, door- en uitstroom herbekijken. Inzetten op talent

► Status: Nog niet gestart



### Stand van zaken

Deze actie stond ingepland in het voorjaar van 2020 als onderdeel van ons informatieveiligheidsplan en kwam deels aan bod tijdens de Audit informatieveiligheid begin 2020, maar het uitschrijven van procedures werd uitgesteld wegens andere prioritaire projecten ingevolge de coronacrisis. Inzetten op talent wordt wel continu opgevolgd via onthaalgesprekken, uitdienstgesprekken en feedbackgesprekken. Eind 2020 werden ook een aantal peter-meter-trajecten opgestart om nieuwe diensthoofden een goede start te kunnen geven in onze organisatie.



### Tijd



### Geld

## AP4011 - Samen sterk op het werk

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	193.716	200.669
Uitgaven	113.621	139.000
Saldo	80.096	61.669
Investerings		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	3.166.829	3.438.500
Saldo	-3.166.829	-3.438.500

## A40110 Beleidsverklaring 'Welzijn op het werk' opmaken, implementeren en communiceren

► Status: Nog niet gestart



### Stand van zaken

In afwachting van de opmaak van een beleidsverklaring en communicatieplan 'Welzijn op het werk' is ook het voorbije jaar heel wat aandacht gegaan naar het welzijn van onze medewerkers. Denk maar aan het personeelsfeest dat doorging op 6 maart 2020, de nieuwsflits en actie rond complimentendag,... Begin 2020 kregen we het goede nieuws dat





onze projectaanvraag 'leren op de werkvloer - veerkrachtig team' voor de buitenschoolse kinderopvang Ravottersbos is weerhouden door VVSG. De eerste sessie voor leidinggevenden en het team kon doorgaan, de andere sessies rond teamvisie, vertrouwen, feedback geven, betrokkenheid en verantwoordelijkheid staan opnieuw ingepland. De eerste reacties vanuit de groep waren alvast zeer enthousiast.

In 2020 werd bovendien ingezet op een sterk begeleid traject bij de overdracht van de poetsdienst van het OCMW naar de gemeente. Om medewerkers een vlotte overgang en opstart te bieden werd de nodige tijd genomen voor gesprekken en werd maximaal rekening gehouden met hun wensen naar de toekomstige werkplaats toe.

In 2020 traptten we ook het leaseproject 'Go With the Velo' met succes af: maar liefst 170 medewerkers van gemeente, OCMW en gemeentelijke basisschool engageerden zich intussen al om voortaan minstens een kwart van hun woon-werkverplaatsingen af te leggen met de fiets. Ook op die manier dragen we als bestuur ons steentje bij voor het mentaal en fysiek welzijn van onze medewerkers.

Het sectoraal akkoord dat in 2020 werd afgesloten voor het personeel van de lokale besturen heeft ook voor onze medewerkers eind 2020 geleid tot een koopkrachtverhoging in de vorm van ecocheques en/of cadeaucheques. Daarenboven heeft ditzelfde sectoraal akkoord geleid tot een verhoging van de tweede pensioenpijler voor contractuele personeelsleden: deze werd verhoogd van 1% naar 2,5%.

De ultieme uitdaging op vlak van welzijn van ons personeel in 2020 was uiteraard de coronacrisis: door maximaal in te zetten op veiligheid van onze bezoekers én medewerkers, en via een zeer doorgedreven interne communicatie, hebben we alles op alles gezet om onze personeelsleden goed te omkaderen gedurende deze crisisperiode. Zo werd reeds op 17 maart de beslissing genomen om occasioneel telewerk mogelijk te maken in onze organisatie, hetgeen ook dankzij een snel optreden vanuit de dienst ICT in een mum van tijd was uitgerold voor alle mogelijke diensten. Niet alleen aan de bevolking maar ook aan onze medewerkers werden gratis mondkapjes en andere beschermingsmaterialen tegen het coronavirus ter beschikking gesteld, afhankelijk van de risico's per functie. Een risicoanalyse mbt covid19 werd uitgevoerd in onze organisatie in nauwe samenwerking met onze interne preventieadviseur. Ook een generieke gids voor ons personeel werd opgemaakt samen met het diensthoofd Veiligheid. Ruime affichering werd aangebracht op alle werkplekken om te wijzen op de nodige hygiëne- en voorzorgsmaatregelen om besmettingen tegen te gaan. Specifieke aandacht ging naar interne communicatie: regelmatig werden nieuwsflitsen verspreid met meer informatie over de coronamaatregelen op de werkvloer, de situatie in onze gemeente, of mogelijkheden tot psychosociale ondersteuning voor onze personeelsleden.

■ **Tijd**

■ **Geld**

## A40111 Agressiebeleid voor medewerkers opmaken en communiceren

► *Status: Nog niet gestart*



#### **Stand van zaken**

In voorbereiding op de opmaak van een agressiebeleid binnen ons lokaal bestuur, werden een aantal eerstelijnsmedewerkers uitgenodigd voor een opleiding agressiebeheersing in samenwerking met onze interne preventieadviseur en stad Geraardsbergen. Deze opleiding was gepland op 13 maart 2020 maar werd geannuleerd wegens de coronacrisis.

#### **Tijd**

#### **Geld**

### **A40112 Leiderschap verder ontwikkelen en optimaliseren**

► *Status: In uitvoering*

#### **Stand van zaken**

De intervisie voor diensthoofden kreeg een nieuw elan in 2020 door inzet op zelfsturing. De deelnemers bereiden nu zelf de sessies voor en krijgen ondersteuning op het vlak van intervisietechnieken en evaluatie door een externe trainer (1 sessie per trimester). In 2020 gingen in totaal 4 sessies door georganiseerd voor en door 10 leidinggevenden: een kick-off op 13 mei, een intervisie onder leiding van diensthoofd Veiligheid en projectmedewerker Organisatie op 25 juni, een intervisie op 27 oktober 2020 onder leiding van afdelingshoofd Facility en diensthoofd Sociale dienst en een intervisie op 26 november onder leiding van afdelingshoofd Openbare Ruimte en diensthoofd Burgerzaken. Uit de evaluatie van dit intervisietraject, dat pas werd afgerond begin 2021, blijkt dat dit als een goede ondersteuning wordt ervaren door de betrokken diensthoofden. Het is de bedoeling in 2021 deze intervisiegroep uit te breiden tot alle dienst- en afdelingshoofden van gemeente en OCMW. Ook gaat in 2021 een nieuw basisopleidingstraject leidinggeven van start voor de leidinggevenden die recent gestart zijn in onze organisatie.

De mentoropleiding zorgberoepen die in 2020 was voorzien voor onze 2 hoofdbegeleiders van de buitenschoolse kinderopvang werd uitgesteld naar begin 2021 omwille van de coronacrisis.

#### **Tijd**

#### **Geld**

### **A40113 Opmaak van een taakrisicoanalyse voor medewerkers, met als prioritaire doelgroep de technisch medewerkers**

► *Status: In uitvoering*



**■ Stand van zaken**

Deze actie staat onder leiding van onze interne preventieadviseur, die in juni 2020 een taakrisicoanalyse opmaakte specifiek voor jobstudenten in ons lokaal bestuur en deze overmaakte aan de dienst Personeel. Er is ook al een aanzet gegeven voor de opmaak van een taakrisicoanalyse binnen de groendienst door de interne preventieadviseur begin augustus 2020 (o.b.v. cijfers arbeidsongevallen).

**■ Tijd**

**■ Geld**

### A40114 Voldoende aandacht voor ergonomie in de organisatie

► *Status: In uitvoering*

**■ Stand van zaken**

Vanuit de diensten Personeel & Organisatie en Facility wordt aandacht besteed aan de ergonomie in de organisatie. Ten gevolge van de coronacrisis is thuiswerken ingevoerd in de organisatie. Dit brengt ergonomische uitdagingen met zich mee omdat de thuisomgeving niet altijd aangepast is aan lang thuiswerk. Collega's zijn hierop attent gemaakt en waar nodig worden de nodige maatregelen getroffen.

**■ Tijd**

**■ Geld**

### A40115 Leasingssysteem elektrische fietsen opzetten voor medewerkers in kader van duurzaam woon-werkverkeer

► *Status: In uitvoering*

**■ Stand van zaken**

Het fietsleaseproject is een groot succes. Maar liefst 162 collega's zijn inmiddels ingestapt en laten de wagen meer en meer aan de kant staan voor woon-werkverplaatsingen. Dit is meer dan 50% van de doelgroep.

Door nieuwe gewoonten aan te nemen en de positieve effecten te voelen, zullen ze de (elektrische) fiets wellicht ook steeds meer gebruiken om zich te verplaatsen naar de



buurtwinkel, de sportclub of voor een vriendenbezoek. Dit draagt in grote mate bij tot lokale duurzame mobiliteit.

Het lokaal bestuur Denderleeuw is hiermee een rolmodel in de sector: dat blijkt onder meer uit de talrijke vragen om inlichtingen van andere lokale besturen over de aanbestedingsprocedure, de fietspolicy en het verloop van het project.

Heel wat collega's hebben hun appreciatie reeds geuit wat dit project betreft: het draagt met andere woorden ook bij tot de organisatieverbondenheid en werknemerstevredenheid. Ook bij onze vacatures is de fietspolicy een belangrijke troef die uitgespeeld wordt.

In 2020 werd in totaal 85.000 km gefietst voor woon-werkverplaatsingen. Hiermee werd een CO<sup>2</sup> reductie van 14 ton gerealiseerd.

In de loop van 2021 zal verder gewerkt worden aan de luiken communicatie, sensibilisering en infrastructuur.

#### ■ **Tijd**

#### ■ **Geld**

### **A40116 Ingebruikname site Veldstraat als nieuwe brandweerpost en gemeentemagazijn**

► *Status: Uitgevoerd*

#### ■ **Stand van zaken**

Eind 2012 kocht de gemeente de site Veldstraat aan. Na het hele ontwerpproces ging de eerste fase van de herinrichting eind 2018 van start. Sinds dat moment zijn de werken vrij snel verlopen. Normaliter moest het nieuwe gebouw midden juli 2020 voorlopig opgeleverd worden. Maar omwille van de coronacrisis werd een vertraging van enkele maanden opgelopen. De voorziene timing wijzigde hierdoor naar:

- begin oktober 2020: voorlopige oplevering
- in de loop van oktober en eerste helft november 2020: verhuis inboedel technische dienst
- 14 november 2020: brandweerdiensten operationeel vanuit de nieuwe site. Zij verlieten de oude brandweerkazerne in de Nieuwstraat die al jaren niet meer voldeed aan de hedendaagse normen.
- 18 november 2020: wegen- en groendienst en de dienst Facility volledig operationeel van start op de nieuwe site

De sterk verouderde gemeentelijke magazijnen in de Moreelstraat en brandweerkazerne in de Nieuwstraat werden eind 2020 ingeruild voor de nieuwe uitvalsbasis in de Veldstraat. Een project waarin de gemeente 5 miljoen euro investeerde. Door de coronamaatregelen kon een fysieke opening jammer genoeg niet doorgaan. Uiteraard wilden we deze knappe prestatie niet zomaar laten voorbijgaan. Daarom werd eind november een digitale opening



en rondleiding georganiseerd die gevolgd kon worden via de Facebookbookpagina en het YouTubekanaal van ons lokaal bestuur.

### **Inrichting site**

De achterste loods werd volledig vernieuwd tot een loods voor de groendienst. Midden 2019 werd het oude administratieve gebouw op de site afgebroken. In de plaats is een spiksplinternieuw kantoorgebouw met aansluitende garage, schrijnwerkerij en stapelplaats gekomen.

De gemeentelijke arbeiders hebben nu moderne sanitaire voorzieningen, een mooie refter en veel ruimte om alle materieel efficiënt op te bergen en te organiseren. Er is een groot magazijn waar het professioneel magazijnbeheer met de nieuwe barcodescanner verder uitgebouwd wordt.

Voor de brandweer is een ruime loods voorzien om de brandweervoertuigen te stallen en de kleedkamers voor de brandweperlui te herbergen. De loods is uitgerust met de modernste snufjes. Hierdoor kunnen de poorten automatisch van op afstand geopend en gesloten worden bij brandweerinterventies. Vooraan is er een ruime parking, niet alleen voor personeel en brandweer maar ook voor leveranciers en bezoekers.

Ook architecturaal mag het gebouw er zijn. Het Gentse Bureau Partners Architecten & Ingenieurs maakte het ontwerp en begeleidde de gemeente bij de bouw.

### **Duurzaam**

- Op de nieuwe site werken we aan een duurzame manier van landschapsbeheer én verwarming. De site werd namelijk uitgerust met een biomassa-installatie. Dit is een verwarmingssysteem dat werkt op houtsnippers. Het houtafval van het beheer van het openbaar groen zal versnipperd worden en dienen als voeding voor de biomassaketel. In Oost-Vlaanderen gelden we hiermee als een voorbeeldproject binnen de ruime omgeving en de provincie heeft ons hierin dan ook ondersteund en gesubsidieerd.
- Er werd ook een ruime watertank van 80.000 liter geplaatst waarmee we regenwater opvangen om op de site te hergebruiken.
- Tot slot zal het gemeentelijk wagenpark uitgerust worden met een track & trace-systeem. Dankzij dit systeem kunnen verplaatsingen geoptimaliseerd worden, waardoor we het aantal gereden kilometers kunnen laten dalen en dus ook onze CO<sub>2</sub>-uitstoot kunnen verminderen. Ook de voertuigen op CNG die we de voorbije jaren hebben aangekocht én de geplande aankopen van elektrische voertuigen, dragen hun steentje hier aan bij.

### **Geen eindpunt**

De gebouwen zijn nu gerealiseerd, maar dit is niet het eindpunt. In de loop van 2021 zal de uitleendienst van de dienst Vrije Tijd opgestart worden. Bij deze uitleendienst zal materiaal voor evenementen en buurtfeesten online gereserveerd kunnen worden. Ophalen gebeurt aan de balie van de site Veldstraat.



**Tijd**



**Geld**



## BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking

### AP4020 - Productief samenwerken in een digitale werkomgeving

Investerings		
	Rek 2020	Mjv 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	22.752	90.000
Saldo	-22.752	-90.000

### A40200 Uitbouw van de MID-office, met koppeling naar de gebruikerstoepassingen

► *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Het Document Management Systeem Corsa is een midoffice-toepassing dat ook als centraal postregistratiesysteem en CRM (via een koppeling aan het lokaal bevolkingsbestand en de Kruispuntbank van Ondernemingen via de Cevi-toepassing Lokovest) gebruikt wordt.

Verschillende diensten zoals de personeelsdienst, financiële dienst en huisvestingsdienst gebruiken deze toepassing ook al om dossiers aan te maken en op te volgen.

De vernieuwing van Corsa ADW zit in de productiefase, maar de definitieve livegang is in 2020 een paar keer uitgesteld door de coronacrisis en finaal verplaatst naar 2021.

De coronacrisis zorgde er anderzijds wel voor dat Microsoft Teams versneld in de organisatie werd uitgerold. Bedoeling is om deze tool ook verder in te zetten als centrale hub voor de medewerkers in hun digitale werkplaats van de toekomst.

Op 22 april 2020 lanceerde de financiële dienst de nieuwe BEO-module die voor een aantal functionaliteiten in de plaats komt van de uitgebreide boekhoudtoepassing New Horizon. Deze webmodule is een intuïtief en gebruiksvriendelijk boekhoudkundig platform om essentiële taken van de gebruiker te sturen. Omwille van corona werden geen interne opleidingen voorzien, maar wel instructiefilmpjes gemaakt om iedereen meteen wegwijs te maken in de toepassing.

Ook de notuleringsstoepassing Cobra situeert zich in de mid-office. De software werd medio 2020 gemigreerd naar het datacenter. Vanaf midden 2021 schaft de Vlaamse overheid het loket voor toezicht af. Tegen dan moeten alle softwareleveranciers van notuleringspakketten gelinkt notuleren toelaten via open standaarden. Hiervoor moet ons huidige pakket op zeer korte tijd upgraden naar een nieuwe versie voor de raadsleden (Cobra@Home) én voor medewerkers (Cobra). Dit wordt ingepland voor het voorjaar van 2021. We bekijken of we ook de invoering van de digitale handtekening in dezelfde beweging kunnen meenemen in het pakket.

In 2020 werd een software voor beleidsrapportering aangekocht: Pepperflow. Het biedt als eerste en enige op de Vlaamse markt een rapporteringstool die voldoet aan de noden van opvolgingsrapportering binnen BBC. Bovendien bevat het pakket én een rechtstreekse link naar het boekhoudpakket én tools voor het opvolgen van projecten, investeringen en organisatiebeheersing. De doeltreffendheid van het systeem is reeds bewezen op de Nederlandse markt, waar de tool al gebruikt wordt door zo'n 130 gemeenten. ABB bevestigt de goede bruikbaarheid van het pakket voor onze BBC. Deze tool vervangt op termijn alle



zelfgemaakte excels en word-documenten voor rapportering. Een projectteam bestaande uit de diensten Organisatie, Financiën en ICT is samengesteld en stelt alles in het werk voor de implementatie van het pakket in onze organisatie tegen begin 2021.

Vanaf 2020 kunnen onze personeelsleden er ook voor kiezen om hun loonfiches digitaal te krijgen via de eBox. Na de migratie van Cevips van informix naar een SQLserver, werd ook het zakenmagazijn van Cevi geïnstalleerd. Hierdoor wordt het mogelijk om onze loonfiches digitaal af te leveren aan alle personeelsleden via de eBox, de digitale brievenbus die de federale overheid voor alle Belgen aangemaakt heeft. De invoering van de digitale loonfiches is zeer vlot verlopen. En zeer handig.

■ **Tijd**

■ **Geld**

## A40201 Ontwikkeling van een moderne digitale werkplaats voor onze medewerkers

► *Status: Uitgevoerd*

■ **Stand van zaken**

Mede door corona is er een grote versnelde verandering gekomen in onze 'digitale werkplaats' voor de medewerkers en in het bijzonder ook de 'work-from-home' infrastructuur, waardoor tijd- en plaatsafhankelijk werken in 2020 volledig mogelijk gemaakt is. Begin maart bood Microsoft gratis licenties aan omwille van het coronavirus, waar we meteen op intekenden om met Microsoft Teams te kunnen starten. Deze roll-out was immers voorzien in het meerjarenplan samen met onze omschakeling naar het volledige Microsoft 365-pakket. Na vergelijking van mogelijke alternatieven zoals Zoom en Cisco Webex werd Microsoft Teams in een paar dagen tijd organisatiebreed opgezet. Ook voor onze raadsleden werd een digitale vergaderstructuur mogelijk gemaakt via Microsoft Teams.

Naast digitaal communiceren en samenwerken met collega's moeten ook de bestanden/toepassingen uit onze lokale omgeving van thuis uit bereikbaar zijn. Onze VPN-verbinding en firewall waren aan vervanging toe en werden ook vernieuwd. Vooral voor de beveiligde VPN-verbinding was dat broodnodig, want die draaide voorheen al op volledige capaciteit met slechts een handvol gebruikers en moest nu enorm verkeer aankunnen voor alle thuiswerkers. Met de nieuwe hardware kan iedereen nu zonder probleem verbinden. Ook de uploadsnelheid via Proximus werd verhoogd zodat onze data vlotter bij de collega's thuis geraakt.

Om het thuiswerken verder te faciliteren konden de meeste collega's tijdens de eerste coronagolf al overschakelen van een desktop naar een laptop. Ook hiervoor werd een grote investering en inspanning geleverd om de medewerkers snel een uitstekende werkplaats te voorzien. Gezien thuiswerken aangeraden blijft, zullen nog meer medewerkers binnenkort de overstap maken, zodat (op de baliemedewerkers na) iedereen in 2021 een performante laptop (en headset, tas, laptopstandaard, hub) ter beschikking zal hebben.

Tenslotte voerde softwareleverancier Cevi in mei de laatste migraties uit van toepassingen naar het datacenter van Securitas, zoals het notuleringspakket Cobra, de servicebus en het



zakenmagazijn van Cevi. De oude databases van Cevips werden overgezet naar een nieuwe SQL-database. De grote verhuis van onze bestanden - onze fileserver - gebeurde begin juli. Eerder werden al andere grote pakketten zoals New Horizon en Recreatex naar de cloud overgebracht.

Samen met de voorafgaande vernieuwing van de bekabeling en switches in onze gebouwen en de installatie van een nieuw WiFi-netwerk op onze locaties is de verhuis van onze servers naar een performant en veilig datacenter een van de grootste ICT-projecten die onze organisatie al ondernam. Het was ook de noodzakelijke voorwaarde om snel te kunnen schakelen en zorgde mee voor een vlotte doorstart van onze dienstverlening in coronatijden doordat heel wat toepassingen van thuis uit toegankelijk bleven. Zo kon een 'digital disruption' uitblijven en onze dienstverlening voor onze inwoners, verenigingen en ondernemers verzekerd blijven.

Maar daarbij stopt het niet: de verdere uitrol van Microsoft 365 en de centrale Teams-hub, de vernieuwing van de telefonie, de doorgedreven implementatie van een digitaal handtekenplatform, de upgrade van ons notuleringspakket Cobra, de vernieuwing van de softwaretoepassingen van de diensten Kinderopvang en Vrije Tijd, de upgrade van Corsa, de uitrol van Pepperflow voor de opvolging van de meerjarenlanning, de lancering van een nieuwe website als digitaal gemeentehuis dat 24/7 beschikbaar is en waar burgers en ondernemingen snel de juiste informatie over onze dienstverlening kunnen vinden of zo veel mogelijk online afhandelen... Ook al deze projecten zitten al in de pijplijn.

■ **Tijd**

■ **Geld**

## A40202 Digitaal informatie- en archiefbeheer in de organisatie optimaliseren

► *Status: In onderzoek*

■ **Stand van zaken**

In 2019 werd een archiefaudit uitgevoerd die resulteerde in verschillende verbetermaatregelen. Deze werden voorgelegd aan onze Informatieveiligheidscel en worden opgenomen in ons organisatiebeheersingssysteem.

Onze archivaris volgt de ontwikkelingen op vlak van digitaal archiefbeheer van nabij op om te kijken wat interessant kan zijn voor onze organisatiegrootte.

Voor de optimalisatie van onze mappenstructuur werden al enkele verkennende offertes opgevraagd en bekijken we samen met de Informatieveiligheidscel de volgende stappen. Als één van de eersten startte onze financiële dienst met de optimalisatie van haar mappenstructuur om het zoeken naar informatie en archivering te vergemakkelijken.

■ **Tijd**

■ **Geld**





## A40203 Digitaal ondertekenen van documenten mogelijk maken

► *Status: In onderzoek*



### Stand van zaken

De invoering van een digitaal handtekenplatform kan een aanzienlijke efficiëntiewinst voor de hele organisatie betekenen en is een belangrijke stap voorwaarts in de digitalisering van onze dienstverlening en interne werking. Naast efficiëntie en tijdswinst biedt een dergelijk platform ook grote voordelen op vlak van duurzaamheid (minder verplaatsingen en papierverspilling). Zeker als dit handtekenplatform gekoppeld en geïntegreerd wordt in softwaretoepassingen zoals Corsa (voor o.a. uitgaande briefwisseling), Cobra (uittreksels en andere documenten uit ons notuleringspakket) en Vergunningen.net (documenten stedenbouw).

Momenteel worden de uitgaande brieven nog manueel ondertekend, net als de documenten uit Cobra, waarna deze opnieuw ingescand moeten worden (vaak met behoorlijk kwaliteitsverlies) en opgeladen in de toepassingen. Dit betekent een enorm tijdsverlies, brengt een zeker risico en foutenmarge met zich mee en is een probleem op het vlak van informatieveiligheid. De digitalisering van dit hele proces sluit meteen al deze risico's uit en zorgt ook voor minder verplaatsingen, een aanzienlijke tijdswinst (en papierwinst). Een digitaal ondertekenplatform zorgt bovendien voor zowel het beheer als de rechtsgeldige digitale ondertekening van zowel (gescande) papieren als digitale documenten, zoals akten, afschriften, contracten, brieven, vergunningen... Deze rechtsgeldigheid is uiteraard cruciaal en moet gewaarborgd worden.

Een bijkomend en belangrijk voordeel voor de ondertekenaars is zeker ook dat het handtekenen van documenten plaats- en tijdsafhankelijk is: via een digitaal handtekenplatform kan dit op elk moment vanop elke locatie gebeuren. Ook moet het ondertekensysteem kunnen aangepast worden aan onze organisatiestructuur via specifieke onderteken- en aflever-workflows. Ook het multi-ondertekenen, voorgedefinieerde documentsoorten en een afwezigheidsassistent zijn belangrijk, net als een eenvoudig gebruikersbeheer in een intuïtieve interface.

Ook belangrijk is dat per documentsoort aangegeven kan worden om persoonlijke ondertekening te gebruiken of automatisch ondertekenen met servercertificaten. In dat laatste geval ondertekent de echte persoon niet meer persoonlijk een document met zijn eID, maar doet het ondertekenplatform dat in zijn of haar plaats met een vastgelegd servercertificaat. Deze functionaliteit gebruiken we in onze organisatie al voor de volautomatische processen en documenten via de eGovFlow-modules Burgerzaken en Inname Openbaar Domein (Eagle).

De dienst ICT heeft in 2020 al verkennend marktonderzoek gedaan rond digitale ondertekenplatformen. Bedoeling is om dit project in 2021 uit te rollen.



### Tijd



### Geld



## A40204 Nieuwe (virtuele) telefooncentrale implementeren voor de hele organisatie

► *Status: In onderzoek*



### Stand van zaken

Onze klassieke telefooncentrale is dringend aan vervanging toe. Niet alleen is de technologie verouderd, ook wordt het hierdoor steeds moeilijker om nieuwe nummers toe te kennen. Zeker als iemand zich verplaatst naar een nieuwe werkplek is het door de bedrading in de telefooncentrale bovendien niet evident om de verhuis van het telefoonnummer eenvoudig te regelen. Binnen onze policy om meer gebruik te maken van cloud- en internettechnologie is het dan ook logisch om de overstap te maken naar internettelefonie of VoIP (Voice over IP).

Bij VoIP bel je niet meer via een analoge of digitale (ISDN) lijn, maar via internet. Een belangrijk verschil tussen digitaal bellen en internetbellen is dat digitale telefonie is aangesloten op het openbare telefoonnetwerk. Je belt dan dus via deze aansluiting naar andere telefoonnummers, net zoals je bij een analoge lijn zou doen. Bij internetbellen bel je daarentegen naar IP-adressen, waaraan de telefoonnummers gekoppeld worden. Je hebt enkel een internetverbinding nodig. IP-telefonie kan draaien op om het even welk data-apparaat (pc, tablet, smartphone...) waardoor het goedkoper is. Het opzetten van een VoIP-verbinding vereist wel een controller voor het Session Initiation Protocol (SIP), het signaleringsprotocol tussen de toestellen van beller en gebelde, en de eventuele tussenliggende schakelknopen. Die controller regelt in feite de verbindingen, waar die nu nog manueel door patching van allerlei kabels in de telefooncentrale gebeurt.

Een ander gevolg hiervan is de schaalbaarheid en flexibiliteit. Waar het met onze huidige telefooncentrale moeilijk is om nog meer nummers toe te voegen, maar ook om vele gelijktijdige gesprekken door te laten (afhankelijk van de locatie zijn de vrije lijnen in ons huidige model beperkt), kan je met VoIP makkelijk lijnen, gebruikers en functies toevoegen of verwijderen. Het telefonieplatform beweegt met de organisatie mee. Bijkomend voordeel is dat je zo nooit betaalt voor functionaliteiten of lijnen die je niet gebruikt. Daarnaast kan je een onbeperkt aantal gesprekken via VoIP voeren over één netwerkverbinding.

VoIP-telefonie heeft nog tal van voordelen: zo ben je via je vast telefoonnummer toch overal bereikbaar. VoIP-telefonie werkt immers altijd en overal zolang er internet aanwezig is. Dankzij de vernieuwing van de laptops kan je door VoIP werkplekonafhankelijk bellen met je vast nummer vanop je laptop (eventueel met gebruik van headset). Ook op je gsm kan je met een app bellen via VoIP, over WiFi of over je 4G-verbinding. Dan heb je helemaal geen vast toestel of laptop meer nodig, maar ben je wel bereikbaar op je vaste telefoonnummer.

Bovendien is de gesprekskwaliteit bij VoIP-telefonie beter dan bij digitaal of analoog bellen, al speelt de internetverbinding hierbij ook een rol. En VoIP laat allerhande koppelingen toe. Zo koppel je bijvoorbeeld je telefonie aan je online agenda, waardoor het systeem automatisch actie onderneemt als je afwezig bent of in een meeting zit. Denk aan een binnenkomend gesprek dat doorgeschakeld wordt naar een collega of een voicemail. Zeker in combinatie met onze Microsoft 365-licenties laat VoIP en de mogelijke koppelingen, zeker binnen de Microsoft-omgeving, toe dat telefonie een vast deel wordt van je digitale werkplek.

In 2020 heeft de dienst ICT al verkennend marktonderzoek gedaan rond VoIP. Bedoeling is om dit project in 2021 op te starten en uit te rollen in de organisatie.



■ **Tijd**

■ **Geld**

## A40205 Digitaliseren van het gemeentelijk gebouwenbeheer

► *Status: In onderzoek*

■ **Stand van zaken**

Verscheidene firma's hebben in het verleden een toelichting over hun gebouwensoftware gegeven. De diensten Facility en ICT wensen de ervaring van andere lokale besturen met dergelijke softwarepakketten te onderzoeken. Omwille van de coronacrisis is dit nog niet gebeurd. Daarna zal een bestek opgemaakt worden voor de aankoop van een software voor het gebouwbeheer.

■ **Tijd**

## A40206 Verder digitaliseren van geografische informatie

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

De digitalisering van geografische informatie is een continu proces dat vooral op initiatief van de diensten Omgeving en Openbare Ruimte gebeurt en waarbij de dienst ICT een coördinerende rol opneemt.

In 2020 werden de volgende GIS-projecten uitgevoerd: actualisatie ROP, aanpassen percelenkaart met nieuwe kwartaalupdates, opstellen erfdienstbaarhedenkaart Atlas der Buurtwegen en configuratie loket Atlas der Buurtwegen, verwerken nieuw gewestelijk RUP in plannenregister, afstemming DSI-lagen op UP/omzetting DSI-lagen en plannenregister, afhalen data voor inschatting UP, update inventaris risicogronden en orthofoto ...

Belangrijk voor de uitbouw van onze lokale GIS was de verplaatsing van de gegevens en software naar de cloud. Ook werd een upgrade uitgevoerd naar de laatste versie van de ArcGIS-server en werd een nieuwe versie van Vergunningen.net geïnstalleerd, waardoor o.a. de koppeling met Cobra mogelijk gemaakt zou moeten worden.

Door de coronacrisis is er geen update van het GINNO (Gegevensmodel voor Gemeentelijke Inventarisaties in het Openbaar domein) databank gebeurd. Deze update is voorzien voor 2021.

■ **Tijd**



## Geld

### AP4021 - Interne processen optimaliseren

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjv 2020
Ontvangsten	811.971	654.478
Uitgaven	19.061	55.000
Saldo	792.910	599.478

### A40210 Archiveringsrichtlijnen (verder) verduidelijken en implementeren in onze organisatie

► Status: In onderzoek

#### Stand van zaken

Op 13 en 14 januari 2020 heeft de archivaris de maatschappelijk werkers kennis laten maken met de nieuwe selectierichtlijnen voor het OCMW. Na deze kennismaking was het de bedoeling om werkbezoeken bij omliggende OCMW's af te leggen en nadien per cluster samen te zitten om hun specifieke selectierichtlijnen verder onder de loep te nemen. Deze overlegmomenten werden uitgesteld gezien corona een stijging aan hulpvragen binnen de sociale dienst van het OCMW met zich meebracht en daar prioriteit aan gegeven werd.

De selectierichtlijnen voor het OCMW, goedgekeurd door het Rijksarchief, laten toe om series binnen een sociaal dossier te bepalen. In de gebouwen van het OCMW bevinden zich de dossiers die maximaal drie jaar geleden zijn afgesloten. Met deze dossiers is er een start gemaakt om bepaalde series uit de dossiers te halen en als serie te bewaren. Dat vergemakkelijkt de correcte vernietiging van de documenten wanneer de vernietigingsdatum is bereikt.

In 2020 zijn 463 archiefdozen vernietigd. 184 archiefdozen uit het OCMW archief en 279 archiefdozen uit het gemeentelijk archief.

Door de coronacrisis heeft thuiswerken een zeer positieve invloed op het statische archief van de gemeente. De onthaalmedewerkers schonen, tijdens hun telewerk, archiefdozen uit het gemeentelijke archief om te helpen bij het beperken van het volume aan archiefdozen waar mogelijk. Hierdoor staat een deel van het archief van de dienst Wonen en ondernemen en de dienst Openbare ruimte in orde voor permanente bewaring.

#### Tijd

#### Geld



## A40211 Informatieveiligheid voorop in het verwerken van persoonsgegevens van burgers

► *Status: In uitvoering*

### ■ **Stand van zaken**

Deze actie wordt opgenomen in nauwe samenwerking met onze DPO via C-Smart. Tijdens het eerste trimester van 2020 werd een uitgebreide audit informatiebeveiliging uitgevoerd binnen ons bestuur door Audit Vlaanderen. Op donderdag 29 oktober 2020 namen de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn kennis van het eindrapport van deze audit 'Informatiebeveiliging 2020'. Eind november 2020 organiseerden we focusgesprekken informatieveiligheid met een vertegenwoordiging vanuit alle diensten: samen met onze DPO werden verbeterpunten op vlak van informatiebeveiliging in de verschillende diensten in kaart gebracht, werd gewerkt aan sensibilisering op vlak van informatieveiligheid en werd tot slot ook het register van verwerkingen geactualiseerd. Samen met de resultaten van de audit informatiebeveiliging leidden deze focusgesprekken tot een mooie basis voor een nieuw informatieveiligheidsplan, dat begin 2021 ter goedkeuring kon worden voorgelegd aan de raden.

### ■ **Tijd**

### ■ **Geld**

## A40212 Oriëntatie op het organisatiebeheersingssysteem van Audit Vlaanderen met jaarlijks vernieuwd actieplan en rapportering

► *Status: In uitvoering*

### ■ **Stand van zaken**

Op 23/01/2020 keurden de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn het kader voor organisatiebeheersing van Audit Vlaanderen goed, ter vervanging van het kader van VVSG. Zoals decretaal bepaald werd het jaarverslag organisatiebeheersing 2019 (2de semester) voor gemeente en OCMW vóór eind juni voorgelegd aan de raadsleden ter goedkeuring, met name tijdens de zitting van 23 juni 2020. Dit rapport werd nog opgesteld aan de hand van het jaaractieplan organisatiebeheersing en het kader dat tot eind 2019 werd toegepast. In de loop van 2020 was het de bedoeling een volgend actieplan op te maken aan de hand van het nieuwe kader met focus op risico's en beheersmaatregelen en met input vanuit de diensten. Dit is nog niet gerealiseerd door de extra werkdruk die de coronacrisis met zich meebracht voor de dienst Organisatie. Bovendien liep in het voorjaar van 2020 een audit Informatiebeveiliging vanuit Audit Vlaanderen binnen onze organisatie die enerzijds bijkomende, onvoorziene werklast genereerde, maar uiteraard ook interessante werkpunten opleverde die binnen het nieuwe Informatieveiligheidsplan een plaats zullen krijgen en door de Informatieveiligheidscel zullen opgevolgd worden. Een aantal werkpunten werden meteen of in de loop van 2020 al uitgevoerd.



■ **Tijd**

■ **Geld**

## **A40213 In het kader van een gezond financieel beleid de belastingmix en de tarieven voor onze dienstverlening durven in vraag stellen**

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

De belastingmix werd gescreend op inhoud en wenselijkheid, en juridisch gevalideerd door een externe expert fiscaliteit. De diverse tarieven werden in kaart gebracht. De belastingreglementen werden succesvol hernieuwd en goedgekeurd (voor een periode van 6 jaar) op de gemeenteraad van december 2020.

Voor één reglement (belasting op sluikstorten) werd een opmerking ontvangen van de toezichhoudende overheid. Hiermee dient rekening gehouden te worden bij de eerstvolgende aanpassing van het reglement.

Wat de retributiereglementen betreft, werd reeds een clustering ingevoerd voor de domeinen Burgerzaken en Wonen & Ondernemen. Hierbij werd een delegatie van de aanpassing van de tarieven gegeven aan het college van burgemeester en schepenen. De gemeenteraad mandateerde het college verder ook om vrijstellingen te verlenen die rechtstreeks gelinkt kunnen worden met de (financiële) gevolgen van de coronapandemie.

In de loop van het jaar 2021 zullen ook de andere reglementen herzien en geclusterd worden.

■ **Tijd**

■ **Geld**

## **A40214 De niet-wettelijk of decretaal verplichte taken die we als organisatie doen, evalueren, en hierover een kerntakendebat voeren**

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

In de zitting van 17 oktober 2019 besliste de raad voor maatschappelijk welzijn op unanieme wijze tot de stopzetting van de extramurale diensten van het OCMW (poetsdienst aan huis, maaltijdbedeling aan huis, klusjesdienst aan huis en personenalarmen). Klanten werden in september en oktober 2019 per brief op de hoogte gebracht over de nakende stopzetting van de dienstverlening. In de brief werd hen aangeraden poets hulp te zoeken bij mutualiteiten of dienstenchequebedrijven werkzaam



op Denderleeuws grondgebied, met indien nodig ondersteuning bij de zoektocht naar andere poetshulp aan huis.

De dienstverlening stopte met ingang van 1 januari 2020, met uitzondering van de poetsdienst aan huis. Het poetspersoneel van het OCMW kreeg in januari-februari 2020 allen een persoonlijk gesprek met de adjunct-algemeen directeur & de afdelingshoofden HRM en Facility. Hun toekomstige werkplaats/taken voor onderhoud in de gebouwen van gemeente en OCMW werd daar vastgelegd. Deze dienstverlening zou normaal stoppen op 1 juni 2020, maar door de lockdownmaatregelen in het kader van de coronacrisis werd al vanaf 12 maart 2020 niet meer aan huis gepoetst en werden de medewerkers al tijdelijk ingeschakeld in de werking van onze dienst Facility. Op het vast bureau van 28 april 2020 werd beslist de poetshulp aan huis niet meer terug op te starten gezien de beperkte tijd die nog restte en de nodige aanpassingen aan de werking (corona-beschermingsmateriaal, draaiboek, ...).

■ **Tijd**

■ **Geld**

### **A40215 Bekijken van mogelijke samenwerkingsverbanden en aanboren van extra fondsen om problematieken die onze draagkracht overstijgen, aan te pakken op een hoger niveau**

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

Ons lokaal bestuur verkreeg bij het begin van deze legislatuur bijkomende middelen via de financieringslijn 'Centrumfunctie mobiliteitsknooppunt'.

Op aangeven van de vergadering van algemeen directeurs binnen Solva werd door deze intercommunale een subsidioloog aangeworven. Op gezette tijdstippen wordt aan de aangesloten lokale besturen een overzicht van subsidiemogelijkheden bezorgd, net als individuele subsidieoproepen. Op een aantal hiervan werd ingetekend.

Intergemeentelijke samenwerking in het kader van Wonen werd opgezet via een succesvol subsidiedossier.

In het kader van de ontwikkeling van het RUP Centrum werden de gesprekken opnieuw opgestart. Op de gemeenteraad van oktober werd een afsprakenkader in deze zin goedgekeurd. In het kader van de realisatie van het RUP en de doorsteek naar het Denderpark werd aan een voorstel gewerkt met een projectontwikkelaar. Dit leidde inmiddels tot afspraken omtrent een opwaardering van de in het RUP voorziene doorsteek alsook een gemeenteraadsbeslissing over de verkoop onder voorwaarden van een gemeentelijk perceel aan deze projectontwikkelaar.

In kader van realisatie RUP Dekaply werden via overleg met initiatiefnemers de juiste actoren in kader van bovenlokaal overleg (AWV – Vlaio - ...) samengebracht teneinde het



gemeentelijk doel te kunnen realiseren. In dit kader werd een Brownfieldconvenant goedgekeurd.

Op 18 februari 2020 keurde het college het principe van samenwerkingsovereenkomst goed omtrent de herontwikkeling van de stationsomgeving tussen ons lokaal bestuur, NMBS en PMV. Het doel van deze samenwerking bestaat uit de herontwikkeling van het projectgebied met het oog op een ruimtelijke verbetering van de parkeerfaciliteiten ten dienste van de reizigers, een nieuw bouwprogramma voornamelijk bestaande uit kantoor- en woonfunctie en een kwaliteitsvolle heraanleg van het publiek domein met aansluiting op het station. De samenwerking behelst in eerste instantie een haalbaarheidsonderzoek op ruimtelijk vlak, een raming van de financiële kosten en opbrengsten, het marktrisico, de verwachte tijdshorizon, de haalbaarheid van de vergunningen, de waardering van de grondposities en de juridische/fiscale/ financiële structurering (het voortraject genaamd).

Onder begeleiding van SOLvA werd in 2020 een overlegplatform opgestart met 7 Dendergemeenten (Geraardsbergen, Ninove, Liedekerke, Denderleeuw, Aalst, Lebbeke en Dendermonde). Dit gebeurde met het specifieke doel om subsidies te proberen binnenhalen van Vlaams, nationaal en Europees niveau, meer bepaald ter voorbereiding op calls die nog niet waren opengesteld. In eerste instantie (november 2020) dienden alle besturen hun eigen insteek te geven. Op basis van deze input worden 'gemene delers' gezocht (18 december 2020).

In 2020 werden provinciale en EFRO-subsidies verworven waardoor een specialist lokale economie gedurende 6 maanden (deeltijds) actief kan zijn voor ons bestuur. Hierbij engageerden we ons om een quickscan lokale economie te laten uitvoeren. Deze werd al deels opgestart eind 2020.

■ **Tijd**

■ **Geld**

## AP4022 - Ondersteunende tools en partners ter beschikking stellen van maatschappelijk werkers in hun begeleidingswerk

Exploitatie		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	21.936	33.100
Saldo	-21.936	-33.100

## A40220 Actualiseren en vereenvoudigen van de reglementen van het OCMW inzake individuele steunmaatregelen

► *Status: In uitvoering*





## Stand van zaken

Volgende reglementen werden in de loop van 2020 voorgelegd aan het vast bureau:

- Procedure bij hulpaanvraag van een huurwaarborg (VB 21/01/2020)
- Delegatie beslissing LOI schorsing aan voorzitter (VB 28/01/2020)
- Reglement Fonds Ter Bestrijding Uithuiszettingen (VB 11/06/2020)
- Minimale levering aardgas werkwijze 2020-2021 (Raad voor maatschappelijk welzijn 29/10/2020)
- Reglement individuele steunverlening via Covid middelen (VB 8/12/2020) + schoolfacturen boeken secundair onderwijs (VB 26/06/2020)
- Uitpas aan kansentarief:
  - Uitdoven tweesporenbeleid (VB 10/03/2020)
  - Automatische/softwarematige verlenging Uitpas aan kansentarief van 2020 naar 2021 (VB 1/12/2020)

Een projectfiche wordt opgemaakt om de verdere update van bestaande reglementen in te plannen.

## Tijd

## Geld

### A40221 Meest kwetsbare klanten ondersteunen en mee begeleiden via zorgtrajecten

► Status: In uitvoering

## Stand van zaken

Een aantal kwetsbare cliënten binnen het OCMW wordt ondersteund door middel van bepaalde zorgtrajecten. Deze zijn opgezet vanuit verschillende invalshoeken:

- Vzw Pin biedt LOI-ers en cliënten van de sociale dienst extra ondersteuning en zorg op het vlak van administratie verplichtingen, vervullen van praktische zaken, als brugfiguur bij taalproblemen, ... In 2020 kwam dit neer op 256 gepresteerde uren door deze vzw voor beide doelgroepen samen.
- Daarnaast wordt ook psychologische ondersteuning aangeboden door een psychologe in huis, via De Hoofd zorg. Elke maandag is zij 4 uren aanwezig om cliënten te begeleiden (uitgezonderd vakanties).
- Verder is er nog de groep 'artikel 60'ers'. Dit zijn werkzoekenden en leefloongerechtigden die door een gebrek aan werkervaring en arbeidsattitudes niet onmiddellijk aan de slag kunnen in het normale arbeidscircuit en in een stelsel van tijdelijke werkervaring starten om door te kunnen stromen naar een reële werkomgeving. Bovenop de bestaande trajectbegeleiding vanuit het OCMW voorzien we nu ook in nazorg van deze begeleiding door Group Intro. Deze organisatie staat in voor individuele jobcoaching (beslissing VB 14/04/2020). In 2020 werden er 4 cliënten



in nazorg afgesloten waarvan 1 gebruik heeft gemaakt van de intensieve ondersteuning van Groep Intro. De komende maanden zullen daar 3 cliënten bij komen. Deze intensieve begeleiding omvat telkens 1 uur om de 2 weken en dit voor een periode van maximaal 1 jaar, afhankelijk van hoe lang iemand in dit statuut gewerkt heeft (in totaal ca 58 uur in 2020).

- Individuele zorgtrajecten via een gezinszorgmedewerker zijn nog niet opgestart.



#### Tijd



#### Geld

### A40222 Aangaan en versterken van samenwerkingsverbanden met externe partners om betere hulp aan klanten te kunnen bieden

► *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Volgende samenwerkingsovereenkomsten werden in de loop van 2020 afgesloten of vernieuwd:

- Kaderovereenkomst met het Agentschap voor Integratie en Inburgering voor het gebruik van sociale tolken en vertalen (VB 14/01/2020)
- Samenwerkingsovereenkomst met Brussel Onthaal vzw ifv tolken en vertalen zowel voor OCMW als LOI (VB 14/01/2020)
- Samenwerkingsovereenkomst met De Hoofdzorg ikv psychosociale hulp voor cliënten (VB 28/01/2020)
- Samenwerkingsovereenkomst ikv Art 60 plaatsen met Viva Salud (VB 6/02/2020)
- Samenwerkingsovereenkomst ikv Art 60 plaatsen met Aux Deux Parcs (VB 6/02/2020)
- Convenant met vzw De Geburen mbt voedselhulp (VB 6/02/2020)
- Samenwerkingsovereenkomst met Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin Oost-Vlaanderen mbt ketenaanpak intra familiaal geweld (VB 24/03/2020)
- Samenwerkingsovereenkomst met BEEGO mbt ICT-ondersteuning bij cliënten (VB 19/11/2020)
- Samenwerkingsovereenkomst met de Kringloopwinkel (VB 22/12/2020)
- Nieuwe convenant met CAW mbt nachtopvang (VB 22/12/2021)
- Convenanten met Samenlevingsopbouw vzw (buurtopbouwwerk, Palaver, Kinderarmoede, schoolopbouwwerk) en Uit de Marge vzw (jeugdopbouwwerk)
- Samenwerking met vzw Pin in het ondersteunen van mensen van vreemde herkomst en andere kwetsbaren; de zorgtrajecten



#### Tijd



#### Geld



## AP4023 - Efficiënt gebouwenbeheer

Investerings		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	77.574	1.321.860
Saldo	-77.574	-1.321.860

### A40230 Inzetten op toegankelijkheid, veiligheid, multifunctionaliteit en onderhoudsgemak van gebouwen

► *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Dit is een continu aandachtspunt waarbij de afdeling Facility bij elk nieuw gebouw of bij elke renovatie of aanpassing streeft naar een betere toegankelijkheid van de gemeentelijke gebouwen en de materiaalkeuzes en vormgeving afstemt op de veiligheid, multifunctionaliteit en onderhoudsgemak.

Specifiek voor het nieuwe Vrijetijdshuis zal extra aandacht aan deze aspecten geschonken worden, gezien het grote belang op het vlak van gebruiksvriendelijkheid voor onze bezoekers en medewerkers.



#### Tijd



#### Geld

### A40231 Uitvoeren kerkenbeleidsplan

► *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

In 2020 werd het aanbestedingsdossier voor de binnenrestauratie van kerk Sint Amandus Dorp aangepast. De verwarmingsinstallatie moet immers ook vernieuwd worden en deze werken moeten voorafgaand aan de binnenwerken gebeuren. Om het nieuwe verwarmingssysteem te installeren, moeten sleuven in de grond onder de bestaande tegelvloer gegraven worden. Mogelijks worden hierbij archeologisch waardevolle objecten gevonden. Daarom heeft Solva een archeologische studie uitgevoerd. De resultaten hiervan zijn verwerkt in het aanbestedingsdossier. Eind 2020 werd de nodige bescherming van het waardevolle orgel besproken. Deze bijkomende beschermingswerken zullen ook in het aanbestedingsdossier opgenomen worden. Het aangepaste aanbestedingsdossier zal begin



2021 ter goedkeuring aan Agentschap Onroerend Erfgoed voorgelegd worden. Na hun goedkeuring kan het dossier in aanbesteding gaan.

In het kerkenbeleidsplan is voorzien dat de kerk Sint Amandus te Iddergem vanaf 2023 niet meer gebruikt zal worden voor erediensten. Gezien deze beschermde kerk eigendom is van de gemeente, moet de gemeente i.s.m. de kerkfabriek op zoek naar een herbestemming van het kerkgebouw. Via het Projectbureau Herbestemming Kerken zal een haalbaarheidsstudie voor de herbestemming uitgevoerd worden. Om hen zoveel mogelijk relevante informatie mee te geven werd begin 2020 een participatietraject met de burgers opgestart. Er wordt ook gezocht naar geïnteresseerde partners die de nieuwe functie(s) van de kerk mee vorm kunnen geven. Voorjaar 2021 zal de haalbaarheidsstudie uitgevoerd zijn.

 **Tijd**

 **Geld**

## AP4024 - Naar een geïntegreerde werking voor gemeente en OCMW

Investerings		
	Rek 2020	Mjp 2020
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	14.883	44.500
Saldo	-14.883	-44.500

## A40240 De archiefwerking van de gemeente uitdragen binnen het OCMW

► *Status: In onderzoek*

 **Stand van zaken**

Begin 2020 heeft de archivaris de werking van een archief (zoals wettelijk voorgeschreven) voorgesteld aan de medewerkers van het OCMW. Aangezien dit extra werk met zich meebrengt voor de maatschappelijk werkers wordt een benchmark uitgevoerd bij gelijkaardige gemeenten. Door het coronavirus werd voorlopig enkel een bezoek gebracht aan Erpe-Mere. Wanneer de archiefdiensten terug rondleidingen in hun archieven mogen geven, kan deze actie terug van start gaan.

De procedure voor ontleningen uit het archief van het OCMW volgt sinds begin 2020 de procedure van de gemeente. Zo stemmen we de archiefwerking op elkaar af.

Om te voorzien in een betere huisvesting en ontsluiting van het archief van het OCMW heeft er een marktverkenning plaatsgevonden. Hierbij zijn enkele interessante firma's aan bod gekomen. Elk met een eigen visie en mogelijkheden. Een mogelijke volgende stap in dit proces is het uitschrijven van een overheidsopdracht en het uitvoeren van de verschillende prioriteiten, rekening houdend met het beschikbare budget.



■ **Tijd**

■ **Geld**

## A40241 Klantvriendelijk onthaal in OCMW en gemeente

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

De invoering van het documentmanagementsysteem van de gemeente bij het OCMW heeft vertraging opgelopen. Enerzijds omwille van een nieuwe versie van het pakket die zou worden ingevoerd, waarop werd gewacht zodat de OCMW-medewerkers niet 2x kort na elkaar met de software zouden moeten leren werken. Anderzijds omdat de leverancier de geplande opleidingen in 2020 heeft uitgesteld omwille van het coronavirus. Als alles verder volgens plan verloopt, wordt de opleiding voor kerngebruikers voorzien in de eerste helft van 2021 en volgen nadien opleidingen voor andere gebruikers.

De make-over van de onthaalbalie in het OCMW wordt in principe uitgevoerd in het voorjaar van 2021. Met het oog op een betere klantgerichte dienstverlening willen we de ruimte een nieuwe look & feel geven naar het voorbeeld van het vernieuwde onthaal in het administratief centrum.

Wat onze nieuwe website betreft die eind 2020 in sneltempo werd opgebouwd, zetten we graag nog in de kijker dat alle info vanuit het OCMW sterk uitgebreid, helder gebundeld en mooi gepresenteerd werd onder de 'Welzijnswijzer'. Hierin kunnen burgers zelf al nagaan welke dienstverlening of producten een oplossing voor hen kunnen bieden. Het kan ook als handige tool ingezet worden naar de medewerkers van het OCMW toe, zeker naar nieuwkomers in onze organisatie.

■ **Tijd**

■ **Geld**

## A40242 Dagelijks instaan voor professionele basisdienstverlening voor al onze producten

► *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

In de eerste fase van de coronamaatregelen moesten heel wat medewerkers plots van thuis uit aan de slag. Mede dankzij een combinatie van de invoering van Microsoft Teams, de aankoop van extra laptops, het doorschakelen van oproepen, het beschermen van baliemedewerkers, ... konden we dringende en noodzakelijke dienstverlening blijven garanderen achter gesloten deuren. Op 8 juni schakelden we een versnelling hoger met de

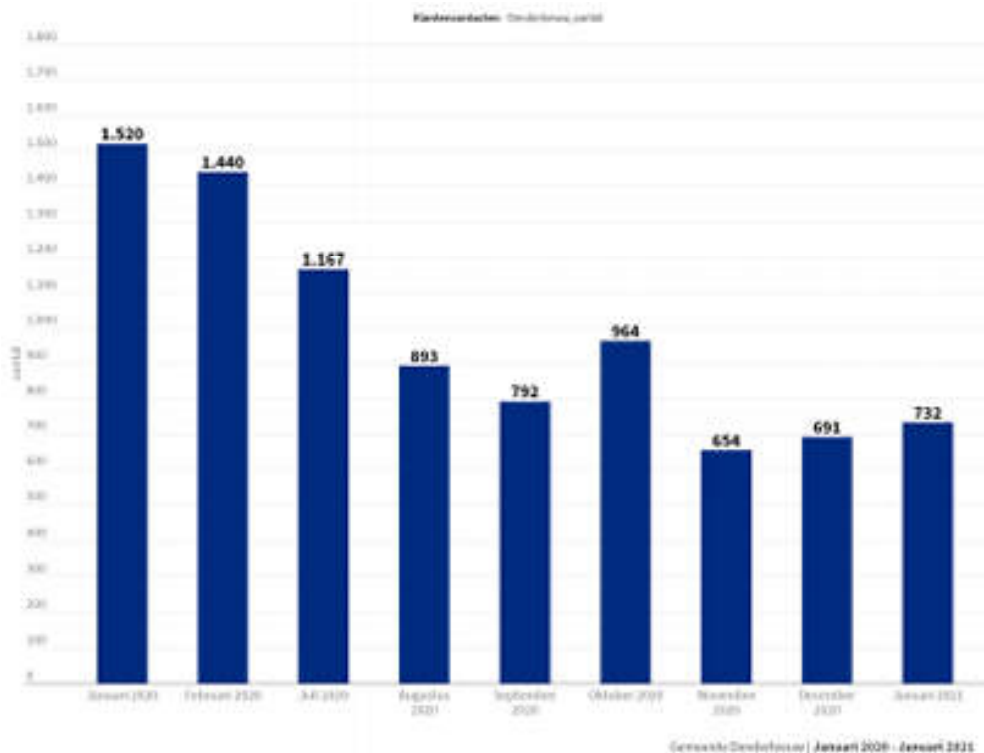


invoering van het werken op afspraak in navolging van de collega's van het OCMW. Dit werd versneld ingevoerd omwille van de afstands- en hygiëneregels om de verspreiding van het coronavirus tegen te gaan. Met een bewonersbrief huis-aan-huis bedeed en via andere communicatiekanalen werden al onze inwoners een week vooraf over onze nieuwe manier van werken ingelicht. Centraal uitgangspunt is een efficiënte en klantvriendelijke dienstverlening.

Eind juni werd de digitale afsprakenmodule al in gebruik genomen waardoor burgers zelf hun afspraak bij de dienst Burgerzaken kunnen inplannen, de dienst waarvoor de meeste bezoekers langs komen. De lange wachtrijen op donderdagavond en andere piekmomenten behoren hierdoor tot het verleden. Via het digitale afsprakensysteem kunnen we nu cijfergegevens monitoren over het aantal bezoekers, wachttijden, gevraagde producten, ... We lijkten enkele interessante tabellen voor de dienst Burgerzaken op.

### Aantal klantencontacten in 2020

Onderstaande grafiek toont de evolutie van het aantal klantencontacten per maand in 2020. Hierbij is de impact van de coronacrisis zeer duidelijk vanaf maart 2020. In eerste instantie werd de dienstverlening in sterke mate beperkt omwille van het coronavirus (dit eerst op eigen initiatief en later ook van hogerhand opgelegd). Vrij snel boden we echter de meeste dienstverlening opnieuw aan, maar werd er meer ingezet op de promotie van het digitaal loket, de snelbalie en dienstverlening via telefoon, mail, brief, videocall, ... Dit maakt dat het aantal fysieke contacten in het administratief centrum blijvend kon verlaagd worden doorheen de rest van het jaar, maar de dienstverlening naar onze inwoners toe wel gegarandeerd bleef. Gemiddeld werden iets meer dan 1000 mensen per maand geholpen aan de loketten van Burgerzaken.



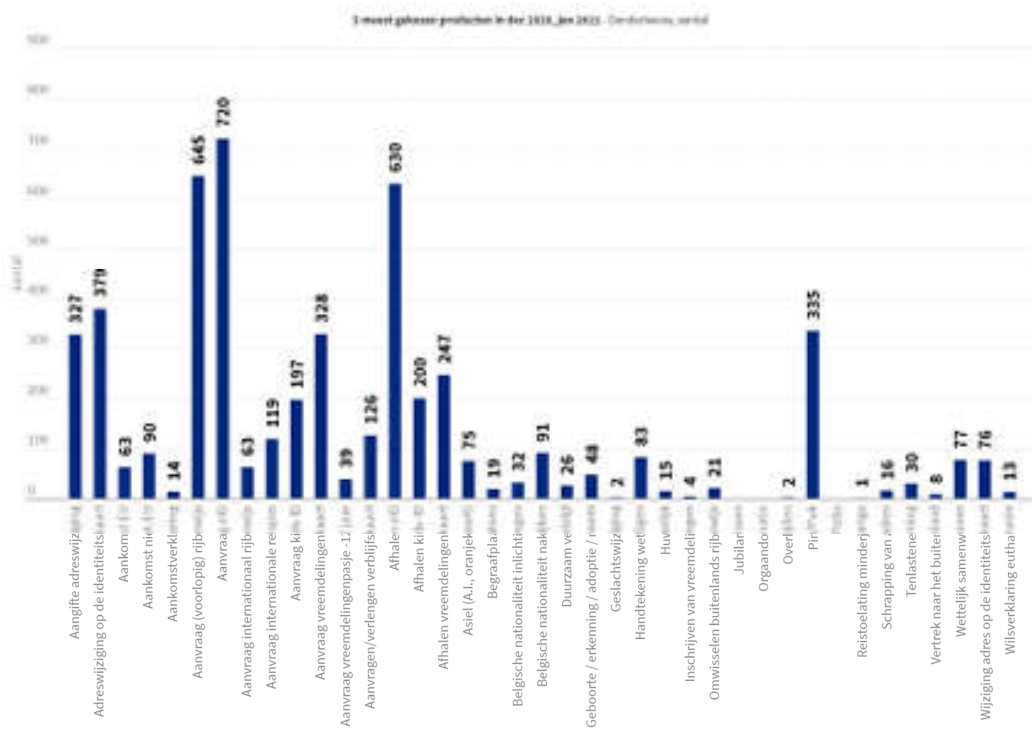
### Meest gekozen producten in 2020

De meest gevraagde producten bij de dienst Burgerzaken zijn in aflopende volgorde:

- aanvraag van de elektronische identiteitskaart



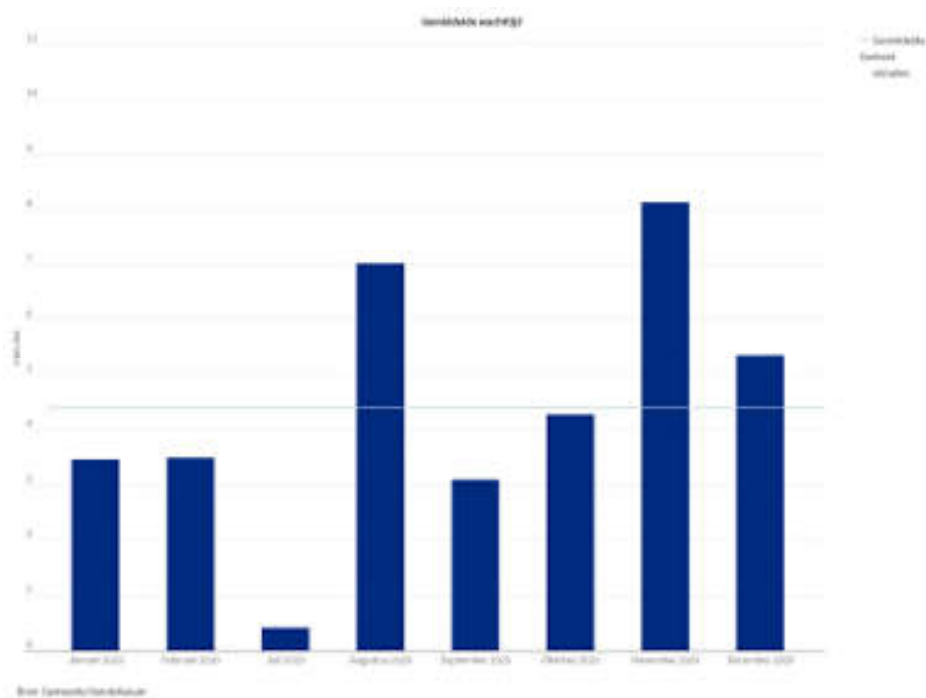
- aanvraag (voorlopig) rijbewijs
- afhalen eID
- adreswijziging op de identiteitskaart
- nieuwe Pin/Puk-codes



Gemeente Denderleeuw | Tweede helft 2020

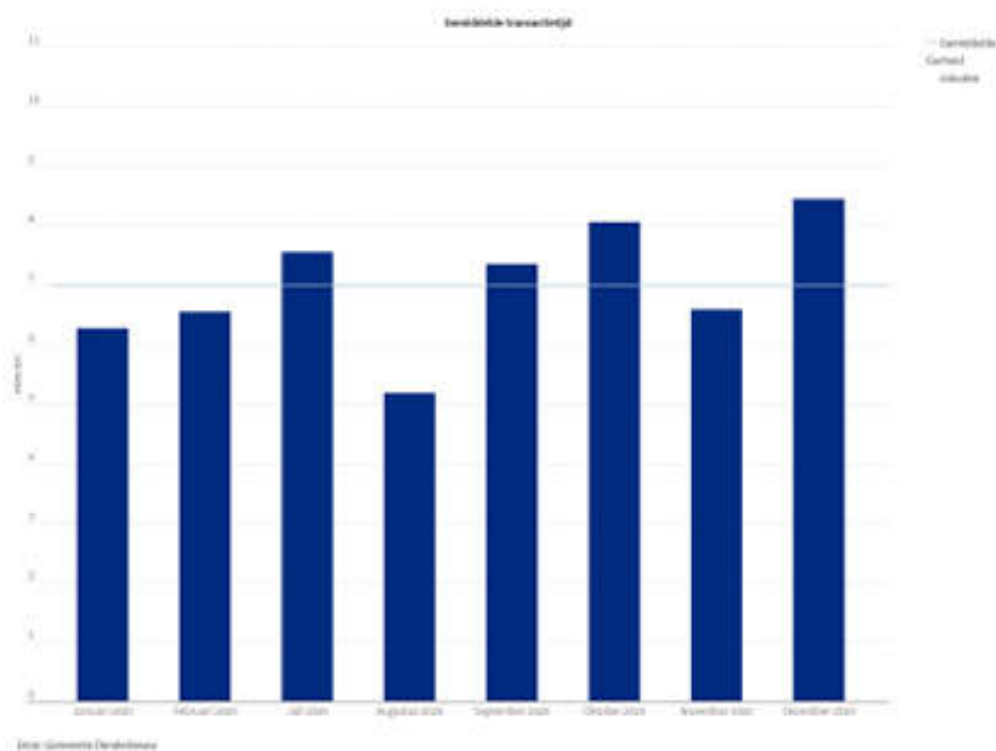
### Wachttijd (tijd tussen aanmelding in het AC en oproep door loketmedewerker)

De gemiddelde wachttijd voor een bezoeker na aanmelding in het AC bedraagt minder dan 5 minuten. 2532 bezoekers werden zelfs geholpen vóór hun afspraaktijd. Onze bezoekers worden dus zeer snel opgeroepen door een van de medewerkers aan het loket. De langere wachttijden in augustus en november zijn te verklaren door het team Burgerzaken op te delen in twee 'bubbels' om de kans op besmettingen binnen de hele dienst te vermijden en de continuïteit van de dienstverlening te verzekeren.



### Transactietijd (tijd aan het loket)

Een afspraak aan het loket werd gemiddeld binnen de 7 minuten door een medewerker van de dienst Burgerzaken afgehandeld.

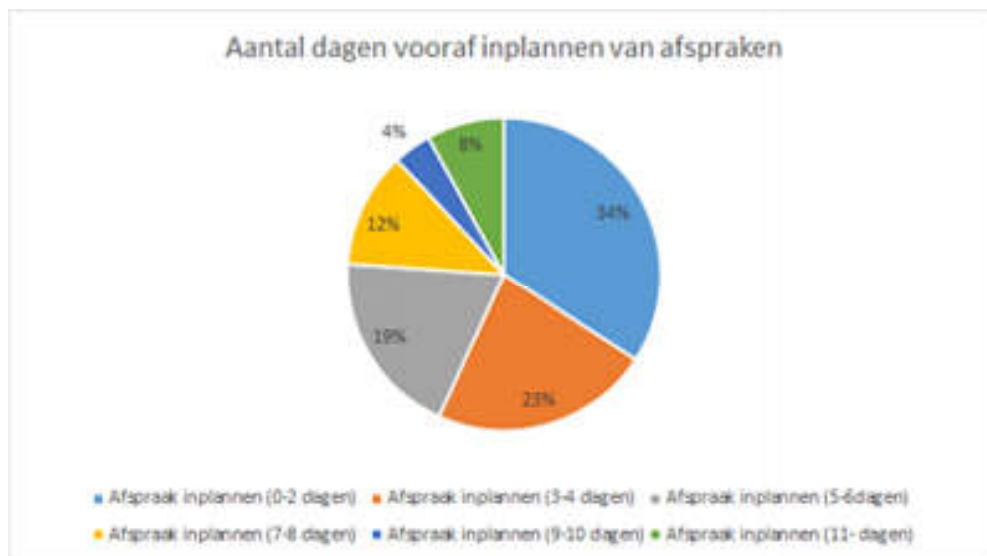






## Afspraak inplannen

Gemiddeld maakt de burger zijn/haar afspraak 4 dagen op voorhand bij de dienst Burgerzaken. 34% van de bezoekers doet dit 0-2 dagen op voorhand (0 dagen kan enkel door onze medewerkers ingepland worden).



## Enkele cijfers vanuit de snelbalie

Aan onze snelbalie aan het onthaal van het AC haalden inwoners in 2020 zonder afspraak o.m. volgende producten af:

- 373 internationale reispassen
- 1013 (voorlopige) rijbewijzen
- 88 internationale rijbewijzen
- ook tal van officiële attesten worden door de onthaalmedewerkers afgeleverd aan onze bezoekers
- ...

 **Tijd**

 **Geld**



# DEEL 2

## FINANCIËLE NOTA



# 1. DOELSTELLINGEN- REKENING (SCHEMA J1)

1

**Schema J1: Doelstellingenrekening**

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD100 - Inzetten op een divers, kwaliteitsvol en betaalbaar woonaanbod</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	€ 3.048	€ 5.500
Ontvangsten	€ 64.330	€ 30.000
Saldo	€ 61.282	€ 24.500
Investerings		
Uitgaven	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0
Financiering		
Uitgaven	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD101 - Radicaal Klimaatneutraal #2030</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	€ 53.238	€ 146.152
Ontvangsten	€ 7.289	€ 31.298
Saldo	-€ 45.949	-€ 114.854
Investerings		
Uitgaven	€ 1.881.535	€ 2.096.724
Ontvangsten	€ 1.036.154	€ 1.156.229
Saldo	-€ 845.381	-€ 940.495
Financiering		
Uitgaven	€ 84.572	€ 174.964
Ontvangsten	€ 1.089.996	€ 1.242.324
Saldo	€ 1.005.424	€ 1.067.360
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD102 - Naar een bruisende dorpskern als centrum van dienstverlening</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0
Investerings		
Uitgaven	€ 1.046.098	€ 1.821.902
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	-€ 1.046.098	-€ 1.821.902
Financiering		
Uitgaven	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0

<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD103 - Naar een aantrekkelijke stationsomgeving als centrum van bedrijvigheid</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	€ 33.500	€ 64.500
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	-€ 33.500	-€ 64.500
Investerings		
Uitgaven	€ 11.194	€ 119.000
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	-€ 11.194	-€ 119.000
Financiering		
Uitgaven	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD104 - De Palaver als kruispunt van ontmoeting</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	€ 122.770	€ 145.000
Ontvangsten	€ 8.167	€ 14.000
Saldo	-€ 114.603	-€ 131.000
Investerings		
Uitgaven	€ 68.748	€ 120.000
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	-€ 68.748	-€ 120.000
Financiering		
Uitgaven	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD105 - Meer woon- en leefkwaliteit in Huissegem</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	€ 33.500	€ 34.500
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	-€ 33.500	-€ 34.500
Investerings		
Uitgaven	€ 270.991	€ 570.000
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	-€ 270.991	-€ 570.000
Financiering		
Uitgaven	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0

<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD106 - Welle en Iddergem, elk een eigen verhaal</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	€ 846	€ 5.000
Ontvangsten	€ 0	€ 350.000
Saldo	-€ 846	€ 345.000
Investerings		
Uitgaven	€ 552.008	€ 1.365.402
Ontvangsten	€ 25.000	€ 25.000
Saldo	-€ 527.008	-€ 1.340.402
Financiering		
Uitgaven	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD107 - Slimme mobiliteitskeuzes met focus op de zwakke weggebruiker</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	€ 9.057	€ 23.972
Ontvangsten	€ 139.972	€ 150.000
Saldo	€ 130.916	€ 126.028
Investerings		
Uitgaven	€ 8.315	€ 302.051
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	-€ 8.315	-€ 302.051
Financiering		
Uitgaven	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD108 - Samen sterk op vlak van veiligheid en handhaving</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	€ 234.460	€ 273.500
Ontvangsten	€ 20.888	€ 18.000
Saldo	-€ 213.572	-€ 255.500
Investerings		
Uitgaven	€ 50.131	€ 75.000
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	-€ 50.131	-€ 75.000
Financiering		
Uitgaven	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0



<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD109 - Werken aan samenleven in diversiteit</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	€ 49.281	€ 69.500
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	-€ 49.281	-€ 69.500
Investerings		
Uitgaven	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0
Financiering		
Uitgaven	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD110 - Handen uit de mouwen voor een propere buurt</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	€ 185.216	€ 237.712
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	-€ 185.216	-€ 237.712
Investerings		
Uitgaven	€ 73.647	€ 435.000
Ontvangsten	€ 0	€ 50.000
Saldo	-€ 73.647	-€ 385.000
Financiering		
Uitgaven	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD200 - Onderwijsspeler in de regio</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	€ 68.989	€ 82.501
Ontvangsten	€ 0	€ 5.000
Saldo	-€ 68.989	-€ 77.501
Investerings		
Uitgaven	€ 493.407	€ 530.000
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	-€ 493.407	-€ 530.000
Financiering		
Uitgaven	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0

<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD201 - Inwoners en verenigingen spreken mee</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	€ 355	€ 6.000
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	-€ 355	-€ 6.000
Investerings		
Uitgaven	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0
Financiering		
Uitgaven	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD202 - Huis van het Kind als wegwijzer voor ouders en kinderen</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	€ 54.908	€ 102.000
Ontvangsten	€ 12.247	€ 8.000
Saldo	-€ 42.662	-€ 94.000
Investerings		
Uitgaven	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0
Financiering		
Uitgaven	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD203 - Extra zorg voor wie het nodig heeft</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	€ 177.427	€ 319.261
Ontvangsten	€ 319.425	€ 209.367
Saldo	€ 141.998	-€ 109.894
Investerings		
Uitgaven	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0
Financiering		
Uitgaven	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0

<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD204 - Streng optreden tegen fraude en misbruiken</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	€ 8.630	€ 3.000
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	-€ 8.630	-€ 3.000
Investerings		
Uitgaven	€ 0	€ 2.000
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	-€ 2.000
Financiering		
Uitgaven	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD300 - Nederlands als gemeenschappelijke taal</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	€ 17.848	€ 29.537
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	-€ 17.848	-€ 29.537
Investerings		
Uitgaven	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0
Financiering		
Uitgaven	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD301 - Wie onderneemt, heeft onze steun</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	€ 16.997	€ 55.150
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	-€ 16.997	-€ 55.150
Investerings		
Uitgaven	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0
Financiering		
Uitgaven	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0

<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD302 - Troeven van onze gemeente in de kijker</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	€ 114.548	€ 169.202
Ontvangsten	€ 5.841	€ 1.500
Saldo	-€ 108.707	-€ 167.702
Investerings		
Uitgaven	€ 0	€ 185.000
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	-€ 185.000
Financiering		
Uitgaven	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD303 - Een uitdagende en plezierige mix aan evenementen en activiteiten</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	€ 441.743	€ 560.928
Ontvangsten	€ 304.726	€ 315.000
Saldo	-€ 137.017	-€ 245.928
Investerings		
Uitgaven	€ 77.517	€ 77.148
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	-€ 77.517	-€ 77.148
Financiering		
Uitgaven	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD400 - Snelle en efficiënte dienstverlening op maat van de klant</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0
Investerings		
Uitgaven	€ 5.133	€ 88.000
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	-€ 5.133	-€ 88.000
Financiering		
Uitgaven	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0

<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD401 - Lokaal bestuur als aantrekkelijke werkgever</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	€ 113.621	€ 139.000
Ontvangsten	€ 193.716	€ 200.669
Saldo	€ 80.096	€ 61.669
Investerings		
Uitgaven	€ 3.166.829	€ 3.438.500
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	-€ 3.166.829	-€ 3.438.500
Financiering		
Uitgaven	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	€ 40.997	€ 88.100
Ontvangsten	€ 811.971	€ 654.478
Saldo	€ 770.973	€ 566.378
Investerings		
Uitgaven	€ 115.209	€ 1.456.360
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	-€ 115.209	-€ 1.456.360
Financiering		
Uitgaven	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0
<b>Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0
Investerings		
Uitgaven	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0
Financiering		
Uitgaven	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0

<b>Verrichtingen zonder beleidsdoelstellingen</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	€ 23.971.370	€ 25.165.396
Ontvangsten	€ 27.956.513	€ 28.776.238
Saldo	€ 3.985.144	€ 3.610.842
Investerings		
Uitgaven	€ 2.018.241	€ 2.852.019
Ontvangsten	-€ 182.419	-€ 184.669
Saldo	-€ 2.200.660	-€ 3.036.687
Financiering		
Uitgaven	€ 908.027	€ 908.027
Ontvangsten	€ 51.368	€ 5.051.368
Saldo	-€ 856.659	€ 4.143.341
<b>Totalen</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	€ 25.752.348	€ 27.725.411
Ontvangsten	€ 29.845.086	€ 30.763.550
Saldo	€ 4.092.738	€ 3.038.139
Investerings		
Uitgaven	€ 9.839.003	€ 15.534.106
Ontvangsten	€ 878.736	€ 1.046.560
Saldo	-€ 8.960.267	-€ 14.487.546
Financiering		
Uitgaven	€ 992.599	€ 1.082.991
Ontvangsten	€ 1.141.363	€ 6.293.692
Saldo	€ 148.765	€ 5.210.701

## 2. STAAT FINANCIËEL EVENWICHT (SCHEMA J2)

2

## Schema J2: Staat van het financieel evenwicht

Budgetair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>€ 4.092.738</b>	<b>€ 3.038.139</b>
a. Ontvangsten	€ 29.845.086	€ 30.763.550
b. Uitgaven	€ 25.752.348	€ 27.725.411
<b>II. Investeringsaldo</b>	<b>-€ 8.960.267</b>	<b>-€ 14.487.546</b>
a. Ontvangsten	€ 878.736	€ 1.046.560
b. Uitgaven	€ 9.839.003	€ 15.534.106
<b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>-€ 4.867.529</b>	<b>-€ 11.449.407</b>
<b>IV. Financieringsaldo</b>	<b>€ 148.765</b>	<b>€ 5.210.701</b>
a. Ontvangsten	€ 1.141.363	€ 6.293.692
b. Uitgaven	€ 992.599	€ 1.082.991
<b>V. Budgetair resultaat van het boekjaar</b>	<b>-€ 4.718.765</b>	<b>-€ 6.238.706</b>
VI. Gecumuleerd budgetair resultaat vorig boekjaar	€ 7.243.009	€ 7.243.009
<b>VII. Gecumuleerd budgetair resultaat</b>	<b>€ 2.524.244</b>	<b>€ 1.004.302</b>
VIII. Onbeschikbare gelden	€ 0	€ 0
<b>IX. Beschikbaar budgetair resultaat</b>	<b>€ 2.524.244</b>	<b>€ 1.004.302</b>

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>€ 4.092.738</b>	<b>€ 3.038.139</b>
<b>II. Netto periodieke aflossingen</b>	<b>€ 968.379</b>	<b>€ 1.058.771</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	€ 992.599	€ 1.082.991
b. Periodieke terugvordering leningen	€ 24.220	€ 24.220
<b>III. Autofinancieringsmarge</b>	<b>€ 3.124.359</b>	<b>€ 1.979.368</b>

Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>I. Autofinancieringsmarge</b>	<b>€ 3.124.359</b>	<b>€ 1.979.368</b>
<b>II. Correctie op de periodieke aflossingen</b>	<b>€ 289.947</b>	<b>€ 380.339</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	€ 992.599	€ 1.082.991
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden	€ 702.652	€ 702.652
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>€ 3.414.306</b>	<b>€ 2.359.707</b>



<b>Geconsolideerd financieel evenwicht</b>	<b>Jaarrekening</b>	<b>Meerjarenplan</b>
<b>I. Beschikbaar budgettair resultaat</b> - Gemeente en OCMW	€ 2.524.244	€ 1.004.302
<b>Totaal beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>€ 2.524.244</b>	<b>€ 1.004.302</b>
<b>II. Autofinancieringsmarge</b> - Gemeente en OCMW	€ 3.124.359	€ 1.979.368
<b>Totale autofinancieringsmarge</b>	<b>€ 3.124.359</b>	<b>€ 1.979.368</b>
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b> - Gemeente en OCMW	€ 3.414.306	€ 2.359.707
<b>Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>€ 3.414.306</b>	<b>€ 2.359.707</b>



# 3. REALISATIE KREDIETEN (SCHEMA J3)

3



### Schema J3: Kredietrealisatie

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
<b>Kredieten GEMEENTE Denderleeuw</b>						
Exploitatie	€ 21.620.547	€ 27.619.340	€ 23.053.045	€ 28.255.475	€ 23.405.466	€ 26.938.379
Investerings	€ 9.839.003	€ 878.736	€ 15.534.106	€ 1.046.560	€ 14.840.708	€ 620.000
Financiering	€ 926.651	€ 1.141.363	€ 1.017.043	€ 6.293.692	€ 842.072	€ 12.500.000
Leningen en leasings	€ 926.651	€ 1.089.996	€ 1.017.043	€ 6.242.324	€ 842.072	€ 12.500.000
Toegestane leningen en betalingsuitstel	€ 0	€ 51.368	€ 0	€ 51.368	€ 0	€ 0
Overige financieringstransacties	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>Kredieten O.C.M.W. DENDERLEEUEW</b>						
Exploitatie	€ 4.131.801	€ 2.225.745	€ 4.672.366	€ 2.508.075	€ 5.014.742	€ 2.900.737
Investerings	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Financiering	€ 65.948	€ 0	€ 65.948	€ 0	€ 65.948	€ 0
Leningen en leasings	€ 65.948	€ 0	€ 65.948	€ 0	€ 65.948	€ 0
Toegestane leningen en betalingsuitstel	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Overige financieringstransacties	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0



## 4. BALANS (SCHEMA J4)

4

## Schema J4: Balans

	2020	2019
<b>ACTIVA</b>		
<b>I. Vlottende activa</b>	<b>€ 6.301.066</b>	<b>€ 11.869.025</b>
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	€ 2.942.303	€ 8.183.577
B. Vorderingen op korte termijn	€ 3.311.342	€ 3.646.628
1. Vorderingen uit ruiltransacties	€ 918.924	€ 1.057.118
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	€ 2.392.418	€ 2.589.510
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	€ 0	€ 0
D. Overlopende rekeningen van het actief	€ 3.601	€ 0
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	€ 43.820	€ 38.820
<b>II. Vaste activa</b>	<b>€ 77.167.690</b>	<b>€ 71.680.798</b>
A. Vorderingen op lange termijn	€ 628.822	€ 685.190
1. Vorderingen uit ruiltransacties	€ 628.822	€ 685.190
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	€ 0	€ 0
B. Financiële vaste activa	€ 13.814.467	€ 13.020.449
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0	€ 0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 11.077.586	€ 10.283.568
3. OCMW-verenigingen	€ 0	€ 0
4. Andere financiële vaste activa	€ 2.736.881	€ 2.736.881
C. Materiële vaste activa	€ 62.634.285	€ 57.917.193
1. Gemeenschapsgoederen	€ 51.148.539	€ 46.404.857
a. Terreinen en gebouwen	€ 28.036.906	€ 23.230.227
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 19.512.344	€ 20.407.257
c. Installaties, machines en uitrusting	€ 735.372	€ 776.862
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 1.420.844	€ 1.607.168
e. Leasing en soortgelijke rechten	€ 1.411.785	€ 352.054
f. Erfgoed	€ 31.289	€ 31.289
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 6.070.149	€ 6.077.429
a. Terreinen en gebouwen	€ 6.069.879	€ 6.076.890
b. Installaties, machines en uitrusting	€ 270	€ 540
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 0	€ 0
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0	€ 0
3. Andere materiële vaste activa	€ 5.415.596	€ 5.434.907
a. Terreinen en gebouwen	€ 5.415.596	€ 5.434.907
b. Roerende goederen	€ 0	€ 0
D. Immateriële vaste activa	€ 90.116	€ 57.966



	2020	2019
<b>PASSIVA</b>		
<b>I. Schulden</b>		
A. Schulden op korte termijn	€ 83.468.756	€ 83.549.822
1. Schulden uit ruiltransacties	€ 17.531.405	€ 17.969.108
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	€ 5.562.370	€ 6.258.978
b. Financiële schulden	€ 2.874.565	€ 4.235.188
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	€ 803.067	€ 763.755
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	€ 0	€ 0
3. Overlopende rekeningen van het passief	€ 2.071.498	€ 3.471.434
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	€ 1.657.903	€ 1.115.762
B. Schulden op lange termijn	€ 0	€ 0
1. Schulden uit ruiltransacties	€ 1.029.902	€ 908.027
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	€ 11.969.035	€ 11.710.131
b. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	€ 11.969.035	€ 11.710.131
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	€ 4.118.386	€ 3.835.004
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	€ 4.118.386	€ 3.835.004
a. Andere risico's en kosten	€ 0	€ 0
b. Financiële schulden	€ 7.850.649	€ 7.875.127
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	€ 0	€ 0
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	€ 0	€ 0
<b>II. Nettoactief</b>	<b>€ 65.937.351</b>	<b>€ 65.580.714</b>
A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	€ 5.726.319	€ 6.207.379
B. Gecumuleerd overschot of tekort	€ 3.182.069	€ 2.477.565
C. Herwaarderingsreservers	€ 4.215.338	€ 4.082.145
D. Overig nettoactief	€ 52.813.625	€ 52.813.625



# 5. STAAT VAN OPBRENGSTEN EN KOSTEN (SCHEMA J5)

5



## Schema J5: Staat van opbrengsten en kosten

	2020	2019
<b>I. Kosten</b>		
A. Operationele kosten	€ 29.493.771	€ 29.940.148
1. Goederen en diensten	€ 29.413.260	€ 29.868.501
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	€ 6.017.583	€ 5.998.255
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	€ 14.354.041	€ 14.077.097
4. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	€ 3.331.584	€ 3.018.941
5. Toegestane werkingsubsidies	€ 1.725.940	€ 1.596.428
6. Toegestane Investeringsubsidies	€ 3.537.348	€ 4.308.031
7. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	€ 413.440	€ 763.649
8. Andere operationele kosten	€ 0	€ 0
B. Financiële kosten	€ 33.324	€ 106.101
	€ 80.511	€ 71.647
<b>II. Opbrengsten</b>		
A. Operationele opbrengsten	€ 30.198.274	€ 30.404.559
1. Opbrengsten uit de werking	€ 29.292.010	€ 29.358.614
2. Fiscale opbrengsten en boetes	€ 1.792.123	€ 2.537.363
3. Werkingssubsidies	€ 13.145.023	€ 12.964.639
a. Algemene werkingssubsidies	€ 12.912.550	€ 12.427.375
b. Specifieke werkingssubsidies	€ 7.367.723	€ 7.800.461
4. Recuperatie individuele hulpverlening	€ 5.544.827	€ 4.626.914
5. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa	€ 162.671	€ 263.937
6. Andere operationele opbrengsten	€ 16.921	€ 0
B. Financiële opbrengsten	€ 1.262.722	€ 1.165.300
	€ 906.264	€ 1.045.944
<b>III. Overschot of tekort van het boekjaar</b>		
A. Operationele overschot of tekort	€ 704.504	€ 464.410
B. Financieel overschot of tekort	-€ 121.249	-€ 509.887
	€ 825.753	€ 974.297
<b>IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar</b>		
A. Rechthebenden uit het overschot van het boekjaar	€ 704.504	€ 464.410
B. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	€ 0	€ 0
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	€ 0	€ 0
	€ 704.504	€ 464.410



# DEEL 3

## TOELICHTING BIJ DE JAARREKENING





# 1. OVERZICHT ONTVANGSTEN EN UITGAVEN – FUNCTIONEEL (T1)

1



**Schema T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Algemene financiering</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	€ 167.949	€ 199.615	€ 226.498	€ 247.377	€ 256.791	€ 262.879
Ontvangsten	€ 20.521.934	€ 20.971.014	€ 21.205.223	€ 21.583.772	€ 21.973.116	€ 22.343.282
Saldo	€ 20.353.985	€ 20.771.399	€ 20.978.724	€ 21.336.394	€ 21.716.325	€ 22.080.404
Investerings						
Uitgaven	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Financiering						
Uitgaven	€ 992.599	€ 1.178.510	€ 1.298.067	€ 1.458.243	€ 1.587.389	€ 1.720.435
Ontvangsten	€ 1.089.996	€ 8.224.898	€ 5.724.898	€ 3.224.898	€ 2.724.898	€ 1.724.898
Saldo	€ 97.397	€ 7.046.388	€ 4.426.831	€ 1.766.655	€ 1.137.509	€ 4.463
<b>Burgerzaken</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	€ 684.119	€ 774.195	€ 796.514	€ 787.870	€ 767.140	€ 784.118
Ontvangsten	€ 101.880	€ 2.313	€ 2.313	€ 2.313	€ 2.120	€ 2.120
Saldo	-€ 582.239	-€ 771.882	-€ 794.201	-€ 785.558	-€ 765.020	-€ 781.999
Investerings						
Uitgaven	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Financiering						
Uitgaven	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>Huis van het kind</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	€ 1.974.998	€ 2.282.458	€ 2.309.513	€ 2.360.976	€ 2.406.513	€ 2.456.054
Ontvangsten	€ 1.421.856	€ 1.528.986	€ 1.528.841	€ 1.528.070	€ 1.528.841	€ 1.528.841
Saldo	-€ 553.143	-€ 753.473	-€ 780.672	-€ 832.906	-€ 877.672	-€ 927.213
Investerings						
Uitgaven	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Financiering						
Uitgaven	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Ontvangsten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Saldo	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0





<b>Welzijn</b>													
Exploitatie													
Uitgaven	€ 2.961.867	€ 3.311.068	€ 3.295.463	€ 3.380.239	€ 3.322.585	€ 3.367.216							
Ontvangsten	€ 1.833.921	€ 1.903.268	€ 1.903.238	€ 1.903.238	€ 1.903.238	€ 1.903.238							
Saldo	-€ 1.127.946	-€ 1.407.800	-€ 1.392.226	-€ 1.477.001	-€ 1.419.348	-€ 1.463.978							
Investerings													
Uitgaven	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0							
Ontvangsten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0							
Saldo	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0							
Financiering													
Uitgaven	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0							
Ontvangsten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0							
Saldo	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0							
<b>Wonen &amp; ondernemen</b>													
Exploitatie													
Uitgaven	€ 2.152.136	€ 2.602.577	€ 2.571.350	€ 2.514.259	€ 2.417.154	€ 2.429.434							
Ontvangsten	€ 877.220	€ 899.753	€ 908.573	€ 898.573	€ 874.573	€ 878.380							
Saldo	-€ 1.274.916	-€ 1.702.824	-€ 1.662.777	-€ 1.615.686	-€ 1.542.581	-€ 1.551.054							
Investerings													
Uitgaven	€ 90.679	€ 675.000	€ 1.380.000	€ 745.000	€ 245.000	€ 25.000							
Ontvangsten	-€ 182.419	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0							
Saldo	-€ 273.098	-€ 675.000	-€ 1.380.000	-€ 745.000	-€ 245.000	-€ 25.000							
Financiering													
Uitgaven	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0							
Ontvangsten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0							
Saldo	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0							

## 2. OVERZICHT ONTVANGSTEN EN UITGAVEN – ECONOMISCH (T2)

2

**Schema T2:Ontvangsten en uitgaven naar economische aard**

	Rek 2020	Mjp 2020	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
<b>I. Exploitatieuitgaven</b>							
<b>A. Operationele uitgaven</b>	<b>€ 25.671.837</b>	<b>€ 27.639.107</b>	<b>€ 28.894.399</b>	<b>€ 28.824.210</b>	<b>€ 28.964.982</b>	<b>€ 29.146.556</b>	<b>€ 29.534.125</b>
1. Goederen en diensten	€ 6.021.184	€ 7.606.834	€ 7.774.146	€ 7.649.390	€ 7.598.159	€ 7.671.628	€ 7.679.661
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	€ 14.354.041	€ 14.349.051	€ 15.410.691	€ 15.648.965	€ 15.799.255	€ 15.863.908	€ 16.193.630
a. Politiek personeel	€ 496.437	€ 508.496	€ 513.605	€ 523.725	€ 528.719	€ 534.111	€ 544.638
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	€ 4.945.346	€ 4.766.186	€ 4.710.380	€ 4.793.532	€ 4.839.344	€ 4.832.220	€ 4.981.024
c. Niet-vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	€ 5.810.928	€ 6.055.419	€ 7.115.538	€ 7.296.975	€ 7.385.704	€ 7.460.194	€ 7.626.493
d. Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur	€ 29.578	€ 2.000.000	€ 2.000.000	€ 2.000.000	€ 2.000.000	€ 2.000.000	€ 2.000.000
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	€ 2.179.687	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
f. Andere personeelskosten	€ 743.493	€ 870.947	€ 915.396	€ 875.846	€ 885.009	€ 875.312	€ 876.164
g. Pensioenen	€ 148.572	€ 148.004	€ 155.773	€ 158.887	€ 160.479	€ 162.072	€ 165.311
3. Individuele hulpverlening door het OCMW	€ 1.725.940	€ 1.796.106	€ 1.660.504	€ 1.660.504	€ 1.660.504	€ 1.660.504	€ 1.660.504
4. Toegestane werkingsubsidies	€ 3.537.348	€ 3.810.404	€ 3.972.346	€ 3.788.639	€ 3.830.351	€ 3.873.804	€ 3.923.618
- aan de districten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- aan welzijnsverenigingen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- aan andere OCMW-verenigingen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- aan de politiezone	€ 2.490.230	€ 2.518.978	€ 2.623.497	€ 2.399.061	€ 2.435.239	€ 2.471.957	€ 2.509.224
- aan de hulpverleningszone	€ 677.489	€ 683.373	€ 786.739	€ 797.125	€ 806.429	€ 811.392	€ 821.224
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- aan besturen van de eredienst	€ 84.676	€ 84.676	€ 94.110	€ 122.453	€ 118.683	€ 120.455	€ 123.170
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- aan andere begunstigen	€ 284.953	€ 523.377	€ 468.000	€ 470.000	€ 470.000	€ 470.000	€ 470.000
5. Andere operationele uitgaven	€ 33.324	€ 76.712	€ 76.712	€ 76.712	€ 76.712	€ 76.712	€ 76.712
<b>B. Financiële uitgaven</b>	<b>€ 80.511</b>	<b>€ 86.304</b>	<b>€ 91.253</b>	<b>€ 118.136</b>	<b>€ 139.015</b>	<b>€ 148.429</b>	<b>€ 154.517</b>
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	€ 79.327	€ 81.704	€ 86.653	€ 113.536	€ 134.415	€ 143.829	€ 149.917
- aan financiële instellingen	€ 79.327	€ 77.402	€ 82.362	€ 107.649	€ 127.047	€ 135.094	€ 139.931
- aan andere entiteiten	€ 0	€ 4.302	€ 4.291	€ 5.887	€ 7.368	€ 8.735	€ 9.986
2. Andere financiële uitgaven	€ 1.184	€ 4.600	€ 4.600	€ 4.600	€ 4.600	€ 4.600	€ 4.600
<b>C. Rechthebbers uit het overschot van het boekjaar</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>



II. Exploitatieontvangsten	Rek 2020	Mijp 2020	Mijp 2021	Mijp 2022	Mijp 2023	Mijp 2024	Mijp 2025
<b>A. Operationele ontvangsten</b>	<b>€ 29.275.090</b>	<b>€ 30.158.074</b>	<b>€ 29.830.875</b>	<b>€ 30.077.356</b>	<b>€ 30.413.540</b>	<b>€ 30.783.212</b>	<b>€ 31.161.330</b>
1. Ontvangsten uit de werking	€ 1.792.123	€ 2.627.410	€ 2.386.310	€ 2.395.310	€ 2.395.310	€ 2.391.310	€ 2.395.310
2. Fiscale ontvangsten en boetes	€ 13.145.023	€ 13.389.717	€ 13.428.318	€ 13.604.179	€ 13.777.604	€ 13.953.631	€ 14.132.298
a. Aanvullende belastingen	€ 11.438.502	€ 11.352.217	€ 11.390.818	€ 11.561.679	€ 11.735.104	€ 11.911.131	€ 12.089.798
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	€ 4.958.954	€ 5.042.026	€ 5.015.070	€ 5.090.296	€ 5.166.651	€ 5.244.150	€ 5.322.813
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	€ 6.232.958	€ 6.047.681	€ 6.117.168	€ 6.208.925	€ 6.302.059	€ 6.396.590	€ 6.492.539
- Andere aanvullende belastingen	€ 246.591	€ 262.510	€ 258.580	€ 262.458	€ 266.395	€ 270.390	€ 274.446
b. Andere belastingen en boetes	€ 1.706.521	€ 2.037.500	€ 2.037.500	€ 2.042.500	€ 2.042.500	€ 2.042.500	€ 2.042.500
3. Werkingsubsidies	€ 12.912.550	€ 13.744.854	€ 13.615.946	€ 13.674.294	€ 13.844.418	€ 14.057.736	€ 14.249.235
a. Algemene werkingssubsidies	€ 7.367.723	€ 7.258.198	€ 7.489.966	€ 7.548.314	€ 7.753.438	€ 7.966.756	€ 8.158.255
- Gemeentefonds	€ 5.238.313	€ 5.726.314	€ 5.915.992	€ 6.113.236	€ 6.318.360	€ 6.531.678	€ 6.723.177
- Andere algemene werkingssubsidies	€ 2.129.410	€ 1.531.884	€ 1.573.974	€ 1.435.078	€ 1.435.078	€ 1.435.078	€ 1.435.078
- van de federale overheid	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- van de Vlaamse overheid	€ 2.129.410	€ 1.531.884	€ 1.573.974	€ 1.435.078	€ 1.435.078	€ 1.435.078	€ 1.435.078
- van de provincie	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- van de gemeente	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- van het OCMW	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- van andere entiteiten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Specifieke werkingssubsidies	€ 5.544.827	€ 6.486.657	€ 6.125.980	€ 6.125.980	€ 6.090.980	€ 6.090.980	€ 6.090.980
- van de federale overheid	€ 1.563.521	€ 166.210	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- van de Vlaamse overheid	€ 3.951.775	€ 4.946.444	€ 4.945.980	€ 4.945.980	€ 4.910.980	€ 4.910.980	€ 4.910.980
- van de provincie	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- van de gemeente	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- van het OCMW	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- van andere entiteiten	€ 29.531	€ 1.374.002	€ 1.180.000	€ 1.180.000	€ 1.180.000	€ 1.180.000	€ 1.180.000
4. Recuperatie individuele hulpverlening	€ 162.671	€ 226.000	€ 226.000	€ 226.000	€ 226.000	€ 226.000	€ 226.000
5. Andere operationele ontvangsten	€ 1.262.722	€ 170.093	€ 174.301	€ 177.574	€ 170.208	€ 154.536	€ 158.488
<b>B. Financiële ontvangsten</b>	<b>€ 569.996</b>	<b>€ 605.475</b>	<b>€ 604.621</b>	<b>€ 604.621</b>	<b>€ 604.621</b>	<b>€ 604.621</b>	<b>€ 604.731</b>
<b>C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>
<b>III. Exploitatiesaldo</b>	<b>€ 4.092.738</b>	<b>€ 3.038.139</b>	<b>€ 1.449.844</b>	<b>€ 1.739.631</b>	<b>€ 1.914.164</b>	<b>€ 2.092.847</b>	<b>€ 2.077.420</b>

I. Investeringsuitgaven	Rek 2020	Mijp 2020	Mijp 2021	Mijp 2022	Mijp 2023	Mijp 2024	Mijp 2025
<b>A. Investeren in financiële vaste activa</b>	<b>€ 720.900</b>	<b>€ 720.900</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden & soortgelijke entiteiten	€ 720.900	€ 720.900	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
3. OCMW-verenigingen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
4. Andere financiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>B. Investeren in materiële vaste activa</b>	<b>€ 8.400.069</b>	<b>€ 12.071.431</b>	<b>€ 8.252.233</b>	<b>€ 4.664.231</b>	<b>€ 2.581.231</b>	<b>€ 2.221.231</b>	<b>€ 2.031.231</b>
1. Gemeenschapsgoederen & bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 8.400.069	€ 12.071.431	€ 8.252.233	€ 4.664.231	€ 2.581.231	€ 2.221.231	€ 2.031.231
a. Terreinen en gebouwen	€ 5.676.823	€ 7.616.806	€ 2.993.000	€ 1.094.500	€ 744.500	€ 744.500	€ 744.500
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 1.318.713	€ 2.180.259	€ 4.201.333	€ 2.879.833	€ 1.166.833	€ 856.833	€ 686.833
c. Roerende goederen	€ 314.537	€ 1.032.042	€ 833.002	€ 465.000	€ 445.000	€ 395.000	€ 375.000
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 1.089.996	€ 1.242.324	€ 224.898	€ 224.898	€ 224.898	€ 224.898	€ 224.898
e. Erfgoed	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Andere materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Onroerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>C. Investeren in immateriële vaste activa</b>	<b>€ 304.594</b>	<b>€ 1.086.302</b>	<b>€ 1.040.000</b>	<b>€ 1.345.000</b>	<b>€ 825.000</b>	<b>€ 235.000</b>	<b>€ 25.000</b>
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	<b>€ 413.440</b>	<b>€ 1.655.473</b>	<b>€ 369.927</b>	<b>€ 369.490</b>	<b>€ 246.185</b>	<b>€ 248.299</b>	<b>€ 197.252</b>
- aan de districten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- aan welzijnsverenigingen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- aan andere OCMW-verenigingen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- aan de politiezone	€ 173.909	€ 217.800	€ 113.025	€ 72.050	€ 72.050	€ 72.050	€ 72.050
- aan de hulpverleningszone	€ 134.809	€ 106.165	€ 162.036	€ 205.117	€ 156.249	€ 156.249	€ 103.202
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- aan besturen van de eredienst	€ 77.574	€ 1.291.860	€ 64.865	€ 92.323	€ 17.886	€ 20.000	€ 22.000
- aan andere begunstigen	€ 27.148	€ 39.648	€ 30.000	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0

II. Investeringsontvangsten	Rek 2020	Mjp 2020	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>	<b>€ 60.075</b>	<b>€ 120.150</b>	<b>€ 60.075</b>	<b>€ 60.075</b>	<b>€ 60.075</b>	<b>€ 60.075</b>	<b>€ 60.075</b>
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden & soortgelijke entiteiten	€ 60.075	€ 120.150	€ 60.075	€ 60.075	€ 60.075	€ 60.075	€ 60.075
3. OCMW-verenigingen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
4. Andere financiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>€ 963.452</b>	<b>€ 1.011.202</b>	<b>€ 500.000</b>	<b>€ 500.000</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>
1. Gemeenschapsgoederen & bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 961.202	€ 1.011.202	€ 500.000	€ 500.000	€ 0	€ 0	€ 0
a. Terreinen en gebouwen	€ 0	€ 50.000	€ 500.000	€ 500.000	€ 0	€ 0	€ 0
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 961.202	€ 961.202	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
c. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
e. Erfgoed	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Andere materiële vaste activa	€ 2.250	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Onroerende goederen	€ 2.250	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>	<b>-€ 144.792</b>	<b>-€ 84.792</b>	<b>€ 590.000</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>
- van de federale overheid	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- van de Vlaamse overheid	-€ 144.792	-€ 84.792	€ 590.000	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- van de provincie	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- van de gemeente	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- van het OCMW	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- van andere entiteiten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>III. Investeringsaldo</b>	<b>-€ 8.960.267</b>	<b>-€ 14.487.546</b>	<b>-€ 8.512.085</b>	<b>-€ 5.818.646</b>	<b>-€ 3.592.341</b>	<b>-€ 2.644.455</b>	<b>-€ 2.193.408</b>
<b>Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>-€ 4.867.529</b>	<b>-€ 11.449.407</b>	<b>-€ 7.062.240</b>	<b>-€ 4.079.015</b>	<b>-€ 1.678.177</b>	<b>-€ 551.608</b>	<b>-€ 115.988</b>

I. Financieringsuitgaven	Rek 2020	Mjp 2020	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
<b>A. Vereffening van financiële schulden</b>	<b>€ 992.599</b>	<b>€ 1.082.991</b>	<b>€ 1.178.510</b>	<b>€ 1.298.067</b>	<b>€ 1.458.243</b>	<b>€ 1.587.389</b>	<b>€ 1.720.435</b>
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	€ 992.599	€ 1.082.991	€ 1.178.510	€ 1.298.067	€ 1.458.243	€ 1.587.389	€ 1.720.435
2. Niet-periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>B. Vereffening van niet-financiële schulden</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>
<b>C. Toegestane leningen en betalingsuitstel</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>
1. Toegestane leningen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- aan welzijnsverenigingen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- aan andere OCMW-verenigingen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- aan de politiezone	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- aan de hulpverleningszone	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- aan besturen van de eredienst	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
- aan andere begunstigen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Toegestaan betalingsuitstel	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>D. Vooruitbetalingen</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>
<b>E. Kapitaalsverminderingen</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>

III. Financieringsontvangsten	Rek 2020	Mjp 2020	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
<b>A. Aangaan van financiële schulden</b>	<b>€ 1.089.996</b>	<b>€ 6.242.324</b>	<b>€ 8.224.898</b>	<b>€ 5.724.898</b>	<b>€ 3.224.898</b>	<b>€ 2.724.898</b>	<b>€ 1.724.898</b>
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	€ 0	€ 5.000.000	€ 8.000.000	€ 5.500.000	€ 3.000.000	€ 2.500.000	€ 1.500.000
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	€ 1.089.996	€ 1.242.324	€ 224.898	€ 224.898	€ 224.898	€ 224.898	€ 224.898
<b>B. Aangaan van niet-financiële schulden</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>
<b>C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel</b>	<b>€ 51.368</b>	<b>€ 51.368</b>	<b>€ 43.820</b>	<b>€ 43.820</b>	<b>€ 43.820</b>	<b>€ 43.820</b>	<b>€ 43.820</b>
1. Terugvordering van toegestane leningen	€ 51.368	€ 51.368	€ 43.820	€ 43.820	€ 43.820	€ 43.820	€ 43.820
a. Periodieke terugvorderingen	€ 24.220	€ 24.220	€ 43.820	€ 43.820	€ 43.820	€ 43.820	€ 43.820
b. Niet-periodieke terugvorderingen	€ 27.148	€ 27.148	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Vereffening van betalingsuitstel	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>D. Vereffening van vooruitbetalingen</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>
<b>E. Kapitaalsvermeerderingen</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>
<b>F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele activiteiten of aan de verwerving van vaste activa</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>
<b>III. Financieringssaldo</b>	<b>€ 148.765</b>	<b>€ 5.210.701</b>	<b>€ 7.090.208</b>	<b>€ 4.470.651</b>	<b>€ 1.810.475</b>	<b>€ 1.181.329</b>	<b>€ 48.283</b>

Budgetair resultaat van het boekjaar	Rek 2020	Mjp 2020	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
	<b>-€ 4.718.765</b>	<b>-€ 6.238.706</b>	<b>€ 27.967</b>	<b>€ 391.636</b>	<b>€ 132.299</b>	<b>€ 629.721</b>	<b>-€ 67.705</b>

3. INVESTERINGS-  
PROJECTEN – PER  
PRIORITAIRE ACTIE /  
ACTIEPLAN (T3)

3

Schema T3: Investeringsproject: AFVALWATER (Actieplan: AP1022)

	beds gerealiseerd		Nog te realiseren		na MJP	Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP		
<b>* I. UITGAVEN</b>						
<b>A. Investerings in financiële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
3. OCMW-verenigingen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
4. Andere financiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	€ 0	€ 673.414	€ 0	€ 2.241.665	€ 0	€ 2.915.079
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 0	€ 673.414	€ 0	€ 2.241.665	€ 0	€ 2.915.079
a. Terreinen en gebouwen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 0	€ 673.414	€ 0	€ 2.241.665	€ 0	€ 2.915.079
c. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
e. Erfgoed	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Andere materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Onroerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	€ 0	€ 1.996	€ 0	€ 40.000	€ 0	€ 41.996
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>II. ONTVANGSTEN</b>						
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
3. OCMW-verenigingen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
4. Andere financiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Terreinen en gebouwen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
c. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
e. Erfgoed	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Andere materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Onroerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>C. Verkoop van immateriële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0

Schema T3: Investeringsproject: BEGRAAFPLAATSEN (Actieplan: AP3021)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren		Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>					
<b>A. Investerings in financiële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
3. OCMW-verenigingen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
4. Andere financiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	€ 0	€ 264.667	€ 0	€ 175.000	€ 439.667
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 0	€ 264.667	€ 0	€ 175.000	€ 439.667
a. Terreinen en gebouwen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 0	€ 264.667	€ 0	€ 175.000	€ 439.667
c. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
e. Erfgoed	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Andere materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Onroerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>II. ONTVANGSTEN</b>					
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
3. OCMW-verenigingen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
4. Andere financiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Terreinen en gebouwen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
c. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
e. Erfgoed	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Andere materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Onroerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>C. Verkoop van immateriële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0

Schema T3: Investeringsproject: EREDIENST (Actieplan: AP4023)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren		Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>					
<b>A. Investerings in financiële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
3. OCMW-verenigingen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
4. Andere financiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Terreinen en gebouwen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
c. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
e. Erfgoed	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Andere materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Onroerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	€ 0	€ 77.574	€ 0	€ 217.074	€ 294.648
<b>II. ONTVANGSTEN</b>					
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
3. OCMW-verenigingen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
4. Andere financiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Terreinen en gebouwen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
c. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
e. Erfgoed	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Andere materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Onroerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>C. Verkoop van immateriële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0



**Schema T3: Investeringsproject: GEBOUWEN (Actieplan: AP1012)**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren		Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>					
<b>A. Investerings in financiële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
3. OCMW-verenigingen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
4. Andere financiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	€ 0	€ 264.931	€ 0	€ 2.645.000	€ 2.909.931
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 0	€ 264.931	€ 0	€ 2.645.000	€ 2.909.931
a. Terreinen en gebouwen	€ 0	€ 263.105	€ 0	€ 2.520.000	€ 2.783.105
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
c. Roerende goederen	€ 0	€ 1.826	€ 0	€ 125.000	€ 126.826
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
e. Erfgoed	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Andere materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Onroerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>II. ONTVANGSTEN</b>					
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
3. OCMW-verenigingen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
4. Andere financiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	€ 0	€ 2.250	€ 0	€ 0	€ 2.250
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Terreinen en gebouwen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
c. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
e. Erfgoed	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Andere materiële vaste activa	€ 0	€ 2.250	€ 0	€ 0	€ 2.250
a. Onroerende goederen	€ 0	€ 2.250	€ 0	€ 0	€ 2.250
b. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>C. Verkoop van immateriële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0

**Schema T3: Investeringsproject: ICT & COM (Actieplan: AP2041)**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren		Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>					
<b>A. Investerings in financiële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
3. OCMW-verenigingen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
4. Andere financiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	€ 0	€ 135.946	€ 0	€ 439.000	€ 574.946
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 0	€ 135.946	€ 0	€ 439.000	€ 574.946
a. Terreinen en gebouwen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
c. Roerende goederen	€ 0	€ 135.946	€ 0	€ 439.000	€ 574.946
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
e. Erfgoed	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Andere materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Onroerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>II. ONTVANGSTEN</b>					
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
3. OCMW-verenigingen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
4. Andere financiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Terreinen en gebouwen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
c. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
e. Erfgoed	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Andere materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Onroerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>C. Verkoop van immateriële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0

Schema T3: Investeringsproject: KLIMAAT (Actieplan: AP1010)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren		Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>					
<b>A. Investerings in financiële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
3. OCMW-verenigingen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
4. Andere financiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Terreinen en gebouwen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
c. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
e. Erfgoed	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Andere materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Onroerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>II. ONTVANGSTEN</b>					
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
3. OCMW-verenigingen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
4. Andere financiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Terreinen en gebouwen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
c. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
e. Erfgoed	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Andere materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Onroerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>C. Verkoop van immateriële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	€ 0	-€ 184.669	€ 0	€ 0	-€ 184.669

Schema T3: Investeringsproject: ONDERWIJS (Actieplan: AP2000)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren		Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>					
<b>A. Investerings in financiële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
3. OCMW-verenigingen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
4. Andere financiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	€ 0	€ 14.653	€ 0	€ 150.000	€ 164.653
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 0	€ 14.653	€ 0	€ 150.000	€ 164.653
a. Terreinen en gebouwen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
c. Roerende goederen	€ 0	€ 14.653	€ 0	€ 150.000	€ 164.653
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
e. Erfgoed	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Andere materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Onroerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>D. Toegestane investeringsubsidies</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>II. ONTVANGSTEN</b>					
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
3. OCMW-verenigingen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
4. Andere financiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Terreinen en gebouwen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
c. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
e. Erfgoed	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Andere materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Onroerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>C. Verkoop van immateriële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0

Schema T3: Investeringsproject: RM (Actieplan: AP4001)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren		Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>					
<b>A. Investerings in financiële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
3. OCMW-verenigingen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
4. Andere financiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	€ 0	€ 14.187	€ 0	€ 650.000	€ 664.187
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 0	€ 14.187	€ 0	€ 650.000	€ 664.187
a. Terreinen en gebouwen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
c. Roerende goederen	€ 0	€ 14.187	€ 0	€ 650.000	€ 664.187
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
e. Erfgoed	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Andere materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Onroerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>II. ONTVANGSTEN</b>					
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
3. OCMW-verenigingen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
4. Andere financiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Terreinen en gebouwen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
c. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
e. Erfgoed	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Andere materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Onroerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>C. Verkoop van immateriële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0

**Schema T3: Investeringsproject: VEILIGHEID (Actieplan: AP1083)**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren		Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>					
<b>A. Investerings in financiële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
3. OCMW-verenigingen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
4. Andere financiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Terreinen en gebouwen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
c. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
e. Erfgoed	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Andere materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Onroerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	€ 0	€ 308.718	€ 0	€ 1.184.078	€ 1.492.796
<b>II. ONTVANGSTEN</b>					
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
3. OCMW-verenigingen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
4. Andere financiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Terreinen en gebouwen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
c. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
e. Erfgoed	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Andere materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Onroerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>C. Verkoop van immateriële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0

Schema T3: Investeringsproject: VRIJE TIJD (Actieplan: AP1021)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>						
<b>A. Investerings in financiële vaste activa</b>						
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
3. OCMW-verenigingen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
4. Andere financiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 30.257</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 300.000</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 330.257</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 0	€ 30.257	€ 0	€ 300.000	€ 0	€ 330.257
a. Terreinen en gebouwen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
c. Roerende goederen	€ 0	€ 30.257	€ 0	€ 300.000	€ 0	€ 330.257
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
e. Erfgoed	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Andere materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Onroerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 51.780</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 130.000</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 181.780</b>
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>
<b>II. ONTVANGSTEN</b>						
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>						
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
3. OCMW-verenigingen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
4. Andere financiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Terreinen en gebouwen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
c. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
e. Erfgoed	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Andere materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Onroerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>C. Verkoop van immateriële vaste activa</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>

**Schema T3: Investeringsproject: WEGEN (Actieplan: AP1012)**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren		Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>					
<b>A. Investerings in financiële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
3. OCMW-verenigingen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
4. Andere financiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	€ 0	€ 243.084	€ 0	€ 1.045.000	€ 1.288.084
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 0	€ 243.084	€ 0	€ 1.045.000	€ 1.288.084
a. Terreinen en gebouwen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 0	€ 230.859	€ 0	€ 895.000	€ 1.125.859
c. Roerende goederen	€ 0	€ 12.225	€ 0	€ 150.000	€ 162.225
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
e. Erfgoed	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Andere materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Onroerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>II. ONTVANGSTEN</b>					
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
3. OCMW-verenigingen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
4. Andere financiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Terreinen en gebouwen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
c. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
e. Erfgoed	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Andere materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
a. Onroerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
b. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>C. Verkoop van immateriële vaste activa</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0



# 4. EVOLUTIE FINANCIËLE SCHULDEN (T4)

4



### Schema T4: Evolutie van de financiële schulden

Financiële schulden op 31 december	Rek 2020		Mjp 2021		Mjp 2022		Mjp 2023		Mjp 2024		Mjp 2025	
	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€
<b>A. Financiële schulden op lange termijn</b>	<b>€ 7.850.649</b>	<b>€ 14.628.871</b>	<b>€ 18.895.527</b>	<b>€ 20.533.035</b>	<b>€ 21.537.498</b>	<b>€ 21.541.785</b>						
1. Financiële schulden op 1 januari	€ 7.875.127	€ 7.850.649	€ 14.628.871	€ 18.895.527	€ 20.533.035	€ 21.537.498						
2. Nieuwe leningen	€ 1.089.996	€ 8.224.898	€ 5.724.898	€ 3.224.898	€ 2.724.898	€ 1.724.898						
3. Aflossingen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0						
4. Overboekingen	-€ 1.114.474	-€ 1.298.067	-€ 1.458.243	-€ 1.587.389	-€ 1.720.435	-€ 1.720.611						
5. Andere mutaties	€ 0	-€ 148.608	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0						
<b>B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen</b>	<b>€ 1.029.902</b>	<b>€ 1.298.067</b>	<b>€ 1.458.243</b>	<b>€ 1.587.389</b>	<b>€ 1.720.435</b>	<b>€ 1.720.611</b>						
1. Financiële schulden op 1 januari	€ 908.027	€ 1.029.902	€ 1.298.067	€ 1.458.243	€ 1.587.389	€ 1.720.435						
2. Aflossingen	-€ 992.599	-€ 1.178.510	-€ 1.298.067	-€ 1.458.243	-€ 1.587.389	-€ 1.720.435						
3. Overboekingen	€ 1.114.474	€ 1.298.067	€ 1.458.243	€ 1.587.389	€ 1.720.435	€ 1.720.611						
4. Andere mutaties	€ 0	€ 148.608	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0						
<b>C. Financiële schulden op korte termijn</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>						
<b>Totaal financiële schulden</b>	<b>€ 8.880.551</b>	<b>€ 15.926.938</b>	<b>€ 20.353.769</b>	<b>€ 22.120.425</b>	<b>€ 23.257.933</b>	<b>€ 23.262.396</b>						



## 5. FINANCIËLE RISICO'S

5

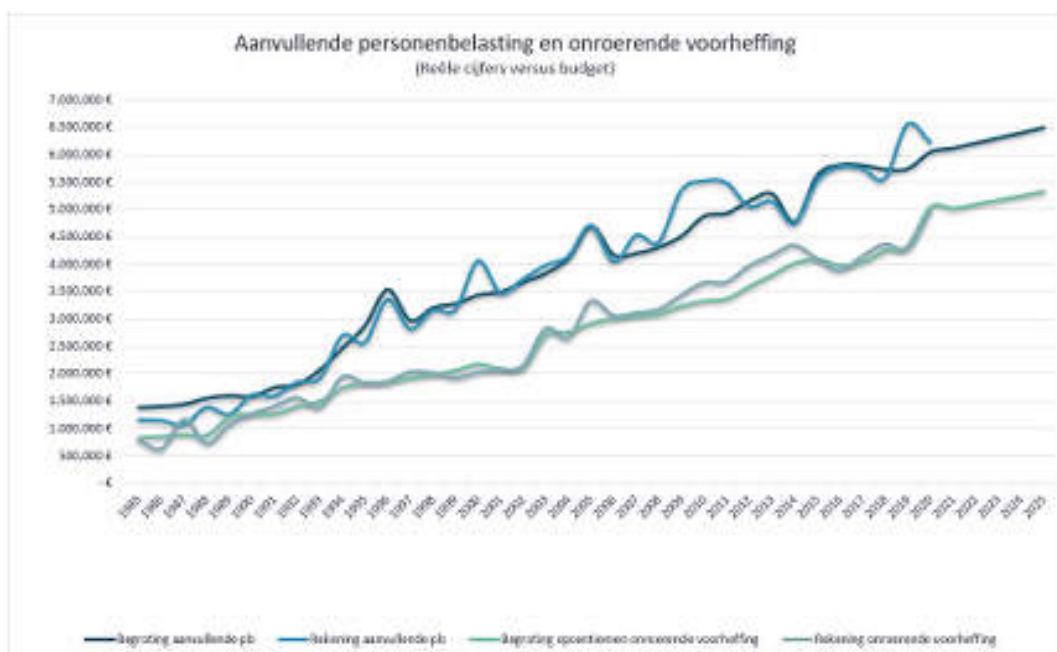
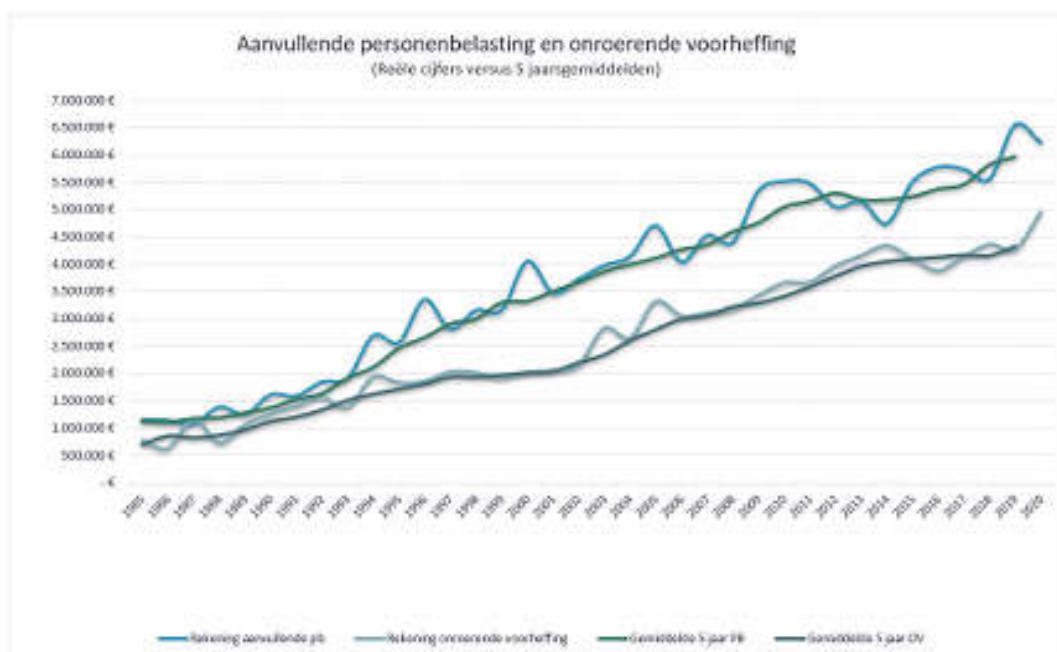


## RISICO 1. Ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting

### Beheersmaatregelen & opvolging

Beheersmaatregelen : de inkomstenstromen uit de belasting worden maandelijks (voortgang van de inkohieringen) en jaarlijks (evolutie van de opbrengsten) opgevolgd. Deze kencijfers geven een indicatie van de evolutie op korte en lange termijn van deze inkomstenbron.

Uit de cijfers van de maandelijkse inkohieringen en de jaarafrekeningen blijkt voorlopig geen significante afwijking in vergelijking met vorige jaren en het budget wat de structurele opbrengsten betreft.



## RISICO 2. Ontvangsten uit opcentiemen op de onroerende voorheffing

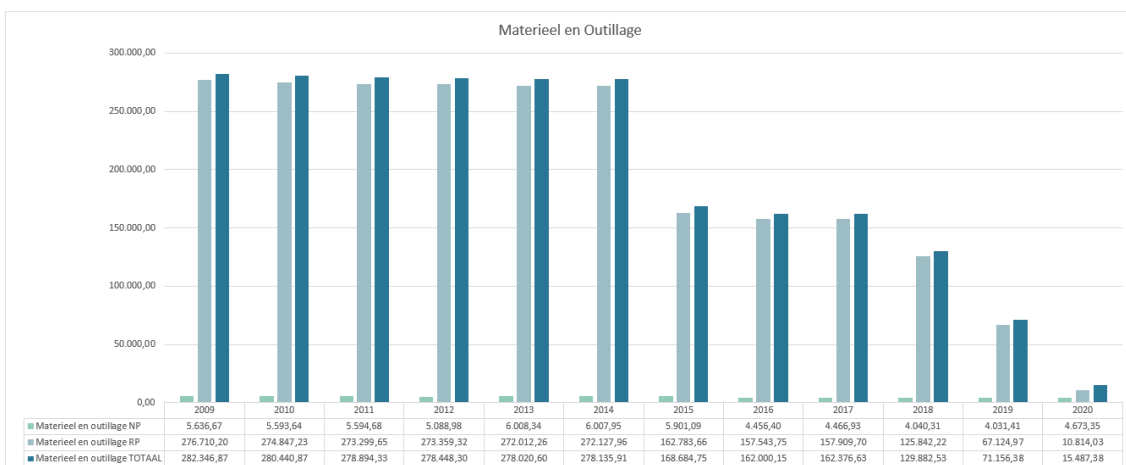
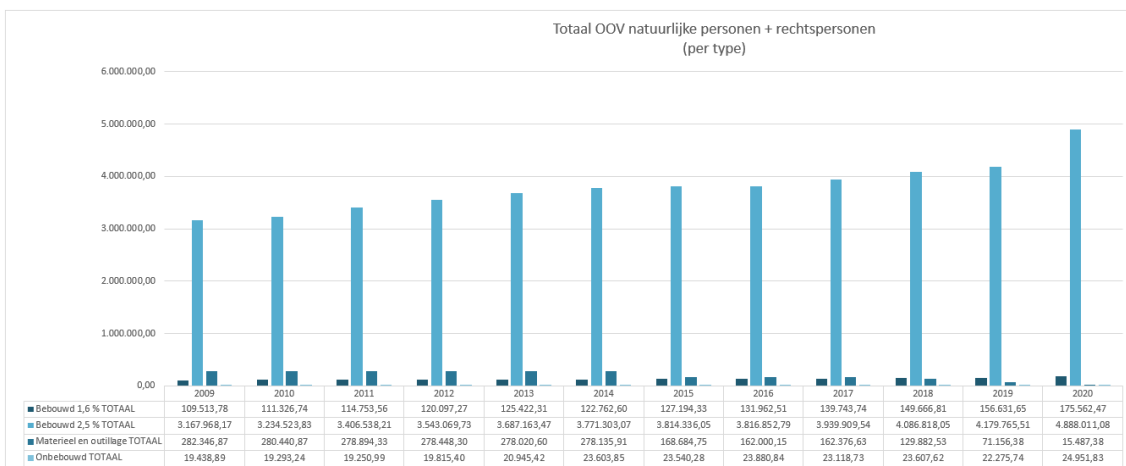
### Beheersmaatregelen & opvolging

De evolutie van de belastbare basis (verschillende rubrieken van kadastraal inkomen) en van de opbrengsten worden op jaarbasis gemonitord, om op die manier tendensen in plus en min tijdig waar te nemen.

Er zijn geen gegevens gekend die er op wijzen dat de opbrengsten sterk zouden afwijken van de opgegeven ramingen.

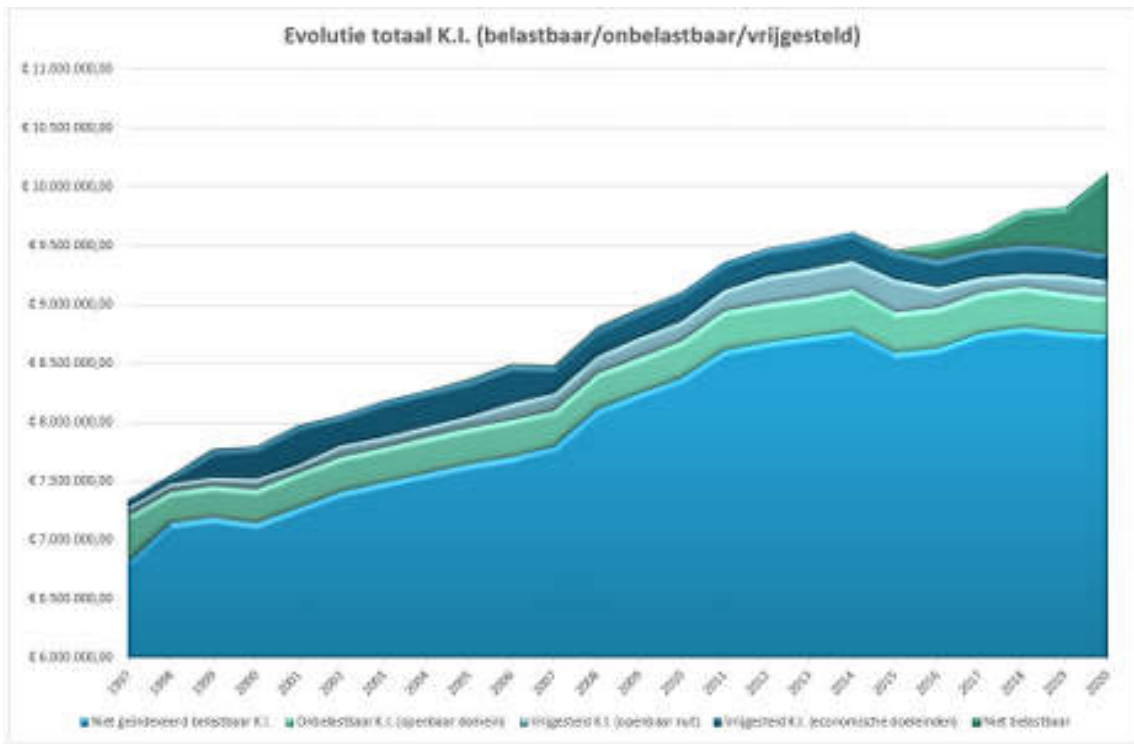
Er wordt periodiek beroep gedaan op de analytische informatie die ter beschikking gesteld wordt door de Vlaamse belastingdienst. Dit is een rijke bron van informatie om ondermeer te achterhalen wat de evolutie is van de diverse onderdelen van de opbrengsten onroerende voorheffing. Op basis hiervan werd vastgesteld dat de vertraging van de opbrengsten van de jongste jaren hoofdzakelijk toe te wijzen is aan het beleid van de Vlaamse Regering op vlak van het vrijstellen van OV voor investeringen in nieuw materiaal en outillage (bij een groot bedrijf op het grondgebied van Denderleeuw).

Vanaf het jaar 2020 is de toename van het aantal opcentiemen merkbaar in de cijfers van de jaarrekening. Anderzijds is de opbrengst uit de rubriek (materiaal en outillage) quasi tot 0 herleid (zie vorig)





Onderstaande grafiek geeft de evolutie van het totaal KI. Vooral de toename van het deel 'niet belastbaar' valt hierbij op.



## RISICO 3. Ontvangsten uit andere (eigen) belastingen

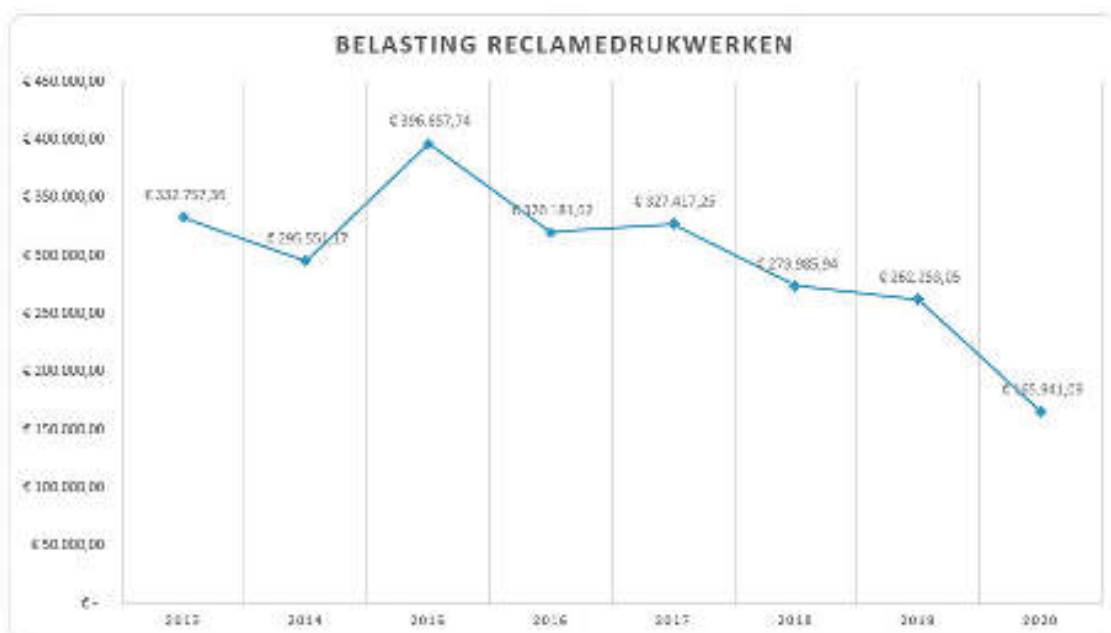
### Beheersmaatregelen & opvolging

Beheersmaatregelen :

- Bij de (tussentijdse) vernieuwing van de reglementen wordt advies ingeroepen van een fiscaal expert om de nieuwste tendensen qua rechtsleer en rechtspraak te verwerken en zo de kwaliteit van de reglementen te verhogen (wat leidt tot grotere rechtszekerheid)
- Bij de (tussentijdse) vernieuwing van de reglementen wordt rekening gehouden met informatie die volgt uit bezwaren en betwistingen uit het verleden
- Personeelsleden van de dienst financiën worden continu opgeleid op vlak van lokale fiscaliteit
- Opbrengsten uit belastingen periodiek en jaarlijks monitoren

De belastingreglementen werden vernieuwd in de maand december 2019. Met de geformuleerde opmerkingen van de toezichthoudende overheid zal rekening gehouden worden bij de eerstvolgende wijziging.

De opbrengsten uit de belasting op het kosteloos verspreiden van reclamedrukwerken kwam in 2020 onder druk te staan omwille van de Covid crisis. Verwacht wordt dat deze opbrengsten opnieuw zullen verhogen naarmate winkels opnieuw open gaan en dus de publiciteit zal toenemen.



## RISICO 4. Pensioenbijdrage statutaire ambtenaren en responsabiliseringsbijdrage

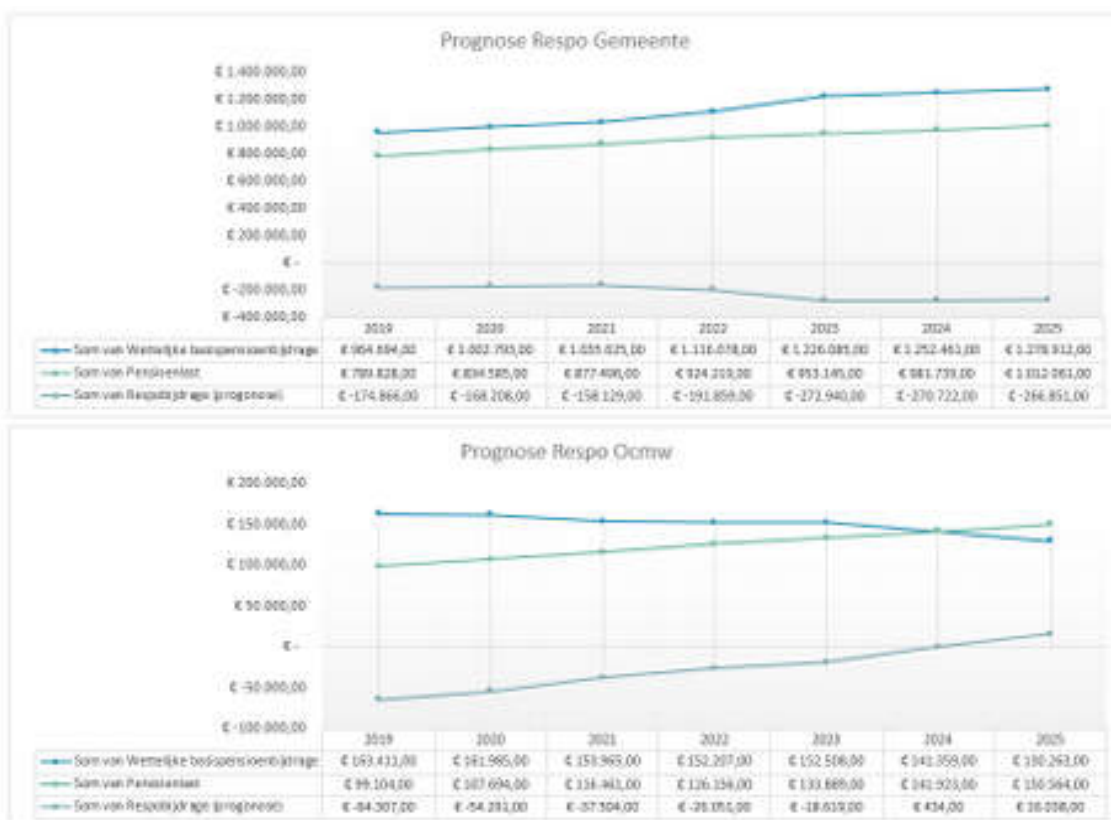
### Beheersmaatregelen & opvolging

- Monitoren van de evolutie van de responsabiliseringsbijdrage van gemeente en Ocmw
- Prognoses opvragen op basis van het huidig personeelsbestand (Belfius studie)
- Visie ontwikkelen met betrekking tot het toekomstig aanwervingsbeleid, waarbij de evolutie van de responsabiliseringsbijdrage een belangrijke factor is

De beslissing tot aanpassing van het organogram en de personeelsformatie waarbij alle statutaire functies werden vervangen door contractuele functies heeft (op middellange en lange termijn) een invloed op de loonkost (lagere patronale bijdragen voor contractuele personeelsleden in vergelijking met statutaire personeelsleden) en de evolutie van de responsabiliseringsbijdrage.

De prognose van de te betalen responsabiliseringsbijdrage werd mee opgenomen in de aanpassing van het MJP (budget 2025) en de jaarrekening (provisie).

Grafiek : evolutie respo-bijdrage 2020-2025 voor gemeente en Ocmw op basis van de situatie 28/10/2020.



## RISICO 5. Kosten gespaard met vergroening en vergrijzing van de bevolking

### Beheersmaatregelen & opvolging

Er dient een visievorming ontwikkeld te worden op vlak van de voorzieningen die onder druk komen te staan door de vergrijzing en de vergroening van de bevolking.

Om het hoofd te bieden aan deze complexe problematiek, zijn volgende initiatieven genomen:

- Opvolging van het nieuwe decreet rond de buitenschoolse kinderopvang, waarbij de regierol bij de gemeente komt te liggen. Dit zal ook implicaties hebben op de financiële link met Kind en Gezin.
- Opstart van een stuurgroep rond de toekomstvisie van de buitenschoolse kinderopvang en de dienst voor opvanggezinnen en brede school.
- Hanteren van het label van kindvriendelijke gemeente doorheen de doelstellingenboom.
- Aanwerving bijkomende seniorenconsulent
- Verankering binnen het organogram (ook 05/2020) van een extra jeugdconsulent
- De uitbreiding van het team van opbouwwerkers, ondermeer gericht op jeugdobbouwwerk en schoolopbouwwerk (ook voor secundair onderwijs)
- De aankoop van het Fortis gebouw in Welle, in functie van een eventuele uitbreiding van de site van de gemeenteschool
- De uitbreiding van het Huis van het Kind en de herlokalisatie naar de Palaver. Hierbij zal nagedacht worden over de verruimde rol die het HVK in de toekomst zal willen vervullen
- Regierol in het bekomen van bijkomende financiële middelen voor de uitbreiding van de capaciteit van de middelbare scholen op ons grondgebied voor 2019-2021 (en gedeeltelijke cofinanciering)
- Het jaarlijks monitoren van leerlingcijfers van alle scholen en rapportering hierover aan de Vlaamse Overheid
- Gezien het belang van deze materie, werden volgende specifieke beleidsdoelstellingen opgenomen in het MJP 2020-2025 :
  - BD200 : onderwijsspeler in de regio
  - BD202 : HVK als wegwijzer voor ouders en kinderen
  - BD203 : extra zorg voor wie het nodig heeft (ondermeer : senioren, jeugdraad, ...)
- Vinger aan de pols houden voor alles wat senioren aanbelangt via de zorgraad binnen de eerstelijnszone.
- Onderzoek naar fysieke, psychische en sociale kwetsbaarheid van ouderen in de eigen leefomgeving
- Lobbywerk voor extra middelen voor inkomensgerelateerde kinderopvang.

## RISICO 6. Betwistingen en rechtszaken

### Beheersmaatregelen & opvolging

- Centraal beheren van de lopende geschillen
- Reserves aanleggen voor lopende geschillen met een groot risico en een aanzienlijk omvang
- Voldoende dekking voorzien qua aansprakelijkheid in de verschillende polissen van het gemeentebestuur en het Ocmw

De betwistingen en rechtszaken waarmee het gemeentebestuur geconfronteerd wordt zullen centraal opgevolgd worden op het secretariaat van de algemeen directeur, al dan niet in samenwerking met een externe raadsman.

Daarnaast zal beroep gedaan worden op de betrokkenheid van diverse diensthoofden, die thematisch hun expertise zullen ter beschikking stellen. Op deze manier zal een beter overzicht voorhanden zijn van het aantal betwistingen, en het verloop van de diverse dossiers.

Op heden zijn volgende betwistingen hangende :

- Werken A. Rodenbachstraat : Omtrent verschillende aangelegenheden is er inmiddels een juridisch geschil. De oorspronkelijke 'claim' van ca. 180.000 euro werd inmiddels afgezwakt naar ca. 50.000 euro
- Dossier schade Rodestraat. Dit geschil is nog hangende. In principe is het gemeentebestuur geen betrokken partij.

## RISICO 7. Fraude in betalingsverkeer

### Beheersmaatregelen & opvolging

Beheersmaatregelen :

- Vastleggen procedure wat betreft wijzigingen van debiteuren- en crediteurengegevens (wie mag intern wijzigingen doorvoeren, hoe wordt gereageerd als externen melden dat we betaalgegevens gewijzigd zijn, ...)
- Sensibiliseringscampagnes op gebied van phishing en hacking (voor financiële en niet financiële)

Er wordt voortdurend intern gesensibiliseerd naar phishing en hacking berichten, op basis van concrete casussen op de alertheid op dit vlak levendig te houden.

Het vastleggen van de procedures qua wijzigingen van debiteuren- en crediteurengegevens staat nog op de planning.

In 2020 werd een thematische audit uitgevoerd rond 'Informatieveiligheid' door Audit Vlaanderen. Grosso modo waren de bevindingen positief.

In het kader van deze audit werden ethische hackers ingezet.

Op basis van de vastgestelde risico's zullen verbetermaatregelen uitgewerkt worden.

## RISICO 8. Toepassen van retributiereglementen

### Beheersmaatregelen & opvolging

- Onderscheid maken tussen retributiereglementen waarvoor de gemeenteraad of Ocmw raad de tarieven vastlegt (voor aangelegenheden met stabiele prijszetting) enerzijds, en retributiereglementen waarvoor het vaststellen van de tarieven wordt gedelegeerd aan het college van burgemeester en schepenen of vast bureau (voor aangelegenheden met snel fluctuerende prijszetting) anderzijds
- Helder formuleren van de vrijstellingen in retributiereglementen (bevoegdheid gemeenteraad, niet delegerbaar)
- Steekproefsgewijs de correcte toepassing van tarieven verifiëren

Er werd een project opgestart (projectfiche 2019-005 : delegeren, vernieuwen & vereenvoudigen retributiereglementen).

Aan de diensthoofden werd op 20 april 2020 een presentatie gegeven met betrekking tot de opzet van het project.

In de zomer van 2020 werd een lijst opgemaakt met alle beschikbare tarieven.

In overleg met de verschillende betrokken afdelingen zullen deze nu geclusterd worden naar nieuwe, transparantie reglementen die ter goedkeuring zullen voorgelegd worden aan de gemeenteraad. Er zal maximaal oog zijn voor transparantie (minder reglementen, met geclusterde tarieven per domein, duidelijke communicatie via de gemeentelijke website) en gebruik gemaakt worden van delegatie van het vastleggen van tarieven aan het college van burgemeester en schepenen.

Volgende reglementen werden inmiddels herzien :

- Reglement retributies burgerzaken
- Reglement retributies ophaling en verwerking afval (Ilva)
- Retributie wonen & ondernemen

## RISICO 9. Toegestane (bank) waarborgen

### **Beheersmaatregelen & opvolging**

Beheersmaatregelen :

- Registratie van de externe waarborgen in de klasse 0, om deze beter te kunnen opvolgen en monitoren
- Externe partnerbesturen aanmoedigen om te werken met investeringstoelagen (in plaats van met eigen leningen) zodat er enkel centraal (bij de gemeente) geleend wordt

Er werden geen bijkomende waarborgen verleend. De bestaande waarborgen werden opgenomen in klasse 0 van de jaarrekening 2020.



## RISICO 10. Financiële linken met partnerbesturen (verbonden entiteiten)

### Beheersmaatregelen & opvolging

Beheersmaatregelen :

- De tendensen over en strategische planning van aanverwante partnerbesturen inhoudelijk op een professionele manier opvolgen.
- Overlegmomenten bijwonen (of zelf organiseren) van/met partnerbesturen om inzicht te krijgen in beslissingen/evoluties die een impact hebben op de financiën van de gemeente
- Op elkaar afstemmen van de meerjarenplanning, qua timing en financiële haalbaarheid
- Opvolging van de impact van de kadernota van de Vlaamse Regering van 12 maart 2021 met betrekking tot de regiovorming (en de definitieve vastlegging van referentieregio's) op de evolutie en de samenstelling van (ondermeer) de hulpverleningzone

De meerjarenplannen (en wijzigingen) van besturen van erediensten, lokale politiezone en hulpverleningszone werden verwerkt in het meerjarenplan 2020-2025.

### Besturen erediensten :

Bij de besturen van erediensten wordt vastgesteld dat investeringsdotaties grotendeels gecentraliseerd worden in het jaar waarin de gunning gebeurt. Het is echter belangrijk om ook in te schatten wanneer de daadwerkelijke uitkering van een investeringstoelage zal gebeuren, om op die manier de thesaurieplanning van het gemeentebestuur meer accuraat te maken.

Voor de renovatie van de kerk Sint-Amandus Denderleeuw heeft een grote budgettaire impact. Met het kerkbestuur zal overleg gepleegd worden omtrent de exacte timing van de voortgang van de werken.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Kerkfabriek Sint Amandus Iddergem	38 654,13 €	- €	- €	- €	- €	- €
Kerkfabriek Sint-Amandus Centrum	1 180 398,27 €	21 200,00 €	50 000,00 €	- €	- €	- €
Kerkfabriek Sint-Anna Leeuwbrug	35 854,53 €	10 665,41 €	24 922,56 €	5 385,77 €	- €	- €
Kerkfabriek Sint-Pietersbanden Welle	42 500,00 €	28 500,00 €	12 000,00 €	12 500,00 €	20 000,00 €	22 000,00 €
Protestantse gemeente	10 470,00 €	5 000,00 €	6 000,00 €	- €	- €	- €
<b>Eindtotaal</b>	<b>1 307 876,93 €</b>	<b>65 365,41 €</b>	<b>92 922,56 €</b>	<b>17 885,77 €</b>	<b>20 000,00 €</b>	<b>22 000,00 €</b>

### Lokale politiezone :

De zone is deficitair wat het personeelskader betreft. Het aantal operationele personeelsleden en rekruten die ingaan op vacatures van de politiezone Denderleeuw-Haaltert is beperkt. Bovendien maken personeelsleden regelmatig gebruik van de mobiliteitsregeling om elders aan de slag te gaan. Dit maakt dat het personeelskader niet opgevuld geraakt. Om sneller in te kunnen spelen op nieuwe mobiliteitsrondes (waarbij plaatsen vacant kunnen gesteld worden) werd het personeelskader verhoogd met 2 hoofdinspecteurs en 9 inspecteurs. De budgettaire implicatie van deze maatregel kan erin bestaan dat het vorige personeelskader nu wel opgevuld geraakt.

Het gegeven van de zone ook in 2020 deficitair was, heeft tot gevolg dat de gemeentelijke dotaties overgebudgetteerd waren.

Binnen de zone wordt echter constant de focus gelegd op de invulling van het personeelskader via de diverse mobiliteitsrondes en het in dienst nemen van aspiranten.

## Hulpverleningszone :

Het meerjarenplan van de hulpverleningszone werd door de gemeenteraad gevalideerd op 19/12/2019. Hierin worden de grote beleidslijnen van de komende 6 jaar uiteengezet. In dit meerjarenplan staat ondermeer dat er een globaal infrastructuurplan dient opgemaakt te worden. Dit is er voornamelijk niet, waardoor definitieve beslissingen over verbouwingen, nieuwbouw en/of herlokalisatie uitblijven. Cruciaal hierbij is de aanstelling van een directeur logistiek binnen de zone. We lezen verder dat : *Binnen deze doelstellingen staat niet alleen de realisatie van een nieuwe zonekazerne centraal. De nieuwe zonekazerne in Aalst is een belangrijk onderdeel van een meer globaal infrastructuur- en investeringsplan. Op basis van de inplanting van de nieuwe kazerne, wordt de inplanting van de andere vestigingen in de zone geëvalueerd en geoptimaliseerd. De zonekazerne vormt een meerwaarde voor de volledige zone door de infrastructuur af te stemmen op de noden van de zone wat betreft opleidingen, opslag, faciliteiten,..”*

Er kan aangenomen worden dat dit infrastructuurplan mogelijk een aanzienlijke impact zal hebben op de operationele werking en de financiën (gemeentelijke dotaties), en mogelijk ook op het personeelskader : komt er een transitie van (minder) vrijwilligers naar (meer) beroepsbrandweerlieden .

Het gemeentebestuur Denderleeuw is alvast niet bij de pakken blijven zitten : einde 2020 zal een nieuwe kazerne geopend worden naar aanleiding van de voltooiing van het project 'Veldstraat'.

Tijdens een recent overleg over het budget 2021 en de aanpassing van het MJP van de hulpverleningszone, werden volgende 'hot topics' naar voor geschoven door de voorzitter :

1. Bepalen van de maximale uitruktijd voor (alle uithoeken van) de zone. In de mate dat deze doelstelling niet overal gehaald wordt : het vastleggen van een nieuw personeelsplan dat binnen de budgettaire mogelijkheid ligt en bijdraagt tot het behalen snellere uitruktijden.
2. Goed infrastructuurplan : plaatsing kazernes en financieringsmodel
3. Ambitie om de verdeelsleutel in functie van de investeringen herbekijken.

De evolutie hiervan wordt nauwgezet opgevolgd.

Zo is het gemeentebestuur Denderleeuw vertegenwoordigd in een gemengde werkgroep van personeelsleden van de zone, mandatarissen en personeelsleden van de deelnemende gemeenten waarbij de doelstelling erin bestaat om tegen afzienbare tijd te komen tot een gedragen visie over

- De definitieve lokalisatie van de verschillende kazernes op het grondgebied van de zone
- De definitieve verankering van de verdeelsleutel tussen de gemeenten voor tekorten in de exploitatie en investeringen.
- Het garanderen van acceptabele aanrijtijden op het ganse grondgebied van de zone.

In de nabije toekomst zal verder moet blijken in welke mate de beslissing van de Vlaamse Regering van 12 maart 2021 met betrekking tot de regiovorming (en de definitieve vastlegging van referentieregio's) impact zal hebben op deze besprekingen. De lijst van gemeenten opgenomen in de referentieregio's stemt immers niet overeen met de deelnemende gemeenten in de Hulpverleningszone Zuid-Oost op vandaag).

Afbeelding : afbakening zone 'Denderregio'

**BIJLAGE 1: afbakening referentieregio's: overzicht per gemeente**



Gemeente	Referentieregio
Aalst	Denderregio
Berlare	Denderregio
Buggenhout	Denderregio
Denderleeuw	Denderregio
Dendermonde	Denderregio
Erpe-Mere	Denderregio
Geraardsbergen	Denderregio
Haaltert	Denderregio
Hamme	Denderregio
Lebbeke	Denderregio
Lede	Denderregio
Ninove	Denderregio
Wichelen	Denderregio

Afbeelding : deelnemende gemeenten HVZ Zuid-Oost

### Posten

De hulpverleningszone Zuid-Oost (Oost Vlaanderen) groepeerde de brandweerkorpsen van Aalst, Denderleeuw, Erpe-Mere, Geraardsbergen, Lede, Moortel, Ninove, Wetsbeek en Wichelen.

Meer dan 500 brandweerlieden en brandweerlieden staan 24/24 a.w. voor de veiligheid van de meer dan 290.000 inwoners van de steden en gemeenten Aalst, Denderleeuw, Erpe-Mere, Geraardsbergen, Haaltert, Lede, Lede, Ninove, Wetsbeek en Wichelen.

© 2018 Hulpverleningszone Zuid-Oost

## RISICO 11. (Financiële) afhandeling lopende projecten bij intercommunales voor streekontwikkeling

### Beheersmaatregelen & opvolging

- Periodiek overleg met de intercommunale voor streekontwikkeling over financiële en inhoudelijke voortgang van de lopende projecten
- Projecten die uitbesteed zijn aan de intercommunale voor streekontwikkeling ook budgettair voorzien in het meerjarenplan van de gemeente (en periodiek updaten indien nodig)
- Duidelijk afspraken maken met de intercommunale voor streekontwikkeling met betrekking tot de beslissingsmomenten in projecten

De lopende projecten werden afgerekend tot 31/12/2020 en verwerkt in de jaarrekening 2020. Enkel het project Wolfsgracht blijft op rekening courant van Solva staan, voor een bedrag van **5.948.327,51€**. Het is de bedoeling dat dit bedrag bij de daadwerkelijke realisatie (grotendeels) gerecupereerd wordt door de verkoop van gronden (en/of gebouwen).

Volgende projecten worden inmiddels verder ontwikkeld door Solva :

### Denderleeuw Vrijheidspark

- Grondverwervingen in finale fase
- Studiebureau is aangesteld, startvergadering wordt voorzien eind september-begin oktober
- Beschikbaar budget : 1.250.000,00 € (project 2020-046)
- Samen met SOLVA en OMGEVING (ontwerper- architect) wordt de laatste hand gelegd aan het inrichtingsplan voor het Vrijheidspark.
- Een omgevingsvergunningsaanvraag wordt normaliter nog dit jaar ingediend. Er zal uiteindelijk niet voorafgaandelijk een RUP worden opgemaakt.

### Denderleeuw Denderpark

- Grondverwervingen zijn gefinaliseerd
- Studiebureau werd aangesteld en maakte inrichtingsschetsen
- Realisatie voorzien 2021
- Beschikbaar budget : 1.000.000,00 € - project 2020-047
- Bespreking omtrent inrichting Denderpark loopt nog tussen SOLVA, de ontwerper en de gemeente.
- Aspecten dewelke nog worden gefinaliseerd zijn de inrichting van de zone niet gelegen binnen de contouren van het RUP Centrum en de noodzaak of wijze van aanleg van de fietssnelweg door het park.

### Vrijetijdshuis site Triolet

- Begeleidingsopdracht tot aanstelling ontwerper
- Beschikbaar budget : 2.750.000,00 € - project 2020-001
- Er werd een wedstrijdontwerp geselecteerd. Aan de laureaat werd de opdracht gegeven dit ontwerp verder uit te werken tot een definitief ontwerp van het Vrijetijdshuis.

### **Jeugdlokalen Broekpark**

- Project in laatste fase. Het gebouw werd voorlopig opgeleverd en op 6 september 2020 ontvingen de jeugdverenigingen van Welle de sleutels van het gebouw.
- De erfpachtovereenkomst zal afgesloten worden in de loop van het jaar 2021
- Beschikbaar budget : 1.000.000,00 € (saldo) – project 2020-130

### **Wolfsgracht**

- Projectoproep werd gelanceerd door Vlaamse Bouwmeester
- Eerste selectie van kandidaten werd gemaakt
- Grondverwervingen lopen nog met de laatste paar eigenaars die nog niet verkocht hebben
- Doel is in 1ste instantie te komen tot een nieuw RUP
- Beschikbaar budget : het doel is dit project kostendekkend te maken
- De gunningsprocedure voor de Vlaamse Bouwmeester zit in een laatste fase. De onderhandelingsfase loopt nog met slechts twee resterende kandidaten. Zij stellen een aangepast voorstel voor op datum van 20 april.
- De uiteindelijk weerhouden kandidaat zal worden aangesteld tot het opmaken van een masterplan en een ontwikkelingsstrategie voor het gebied Wolfsgracht te Denderleeuw.
- Op basis daarvan zal vervolgens een RUP worden opgemaakt.
- Bedoeling blijft inderdaad break-even te draaien. Is zo ook meegegeven aan de twee resterende kandidaten, i.f.v. dat gegeven is hen zelfs gevraagd project aan te passen.

## RISICO 12. Projectplanning in functie van beschikbare budgetten en liquide middelen

### Beheersmaatregelen & opvolging

- Bij de opmaak van het meerjarenplan een realistische projectplanning opmaken die financieel en operationeel haalbaar is
- Een monitoringtool ontwikkelen om te komen tot een realistische projectplanning
- Projectfiches gebruiken en laten valideren voor projecten met een belangrijke financiële en/of operationele impact
- Periodieke rapportering over de vooruitgang van budgetten en projecten

Voor de opvolging van (investerings)projecten werd gezocht naar een applicatie die op een eenvoudige en transparante weergeeft wat de status is van (investerings)projecten met een belangrijk budgettaire impact.

In juli werd de toepassing 'Pepperflow' aangekocht. Deze toepassing zal in het tweede semester 2020 uitgerold worden, om vanaf volgende rapporten te genereren :

- Officiële rapportering (opvolgingsrapportering, beleidsevaluatie bij de jaarrekening)
- Managementrapportering (ondermeer : opvolging van investeringsprojecten)
- Thematische rapportering

Deze toepassing zal er met andere woorden toe bijdragen dat er meer accuraat kan gebudgetteerd worden wat het investeringsprogramma betreft.

Vanaf einde 2019 worden nieuwe projecten opgestart op basis van projectfiches, die gevalideerd worden door het college van burgemeester en schepenen (en centraal beheerd door het secretariaat).

In 2020 werd een bedrag van 9.839.003,00 € geïnvesteerd. Dit vertegenwoordigde 63,34 % van het gebudgetteerde investeringsplan. Het restant (5.695.104,00 €) werd integraal overgedragen naar het jaar 2021.

Deze investeringen werden volledig gefinancierd met beschikbare liquide middelen uit het verleden. In de loop van het jaar 2021 werd een gedeeltelijke wedersamenstelling van de kasmiddelen gedaan door opname van een lening ten bedrage van 5.000.000,00 €

## RISICO 13. Betaling toegestane leningen aan en het afsluiten van langlopende erfpachtovereenkomsten met verenigingen

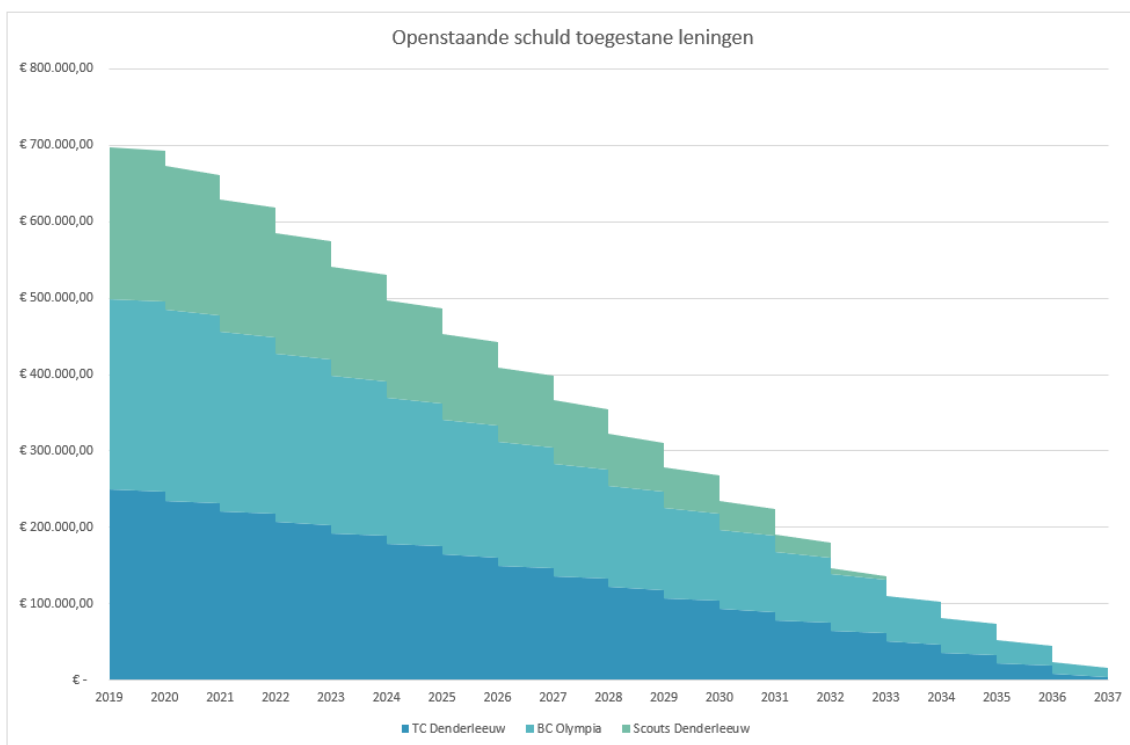
### Beheersmaatregelen & opvolging

- Strikt opvolgen van de periodieke betalingen van toegestane leningen
- Opmaken van goed afgelijnde en sluitende kredietovereenkomsten (al dan niet gekoppeld aan overeenkomsten met betrekking tot de terbeschikkingstelling van onroerende goederen)
- Periodiek overleg met de verenigingen die bij het gemeentebestuur geleend hebben
- Ad hoc overleg bij de vaststelling van betaalproblemen

Naar aanleiding van de coronacrisis werd aan de verenigingen die in het verleden een toegestane lening van het gemeentebestuur hebben gekregen, de mogelijkheid gegeven om de vervaldagen voor het jaar 2020 op te schorten, en de leningstermijn voor dezelfde periode te verlengen.

Enkel BBC Olympia heeft gebruik gemaakt van deze mogelijkheid. De budgettaire gevolgen zijn op lange termijn 0, maar voor het jaar 2020 zal bij de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan een correctie ingevoerd worden voor de terugbetalingen die NIET ontvangen zullen worden in het jaar 2020.

Verder komt het dossier van Standaard Denderleeuw in een eindfase en zal met deze vereniging een huurovereenkomst afgesloten worden.



## RISICO 14. Schuldenlast beheren en onder controle houden

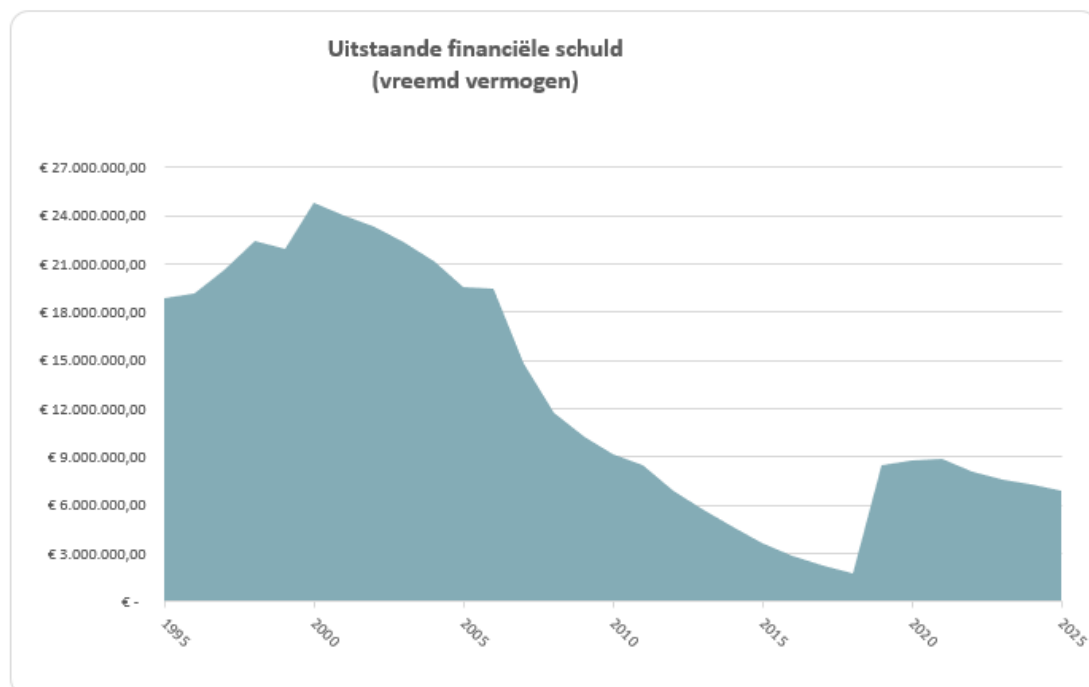
### Beheersmaatregelen & opvolging

- Bij het aangaan van nieuwe leningen oog hebben voor diversificatie van de schuldportefeuille
- Bij het opmaken van het meerjarenplan een gefundeerde inschatting maken van de extra lasten (aflossingen en intresten) die het gevolg zijn van bijkomende leningen
- De algemene schuldenlast onder controle houden : dit gebeurt quasi automatisch door de berekening van de autofinancieringsmarge bij het opmaken van de BBC-beleidsrapporten.

De rente op lange termijn blijft historisch laag. Maandelijks wordt de liquiditeitspositie van de gemeente opgevolgd, om in te schatten op welk moment het aangewezen is om bijkomende leningen aan te gaan, die nodig zijn om het investeringsprogramma van het gemeentebestuur te financieren.

Zoals eerder vermeld werden de investeringen voor het jaar 2020 gefinancierd met kasoverschotten uit het verleden. In 2021 werd een wedersamenstelling van kasgeld gedaan ten bedragen van 5.000.000,00 € (verwerkt in de grafiek).

Voor het project 'Light as a service' werd het ingebrachte patrimonium aan openbare verlichting opnieuw geleased bij Fluvius.





## RISICO 15. Aanwending subsidies voor de inzameling van afvalwater

### Beheersmaatregelen & opvolging

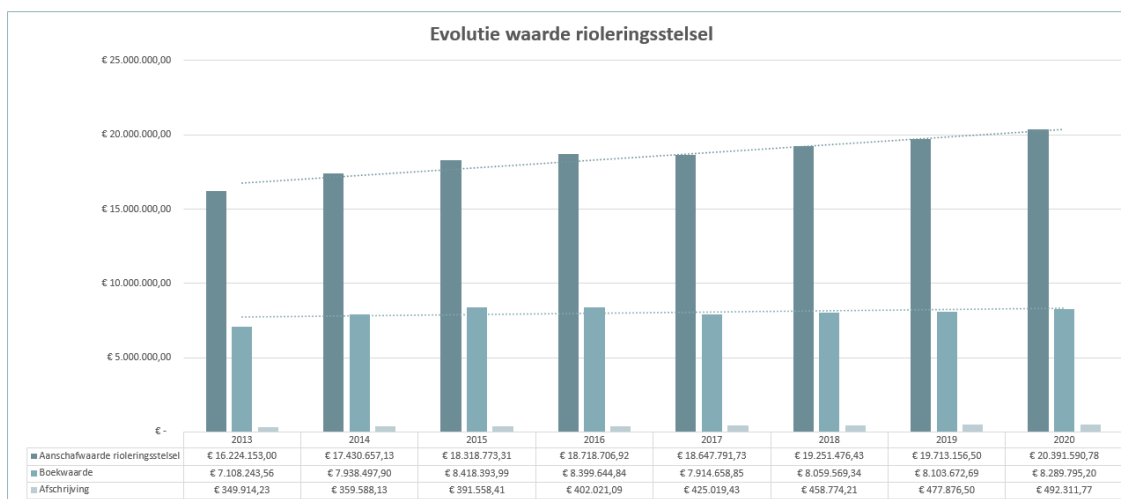
- Duidelijk in kaart brengen welke jaarlijkse uitgaven en ontvangsten in exploitatie en investeringen betrekking hebben op de verplichtingen qua inzamelen van afvalwater (dit werd uitvoerig gedaan naar aanleiding van de opmaak van het MJP 2020-2025)
- Interne afspraken maken met betrekking tot de verrekening van zuivere (alleen afvalwater) en gemengde (afvalwater en wegen) werken

In het eerste semester 2020 werd intern overleg gehouden met betrekking tot de boeking van gemengde investeringswerken (straten en afvalwater).

Tussentijds zal er opgevolgd worden in welke mate de geplande investeringen verder uitgevoerd worden.

De aanschafwaarde van het luik 'afvalwater' op de balans nam in het jaar 2020 toe met 678.434,36€.

De afrekening van de kosten en opbrengsten gerelateerd aan 'afvalwater' voor het jaar 2020 zullen in het eerste semester gerapporteerd worden aan de VMM volgens de nieuwe rapporteringsmethodiek.



## RISICO 16. Opvolgen inkomende subsidies

### Beheersmaatregelen & opvolging

- Interne afspraken maken rond het beheren en registreren van inkomende subsidies en de bijhorende uitgaande financiële stromen
- Voor elke inkomende subsidiestroom een verantwoordelijke aanduiden die de expertise heeft op vlak van de toekennings-, bestedings- en rapporteringsmodaliteiten

Naar aanleiding van de corona crisis werd met de diverse budgetbeheerders afgesproken dat de nieuwe inkomende subsidies verwerkt zullen worden in de eerstvolgende aanpassing van het MJP. Deze subsidies werden gebundeld op de website van ABB. Elke budgetbeheerder zal volgende controles uitvoeren :

- Hoeveel bedraagt de (nieuwe) subsidie ?
- Werden er richtlijnen meegegeven om de inkomende subsidie te verwerken in de boekhouding op een specifieke manier zodat deze tot uiting komen voor de toezichhoudende (of subsidiërende) overheid ?
- Hoe zullen deze subsidies besteed worden (bestaande uitgaven, nieuwe uitgaven, combinatie, ...)?
- Dienen de uitgaven gerapporteerd te worden en geormerkt (voorzien van actieplan en actie met deelrapportagecode) ?

Verder werd een samenwerkingsverband aangegaan met Solva om beschikbare subsidiekanalen in kaart te brengen. In het meerjarenplan werd een specifieke actie hieromtrent opgenomen : A40251 'bekijken van mogelijke samenwerkingsverbanden en aanboren van extra fondsen om problematieken die onze draagkracht overstijgen aan te pakken op een hoger niveau'.

Bij de opmaak van de jaarrekening werd bovendien een duidelijk onderscheid gemaakt tussen de 'algemene' subsidies (AR 7400/4 met BV 0010) en de specifieke subsidies (AR 7405/9 met specifiek BV). De algemene subsidies werden aangesloten met de toekenningsbesluit van de subsidiërende overheid (meestal beschikbaar op de website van ABB).

## RISICO 17. Beleid rond structureel onvermogende debiteuren

### Beheersmaatregelen & opvolging

- Uitwerken en tussentijds evalueren van procedures rond debiteurenbeheer
- Facturen tijdig uitsuren, zodat het debiteurenbeheer ook vlot en regelmatig kan verlopen (geen ophoping van facturen)
- Uitwerken van een financieel kader met de sociale dienst en het comité van de sociale dienst rond de toekenning van terugvorderbare steun aan debiteuren waarvan de financiële situatie op middellange en lange termijn precair te noemen is (op basis van de historiek van de terugvorderingen van gemeente en/of Ocmw, of op basis van het solvabiliteitsonderzoek van de sociale dienst)

Een eerste aanzet van een financieel kader om toegekende 'steun' door het BCSD te catalogeren als terugvorderbaar (of niet) werd besproken met een delegatie van de sociale dienst.

Verder werd een applicatie aangekocht, om de huidige en toekomstige debiteuren op een meer beheersmatige manier op te volgen, op basis van verrijkte informatie (I-controller). Deze applicatie wordt in het eerste semester 2021 verder geïmplementeerd.

Er werd een werkgroep opgestart, waarin de dienst financiën en de hoofdmaatschappelijk werkers vertegenwoordigd zijn.

In eerste instantie werd de problematiek van de openstaande vorderingen van het Ocmw – en de hiermee gepaard gaande complexiteit qua invorderen – grondig in kaart gebracht en besproken.

Er zal een plan van aanpak opgemaakt worden voor

- Schulden uit sociale dienstverlening die lang geleden ontstaan zijn : wat is de huidige sociale en financiële toestand ?-
- Schulden uit sociale dienstverlening van (te) grote omvang : hoe is het zover kunnen komen, wat ligt aan de basis van deze schulden, wat is de sociale en financiële toestand nu, wat is de waarschijnlijkheid dat deze schuld ooit nog kunnen terugbetaald worden, ...?
- Nieuwe schulden uit sociale dienstverlening (steun of lening) : hoe treden we in overleg met de maatschappelijk werker en het comité om te vermijden dat de verwachtingen qua terugbetaling realistisch zijn vanaf het begin?

## RISICO 18. Schadeclaim contractanten naar aanleiding van Corona-uitstel

### **Beheersmaatregel :**

De dienst Openbare ruimte heeft op één schadeclaim ontvangen met betrekking tot het project Veldstraat. Deze wordt momenteel onderzocht.

## RISICO 19 : (financiële) gevolgen en implicaties van de coronacrisis

### Beheersmaatregel :

- Monitoring van de extra ontvangsten en uitgaven
- Update van het financieel evenwicht bij de aanpassing van het meerjarenplan
- Opvolgen van de extra subsidies en de hieraan gekoppelde uitgaven via analytische codes (AR, KP, AP/A) in de boekhouding
- 'Taggen' van Corona gerelateerde actieplannen en actie in de aanpassing van de strategische nota.

Het hoeft geen betoog dat de coronacrisis ook een impact heeft op de gemeentelijke boekhouding in het algemeen, en de doelstellingenrealisatie in het bijzonder.

Net zoals vele andere lokale besturen, heeft het lokaal bestuur Denderleeuw alles in het werk gesteld om snel en flexibel te schakelen onder vaak onduidelijke en snel veranderende omstandigheden.

Het beleidsplan dat werd vooropgesteld kon slechts ten dele worden uitgevoerd zoals voorzien, een aantal nieuwe actieplannen werden ingevoerd.

De coronacrisis had een impact op zowel exploitatie als investeringen :

- Bepaalde uitgaven in de exploitatie vielen anders uit dan gepland
  - o Geen uitgaven voor geplande sport- en jeugdkampen versus uitgaven voor alternatieve programma's die binnen de mogelijkheden werden opgezet
  - o 50 % verhoging van de subsidies voor verenigingen
  - o Minder administratiekosten (ondermeer energie, interne projecten, ...) door thuiswerk versus extra vergoeding voor thuiswerk
  - o ...
- Bepaalde ontvangsten in de exploitatie werden niet gerealiseerd
  - o Minderopbrengsten bepaalde belastingen (zie vorig)
  - o Geen of lagere inschrijvingsgelden voor activiteiten
  - o Lage opbrengsten uit de verhuur van infrastructuur (voorbeeld sporthal, ...)
  - o ...

Daarentegen kon het vooropgesteld investeringsplan toch voor 2/3 worden uitgevoerd.

Om ontvangsten en uitgaven die gerelateerd zijn aan corona werden twee specifieke acties aangemaakt :

A10823 - Onze gemeente veilig door de Corona crisis loodsen

A20353 - Via individuele steunverlening kwetsbare inwoners versterken om de corona-crisis op te vangen

Of de coronacrisis een blijven (financiële) impact zal hebben op ondermeer de opbrengsten uit de personenbelasting zal nog moeten blijken.

## Tot slot

Het in kaart brengen van de financiële risico's maakt deel uit van een gezond financieel beheer. De brug kan hier gelegd worden met de periodieke rapportering: de opvolging van de financiële risico's kan hier zeker deel van uitmaken.

Deze denkoefening wordt gezien als een continu proces. Interne en externe factoren zullen er in de loop van de komende planningsperiode ongetwijfeld toe leiden dat de lijst van risico's én de bijhorende beheersmaatregelen moeten worden aangepast.

## 6. TOELICHTING BIJ BALANS (T5)

6

### Schema T5: Toelichting bij de balans

Mutatiestaat van de vaste activa	Boekwaarde op 1/1	Aankopen	Verkopen	Overboeking	Herwaardering	Afschrijving en waardevermindering	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
<b>A. Financiële vaste activa</b>	<b>€ 13.020.449</b>	<b>€ 720.900</b>	<b>€ 60.075</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 133.193</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 13.814.467</b>
1. Extern verzelstandige agentschappen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgel.	€ 10.283.568	€ 720.900	€ 60.075	€ 0	€ 133.193	€ 0	€ 0	€ 11.077.586
3. OCMW-verenigingen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
4. Andere financiële vaste activa	€ 2.736.881	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 2.736.881
<b>B. Materiële vaste activa</b>	<b>€ 57.917.193</b>	<b>€ 8.400.069</b>	<b>€ 963.452</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 1.942.499</b>	<b>-€ 777.026</b>	<b>€ 62.634.285</b>
1. Gemeenschapsgoederen	€ 46.404.857	€ 8.138.875	€ 961.202	€ 0	€ 0	€ 1.581.291	-€ 852.700	€ 51.148.539
a. Terreinen en gebouwen	€ 23.230.227	€ 5.415.629	€ 0	€ 0	€ 0	€ 770.964	€ 162.013	€ 28.036.906
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 20.407.257	€ 1.318.713	€ 961.202	€ 0	€ 0	€ 622.471	-€ 629.953	€ 19.512.344
c. Installaties, machines en uitrusting	€ 776.862	€ 105.508	€ 0	€ 0	€ 0	€ 107.802	-€ 39.196	€ 735.372
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 1.607.168	€ 209.029	€ 0	€ 0	€ 0	€ 49.789	-€ 345.564	€ 1.420.844
e. Leasing en soortgelijke rechten	€ 352.054	€ 1.089.996	€ 0	€ 0	€ 0	€ 30.265	€ 0	€ 1.411.785
f. Erfgoed	€ 31.289	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 31.289
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 6.077.429	€ 261.194	€ 0	€ 0	€ 0	€ 318.213	€ 49.739	€ 6.070.149
a. Terreinen en gebouwen	€ 6.076.890	€ 261.194	€ 0	€ 0	€ 0	€ 317.943	€ 49.739	€ 6.069.879
b. Installaties, machines en uitrusting	€ 540	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 270	€ 0	€ 270
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
3. Andere materiële vaste activa	€ 5.434.907	€ 0	€ 2.250	€ 0	€ 0	€ 42.995	€ 25.934	€ 5.415.596
a. Terreinen en gebouwen	€ 5.434.907	€ 0	€ 2.250	€ 0	€ 0	€ 42.995	€ 25.934	€ 5.415.596
b. Roerende goederen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>C. Immateriële vaste activa</b>	<b>€ 57.966</b>	<b>€ 304.594</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 32.774</b>	<b>-€ 239.670</b>	<b>€ 90.116</b>



<b>Mutatietoestand van het nettoactief</b>									
<b>A. Kapitaalsubsidies en schenkingen</b>		Boekwaarde op 1/1	Verrekening	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12				
GEMEENTE Denderleeuw	€ 5.660.437	€ 297.296	€ 0	€ 5.218.349					
O.C.M.W. DENDERLEEUEW	€ 546.943	€ 38.972	€ 0	€ 507.970					
Totaal	€ 6.207.379	€ 336.268	€ 0	€ 5.726.319					
<b>B. Gecumuleerd overschot of tekort</b>		Boekwaarde op 1/1	Tussenkomst gemeente aan OCMW	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12				
GEMEENTE Denderleeuw	€ 1.838.239	-€ 1.906.056	€ 0	€ 0	€ 2.723.102				
O.C.M.W. DENDERLEEUEW	€ 639.326	-€ 2.086.415	€ 1.906.056	€ 0	€ 458.967				
Totaal	€ 2.477.565	€ 704.504	€ 0	€ 0	€ 3.182.069				
<b>C. Herwaarderingsreserves</b>		Boekwaarde op 1/1	Terugneming	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12				
GEMEENTE Denderleeuw	€ 4.082.145	€ 133.193	€ 0	€ 0	€ 4.215.338				
O.C.M.W. DENDERLEEUEW	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0				
Totaal	€ 4.082.145	€ 133.193	€ 0	€ 0	€ 4.215.338				
<b>D. Overig nettoactief</b>		Boekwaarde op 1/1	Wijziging kapitaal	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12				
GEMEENTE Denderleeuw	€ 51.793.790	€ 0	€ 0	€ 0	€ 51.793.790				
O.C.M.W. DENDERLEEUEW	€ 1.019.835	€ 0	€ 0	€ 0	€ 1.019.835				
Totaal	€ 52.813.625	€ 0	€ 0	€ 0	€ 52.813.625				
<b>Totaal nettoactief</b>		Boekwaarde op 1/1		Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12				
GEMEENTE Denderleeuw	€ 63.374.610			€ 575.969	€ 63.950.579				
O.C.M.W. DENDERLEEUEW	€ 2.206.104			-€ 219.332	€ 1.986.772				
Totaal	€ 65.580.714	€ 0	€ 0	€ 356.637	€ 65.937.351				



## 7. WAARDERINGSREGELS

7

## WAARDERINGSREGELS

Waarderingsregels helpen om de financiële rapportering beter te begrijpen. Ze geven een beeld van de belangrijkste waarderingsprincipes toegepast in de boekhouding van de organisatie. Ze gaan ervan uit dat het bestuur zijn activiteiten zal voortzetten, en zijn van het ene boekjaar op het andere identiek tenzij ze niet langer aanleiding geven tot een *waar en getrouw beeld*. In dat geval zal het bestuur de waarderingsregels aanpassen. Elk jaar opnieuw worden de waarderingsregels *consequent* en volledig *onafhankelijk van het resultaat* van het boekjaar toegepast.



### ALGEMENE PRINCIPES

#### INVESTERING OF EXPLOITATIE

Alle vermogensbestanddelen worden uitgedrukt en gewaardeerd aan hun gebruikswaarde. De gebruikswaarde van een activum stemt overeen met de toekomstige economische voordelen die of het dienstverleningspotentieel dat het activum voor het bestuur zal opleveren.

Alle vermogensbestanddelen worden afzonderlijk gewaardeerd en voor dat bedrag in de balans opgenomen, na aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.

In aansluiting op voorgaande opteert het bestuur ervoor om individuele roerende verrichtingen van minder dan € 2.500 die geen deel uitmaken van een ruimer 'project', niet als investering te beschouwen, maar op te nemen in het exploitatieresultaat. Voor verrichtingen met betrekking tot onroerende goederen wordt dit bedrag verhoogd naar € 7.500.

## AANSCHAFFINGSWAARDE

Het bestuur hanteert als algemene regel dat elk actiefbestanddeel gewaardeerd wordt tegen aanschaffingswaarde en neemt voor dat bedrag de bestanddelen op in de balans, onder aftrek van de gecumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen. In sommige gevallen kan het actief ook worden geherwaardeerd. Op deze algemene regel zijn hieronder afwijkingen bepaald.

Met de aanschaffingswaarde wordt bedoeld de aanschaffingsprijs (aankoopprijs + bijkomende kosten), de ruilwaarde, de vervaardigingsprijs (aanschaffingsprijs grondstoffen,...+ rechtstreekse productiekosten), de schenkingswaarde (marktwaarde van de goederen op het moment van de schenking of datum van het opvallen van de nalatenschap + belastingen en kosten) of de inbrengwaarde.

## AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERMINDERINGEN

Afschrijvingen drukken de slijtage uit van het actief met een beperkte gebruiksduur. Het afschrijvingsbedrag wordt per financieel boekjaar bepaald door het verschil tussen de boekhoudkundige waarde en de restwaarde te delen door de resterende gebruiksduur, uitgedrukt in jaren. Ten minste aan het einde van elk financieel boekjaar wordt de restwaarde en de gebruiksduur van de activa opnieuw geëvalueerd. Het bestuur opteert ervoor de initiële afschrijvingsduur voor de diverse categorieën van activa te bepalen zoals opgenomen in bijgevoegde tabel.

Het bestuur boekt waardeverminderingen op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen om rekening te houden met (al dan niet als definitief aan te merken) ontwaardingen van activa bij de afsluiting van het boekjaar. Waardeverminderingen zijn correcties op de aanschaffingswaarde die niet voortvloeien uit hun *waarschijnlijke* nuttigheids- of gebruiksduur (bv. naar aanleiding van een schadegeval). Dit houdt in dat waardeverminderingen zowel mogelijk zijn voor activa met een beperkte (gebouwen) als een onbeperkte levensduur (gronden). Waardeverminderingen blijven niet behouden als de boekhoudkundige waarde van het activum daardoor op het einde van het boekjaar lager is dan de gebruikswaarde. In dat geval worden de waardeverminderingen teruggenomen.

## HERWAARDERINGEN

Sommige activa kunnen worden geherwaardeerd om hun boekwaarde in overeenstemming te brengen met een marktwaarde. Herwaardering is enkel toegestaan voor de financiële vaste activa en overige materiële vaste activa. Bij de herwaardering van een actief, wordt de volledige categorie waartoe dat actief behoort, geherwaardeerd. De overige materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden op basis van deze geherwaardeerde waarde afgeschreven.



### GELDBELEGGINGEN EN LIQUIDE MIDDELEN

Het bestuur waardeert de liquide middelen en de geldbeleggingen, tegen de nominale waarde. De aandelen en vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

Het bestuur past op de liquide middelen en geldbeleggingen waardeverminderingen toe als blijkt dat de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde. Er zullen bovendien aanvullende waardeverminderingen geboekt worden om rekening te houden met de evolutie van hun realisatie- of marktwaarde of met de risico's die inherent zijn aan de aard van de producten in kwestie of van de uitgevoerde activiteit.

### VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. In geval er onzekerheid bestaat over de invorderbaarheid van bepaalde vorderingen, worden deze overgeboekt naar dubieuze debiteuren. Op de dubieuze debiteuren worden waardeverminderingen geboekt in functie van de ouderdom van de vordering, zijnde :

Ouder dan 2 jaar - jonger dan 3jaar :	10%
Ouder dan 3 jaar - jonger dan 5 jaar :	40%
Ouder dan 5 jaar	60%

Het bestuur opteert ervoor om ook waardeverminderingen toe te passen als hun realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan hun boekhoudkundige waarde.

### VOORRADEN

De voorraden die het bestuur heeft verworven naar aanleiding van een ruiltransacties, waardeert ze tegen de aanschaffingswaarde of de marktwaarde op de balansdatum als die lager is. De waardering tegen een lagere marktwaarde, zal niet worden behouden als de marktwaarde achteraf hoger is dan de lagere waarde waartegen de voorraad werd gewaardeerd.

De voorraden die verworven zijn door niet-ruiltransacties, worden gewaardeerd tegen de marktwaarde op de datum van de verwerving. Deze zullen echter niet worden gewaardeerd indien ze gratis of tegen een symbolische prijs worden verdeeld of verbruikt worden in het productieproces van goederen die gratis of tegen een symbolische prijs worden verdeeld.

Het bestuur opteert ervoor om initieel geen voorraden uit te drukken. In afwijking zal geopteerd worden voor de FIFO-waardering (waardering voorraden aan de 'recentste' aankooprijzen).

### FINANCIËEL VASTE ACTIVA

Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde. De aanschaffingswaarde van belangen of aandelen, ontvangen als vergoeding voor inbrengen die niet bestaan in contanten of die voortkomen uit de omzetting van vorderingen, stemt overeen met de conventionele waarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen. Als de conventionele waarde echter lager is dan de marktwaarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen, wordt de aanschaffingswaarde geherwaardeerd tot de hogere marktwaarde.

Er worden waardevermindering toegepast op de belangen en de aandelen die onder de financiële vaste activa zijn opgenomen in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden. Het bestuur zal ook op de vorderingen, inclusief de vastrentende effecten, die in de financiële vaste activa zijn opgenomen waardeverminderingen toepassen als er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag.

### MATERIËLE VASTE ACTIVA

De materiële vaste activa worden onderverdeeld in 3 categorieën. De **gemeenschapsgoederen** zijn de roerende en onroerende activa die worden aangewend binnen het 'maatschappelijk doel' van de organisatie, los van enige bedrijfseconomische activiteit. De **bedrijfsmatige activa** worden aangewend binnen een bedrijfsmatige context, dat betekent waar een bepaald rendement of zekere productiviteit kan worden gekoppeld aan de aangewende activa. De diensten verbonden aan deze activa worden aangeboden aan concurrentiële tarieven, die beogen zoveel als mogelijk de kosten verbonden aan deze diensten te dekken. De **overige activa** worden voor geen van vorige doeleinden aangewend, maar worden aangehouden als '(on)roerende reserve'. Deze activa zijn niet nuttig bij het functioneren van het bestuur, en kunnen mogelijks in de toekomst worden gerealiseerd ter financiering van andere investeringen.

Tot het **erfgoed** behoren de activa met historische, artistieke, wetenschappelijke, ... waarde en de activa die belangrijk zijn voor het behoud van het leefmilieu. Erfgoed zal in veel gevallen weinig economische voordelen opleveren of weinig dienstenpotentieel inhouden. Deze hebben dus in principe geen gebruikswaarde. Daarom zal op de aanschafwaarde van deze activa een waardevermindering worden toegepast om de boekhoudkundige waarde terug te brengen tot € 1. Indien het actief dat behoort tot erfgoed wordt ingezet voor de uitvoering van het 'maatschappelijk doel' (bv. dienst toerisme in belfort), kan dat actief tóch een gebruikswaarde hebben. Dat actief wordt dan niet afgeschreven maar de waarde kan worden aangepast door het uitdrukken van waardeverminderingen.

**Overige zakelijke rechten op onroerende goederen** betreft de andere zakelijke rechten die het bestuur bezit op een onroerend goed als de vergoedingen bij aanvang van het contract werden vooruitbetaald (geactiveerde eenmalige vergoeding). Deze activa worden afgeschreven over de looptijd van de overeenkomst, tenzij de economische gebruiksduur van het actief waarop het zakelijk recht betrekking heeft, korter is.

De **gebruiksrechten voor materiële vaste activa** waarover het bestuur beschikt op grond van **leasing of gelijkaardige overeenkomsten** (bv. erfpacht) worden onder de activa opgenomen voor het gedeelte van de volgens de overeenkomst te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De overeenkomstige schuld aan de passiefzijde waardeert het bestuur ieder jaar ten bedrage van het gedeelte van de in de volgende boekjaren te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De duur van de afschrijvingsperiode wordt geregeld door IAS17 en IPSAS13: indien het *redelijk zeker* is dat het geleasede actief overgenomen wordt bij het verstrijken van de leaseperiode (lichten van de aankoopoptie), zal het actief worden afgeschreven over de normale gebruiksduur van soortgelijke activa (die in volle eigendom zijn). Indien het *niet redelijk zeker* is dat het actief wordt overgenomen bij het verstrijken van de leaseperiode (aankoopoptie wordt niet gelicht), wordt het actief afgeschreven over de leaseperiode, tenzij de (economische) gebruiksduur korter is.

## IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, tenzij deze niet verworven zijn van derden. In dat geval worden ze gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs, als die niet hoger is dan een voorzichtige raming van de gebruikswaarde of van het toekomstige rendement of nut voor het bestuur van die vaste activa.



## SCHULDEN

De schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

## NETTO-ACTIEF

De **ontvangen investeringssubsidies en schenkingen** worden geleidelijk in resultaat genomen (verrekend) volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen of de waardeverminderingen op de vaste activa waarvoor deze werden verkregen. Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de verkregen investeringssubsidie nog niet verrekend.

De **voorzieningen voor risico's en kosten** worden stelselmatig gevormd. De voorzieningen voor risico's en kosten worden niet gehandhaafd als ze op het einde van het financiële boekjaar hoger zijn dan wat vereist is volgens een actuele beoordeling van het bestuur van de risico's en kosten waarvoor ze werden gevormd.



## BIJZONDERE BEPALINGEN BIJ DE OVERGANG NAAR BBC (BEGINBALANS)

De balansstructuur van BBC is volledig anders dan deze van de NGB (nieuwe gemeenteboekhouding) de NOB (nieuwe OCMW boekhouding) of de AGB-boekhouding (autonome gemeentebedrijven). De beginbalans van BBC stemt dus zeker niet overeen met de eindbalans van NGB of NOB, maar is daar uiteraard wel op gebaseerd.

Bij de conversie naar BBC en de opmaak van de beginbalans heeft het bestuur geopteerd voor de toepassing van het continuïteitsprincipe. Dat houdt in dat de bestaande inventarisbestanddelen werden geconverteerd naar de respectievelijke rubrieken in BBC, op basis de bestaande (historische) aanschafwaarde. De afschrijvingstermijnen werden vervangen door de termijnen bepaald in bijlage, waardoor de resterende gebruiksduur, de netto-boekwaarde en het jaarlijkse afschrijvingsbedrag van de activa verandert. Hierbij werd uitgegaan van een restwaarde gelijk aan 0.

Bestaande activa met een boekwaarde gelijk aan 0, of die niet konden geïndividualiseerd worden werden mogelijks niet opgenomen in de beginbalans. Dit geldt ook voor de corresponderende investeringssubsidies.

### MATERIËLE EN IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

Volledig afgeschreven immateriële activa werden niet overgenomen naar de BBC-omgeving.

Voor het bepalen van de historische aanschafwaarde wordt de herwaarderingsbedrag van de terreinen mee opgenomen in de aanschafwaarde. Voor de gebouwen wordt het herwaarderingsbedrag niet mee opgenomen in de aanschafwaarde.

De activa die behoren tot het erfgoed en geen gebruikswaarde hebben worden pro memorie in de beginbalans opgenomen (aan € 1).

### NETTO-ACTIEF

De ontvangen investeringssubsidies en schenkingen werden geconverteerd voor zover het corresponderende actief werd geconverteerd. De verrekeningstermijn werd aangepast aan de afschrijvingstermijn van het corresponderende actief.

## AFSCHRIJVINGSTERMIJNEN

MATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVINGS- TERMIJN
<p><b>Terreinen (220) :</b></p> <p><b>220 0 000 onbebouwde terreinen – gemeenschapsgoederen</b></p> <p><b>220 1 000 terreinen van gebouwen – gemeenschapsgoederen</b></p> <p><b>220 2 000 wegzate – gemeenschapsgoederen</b></p> <p><b>220 3 000 terreinen van waterlopen</b></p> <p><b>220 4 000 terreinen van kunst(bouw)werken</b></p> <p><b>229 0 000 onbebouwde terreinen – bedrijfsmatige MVA</b></p> <p><b>229 0 100 terreinen van gebouwen – bedrijfsmatige MVA</b></p> <p><b>260 0 000 terreinen – overige MVA</b></p> <p><b>260 1 000 terreinen van gebouwen – overige MVA</b></p> <p>Deze rubriek bevat naast de onbebouwde terreinen ook de gronden van wegen (wegzate), gebouwen, waterlopen en kunst(bouw)werken.</p> <p>De <u>(afschrijfbare) aanleg en uitrusting op terreinen</u> (bv. verharding, omheining, ...) wordt opgenomen onder de rubriek 'bebouwde terreinen'.</p>	-
<p><b>222 0 000 bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen</b></p> <p><b>229 2 000 bebouwde terreinen – bedrijfsmatige MVA</b></p> <p><b>262 0 000 bebouwde terreinen – overige MVA</b></p>	5-15 jaar

<p><b>Gebouwen</b></p> <p><b>221 0 000 gebouwen – gemeenschapsgoederen</b></p> <p><b>229 1 000 gebouwen – bedrijfsmatige MVA</b></p> <p><b>261 0 000 gebouwen – overige MVA</b></p> <p><u>Onderhoudswerken aan gebouwen</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van het gebouw.</p>	<p>33 jaar</p> <p>5-15 jaar</p>
<p><b>Wegen</b></p> <p><b>224 0 000 Wegen</b></p> <p>Onder <u>wegen</u> worden alle elementen van het weggennet opgenomen (verharding, slijtlaag, voetpaden, fietspaden, ...).</p> <p>Het aanbrengen of vervangen van de slijtlaag wordt afgeschreven over een kortere termijn.</p> <p>Onder de <u>overige infrastructuur betreffende de wegen</u> worden onder meer straatmeubilair, verkeerssignalisatie, wegbepanting, ... opgenomen.</p> <p><b>225 0 000 overige infrastructuur betreffende de wegen</b></p> <p><u>Onderhoudswerken aan wegen</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de weg.</p>	<p>33 jaar</p> <p>5 jaar</p> <p>10 jaar</p> <p>5-15 jr</p>
<p><b>Waterlopen en waterbekkens</b></p> <p><b>226 0 000 waterlopen en waterbekkens</b></p>	<p>33 jaar</p>

<p><b>Overige onroerende infrastructuur</b></p> <p><b>228 0 000 riolering</b></p> <p><b>228 9 000 overige onroerende infrastructuur</b></p> <p>Onder overige onroerende infrastructuur worden onder meer het rioleringsnet, de openbare verlichting, nutsleidingen en kunst(bouw)werken opgenomen.</p> <p><u>Onderhoudswerken aan overige onroerende infrastructuur</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de infrastructuur.</p>	<p>33 jaar</p> <p>5-15 jaar</p>
<p><b>Installaties, machines en uitrusting</b></p> <p>Onder de installaties, machines en uitrusting wordt onder meer opgenomen werkmateriaal (boormachines, grasmachines, hakselaars, brandweerschermen- en kledij, reanimatietoestellen, keukengerei, diepvriezers, koelkasten, uitrusting van RVT's ,...</p> <p><b>230 0 000 installaties/machines/uitrusting – gemeenschapsgoed</b></p> <p><b>235 0 000 installaties/machines/uitrusting – bedrijfsmatige MVA</b></p> <p><b>265 0 000 installaties/machines/uitrusting – overige MVA</b></p>	<p>5-10 jaar</p>
<p><b>Meubilair</b></p> <p><b>240 0 000 meubilair – gemeenschapsgoederen</b></p> <p><b>245 0 000 meubilair – bedrijfsmatige MVA</b></p> <p><b>266 0 000 meubilair – overige MVA</b></p> <p>Onder meubilair wordt onder meer opgenomen kasten, stoelen, banken, bureaus,... in de mate dat ze niet onroerend door bestemming zijn</p>	<p>10 jaar</p>

<p><b>Kantooruitrusting</b></p> <p><b>241 0 000 informaticamaterieel – gemeenschapsgoederen</b></p> <p><b>246 0 000 informaticamaterieel – bedrijfsmatige goederen</b></p> <p><b>267 0 000 informaticamaterieel – overige MVA</b></p> <p><b>242 0 000 kantooruitrusting – gemeenschapsgoederen</b></p> <p><b>247 0 000 kantooruitrusting – bedrijfsmatige MVA</b></p> <p><b>268 0 000 kantooruitrusting – overige MVA</b></p> <p>Onder kantooruitrusting wordt onder meer opgenomen faxtoestellen, kopieermachines, papiervernietigers, tv's, dvd-spelers, ...</p>	5 jaar
<p><b>Rollend materiaal</b></p> <p><b>243 0 000 rollend materieel – gemeenschapsgoederen</b></p> <p><b>248 0 000 rollend materieel – bedrijfsmatige MVA</b></p> <p><b>269 0 000 rollend materieel – overig MVA</b></p> <p>Rollend materiaal bevat onder meer fietsen, vrachtwagens, brandweerwagens, tractoren en andere voertuigen en hun toebehoren.</p>	5-10 jaar
<p><b>Kunstwerken (geen erfgoed)</b></p> <p><b>275 1 000 Kunstwerken</b></p>	-
<p><b>Erfgoed</b></p> <p><b>270 0 000 onroerend erfgoed</b></p> <p><b>275 0 000 roerend erfgoed</b></p>	-

<b>IMMATERIËLE VASTE ACTIVA</b>	<b>AFSCHRIJVINGS- TERMIJN</b>
<b>Kosten van onderzoek en ontwikkeling</b>  <b>210 0 000 kosten van onderzoek en ontwikkeling</b>	5 jaar
<b>Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten</b>  <b>211 0 000 concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten</b>	5 jaar
<b>Goodwill</b>  <b>212 0 000 goodwill</b>	5 jaar
<b>Plannen en studies</b>  <b>214 0 000 plannen en studies</b>	5 jaar





## 8. NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN (KLASSE 0)

8







9. VERKLARING VOOR  
MATERIËLE VERSCHILLEN  
TUSSEN GEREALISEERDE  
EN GERAAMDE  
ONTVANGSTEN EN  
UITGAVEN

9

UITGAVEN		Code	BOEKJAAR 2020	MEERJARENPLA N 2020	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0900	Sociale bijstand	620	610.259	874.302	-264.043	Compenseert met 0900-621 (foute overname loonbudget naar BBC2020)
0119	Overige algemene diensten	613	1.056.597	1.314.865	-258.268	Lagere algemene kosten (drukwerken, ICT, kantoorkosten, ...) wegens Covid (thuiswerk, uitgestelde projecten, niet uitgegeven bedragen)
0800	Gewoon basisonderwijs	620	2.252.695	2.043.432	209.264	Boeking in functie van afrekening onderwijs.vlaanderen.be (meer leerkrachten in dienst)
0900	Sociale bijstand	621	213.300	5.221	208.080	Compenseert met 0900-620 (foute overname loonbudget naar BBC2020)
0900	Sociale bijstand	649	18.186	155.075	-136.889	Sociale correctie AGB en Denderleeuwbinnen VT : naar rubriek 649 in plaats van 648
0800	Gewoon basisonderwijs	600	75.651	197.500	-121.849	Geen warme maaltijden en schooltustappen wegens Covid
0119	Overige algemene diensten	611	202.427	294.000	-91.573	Er is een impact om de energiekosten door thuiswerk en een milde winter 2019-2020
0130	Administratieve dienstverlening	604	68.078	150.000	-81.922	Er werden minder documenten afgeleverd (ondermeer reispassen). Dit heeft ook een impact op de ontvangsten (minder aankopen)
0900	Sociale bijstand	648	1.674.119	1.753.952	-79.833	Sociale correctie AGB en Denderleeuwbinnen VT : naar rubriek 649 in plaats van 648
0119	Overige algemene diensten	610	222.578	298.000	-75.422	Impact van corona en thuiswerk.
0670	Straatverlichting	611	191.032	265.000	-73.968	Er is een eerste impact waarnaembaar van de verfelling van het OV netwerk
0119	Overige algemene diensten	620	1.650.500	1.721.679	-71.179	Compenseert met 0119/621 (foute overname loonbudget naar BBC2020)
0112	Personeelsdienst en vorming	623	296.508	364.663	-68.156	Minder uitgaven voor opleiding en initiatieven voor personeel (Covid)
0500	Handel en middenstand	613	2.958	69.273	-66.315	Geen activiteiten en initiatieven voor Handel en middenstand wegens Covid
0119	Overige algemene diensten	621	520.200	456.874	63.326	Compenseert met 0119/620 (foute overname loonbudget naar BBC2020)
0909	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	615	246.394	308.500	-62.106	Aantal samenwerkingsverbanden niet opgestart (of niet uitgevoerd wegens ziekte)
0680	Groene ruimte	610	228.954	286.712	-57.758	Minder regulier onderhoud en minder maalbeurten nodig wegens droge zomer
0904	Activering van tewerkstelling	620	170.200	225.625	-55.425	Minder art. 60 aanwervingen dan voorzien
0310	Beheer van regen- en afvalwater	610	87.092	139.500	-52.408	Minder gereinigde kolken van voorzien
0904	Activering van tewerkstelling	621	45.154	3.931	41.223	Minder art. 60 aanwervingen dan voorzien
0670	Straatverlichting	610	40.000	40.000	-40.000	Voorzien in functie van licht as a service. Uiteindelijk opbrengst in plaats van kost
0911	Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap	649	37.500	37.500	-37.500	Naar 648 in plaats van 649
0944	Preventieve gezinsondersteuning	615	102.935	140.001	-37.066	Niet ingevulde vacature kindermoede
0705	Gemeenschapscentrum	613	24.981	58.367	-33.386	Niet uitgevoerde evenementen cultuur (Covid)
0741	Sportpromotie en -evenementen	613	46.857	80.118	-33.261	Niet uitgevoerde evenementen sport (Covid)
0911	Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap	648	32.495	305.475	-32.495	Naar 648 in plaats van 649
0310	Beheer van regen- en afvalwater	620	273.133	272.062	32.342	Verschuiving van wegen
0200	Wegen	620	303.577	272.062	31.515	Verschuiving naar afvalwater
0119	Overige algemene diensten	615	36.194	66.500	-30.306	Minder consultancy opdrachten (hervoorzien in 2021)
0945	Kinderopvang	615	460.643	490.000	-29.357	Minder uitgaven wegens minder opvang (covid)
0710	Feesten en plechtigheden	613	50.673	80.000	-29.327	Minder uitgaven wegens minder feesten en plechtigheden (covid)
0350	Klimaat en energie	613	13.062	42.350	-29.288	Minder uitgaven wegens minder projecten (covid)
0400	Politiediensten	649	2.490.230	2.518.978	-28.748	BW politie ná aanpassing MJP 2020
0800	Gewoon basisonderwijs	613	80.010	103.137	-23.126	Minder uitgaven wegens thuisonderwijs en lockdown
0903	Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers	620	50.037	27.089	22.949	Overschot op budget wegens latere aanwerving
0800	Gewoon basisonderwijs	617	57.332	80.000	-22.668	Niet besteed budget
0310	Beheer van regen- en afvalwater	649	3.714	25.000	-21.286	Minder aanvragen afkoppeling hemelwater
0703	Openbare bibliotheken	613	83.807	104.779	-20.972	Lage kosten wegens gedeeltelijke sluiting (lockdown)
0119	Overige algemene diensten	640	4.246	25.000	-20.754	Aanslaglijet OV nog niet ontvangen
0680	Groene ruimte	620	698.893	719.115	-20.222	Minder uitgave personeel wegens ziekte (% ok)

ONTVANGSTEN		Code	BOEKJAAR 2020	MEERJARENPLA N 2020	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0310	Beheer van regen- en afvalwater	745	1.164.818	1.889	1.162.929	Compenseert met 0310/740
0310	Beheer van regen- en afvalwater	740		1.050.000	-1.050.000	Compenseert met 0310/745
0752	Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren	701		350.000	-350.000	Erfpacht jeugd Welle nog niet ondertekend (eigen bijdrage)
0944	Preventieve gezinsondersteuning	740	226.339	11.834	214.505	Extra bijdragen kinderopvang (covid)
0020	Fiscale aangelegenheden	734	841.689	1.049.500	-207.811	Ondermeer belasting op verspreiden reclametruckwerken
0800	Gewoon basisonderwijs	740	2.606.259	2.405.300	200.959	Meer subsidie voor onderwijzend personeel
0945	Kinderopvang	700	311.136	490.000	-178.864	Minder facturatie wegens minder opvang
0900	Sociale bijstand	740	1.356.378	1.534.481	-178.103	Budget hoger ingeschat dan finaal ontvangen.
0945	Kinderopvang	740	878.521	1.023.000	-144.479	Lager subsidies wegens verminderde werking
0945	Gewoon basisonderwijs	700	74.275	197.000	-122.725	Minder uitgaven activiteiten en uitstappen = minder ontvangsten
0010	Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus	740	7.367.723	7.258.198	109.526	Uitzonderlijke opbrengst uit noodfonds
0020	Fiscale aangelegenheden	730	11.438.502	11.352.217	86.285	% ok
0300	Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	700	632.969	710.000	-77.031	Volgens afrekening Ilva
0130	Administratieve dienstverlening	700	99.924	165.000	-65.076	Minder uitgaven burgerzaken = minder ontvangsten (ondermeer reispassen, ...)
0990	Begraafplaatsen	700		65.000	-65.000	Compenseert met 0990/701
0900	Sociale bijstand	748	162.671	219.500	-56.829	Budget hoger ingeschat dan finaal ontvangen.
0990	Begraafplaatsen	701	55.236		55.236	Compenseert met 0990/700
0742	Sportinfrastructuur	701	24.665	70.000	-45.335	Geen verhuur sportzalen
0020	Fiscale aangelegenheden	737	90.330	50.000	40.330	Meer opbrengsten belasting leegstand
0119	Overige algemene diensten	747	14.205	50.000	-35.795	Minder schadegevallen
0119	Overige algemene diensten	700	52.696	78.600	-25.904	Minder opbrengsten uit gemeentelijk infoblad
0119	Overige algemene diensten	740	31.337	5.500	25.837	Aangepast bij aanpassing raming
0705	Gemeenschapscentrum	701	-4.303	20.000	-24.303	Minder ontvangsten wegens geen activiteiten
0670	Straatverlichting	746	7.289	31.298	-24.009	Cfr. afrekening light as a service (licht als een dienst)
0111	Fiscale en financiële diensten	700	22.990		22.990	Doorrekening frankeerkosten
0741	Sportpromotie en -evenementen	700	33.435	55.000	-21.566	Minder activiteiten wegens covid
0480	Bestuurlijke preventie (incl. GAS)	739	20.888		20.888	Correctie met 0480/701
0410	Brandweer	700	20.160		20.160	Verhuur kazerne
0705	Gemeenschapscentrum	700	2.867	23.000	-20.133	Minder activiteiten wegens covid
0640	Elektriciteitsvoorziening	750	280.145	300.160	-20.015	Cfr. afrekening Fluvius

## MATERIËLE VERSCHILLEN TUSSEN MEERJARENPLAN EN REKENING - INVESTERINGEN (GECONSOLIDEERD)

UITGAVEN		Code	BOEKJAAR 2020	MEERJARENPLAN 2020	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0119	Overige algemene diensten	221	5.020.153	6.288.264	-1.268.111	Restbedrag project Veldstraat en afbraak gebouwen (naar 2021)
0790	Erediensten	664	77.574	1.291.860	-1.214.287	Project renovatie kerk Sint-Amandus : nog niet opgestart
0752	Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren	221	345.107	1.000.000	-654.893	Afrekening project jeugd Welle. Project loopt nog.
0200	Wegen	224	292.775	745.023	-452.247	Projecten overgedragen naar 2021
0610	Gebiedsontwikkeling	214	67.161	460.000	-392.839	Rup vrijheidspark en denderpark in uitvoering (naar 2021)
0750	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	214	235.437	619.502	-384.065	Projecten speel- en ontmoetingsweefsel in uitvoering (naar 2021)
0119	Overige algemene diensten	243	14.187	267.241	-253.054	Minder aankoop rollend materieel (naar 2021)
0119	Overige algemene diensten	241	178.715	383.356	-204.641	Projecten IT en COM int uitvoering (overgedragen naar 2021)
0310	Beheer van regen- en afvalwater	227	678.434	876.920	-198.486	Overschot op vaste kosten afvalwater en studiekosten wijk Leeuwbrug
0670	Straatverlichting	250	1.089.996	1.242.324	-152.328	Afrekening licht als een dienst
0990	Begraafplaatsen	228	264.667	386.088	-121.420	Project ereperk oudstrijders vertraagd
0350	Klimaat en energie	224		62.013	-62.013	Klimaatprojecten naar 2021 overgezet
0119	Overige algemene diensten	230	351	58.500	-58.149	Track en trace en uitrusting communicatie naar 2021
0705	Gemeenschapscentrum	230	30.257	71.350	-41.093	Minder uitrusting vrije tijd aangekocht
0800	Gewoon basisonderwijs	230		40.000	-40.000	Project vervangen speeltuigen naar 2021
0350	Klimaat en energie	230		38.500	-38.500	Uitvoering project klimaatacties en fietslease naar 2021
0490	Overige elementen van openbare orde en veiligheid	230	50.131	75.000	-24.869	Aankoop camera's : gedeeltelijk uitgevoerd in 2021 (rest naar 2021)

ONTVANGSTEN		Code	BOEKJAAR 2020	MEERJARENPLAN 2020	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0670	Straatverlichting	281	60.075	120.150	-60.075	Foutief in budget
0119	Overige algemene diensten	150	14.877	74.877	-60.000	Subsidie Van Lierdestraat (nog niet ontvangen)
0119	Overige algemene diensten	221		50.000	-50.000	Verkoop diverse gebouwen nog niet gerealiseerd



10. TOELICHTING OVER  
KOSTEN, OPBRENGSTEN,  
UITGAVEN EN  
ONTVANGSTEN MET  
BUITENGEWONE INVLOED  
OP RESULTAAT

10



**Verwerking kosten leasing en verschil tussen exploitatiekosten en opbrengsten 'licht als een dienst' project**

Som van Verbruik		Uitg/Ontv	
Soort budget	AR	Omschr. AR	U
<b>E</b>	<b>6500000</b>	Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	2.121,93 €
	<b>7460100</b>	Opbrengsten Light as a service	7.289,21 €
<b>Eindtotaal</b>			<b>2.121,93 €</b>
			<b>7.289,21 €</b>

**Inbreng netwerk openbare verlichting in ruil voor deelnemingen (en cash)**

Lease back : oude + nieuwe investeringen 2019 en 2020

Jaarlijkse kapitaalvermindering à rato van de afschrijving van de inbreng

Som van Verbruik		Uitg/Ontv	
Soort budget	AR	Omschr. AR	U
<b>I</b>	<b>2250000</b>	Overige infrastructuur betreffende de wegen	961.202,49 €
	<b>2500000</b>	Terreinen en gebouwen in leasing of op grond van een soortge lijk recht - gemeenschapsgoederen	1.089.995,80 €
	<b>2810000</b>	Belangen in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soo rtgelijke entiteiten - aanschaffingswaarde	60.074,76 €
	<b>2811000</b>	Belangen in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soo rtgelijke entiteiten - nog te storten bedragen (-)	720.900,00 €
<b>Eindtotaal</b>			<b>1.810.895,80 €</b>
			<b>1.021.277,25 €</b>

**Opname leasing (deel lease back) en aflossing leasing (oude + nieuwe investeringen 2019 en 2020)**

Som van Verbruik		Uitg/Ontv	
Soort budget	AR	Omschr. AR	U
<b>L</b>	<b>1720000</b>	Leasingschulden en soortgelijke schulden in het kader van PP S-overeenkomsten	1.089.995,80 €
	<b>4220000</b>	Leasingschulden en soortgelijke schulden in het kader van PP S-overeenkomsten	84.571,90 €
<b>Eindtotaal</b>			<b>84.571,90 €</b>
			<b>1.089.995,80 €</b>



11. OVERZICHT  
OVERGEDRAGEN  
(GEDEELTEN VAN)  
KREDIETEN OVER  
INVESTERINGEN EN  
FINANCIERING

11

Som van Bedrag		AR		Omschr. AR		SubProject		OmsSubProject		U.O	
Item	Omschr. Bitem	AR	Omschr. AR	SubProject	OmsSubProject	U		U			
011900	Facility: poetsdienst	2300000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	2020-142	Materieel poetsdienst						8.149,49 €
011901	Facility: gebouwen & logistiek	2210000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	2020-001	Triplet : herinrichting naar nieuwe functies						442.230,50 €
				2020-024	AC : digitale sloten						30.000,00 €
				2020-030	OCMV : onthaalbalie						18.000,00 €
				2020-031	De Palaver : herinrichting bovenverdieping HVK						51.252,49 €
				2019-001	Overdracht gunningen gebouwen 2019						16.052,90 €
		2210007	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - in uitvoering	2019-004	Project Veldstraat - overdracht gunningen en b2019						253.170,68 €
				2020-022	Aankoop diverse panden						65.454,34 €
				2020-025	Energiebesparende maatregelen						16.918,47 €
				2020-026	Uitbestede schilder- en pleisterwerken						4.792,79 €
				2020-027	Onvoorziene onderhouds- en instandhoudingswerken						8.886,52 €
				2020-028	Afraakkosten GEBOUWEN						361.352,53 €
		2291000	Gebouwen - bedrijfsmatige MVA	2020-019	Van Lierdestraat 1 (doorgangswoning)						16.915,82 €
		2400000	Meubilair - gemeenschapsgoederen	2020-078	Meubilair						22.024,99 €
011902	Facility: voertuigen	2300000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	2020-121	Track & trace systeem voertuigen						20.000,00 €
		2430000	Rollend materieel - gemeenschapsgoederen	2019-005	Overdracht 2019 - vervangen tractor						87.241,00 €
				2020-077	RM						165.812,75 €
011904	Communicatie	2300000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	2020-081	Uitrustung communicatie						30.000,00 €
		2410000	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	2020-110	Vernieuwen infoblad						20.000,00 €
				2020-111	Nieuwe huisstijl						15.000,00 €
011905	ICT	2410000	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	2020-091	Aankoop en vernieuwing hardware						12.186,72 €
				2020-092	Vernieuwing telefooncentrale						30.000,00 €
				2020-094	Upgrade software postregistratie						7.248,26 €
				2020-095	Implementatie microsoft 365						20.000,00 €
				2020-096	Klantbegeleiding & werken op afspraak						1.154,75 €
				2020-097	Vernieuwing software vrije tijd & huis vh kind						13.865,99 €
				2020-099	Notuleringssoftware						10.000,00 €
				2020-101	Website en e-gov						47.604,20 €
				2020-103	Uitbreiding software						13.964,20 €
				2020-104	Software identiteitsfraude						2.000,00 €
				2020-105	Software rapportering						11.617,00 €
020000	Wegen	2240007	Wegen - in uitvoering	2020-038	Arendsveld-Bordeleenstraat						67.000,00 €
				2020-039	Kerkstraat schoolomgeving						10.713,17 €
				2020-040	Trage WEGENplan						75.438,92 €
				2020-041	Kleine verkeersingrepen						48.137,38 €
				2020-042	Fietsstallingen						60.000,00 €
				2020-044	Vaste kosten onderhoudscontracten						78.018,65 €
				2020-049	Koopwarenstraat						4.822,82 €
				2020-052	Molenstraat (hoek) - inrichting perceel						5.000,00 €
				2020-053	De Brabantstraat/ Molenstraat (hoek) - inrichtin						8.500,00 €
				2020-056	Thontlaan						30.000,00 €
				2020-080	Uitrustung dienst wegen						17.516,22 €
				2020-154	Voegvullingen						47.100,00 €
031000	Beheer van regen- en afvalwater	2250000	Overige infrastructuur betreffende de wegen	2020-122	Verkeerssignalisatie en straatmeubilair						1.137,78 €
		2140007	Plannen en studies - in uitvoering	2020-125	Bodemsonderzoek						15.004,00 €
		2270007	Riolering en waterzuivering- activa in aanbouw	2020-034	Wijk Leeuwbrug (studiekosten)						50.000,00 €
				2020-035	AFVALWATER (allierief)						44.727,88 €
				2020-043	Vaste kosten openbare ruimte : AFVALWATER						56.176,18 €

BItem	Omschr. BItem	AR	Omschr. AR	SubProject	OmsSubProject	U
031000	Beheer van regen- en afvalwater	2270007	Riolering en waterzuivering - activa in aanbouw	2020-058	Rodenbachstraat (overdracht)	32.601,68 €
				2020-060	Polderstraat	14.980,00 €
035000	Klimaat en energie	2240000	Wegen	2020-065	Fietsbanen suggestiestroken	62.012,50 €
		2289000	Overige onroerende infrastructuur	2020-064	Vergroenen kerkhoven	9.026,16 €
		2300000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	2020-062	Klimaatacties	20.000,00 €
				2020-063	Denderleeuw op de fiets - overdracht budget 2019	18.500,00 €
040000	Lokale politie	6640900	Investeringsstoelagen aan verenigingen	2020-076	Aankoop natuurgebieden (investeringsstoelage)	12.500,00 €
041000	Hulpverleningszone	6640200	Investeringsstoelage politiezone Denderleeuw-Haaltert	2020-069	Lokale politie (investeringsstoelage)	43.891,20 €
049000	Openbare orde en veiligheid	6640300	Investeringsstoelage hulpverleningszone Zuid-Oost	2020-070	Hulpverleningszone (investeringsstoelage)	- €
052000	Toerisme	2300000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	2020-071	Camera-netwerk	24.868,93 €
061000	Gebiedsontwikkeling	2250000	Overige infrastructuur betreffende de wegen	2020-141	Bewegwijzering wandelussen	7.500,00 €
		2140007	Plannen en studies - in uitvoering	2020-046	Rup vrijheidspark	212.855,47 €
				2020-047	Rup Denderpark	169.983,43 €
				2020-048	Rup Centrum	10.000,00 €
067000	Straatverlichting	2500000	Terreinen en gebouwen in leasing of op grond van een soortge lijk recht - ger	2020-146	Light as a Service - Fluvius	152.328,20 €
068000	Groene ruimte	2300000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	2020-079	Uitrusting groendienst	17.775,05 €
070500	Cultuur- en kunstbeleid	2210000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	2020-008	Kasteeltje : herstellingen cfr. verslag monumenten	2.000,00 €
		2300000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	2020-074	Uitrusting vrije tijd (academie, sport, cultuur, j	41.092,87 €
074200	Sportinfrastructuur	2220007	Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen - in uitvoering	2020-128	Aanleg natuurgrasveld Standaard Denderleeuw	369,17 €
075000	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	2140007	Plannen en studies - in uitvoering	2020-113	S&O weefsel : onderhoud en herstellingen	48.220,44 €
				2020-114	S&O weefsel : Broekpark	156.836,74 €
				2020-116	S&O weefsel : Braamland	951,38 €
				2020-117	S&O weefsel : Park Pots	5.021,48 €
				2020-118	S&O weefsel : Sportpark	74.262,97 €
				2020-120	S&O weefsel : speelbos Thontlaan	98.771,85 €
075200	Jeugdinfrastructuur	2210007	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - in uitvoering	2020-130	Project jeugd Welle	654.892,86 €
079001	Kerkfabriek Sint-Amandus Centrum	6640400	Investeringsstoelage besturen erediensden	2020-082	Denderleeuw	1.144.895,96 €
079002	Kerkfabriek Sint-Amandus Iddergem	6640400	Investeringsstoelage besturen erediensden	2020-083	Iddergem	38.654,13 €
079003	Kerkfabriek Sint-Pietersbanden Welle	6640400	Investeringsstoelage besturen erediensden	2020-084	Welle	27.844,34 €
079004	Kerkfabriek Sint-Anna Leeuwbrug	6640400	Investeringsstoelage besturen erediensden	2020-085	Leeuwbrug	2.552,94 €
079007	Protestantse gemeente	6640400	Investeringsstoelage besturen erediensden	2020-086	Protestantse erediensden	339,18 €
080000	Gemeentelijk basisonderwijs	2300000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	2020-089	GBS Iddergem + WELLE : vervangen speeltuigen	40.000,00 €
		2400000	Meubilair - gemeenschapsgoederen	2020-087	Gemeenteschool : meubilair	1.974,90 €
099000	Begraafplaatsen	2410000	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	2020-073	Gemeenteschool : ICT	13.372,58 €
		2289000	Overige onroerende infrastructuur	2020-066	Ereperken oudstrijders	100.000,00 €
				2020-067	Aankoop kelders en nissen	15.528,40 €
				2020-068	Ontgravingen	5.891,96 €
						<b>5.723.747,82 €</b>

**Eindtotaal**

Som van Bedrag		U_0	
Bitem	Omschr. Bitem	AR	O
004000	Gemeenteschuld	1720000	152.328,20 €
011901	Facility: gebouwen & logistiek	1733000	5.000.000,00 €
062000	Grondbeleid voor wonen	1500000	60.000,00 €
067000	Straatverlichting	2210000	50.000,00 €
		2600000	
		2250000	0,49 €
		2810000	60.075,24 €
<b>Eindtotaal</b>			<b>5.322.403,93 €</b>



## 12. VERWIJZING NAAR DE PLAATS WAAR DOCUMENTATIE BESCHIKBAAR IS

12



De jaarrekening en beleidsevaluatie 2020 zijn beschikbaar op:

<https://www.denderleeuw.be/bestuur/beleidsdocumenten-reglementen/beleidsdocumenten>



# DEEL 4

## DOCUMENTATIE BIJ DE JAARREKENING



# 1. TOTAALOVERZICHT BELEIDSDOELSTELLING, ACTIEPLAN EN ACTIE

1

Strategische doelstelling	Beleidsdoelstelling	Actieplan	Actie	Ontvangst	Uitgave
SD1 - Bouwen aan buurten	BD100 - Inzetten op een divers, kwaliteitsvol en betaalbaar woonaanbod	AP1000 Een gecoördineerd lokaal woningkwaliteitsbeleid voeren	AL0000 Opmaak van een woningkwaliteitsreglement met conformiteitsbaten om proactief op te treden en de strijd tegen huisjesmelkers op te voeren		0,00 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD100 - Inzetten op een divers, kwaliteitsvol en betaalbaar woonaanbod	AP1000 Een gecoördineerd lokaal woningkwaliteitsbeleid voeren	AL0002 Leegstand en verwaarlozing frequenter controleren, registreren en streng aanpakken		
SD1 - Bouwen aan buurten	BD100 - Inzetten op een divers, kwaliteitsvol en betaalbaar woonaanbod	AP1003 Opmaak van een lokaal sociaal woonbeleid	AL0030 Uitwerken visie op sociaal wonen rekening houdend met behalen bindend sociaal objectief en het groepad van het Sociaal Verhuurkantoor (SVK)	64.329,90 €	3.047,70 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD101 - Radicaal Klimaatneutraal #2030	AP1010 Prioritaire deelasacties uitwerken en implementeren en andere acties uit het Klimaatplan 2030 selselmatig uitvoeren	AL0102 Versterken van de biodiversiteit en de klimaatadaptieve werking van ecosystemen op het privaat domein		400,00 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD101 - Radicaal Klimaatneutraal #2030	AP1010 Prioritaire deelasacties uitwerken en implementeren en andere acties uit het Klimaatplan 2030 selselmatig uitvoeren	AL0103 Adviseren en ondersteunen bij energetische renovaties van particuliere woningen om de CO2-uitstoot tegen 2030 met 40% te verminderen		11.296,14 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD101 - Radicaal Klimaatneutraal #2030	AP1010 Prioritaire deelasacties uitwerken en implementeren en andere acties uit het Klimaatplan 2030 selselmatig uitvoeren	AL0105 Andere acties uit de maatregelen tabel uit het Klimaatplan 2030 naar de praktijk omzetten in onze gemeente		706,09 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD101 - Radicaal Klimaatneutraal #2030	AP1011 Bewustzijn creëren om duurzaam om te springen met klimaat en energie	AL0111 Het gemeentelijk drukwerk verminderen door slimme kanaalkeuze in ons communicatiebeleid		6.633,00 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD101 - Radicaal Klimaatneutraal #2030	AP1011 Bewustzijn creëren om duurzaam om te springen met klimaat en energie	AL0112 Communicatiecampagne rond de Klimaatproblematiek, Klimaatplan en -acties voor medewerkers en inwoners		32.080,92 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD101 - Radicaal Klimaatneutraal #2030	AP1012 Maatregelen nemen om de energie-efficiëntie en het comfort voor de gebruikers van het gemeentelijk patrimonium te verbeteren	AL0120 Vergroening en verfraaiing van de gemeentelijke begraafplaatsen		10.973,84 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD101 - Radicaal Klimaatneutraal #2030	AP1012 Maatregelen nemen om de energie-efficiëntie en het comfort voor de gebruikers van het gemeentelijk patrimonium te verbeteren	AL0121 Rationaliseren van de openbare verlichting door voluit te kiezen voor LED	76.007,76 €	1.897.589,63 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD101 - Radicaal Klimaatneutraal #2030	AP1012 Maatregelen nemen om de energie-efficiëntie en het comfort voor de gebruikers van het gemeentelijk patrimonium te verbeteren	AL0122 Investen op energiebesparende maatregelen in onze gemeentelijke gebouwen	14.877,00 €	59.665,71 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD102 - Naar een bruisende dorpskern als centrum van dienstverlening	AP1020 Centralisatie van dienstverlening en opwaardering gemeentelijke gebouwen	AL0200 Inrichting Vrijdijshuis nabij het administratief centrum		950.771,56 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD102 - Naar een bruisende dorpskern als centrum van dienstverlening	AP1021 Ruimtelijke kwaliteit versterken	AL0210 Uitvoeren RUP Centrum: herinrichting Dorp		0,00 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD102 - Naar een bruisende dorpskern als centrum van dienstverlening	AP1021 Ruimtelijke kwaliteit versterken	AL0211 Inrichting plein Koopwaaistraat		66.177,18 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD102 - Naar een bruisende dorpskern als centrum van dienstverlening	AP1021 Ruimtelijke kwaliteit versterken	AL0212 Uitvoering RUP Denderpark		18.822,75 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD102 - Naar een bruisende dorpskern als centrum van dienstverlening	AP1021 Ruimtelijke kwaliteit versterken	AL0213 Opwaardering speelplein Parkiske Pots		4.078,52 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD102 - Naar een bruisende dorpskern als centrum van dienstverlening	AP1022 Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken	AL0220 Rolierings- en wegenuitwerken in Polder- en Moreelstraat en inrichting parkeerterruimte Moreelstraat		5.020,00 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD102 - Naar een bruisende dorpskern als centrum van dienstverlening	AP1023 Nieuwe wijkdynamiek stimuleren	AL0230 Gedetailleerde heraanleg van de Thontlaan richting centrum in functie van het detailhandelsplan		0,00 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD102 - Naar een bruisende dorpskern als centrum van dienstverlening	AP1023 Nieuwe wijkdynamiek stimuleren	AL0231 Opening van een nieuw speelbos vlakbij centrum Denderleeuw		1.228,15 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD102 - Naar een aantrekkelijke stationsomgeving als centrum van bedrijvigheid	AP1030 Ruimtelijke kwaliteit versterken	AL0301 Verouderd BPA omzetten naar een RUP Stationsomgeving met ruimte voor nieuwbouw en groen		11.193,83 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD103 - Naar een aantrekkelijke stationsomgeving als centrum van bedrijvigheid	AP1030 Ruimtelijke kwaliteit versterken	AL0302 t Kasteelje verder herstellen als monument in de stationswijk		0,00 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD103 - Naar een aantrekkelijke stationsomgeving als centrum van bedrijvigheid	AP1031 Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken	AL0310 Vernieuwing van wijk Leeuwbrug door het uitvoeren van rolings- en wegenuitwerken in verschillende straten		0,00 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD103 - Naar een aantrekkelijke stationsomgeving als centrum van bedrijvigheid	AP1031 Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken	AL0311 Herinrichting van de Spoorwaaier met heraanleg van de straat en realisatie fietsverbinding vanaf Kemelbrug		0,00 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD103 - Naar een aantrekkelijke stationsomgeving als centrum van bedrijvigheid	AP1032 Nieuwe wijkdynamiek stimuleren	AL0320 Investen van een buurtopbouwwerker in wijk Leeuwbrug		33.500,00 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD104 - De Palaver als kruispunt van ontmoeting	AP1040 Ontmoetingshuis De Palaver uitbouwen als geïntegreerde basisvoorziening (STEK)	AL0400 De Palaver uitbouwen tot een plek waar leren, ontmoeten, onthalen en sociale bescherming centraal staan in het aanbod	8.167,10 €	37.032,19 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD104 - De Palaver als kruispunt van ontmoeting	AP1041 Nieuwe wijkdynamiek stimuleren	AL0410 Investen van opbouwwerkers in wijk Hemelrijk		85.737,50 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD105 - Meer woon- en leefkwaliteit in Huissegem	AP1050 Ruimtelijke kwaliteit versterken	AL0412 Investen van de bovenverdieping van De Palaver als huis van het kind en polyvalente zaal ten dienste van onze inwoners		68.747,51 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD105 - Meer woon- en leefkwaliteit in Huissegem	AP1051 Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken	AL0502 Herinrichting sport- en recreatiepark A. De Pelsmaecker en vernieuwingswerken in sporthal Otoy		37.144,53 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD105 - Meer woon- en leefkwaliteit in Huissegem	AP1051 Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken	AL0510 Inrichting hoek A. De Brabantstraat/Molenstraat		233.846,48 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD105 - Meer woon- en leefkwaliteit in Huissegem	AP1052 Nieuwe wijkdynamiek stimuleren	AL0520 Investen van een buurtopbouwwerker in wijk Landuit		0,00 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD106 - Welle en Iddergem, elk een eigen verhaal	AP1060 Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken	AL0600 Herinrichting schoolomgeving Kerksstraat Welle	25.000,00 €	59.286,88 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD106 - Welle en Iddergem, elk een eigen verhaal	AP1060 Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken	AL0601 Heraanleg van de terloopstraat met specifieke aandacht voor waterzuivering		0,00 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD106 - Welle en Iddergem, elk een eigen verhaal	AP1061 Nieuwe wijkdynamiek stimuleren	AL0611 Inrichting speel- en ontmoetingspleinen in Broekpark		683,74 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD106 - Welle en Iddergem, elk een eigen verhaal	AP1061 Nieuwe wijkdynamiek stimuleren	AL0614 Wekelijkse markt in Welle		154.456,62 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD106 - Welle en Iddergem, elk een eigen verhaal	AP1061 Nieuwe wijkdynamiek stimuleren	AL0615 Project Jeugd Welle	0,00 €	345.107,14 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD107 - Slimme mobiliteitskeuzes met focus op de zwakke weggebruiker	AP1070 (Her)aanleg infrastructuur voor fietsers en voetgangers	AL0701 Plaatsing fietsenstallingen aan voornaamste aantrekkingspolen		0,00 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD107 - Slimme mobiliteitskeuzes met focus op de zwakke weggebruiker	AP1071 Trage wegenbeleid uitwerken	AL0711 Uitvoeren van opwaarderingacties aan onze trage wegen zodat deze beter toegankelijk worden		0,00 €



Strategische doelstelling	Beleidsdoelstelling	Actieplan	Actie	Ontvangst	Uitgave
SD1 - Bouwen aan buurten	BD107 - Slimme mobiliteitskeuzes met focus op de zwakke weggebruiker	AP1071 Trage wegenbeleid uitwerken	A1071 Ontwikkeling van kindvriendelijk, speelbaar en speelkoffertje voor speelstraten i.k.v. verkeersveiligheid, beweging en vrije tijd		0,00 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD107 - Slimme mobiliteitskeuzes met focus op de zwakke weggebruiker	AP1072 Duurzame verplaatsingen stimuleren	A10721 Campagnes opzetten om mensen te sensibiliseren rond hun gedrag in het verkeer		307,46 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD107 - Slimme mobiliteitskeuzes met focus op de zwakke weggebruiker	AP1072 Duurzame verplaatsingen stimuleren	A10722 Aanmoedigen van combimobiliteit via de inrichting van een Mobipunt		8.749,41 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD107 - Slimme mobiliteitskeuzes met focus op de zwakke weggebruiker	AP1073 Grotere klemtoon op verkeersveiligheid in ons mobiliteitsbeleid	A10731 Aanmoedigen van combimobiliteit via de inrichting van een Mobipunt	139.972,38 €	
SD1 - Bouwen aan buurten	BD107 - Slimme mobiliteitskeuzes met focus op de zwakke weggebruiker	AP1073 Grotere klemtoon op verkeersveiligheid in ons mobiliteitsbeleid	A10733 Werk maken van een parkeerbeleid voor het hele grondgebied		8.314,72 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD108 - Samen sterk op vlak van veiligheid en handhaving	AP1081 Een duidelijk handhavingssysteem uitwerken	A10811 Kordate aanpak van diverse vormen van overlast o.m. door sensibilisering en een striktere schoolomgevingen verborgen	20.888,00 €	
SD1 - Bouwen aan buurten	BD108 - Samen sterk op vlak van veiligheid en handhaving	AP1082 Het integraal veiligheidsbeleid vormgeven	A10821 Kordate aanpak van diverse vormen van overlast o.m. door sensibilisering en een striktere toepassing van het GRS-reglement	2.485,54 €	
SD1 - Bouwen aan buurten	BD108 - Samen sterk op vlak van veiligheid en handhaving	AP1083 Uitbouw cameranetwerk	A10831 Onze gemeente veilig door de Corona crisis boodsen	220.603,83 €	
SD1 - Bouwen aan buurten	BD108 - Samen sterk op vlak van veiligheid en handhaving	AP1083 Uitbouw cameranetwerk	A10831 Meer en gericht inzetten van vaste en mobiele camera's o.m. om zwerfvuil en slukstort aan te pakken	57.381,39 €	
SD1 - Bouwen aan buurten	BD108 - Samen sterk op vlak van veiligheid en handhaving	AP1084 De organisatie scherp houden voor noodplanning	A10840 Jaarlijkse uitgedate algemeen nood- en interventieplan en noodplanningsoefeningen onder begeleiding van de provincie	4.119,80 €	
SD1 - Bouwen aan buurten	BD109 - Werken aan samenleving in diversiteit	AP1090 Inzetten op expertise, verbinding en participatie	A10900 Via vorming en/of trajectbegeleiding de expertise rond het thema diversiteit versterken bij de interne diensten en/of verenigingen	0,00 €	
SD1 - Bouwen aan buurten	BD109 - Werken aan samenleving in diversiteit	AP1091 Nieuwe inwoners op weg helpen bij hun integratieproces	A10910 Ontsluiting van alle nieuwe inwonersorganisaties	0,00 €	
SD1 - Bouwen aan buurten	BD109 - Werken aan samenleving in diversiteit	AP1091 Nieuwe inwoners op weg helpen bij hun integratieproces	A10911 Het onthaalbeleid voor nieuwe inwoners van buitenlandse herkomst verder professionaliseren met focus op Nederlands en toelating naar de diensten	49.281,42 €	
SD1 - Bouwen aan buurten	BD109 - Werken aan samenleving in diversiteit	AP1092 Bestrijden van racisme en discriminatie	A10920 Deelname aan sensibiliserende acties tegen racisme en discriminatie	0,00 €	
SD1 - Bouwen aan buurten	BD109 - Werken aan samenleving in diversiteit	AP1092 Bestrijden van racisme en discriminatie	A10921 Samenwerken rond de thema's racisme en discriminatie met Aalst, Ninove en Garabolderen via deelname aan regionaal overleg	0,00 €	
SD1 - Bouwen aan buurten	BD110 - Handen uit de mouwen voor een betere buurt	AP1100 Verfraaiing van het openbaar domein	A11000 Openbare bebouwing en stimuleren van particuliere initiatieven	45.662,38 €	
SD1 - Bouwen aan buurten	BD110 - Handen uit de mouwen voor een betere buurt	AP1100 Verfraaiing van het openbaar domein	A11001 Pestidevrije ontvonding en duurzaam groenonderhoud met hulp van seizoensarbeiders en externe partners	124.610,96 €	
SD1 - Bouwen aan buurten	BD110 - Handen uit de mouwen voor een betere buurt	AP1100 Verfraaiing van het openbaar domein	A11002 Landschaps- en natuurbeheer in Broekpark en kouter	9.203,26 €	
SD1 - Bouwen aan buurten	BD110 - Handen uit de mouwen voor een betere buurt	AP1100 Verfraaiing van het openbaar domein	A11003 Afbouw van legstaand patrimonium in eigendom van gemeente en OCMW	0,00 €	
SD1 - Bouwen aan buurten	BD110 - Handen uit de mouwen voor een betere buurt	AP1100 Verfraaiing van het openbaar domein	A11010 Sensibiliseringsacties organiseren rond zwerfvuil en ondersteuning voor netwerkdiensten	5.739,15 €	
SD1 - Bouwen aan buurten	BD200 - Onderwijsplezier in de regio	AP2000 Streven naar een kwaliteitsvol gemeentelijk onderwijs als inrichtende macht	A20001 Infrastructuur gemeentelijk onderwijs opwaarderen	493.406,70 €	
SD2 - Iedereen mee	BD200 - Onderwijsplezier in de regio	AP2001 Als lokale overheid de regio opmaken inzake de capaciteitsdruk in de scholen	A20011 Een centraal aanmeldingsregister in de basisscholen opzetten en begeleiden	0,00 €	
SD2 - Iedereen mee	BD200 - Onderwijsplezier in de regio	AP2002 Het overschrijdende samenwerking tussen basisscholen en secundaire scholen met speciale aandacht voor geïsoleerde onderwijskansen	A20021 Scholens onderhouden in het omgaan met een groeiende groep leerlingen uit maatschappelijk kwetsbare gezinnen	0,00 €	
SD2 - Iedereen mee	BD201 - Inwoners en verenigingen spreken mee	AP2010 Participatieve reflex versterken binnen de organisatie	A20101 Kinderen en jongeren engageren bij het beleid en waken over het kindvriendelijk karakter van beslissingen	281,49 €	
SD2 - Iedereen mee	BD201 - Inwoners en verenigingen spreken mee	AP2011 Burgers betrekken in beleidsadvies via specifieke overlegformaten	A20110 Oprichting van een Vrijheidsforum om een vernieuwend vrijheidsbeleid uit te denken	73,50 €	
SD2 - Iedereen mee	BD202 - Huis van het Kind als wegwijzer voor ouders en kinderen	AP2020 Aanpak tekort aan baby- en peuteropvang	A20200 Aanpak tekort aan baby- en peuteropvang	2.627,10 €	
SD2 - Iedereen mee	BD202 - Huis van het Kind als wegwijzer voor ouders en kinderen	AP2021 Zorg voor een kwalitatieve buitenschoolse kinderopvang	A20211 Inzetten op partnerschappen in kader van brede school	10.524,34 €	
SD2 - Iedereen mee	BD202 - Huis van het Kind als wegwijzer voor ouders en kinderen	AP2023 Uitwerking laagdrempelige aanbod vanuit het Huis van het Kind	A20231 Creëren van spel- en ontmoetingsmogelijkheden voor ouders en kinderen	12.246,62 €	
SD2 - Iedereen mee	BD202 - Huis van het Kind als wegwijzer voor ouders en kinderen	AP2023 Uitwerking laagdrempelige aanbod vanuit het Huis van het Kind	A20232 Versterken aanbod preventieve gezondheidszorg en gezinsondersteuning	0,00 €	
SD2 - Iedereen mee	BD202 - Huis van het Kind als wegwijzer voor ouders en kinderen	AP2023 Uitwerking laagdrempelige aanbod vanuit het Huis van het Kind	A20234 Verankering grondrechtenonderzoek voor jonge gezinnen in werking Huis van het Kind als partner in het gemeentelijk breed aanbod	1.419,08 €	
SD2 - Iedereen mee	BD202 - Huis van het Kind als wegwijzer voor ouders en kinderen	AP2030 Uitwerken van de doelstellingen van de eerstelijnszone Aalst, Erpe-Mere, Lede, Haaltert en Denderleeuw	A20300 Concrete uitbouw van een zorgloket voor senioren, mensen met een beperking en specifieke hulpvraag in zorg	48.650,09 €	
SD2 - Iedereen mee	BD202 - Extra zorg voor wie het nodig heeft	AP2031 Inzetten op preventieve gezondheidszorg	A20310 Gezond leven in een gezonde omgeving met de acties van de stuurgroep 'Gezonde Gemeente'	19.217,21 €	
SD2 - Iedereen mee	BD202 - Extra zorg voor wie het nodig heeft	AP2031 Inzetten op preventieve gezondheidszorg	A20311 Uitwerken acties in kader van Hartveilige gemeente	500,00 €	
SD2 - Iedereen mee	BD202 - Extra zorg voor wie het nodig heeft	AP2031 Inzetten op preventieve gezondheidszorg	A20312 Ondersteuning Plaas CCG-ZOV	10.471,32 €	
SD2 - Iedereen mee	BD202 - Extra zorg voor wie het nodig heeft	AP2032 Geïsoleerde kansen voor mensen in tweetsbare situaties	A20324 Blijvende aandacht voor de toelating naar sociaal-culturele participatie voor mensen in tweetsbare situaties	1.514,15 €	
SD2 - Iedereen mee	BD202 - Extra zorg voor wie het nodig heeft	AP2032 Geïsoleerde kansen voor mensen in tweetsbare situaties	A20327 Initiatieven organiseren rond ontwikkelingsaanpak in eigen land	8.500,00 €	
SD2 - Iedereen mee	BD202 - Extra zorg voor wie het nodig heeft	AP2033 Iedereen alle kansen bieden om arbeidszeker te worden door het wegwerken van drempels	A20330 Drempels op vlak van taal en kinderopvang wegwijzeren voor leerlingen in functie van integratie op de arbeidsmarkt	172,80 €	
SD2 - Iedereen mee	BD202 - Extra zorg voor wie het nodig heeft	AP2034 Aandacht voor dierenwelzijn	A20340 Sterilisatiecampagne in het zwarkattenbeleid verderzetten	2.688,76 €	
SD2 - Iedereen mee	BD202 - Extra zorg voor wie het nodig heeft	AP2035 Inwoners ondersteunen om de gevolgen van de coronacrisis te beperken	A20354 Inwoners, scholen en verenigingen sensibiliseren rond dieren(welzijn)	763,16 €	
SD2 - Iedereen mee	BD202 - Extra zorg voor wie het nodig heeft	AP2035 Inwoners ondersteunen om de gevolgen van de coronacrisis te beperken	A20350 Spelmateriaal voor kinderen in een maatschappelijk kwetsbare positie	214.092,30 €	
SD2 - Iedereen mee	BD202 - Extra zorg voor wie het nodig heeft	AP2035 Inwoners ondersteunen om de gevolgen van de coronacrisis te beperken	A20351 Subsidie consumptiebudget voor kwetsbare gezinnen (ABB-BON-COR)	37.815,70 €	
SD2 - Iedereen mee	BD202 - Extra zorg voor wie het nodig heeft	AP2035 Inwoners ondersteunen om de gevolgen van de coronacrisis te beperken	A20352 Voedselhulp voor kwetsbare gezinnen	12.078,00 €	
SD2 - Iedereen mee	BD202 - Extra zorg voor wie het nodig heeft	AP2035 Inwoners ondersteunen om de gevolgen van de coronacrisis te beperken	A20353 Via individuele steunverlening kwetsbare inwoners versterken om de corona-crisis op te vangen	15.632,75 €	

Strategische doelstelling	Beleidsdoelstelling	Acties	Acties	Ontvangst	Uitgave
S2 - Iedereen mee	BD203 - Extra zorg voor wie het nodig heeft	AP2035 Inwoners ondersteunen om de gevolgen van de coronacrisis te beperken	A2035 Subsidie voor armoedebestrijding (ABB-ARM-COR)	39.805,99 €	18.186,18 €
S2 - Iedereen mee	BD204 - Streng optreden tegen fraude en misbruiken	AP2040 Fraude bestrijden in samenwerking met externe partners	A2040 Ondersteuning dienst Burgerzaken in meer complexe zaken		8.629,93 €
S2 - Iedereen mee	BD204 - Streng optreden tegen fraude en misbruiken	AP2041 Alertheid bij onze medewerkers om mogelijke fraude en misbruiken tijdig vast te stellen	A2041.0 Aankoop software in kader van aanpak identiteitsfraude		0,00 €
S3 - Zo is Denderleeuw	BD300 - Nederlands als gemeenschappelijke taal	AP3000 Nederlandse taal promoten en stimuleren	A3000 Bekijken hoe de toeliding naar Nederlandse lessen kan opgevolgd en versterkt worden		17.500,00 €
S3 - Zo is Denderleeuw	BD300 - Nederlands als gemeenschappelijke taal	AP3000 Nederlandse taal promoten en stimuleren	A3000.2 Vorming organiseren voor personeel in de vakantieopvang om het Nederlands als speeltaal te stimuleren		0,00 €
S3 - Zo is Denderleeuw	BD300 - Nederlands als gemeenschappelijke taal	AP3001 Taalbeleid implementeren in onze gemeente	A3001.0 Intern communiceren en opvolgen van een taalbeleid en medewerkers versterken in het communiceren met anderstalige inwoners		348,00 €
S3 - Zo is Denderleeuw	BD301 - Wie ondernemt, heeft onze steun	AP3011 Een vrouwelijke partner voor actieve ondernemers	A3011.0 Vinger aan de pols bij de lokale handelaar door regelmatig overleg, opvolging van het memorandum van de raad voor lokale economie en bewaaging van de noden		1.996,50 €
S3 - Zo is Denderleeuw	BD301 - Wie ondernemt, heeft onze steun	AP3011 Een vrouwelijke partner voor actieve ondernemers	A3011.1 Activiteiten van de lokale middenstand ondersteunen of mee organiseren		15.000,00 €
S3 - Zo is Denderleeuw	BD302 - Troeven van onze gemeente in de kijker	AP3020 Inzetten op ons toeristisch-recreatief potentieel	A3020.0 Naar een beleefbare Dendervallei d.m.v. intergemeentelijke samenwerking via Strategisch Project Denderland		2.758,17 €
S3 - Zo is Denderleeuw	BD302 - Troeven van onze gemeente in de kijker	AP3020 - Troeven van onze gemeente in de kijker	A3020.1 Organisatie en vernieuwing van toeristisch aanbod		9.253,20 €
S3 - Zo is Denderleeuw	BD302 - Troeven van onze gemeente in de kijker	AP3020 - Troeven van onze gemeente in de kijker	A3020.2 Realiseren natuurrichtingsproject Wellen en oude Dendermeersen		0,00 €
S3 - Zo is Denderleeuw	BD302 - Troeven van onze gemeente in de kijker	AP3021 Lokaal erfgoed naar waarde schatten en in de kijker zetten	A3021.0 Organisatie erfgoedinitiatieven met aandacht voor de identiteit van de deelgemeenten		11.492,27 €
S3 - Zo is Denderleeuw	BD302 - Troeven van onze gemeente in de kijker	AP3022 Communiseren op maat van verschillende doelgroepen via optimale kanalen	A3022.1 Het lokale erfgoed helpen bewaren en valoriseren		0,00 €
S3 - Zo is Denderleeuw	BD302 - Troeven van onze gemeente in de kijker	AP3022 Communiseren op maat van verschillende doelgroepen via optimale kanalen	A3022.1 Redesign van het infoblad, op vlak van inhoud en vormgeving		72.700,18 €
S3 - Zo is Denderleeuw	BD302 - Troeven van onze gemeente in de kijker	AP3022 Communiseren op maat van verschillende doelgroepen via optimale kanalen	A3022.3 Inzetten op beeldcommunicatie		6.607,36 €
S3 - Zo is Denderleeuw	BD302 - Troeven van onze gemeente in de kijker	AP3022 Communiseren op maat van verschillende doelgroepen via optimale kanalen	A3022.5 Investeren in imagoversterkende communicatie om zo Denderleeuw op de kaart te zetten als aantrekkelijke gemeente bij inwoners, bezoekers en ondernemers		11.737,00 €
S3 - Zo is Denderleeuw	BD303 - Een uitdagende en plezierige mix aan evenementen en activiteiten	AP3030 Een kwalitatief gemeentelijk vrijetijdsaanbod voor iedereen	A3030.0 Organisatie culturele activiteiten en vormingsaanbod voor een breed publiek		45.176,11 €
S3 - Zo is Denderleeuw	BD303 - Een uitdagende en plezierige mix aan evenementen en activiteiten	AP3030 Een kwalitatief gemeentelijk vrijetijdsaanbod voor iedereen	A3030.1 Ontwikkeling en uitrol visie evenementenbeleid		266,29 €
S3 - Zo is Denderleeuw	BD303 - Een uitdagende en plezierige mix aan evenementen en activiteiten	AP3030 Een kwalitatief gemeentelijk vrijetijdsaanbod voor iedereen	A3030.2 Viering van feestelijkheden met aandacht voor vernieuwing		50.672,52 €
S3 - Zo is Denderleeuw	BD303 - Een uitdagende en plezierige mix aan evenementen en activiteiten	AP3030 Een kwalitatief gemeentelijk vrijetijdsaanbod voor iedereen	A3030.3 Een sterk jeugd aanbod met voldoende aandacht voor 12+		17.607,45 €
S3 - Zo is Denderleeuw	BD303 - Een uitdagende en plezierige mix aan evenementen en activiteiten	AP3030 Een kwalitatief gemeentelijk vrijetijdsaanbod voor iedereen	A3030.4 Organisatie sportactiviteiten voor een breed publiek		33.834,50 €
S3 - Zo is Denderleeuw	BD303 - Een uitdagende en plezierige mix aan evenementen en activiteiten	AP3030 Een kwalitatief gemeentelijk vrijetijdsaanbod voor iedereen	A3030.5 Specifiek vrijetijdsaanbod voor (jong)senoren		6.296,33 €
S3 - Zo is Denderleeuw	BD303 - Een uitdagende en plezierige mix aan evenementen en activiteiten	AP3030 Een kwalitatief gemeentelijk vrijetijdsaanbod voor iedereen	A3030.7 Uitgebreid collectieaanbod in onze bib met aandacht voor het leren van de Nederlandse taal en vernieuwing		11.399,68 €
S3 - Zo is Denderleeuw	BD303 - Een uitdagende en plezierige mix aan evenementen en activiteiten	AP3030 Een kwalitatief gemeentelijk vrijetijdsaanbod voor iedereen	A3030.8 Organisatie van bibliotheekactiviteiten voor jong en oud		3.793,69 €
S3 - Zo is Denderleeuw	BD303 - Een uitdagende en plezierige mix aan evenementen en activiteiten	AP3030 Een kwalitatief gemeentelijk vrijetijdsaanbod voor iedereen	A3031.0 Financiële steun voor onze verenigingen		195.896,94 €
S3 - Zo is Denderleeuw	BD303 - Een uitdagende en plezierige mix aan evenementen en activiteiten	AP3030 Een kwalitatief gemeentelijk vrijetijdsaanbod voor iedereen	A3031.1 Organisatie verenigingsplatform		302,59 €
S3 - Zo is Denderleeuw	BD303 - Een uitdagende en plezierige mix aan evenementen en activiteiten	AP3031 Een rijk verenigingsleven als kloppend hart van de gemeente	A3031.2 Aanbieden van kwalitatieve infrastructuur en uitdienst		26.712,94 €
S3 - Zo is Denderleeuw	BD303 - Een uitdagende en plezierige mix aan evenementen en activiteiten	AP3031 Een rijk verenigingsleven als kloppend hart van de gemeente	A3032.0 Lokale organisatoren aanmoedigen om buurtfesten en andere evenementen in hun buurt te organiseren door o.m. subsidies		932,86 €
S3 - Zo is Denderleeuw	BD303 - Een uitdagende en plezierige mix aan evenementen en activiteiten	AP3032 Lokale ontmoeting stimuleren via vrijwilligerswerking en privaat initiatief	A4000.0 Werken op afspraak en klantgeleiding implementeren, samen met het herbekijken van de openinguren van de gemeentelijke dienstverlening		1.845,25 €
S4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD400 - Snelle en efficiënte dienstverlening op maat van de klant	AP4000 Volop inzetten op digitale dienstverlening voor de klant	A4000.1 Digital platform verder uitbouwen voor aanbod vrije tijd en Huis van het Kind		892,38 €
S4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD400 - Snelle en efficiënte dienstverlening op maat van de klant	AP4000 Volop inzetten op digitale dienstverlening voor de klant	A4000.3 Vernieuwing en actualisering van de website en het digitaal loket		2.395,80 €
S4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD400 - Snelle en efficiënte dienstverlening op maat van de klant	AP4001 Kortere op de bal spelen in dienstverlening	A4001.1 De dienstvoertuigen uitrusten met een 'Track & trace'-systeem		0,00 €
S4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD401 - Lokaal bestuur als aantrekkelijke werkgever	AP4011 Samen sterk op het werk	A4011.0 Beleidsverklaring 'Welzijn op het werk' opmaken, implementeren en communiceren		47.185,24 €
S4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD401 - Lokaal bestuur als aantrekkelijke werkgever	AP4011 Samen sterk op het werk	A4011.2 Ledenchap verder ontwikkelen en optimaliseren		4.302,90 €
S4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD401 - Lokaal bestuur als aantrekkelijke werkgever	AP4011 Samen sterk op het werk	A4011.4 Voldoende aandacht voor ergonomie in de organisatie		0,00 €
S4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD401 - Lokaal bestuur als aantrekkelijke werkgever	AP4011 Samen sterk op het werk	A4011.5 Leesingsysteem elektronische files opzetten voor medewerkers in kader van duurzaam woont-werkverkeer		193.716,18 €
S4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD401 - Lokaal bestuur als aantrekkelijke werkgever	AP4011 Samen sterk op het werk	A4011.6 Ingebruikname site Veldstraat als nieuwe brandweerpst en gemeentemagazijn		3.168.892,90 €
S4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking	AP4020 Productief samenwerken in een digitale werkomgeving	A4020.0 Uitbouw van de MIB-office, met koppeling naar de gebruikerstoepassingen		22.751,74 €
S4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking	AP4020 Productief samenwerken in een digitale werkomgeving	A4020.1 Ontwikkeling van een moderne digitale werkplaats voor onze medewerkers		0,00 €
S4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking	AP4020 Productief samenwerken in een digitale werkomgeving	A4020.2 Digitaal informatie- en archiefbeheer in de organisatie optimaliseren		0,00 €
S4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking	AP4020 Productief samenwerken in een digitale werkomgeving	A4020.3 Digitaal ondertekenen van documenten mogelijk maken		0,00 €

Strategische doelstelling	Beleidsdoelstelling	Acties	Acties	Ontvangst	Uitgave
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking	AP4020 Productief samenwerken in een digitale werkomgeving	A40204 Nieuwe (virtuele) telefooncentrale implementeren voor de hele organisatie		0,00 €
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking	AP4021 Interne processen optimaliseren	A40211 Informatieveligheid voorop in het verwerken van persoonsgegevens van burgers		19.060,91 €
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking	AP4021 Interne processen optimaliseren	A40212 Oriëntatie op het organisatiebeheersingssysteem van Audit Vlaanderen met jaarlijks vernieuwd actieplan en rapportering		0,00 €
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking	AP4021 Interne processen optimaliseren	A40215 Bekijken van mogelijke samenwerkingsverbanden en aanboren van extra fondsen om problemen die onze draagkracht overstijgen, aan te pakken op een hoger niveau	811.970,59 €	
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking	AP4022 Ondersteunende tools en partners ter beschikking stellen van maatschappelijk werkers in hun begeleidingswerk	A40221 Meest kwetsbare klanten ondersteunen en begeleiden via zorgetrajecten		4.600,00 €
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking	AP4022 Ondersteunende tools en partners ter beschikking stellen van maatschappelijk werkers in hun begeleidingswerk	A40222 Aangaan en versterken van samenwerkingsverbanden met externe partners om betere hulp aan klanten te kunnen bieden		17.336,45 €
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking	AP4023 Efficiënt gebouwenbeheer	A40230 Investen op toegankelijkheid, veiligheid, multifunctionaliteit en onderhoudsgemak van gebouwen		0,00 €
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking	AP4023 Efficiënt gebouwenbeheer	A40231 Uitvoeren kerkenbeleidsplan		77.573,88 €
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking	AP4024 Naar een geïntegreerde werking voor gemeente en OCMW	A40241 Klantvriendelijk onthaal in OCMW en gemeente		0,00 €
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking	AP4024 Naar een geïntegreerde werking voor gemeente en OCMW	A40242 Dageelijks instaan voor professionele basisdienstverlening voor al onze producten		14.883,00 €



## 2. TOEGESTANE WERKINGS- EN INVESTERINGSSUBSIDIES

2



## OVERZICHT VERSTREKTE WERKINGS- EN INVESTERINGSSUBSIDIES 2020 PER BELEIDSVELD

WERKINGSSUBSIDIES	Code	BOEKJAAR	2020	MEERJARENPLAN 2020
	649			
0400 Politiediensten			2.490.230	2.518.978
0410 Brandweer			677.489	683.373
0790 Erediensten			84.676	84.676
0705 Gemeenschapscentrum			74.232	75.151
0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning			70.899	70.899
0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning			30.729	33.500
0900 Sociale bijstand			18.186	155.075
0500 Handel en middenstand			15.000	21.000
0945 Kinderopvang			13.151	16.800
0350 Klimaat en energie			11.696	23.500
0909 Overige verrichtingen inzake sociaal beleid			10.471	11.000
0520 Toerisme - Onthaal en promotie			9.000	9.952
0160 Hulp aan het buitenland			8.500	8.500
0150 Internationale relaties			7.400	8.500
0309 Overig afval- en materialenbeheer			5.739	6.000
0310 Beheer van regen- en afvalwater			3.714	25.000
0610 Gebiedsontwikkeling			2.994	
0710 Feesten en plechtigheden			1.908	3.500
0944 Preventieve gezinsondersteuning			832	6.000
0985 Gezondheidspromotie en ziektepreventie			500	1.000
0911 Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap				37.500
0751 Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren				3.500
0870 Sociale voordelen				5.000
0200 Wegen				2.000
			<b>3.537.348</b>	<b>3.810.404</b>

**OVERZICHT VERSTREKTE WERKINGS- EN INVESTERINGSSUBSIDIES 2020 PER BELEIDSVELD**

INVESTERINGSSUBSIDIES	Code	BOEKJAAR 2020	BUDGET 2020
	664		
0400 Politiediensten		173.909	189.136
0410 Brandweer		134.809	134.829
0790 Erediensten		77.574	1.291.860
0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning		27.148	27.148
0350 Klimaat en energie			12.500
		<b>413.440</b>	<b>1.655.473</b>



### 3. SAMENSTELLING BELEIDSDOMEINEN

3



Beleidsdomein	Beleidsitem	Omschrijving Beleidsitem
WO - Wonen & ondernemen	030000	Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
	030900	Overig afval- en materialenbeheer
	035000	Klimaat en energie
	039000	Leefomgeving
	047000	Dierenwelzijn en -bescherming
	050000	Handel en middenstand
	055000	Werkgelegenheid
	060000	Ruimtelijke planning
	061000	Gebiedsontwikkeling
	062900	Woonbeleid
OND - Onderwijs	080000	Gemeentelijk basisonderwijs
	087000	Sociale voordelen
	088900	Gemeentelijke regierol voor het algemeen onderwijsbeleid
ALGFIN - Algemene financiering	001000	Algemene overdrachten
	002000	Fiscale aangelegenheden
	003000	Financiële aangelegenheden
	004000	Gemeenteschuld
	005000	Onroerend goed zonder maatschappelijk doel
	009000	Overige algemene financiering
BUR - Burgerzaken	013000	Burgerzaken
HVK - Huis van het kind	094400	Huis van het kind : coördinatie
	094401	Team kind en opvoeden
	094402	Team kind en school
	094500	Team baby-peuteropvang
	094501	Team buitenschoolse kinderopvang
OR - Openbare ruimte	020000	Wegen
	022000	Mobiliteit en parkeren
	031000	Beheer van regen- en afvalwater
	064000	Elektriciteitsvoorziening
	065000	Gasvoorziening
	067000	Straatverlichting
	068000	Groene ruimte
	098400	Bestrijding van schadelijke dieren en planten
	099000	Begraafplaatsen
ORG - Organisatie	010000	Politieke organen
	010100	Officieel ceremonieel
	011000	Secretariaat
	011100	Financiële dienst
	011200	HRM
	011201	Vervangingspool
	011202	Jobstudenten
	011300	Archief
	011400	Organisatiebeheersing
	011900	Facility: poetsdienst
	011901	Facility: gebouwen & logistiek
	011902	Facility: voertuigen
	011903	Facility: kantoor en administratie
	011904	Communicatie
	011905	ICT
	011906	Centrale & ondersteunende diensten
	011907	Verzekeringen
	017100	Gemeentelijke wijkwerking
	079001	Kerkfabriek Sint-Amandus Centrum
	079002	Kerkfabriek Sint-Amandus Iddegem
079003	Kerkfabriek Sint-Pietersbanden Welle	
079004	Kerkfabriek Sint-Anna Leeuwbrug	
079005	Kerkfabriek Onze Lieve Vrouw ter Nood Huissegem	
079007	Protestantse gemeente	
SAM - Samenleven	016000	Ontwikkelingssamenwerking
	090900	Samenleven : coördinatie
	090901	Team buurtopbouwwerk
	090903	Team jeugd
	090904	Ontmoetingshuis Palaver
	090906	Team toeleiden
	091100	Zorgloket
	095900	Team senioren
VEI - Veiligheid	098500	Gezonde gemeente
	040000	Lokale politie
	041000	Hulpverleningszone
	048000	Bestuurlijke preventie (GAS)
VT - Vrije Tijd	049000	Openbare orde en veiligheid
	015000	Internationale relaties
	052000	Toerisme
	070300	Openbare bibliotheek
	070500	Cultuur- en kunstbeleid
	071000	Feesten en Plechtigheden
	072000	Erfgoed
	074000	Sportsector- en verenigingsondersteuning
	074002	Sportzaal Lecompte
	074099	Sport
	074100	Sportpromotie en evenementen
	074200	Sportinfrastructuur
	075000	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning
	075100	Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
075200	Jeugdinfrastructuur	
WELZ - Welzijn	082000	Academie voor podiumkunsten
	090000	Sociale dienst
	090100	Voorschotten
	090300	Lokaal opvanginitiatief voor asielzoekers
	090400	Activering van tewerkstelling (art. 60§7)
	093000	Sociale huisvesting



# 4. OVERZICHT VERBONDEN ENTITEITEN

4









## 5. PERSONEELSINZET

5

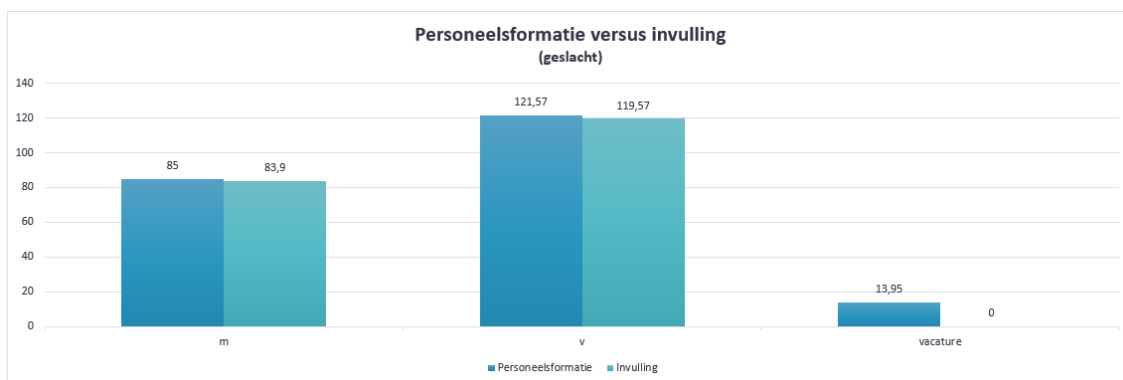
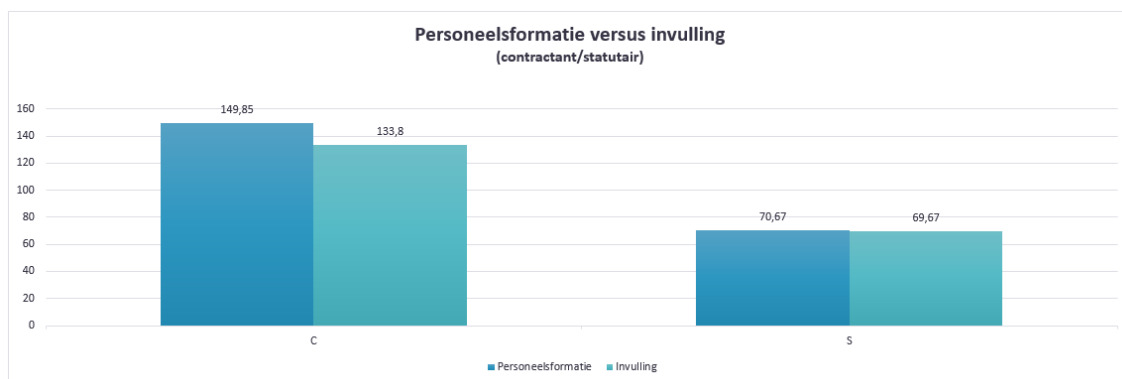
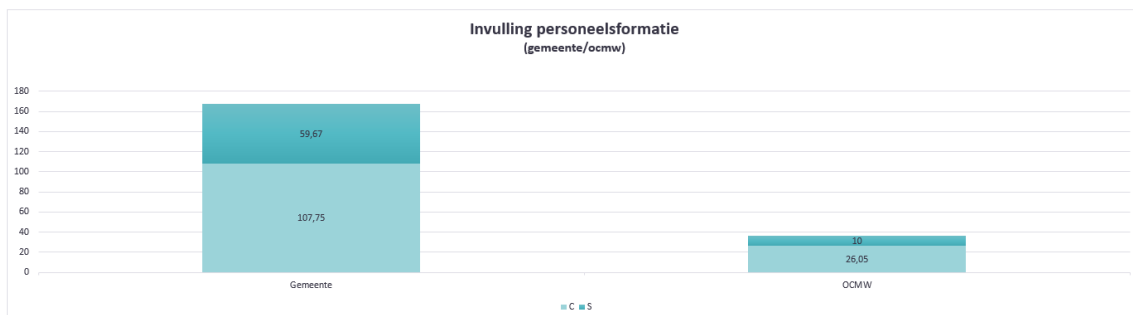


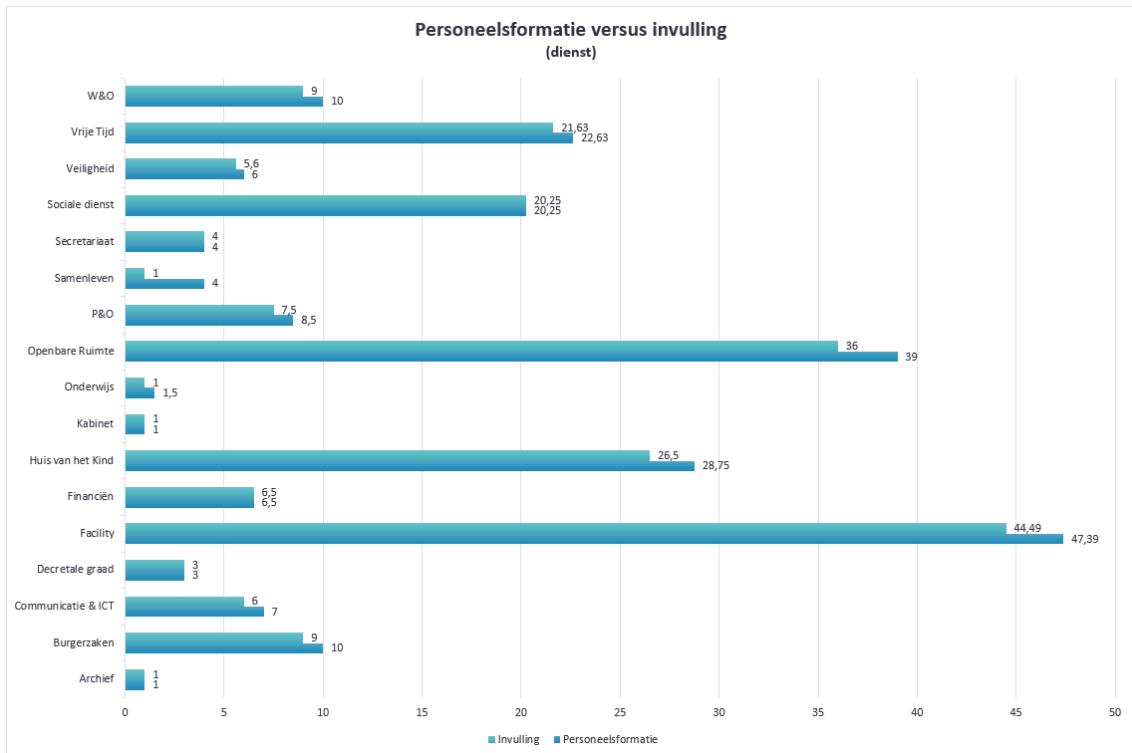
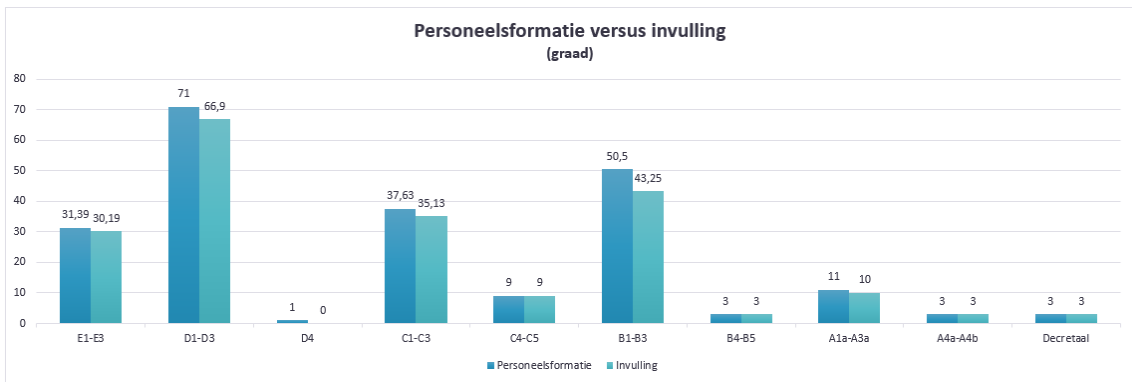
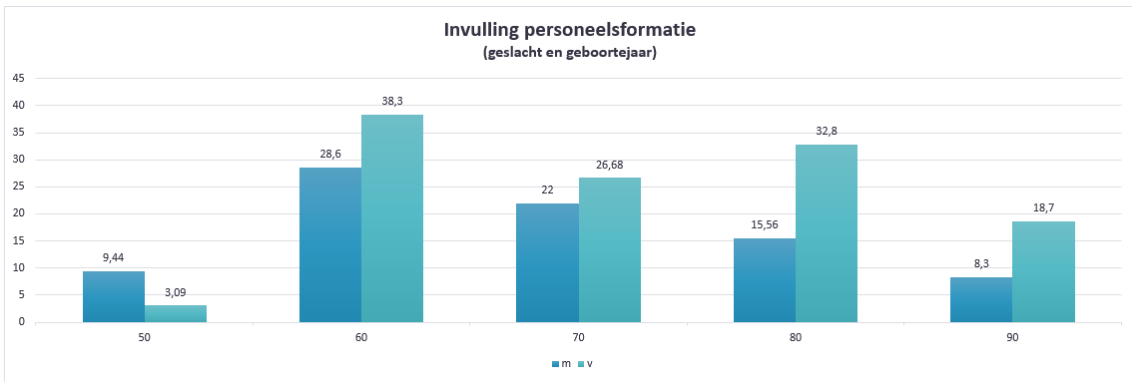
## Lokaal bestuur Denderleeuw : personeelsinzet

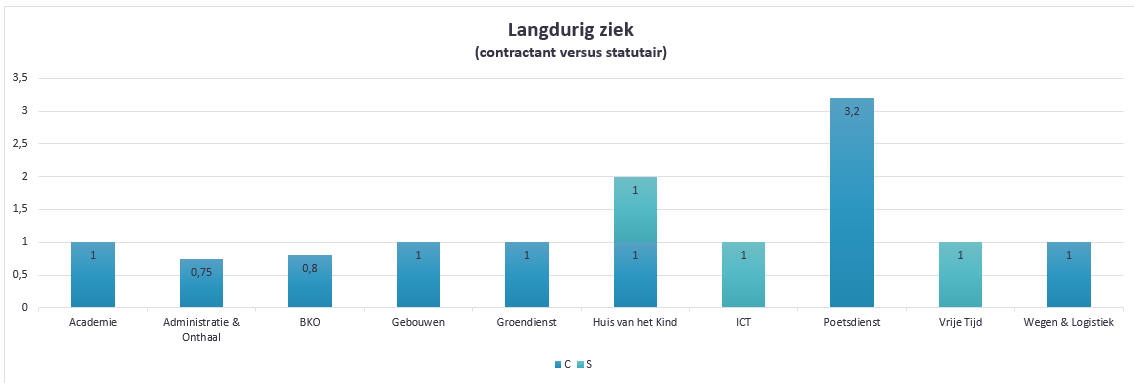
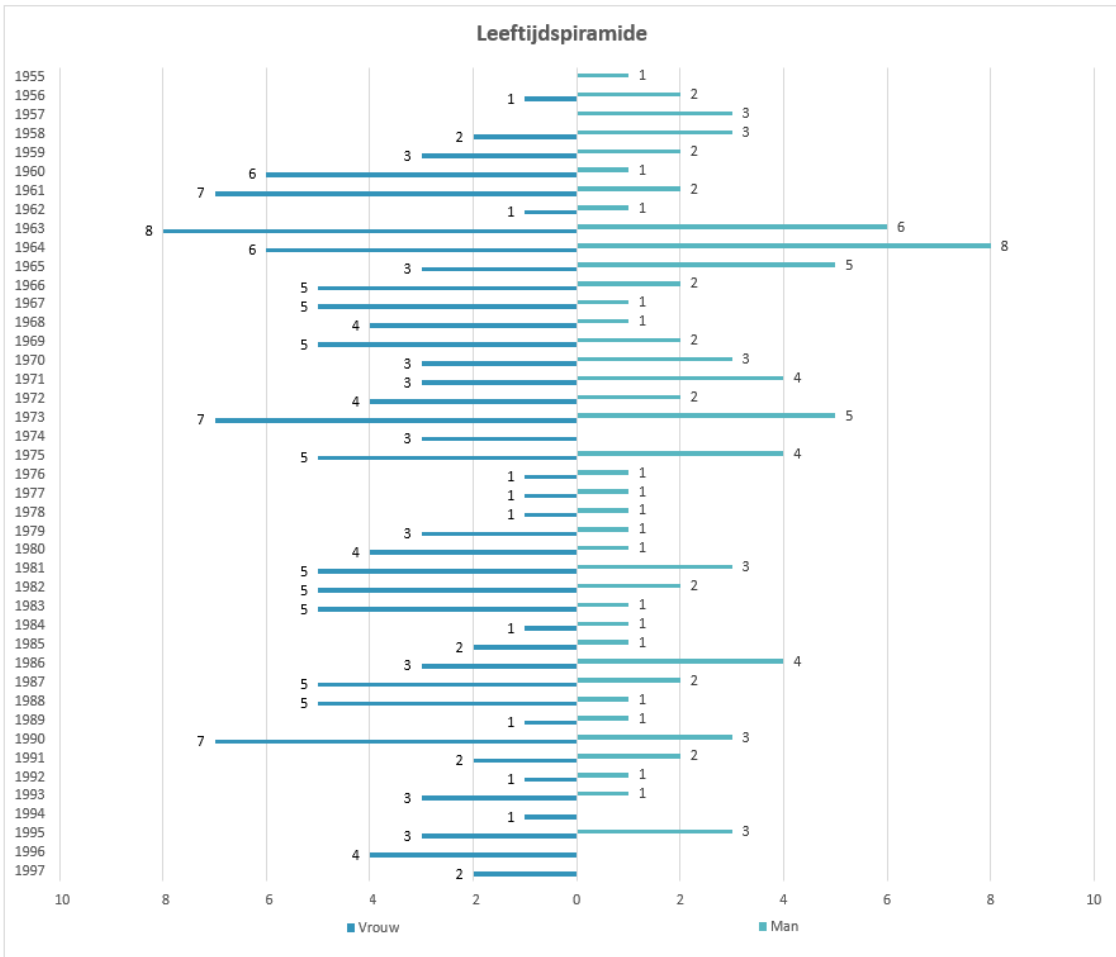
Onderstaande grafieken geven een beeld van de personeelsformatie (organogram) tegenover de daadwerkelijke invulling ervan. Het verschil tussen beide zijn de (openstaande) vacatures.

Verder werden dimensies zoals statutair versus contractueel, geslacht, geboortjaar (per decennium), graad en dienst toegepast.

Ook een overzicht van langdurig zieke collega's per dienst (en C/S) werd weergegeven.









## 6. OVERZICHT JAARLIJKSE OPBRENGSTEN PER BELASTINGSOORT

6





Jaar	AR	Omschr. AR	Bltem	Omschr. Bltem	Actieplan	Actie	Tot.Budg.	Verbruik
2020	7300000	Opentienen op de onroerende voorheffing	002000	Fiscale aangelegenheden			5.042.026 €	4.958.954 €
2020	7301000	Aanvullende belasting op de personenbelasting	002000	Fiscale aangelegenheden			6.047.681 €	6.232.958 €
2020	7302000	Aanvullende belasting op de belasting op motorrijtuigen	002000	Fiscale aangelegenheden			262.510 €	246.591 €
2020	7332800	Belasting op het sluikstorten	002000	Fiscale aangelegenheden	AP1081	A10811	3.000 €	0 €
2020	7340000	Algemene bedrijfsbelasting	002000	Fiscale aangelegenheden			290.000 €	287.587 €
2020	7340100	Belasting op de aanvoer en verwerking van slachtafval	002000	Fiscale aangelegenheden			390.000 €	378.005 €
2020	7340800	Belasting op nachtwinkels en phoneshops	002000	Fiscale aangelegenheden			4.500 €	3.000 €
2020	7341500	Belasting op diensten verhuur voertuigen met bestuurder	002000	Fiscale aangelegenheden			15.000 €	7.156 €
2020	7342400	Belasting op verspreiding van kosteloos reclamemediawerk	002000	Fiscale aangelegenheden			350.000 €	165.941 €
2020	7360100	Retributie op plaatsrecht kermissen, kermiskramen en -wagens	002000	Fiscale aangelegenheden			5.000 €	1.068 €
2020	7374000	Belasting op leegstaande woningen en gebouwen	002000	Fiscale aangelegenheden	AP1000	A10002	30.000 €	64.330 €
2020	7377000	Belasting op tweede verblijven	002000	Fiscale aangelegenheden			20.000 €	26.000 €
2020	7380000	Algemene gemeentebelasting	002000	Fiscale aangelegenheden			750.000 €	747.298 €
2020	7389900	Overige andere belastingen	002000	Fiscale aangelegenheden			15.000 €	5.249 €
							<b>13.224.717 €</b>	<b>13.124.135 €</b>



7. PROEF- EN  
SALDIBALANS PER  
31/12/2020

7



-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2019	DEBET	CREDIT	31/12/2020
0120000	debiteuren wegens persoonlijke zekerheden	1.600.859,01	2.475.430,76	1.749.478,82	725.951,94
0130000	Crediteuren wegens borgstelling van financiële schuldenaange gaan d...	-874.571,75	1.749.143,50	1.749.143,50	
0130700	Crediteuren wegens borgstelling van financiële schuldenaange gaan door Ilva	-692.815,75		692.815,75	-692.815,75
0130710	Crediteuren wegens borgstelling van financiële schulden aangegaan d...	-33.471,51	335,32	33.471,51	-33.136,19
032000	ontvangen zekerheden	934.517,75			
0320000	ontvangen zekerheden		934.517,75	874.517,75	60.000,00
033000	zekerheidsstellers	-934.517,75			
0330000	zekerheidsstellers		874.517,75	934.517,75	-60.000,00
0500000	Verplichting tot aankoopRekening courant bij Solva	5.901.044,69	5.948.327,51		5.948.327,51
0510000	Crediteuren wegens verplichting tot aankoopR/C Solva	-5.901.044,69		5.948.327,51	-5.948.327,51
0920000	Gecumuleerd budgettair resultaat van het boekjaar		7.243.008,67		7.243.008,67
0930000	Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar			7.243.008,67	-7.243.008,67
102000	Bijdragen, schenkingen en legaten zonder last en zonder spec	-1.120,00			
109000	Saldo Beginbalans	-1.019.835,24			
1090000	Saldo Beginbalans	-51.793.789,57	7.757.908,83	60.571.533,64	-52.813.624,81
1220000	Herwaarderingsreserves op financiële vaste activa	-4.082.144,95		4.215.338,15	-4.215.338,15
140000	Gecumuleerd overschot (+)	-639.326,24			
1400000	Overgedragen overschot	-1.838.238,70	202.685.460,75	205.867.529,56	-3.182.068,81
150000	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal op KT	-475.945,53			
150009	investeringsubsidies KT van de gemeente - terugnem	143.977,97			
1500000	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vorder ing op...	-7.131.172,84	1.223.478,82	9.001.356,78	-7.777.877,96
1500009	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vorder ing op...	3.511.902,02	4.271.674,37	260.135,03	4.011.539,34
150100	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal op KT	-315.551,34			
150109	investeringsubsidies KT andere dan gemeente - terugneming	101.696,35			
1520000	Investeringsubsidies in de vorm van terugbetaling van lenin gen	-688.152,42		688.152,42	-688.152,42
1520009	Investeringsubsidies in de vorm van terugbetaling van lenin gen - ...	344.719,23	356.606,10		356.606,10
1580000	Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele activiteit...			1.120,00	-1.120,00
1590000	Overige investerings-schenkingen	-2.331.496,84		2.331.496,84	-2.331.496,84
1590009	Overige investerings-schenkingen - verrekening	633.764,14	704.182,38		704.182,38
160000	pensioenvoorzieningen	-474.572,55			
1600000	Voorzieningen voor pensioenen mandatarissen	-3.360.431,53		4.101.914,39	-4.101.914,39
1600100	Voorzieningen voor responsabiliseringsbijdrage		16.472,00	32.944,00	-16.472,00
1720000	Leasingschulden en soortgelijke schulden in het kader van PP S-over...	-120.975,58	400.196,97	1.210.971,38	-810.774,41
173300	lening	-2.956,18			
1733000	Schulden aan kredietinstellingen ten laste van het bestuur	-7.751.194,97	715.283,50	7.755.157,82	-7.039.874,32
2140000	Plannen en studies	226.885,56	296.119,95	4.310,28	291.809,67
2140009	Plannen en studies - afschrijvingen	-168.919,75	2.236,99	203.930,65	-201.693,66
2200000	Onbebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen	3.205.904,53	3.385.866,47	135.416,28	3.250.450,19
2201000	Terreinen van gebouwen - gemeenschapsgoederen	2.971.034,13	3.818.268,14	11.134,01	3.807.134,13
2202000	Wegzate - gemeenschapsgoederen	7.004.391,60	7.004.391,60		7.004.391,60
2203000	Terreinen van waterlopen - gemeenschapsgoederen	28.898,00	28.898,00		28.898,00
221000	gemeenschapsgoederen: gebouwen	1.220.964,21			
221009	gebouwen - gemeenschapsgoederen - afschrijvingen	-861.301,45			
2210000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	15.172.880,60	22.700.381,21	1.902.182,71	20.798.198,50
2210009	gebouwen - gemeenschapsgoederen - afschrijvingen	-6.147.335,94	865.205,47	8.577.052,64	-7.711.847,17
2220000	Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen	1.154.215,89	2.278.043,72	831.184,78	1.446.858,94
2220009	Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen - afschrijvingen	-519.424,35	233.297,28	820.475,81	-587.178,53
2240000	Wegen	34.722.093,23	34.921.720,12	351.191,21	34.570.528,91
2240009	Wegen - afschrijvingen	-24.022.534,27	74.788,57	24.653.898,39	-24.579.109,82
2250000	Overige infrastructuur betreffende de wegen	1.236.569,29	2.916.253,31	2.135.344,44	780.908,87
2250009	Overige infrastructuur betreffende de wegen - afschrijvingen	-559.091,59	895.723,34	1.284.032,75	-388.309,41
2260000	Waterlopen en waterbekkens	1.778,46	1.778,46		1.778,46
2260009	Waterlopen en waterbekkens - afschrijvingen	-916,18		970,07	-970,07
2270000	Riolering en afvalwaterzuivering - aanschaffingswaarde		20.367.968,83		20.367.968,83
2270009	Riolering en afvalwaterzuivering - afschrijvingen			12.100.825,51	-12.100.825,51
2280000	Andere onroerende infrastructuur	19.338.343,34	19.338.343,34	19.338.343,34	
2280009	Andere onroerende infrastructuur - afschrijvingen	-11.534.072,52	11.534.072,52	11.534.072,52	
2289000	Overige onroerende infrastructuur	1.842.929,03	2.213.714,67	1.065.628,57	1.148.086,10
2289009	Overige onroerende infrastructuur - afschrijvingen	-617.841,70	397.515,28	685.227,67	-287.712,39

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2019	DEBET	CREDIT	31/12/2020
229000	gronden - bedrijfsmatige materiële activa	4.867,62			
2290000	Onbebouwde terreinen - bedrijfsmatige MVA		9.735,24	4.867,62	4.867,62
2290100	Terreinen van gebouwen - bedrijfsmatige MVA	1.035.532,92	1.566.335,50	530.802,58	1.035.532,92
229100	Gebouwen - bedrijfsmatige materiële vaste activa	1.113.008,06			
229109	gebouwen - bedrijfsmatige materiële activa afschrijvingen	-345.736,26			
2291000	Gebouwen - bedrijfsmatige MVA	6.110.751,86	13.074.274,79	5.546.829,72	7.527.445,07
2291009	Gebouwen - bedrijfsmatige MVA - afschrijvingen	-3.100.050,92	2.973.713,73	6.690.055,48	-3.716.341,75
2292000	Bebouwde terreinen - bedrijfsmatige MVA	1.517.435,70	1.617.435,92	92.752,32	1.524.683,60
2292009	Bebouwde terreinen - bedrijfsmatige MVA - afschrijvingen	-258.919,44	43.398,30	349.706,51	-306.308,21
2300000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	1.337.020,56	1.598.023,64	194.691,41	1.403.332,23
2300009	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen - afsch...	-560.158,81	86.352,56	754.313,28	-667.960,72
235000	Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige MvA	2.698,45			
235009	bedrijfsmatige install., mach. en uitrusting - afschrijvinge	-2.158,76			
2350000	Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige MvA		5.396,90	2.698,45	2.698,45
2350009	Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige MVA - afschrijvingen		2.158,76	4.587,37	-2.428,61
240000	gemeenschapsgoederen: meubilair	23.570,88			
240009	Meubilair en rollend materieel - afschrijvingen	-17.488,39			
2400000	Meubilair - gemeenschapsgoederen	338.192,06	416.130,99	85.409,82	330.721,17
2400009	Meubilair - gemeenschapsgoederen - afschrijvingen	-178.341,54	725.691,23	917.893,87	-192.202,64
2410000	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	1.042.873,93	1.283.944,27	351.887,25	932.057,02
2410009	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen - afschrijvingen	-654.366,35	301.158,89	840.693,88	-539.534,99
243000	pers.wagens en lichte vrachtwagens	28.048,91			
243009	rollend materieel - gemeensch - afschrijvingen	-24.328,81			
2430000	Rollend materieel - gemeenschapsgoederen	2.234.107,10	2.345.394,53	69.051,27	2.276.343,26
2430009	Rollend materieel - gemeenschapsgoederen - afschrijvingen	-1.185.099,72	38.435,29	1.424.975,38	-1.386.540,09
250000	vaste activa in leasing of soortgelijke rechten	912.198,75			
250009	afschrijving goederen in leasing en andere rechten	-560.144,80			
2500000	Terreinen en gebouwen in leasing of op grond van een soortge lijk r...		2.914.393,30	912.198,75	2.002.194,55
2500009	Terreinen en gebouwen in leasing of op grond van een soortge lijk r...		560.144,80	1.150.554,37	-590.409,57
2600000	Terreinen - overige MVA	3.628.180,63	3.630.430,63	2.250,00	3.628.180,63
2601000	Terreinen van gebouwen - overige MVA	251.929,97	251.929,97		251.929,97
2610000	Gebouwen - overige MVA	1.274.132,26	1.297.816,58		1.297.816,58
2610009	Gebouwen - overige MVA - afschrijvingen	-298.875,20		339.081,82	-339.081,82
262000	gronden en gebouwen - overige vaste activa	554.447,19			
2620000	Bebouwde terreinen - overige MVA	27.879,61	1.136.773,99	554.447,19	582.326,80
2620009	Bebouwde terreinen - overige MVA - afschrijvingen	-2.787,96		5.575,92	-5.575,92
2750000	Roerend erfgoed	24.789,35	24.789,35		24.789,35
2751000	Kunstwerken	6.500,00	6.500,00		6.500,00
2810000	Belangen in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soor tge lijk r...	6.226.523,00	6.947.423,00	60.074,76	6.887.348,24
2811000	Belangen in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soor tge lijk r...	-25.100,00	720.900,00	746.000,00	-25.100,00
2818000	Belangen in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soor tge lijk r...	4.082.144,95	4.215.338,15		4.215.338,15
2840000	Andere aandelen - aanschaffingswaarde	4.354.942,40	4.354.942,40		4.354.942,40
2841000	Andere aandelen - nog te storten bedragen (-)	-1.619.511,61		1.619.511,61	-1.619.511,61
288000	Borgtochten betaald in contacten	1.450,00			
2880000	Borgtochten betaald in contacten		1.450,00		1.450,00
2903000	Vorderingen wegens toegestane leningen - nominale waarde	685.190,00	2.623.982,14	2.623.982,14	
2903109	Vorderingen wegens toegestane leningen - BC Olympia		359.850,00	125.000,00	234.850,00
2903209	Vorderingen wegens toegestane leningen - TC Denderleeuw		705.692,33	484.572,33	221.120,00
2903309	Vorderingen wegens toegestane leningen - Scouts Denderleeuw		494.295,34	321.443,01	172.852,33
400000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties	136.743,51			
4000000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties - nominale waar de	730.921,72	5.750.110,57	5.002.330,82	747.779,75
4005000	Andere niet-operationele vorderingen uit ruiltransacties	35.726,85	1.185.797,41	1.171.824,11	13.973,30
4040000	Te innen opbrengsten uit ruiltransacties	121.258,37	361.960,76	242.516,74	119.444,02
4050000	Borgtochten betaald in contanten	540,00	540,00		540,00
405010	Borgtochten betaald in contanten (huurwaarborgen klanten)	3.474,31			
4050100	Borgtochten betaald in contanten (huurwaarborgen klanten)		3.774,31	300,00	3.474,31
405030	Borgtochten betaald in contanten (huurwaarborgen Dewaco)	19.623,00			
4050300	Borgtochten betaald in contanten (huurwaarborgen Dewaco)		19.623,00	4.807,00	14.816,00
405040	Borgtochten betaald in contanten (huurwaarborgen SvK)	6.924,35			
4050400	Borgtochten betaald in contanten (huurwaarborgen SvK)		6.924,35	1.925,76	4.998,59
405050	Borgtochten betaald in contanten (huurwaarborg SHM De Dender	1.906,00			
4060000	Gestorte voorschotten en vooruitbetalingen		574.238,48	560.340,93	13.897,55
4080000	Interne Rekening Courant		164.403.185,40	164.144.241,15	258.944,25
4130000	Vorderingen uit belastingen	267.714,29	2.073.530,00	1.826.788,42	246.741,58

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2019	DEBET	CREDIT	31/12/2020
4131000	Te ontvangen aanvullende belastingen	814.553,74	8.817.157,36	7.728.366,34	1.088.791,02
413500	Vorderingen uit de recuperatie van individuele hulpverlening	108.723,55			
4135000	Vorderingen uit de recuperatie van individuele hulpverlening		557.282,42	433.410,60	123.871,82
4140000	Te innen opbrengsten uit niet-ruiltransacties	6.177,88	352.666,56	180.442,78	172.223,78
4151000	Vorderingen wegens investeringsubsidies		17.427,17	4.927,17	12.500,00
4153000	Vorderingen wegens werkingsubsidies	760.522,85	1.213.035,78	983.911,86	229.123,92
415310	Vordering wegens werkingsubsidies : Vlaamse overheid	30.490,56			
4153100	Vordering wegens werkingsubsidies : Vlaamse overheid		440.989,42	390.107,28	50.882,14
415320	Vordering wegens werkingsubsidies : federaal	221.535,36			
4153200	Vordering wegens werkingsubsidies : federaal		1.543.632,95	1.358.588,24	185.044,71
415390	Vordering wegens werkingsubsidies : overige	79.928,67			
4153900	Vordering wegens werkingsubsidies : overige		317.882,98	280.779,11	37.103,87
416000	Diverse operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties -	237.975,53			
4160000	Diverse operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties -n omlaaf bedrag	164,95	243.717,22	47.823,44	195.893,78
4170000	Operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - dubieuze debiteuren	17.734,28	70.722,59	20.480,88	50.241,71
417010	Dubieuze debiteuren : collectieve schuldregelingen	43.988,06			
4220000	Leasingschulden en soortgelijke schulden in het kader van PP S-over...	-115.083,28	259.729,94	575.355,01	-315.625,07
422100	Andere leasingschulden en soortgelijke schulden	-62.205,61			
423300	Schulden aan kredietinstellingen aangegaan door het bestuur	-3.742,60			
4233000	Schulden aan kredietinstellingen aangegaan door het bestuur	-726.995,41	909.033,57	1.623.310,40	-714.276,83
440000	Leveranciers	-66.008,01			
4400000	Leveranciers	-2.581.997,65	17.103.166,75	18.373.375,81	-1.270.209,06
444000	Te ontvangen facturen	-43.551,60			
4440000	Te ontvangen facturen	-108.454,62	457.517,15	557.047,93	-99.530,78
4452000	Vervallen kapitaalaflossingen en vervallen intrest inzake le asingschulden		60.074,76	86.693,83	-26.619,07
445300	Vervallen kapitaalaflossingen en vervallen intrest aan kred	-2.529,61			
4453000	Vervallen kapitaalaflossingen en vervallen intrest aan kredi etinstellingen	-190.310,40	1.001.388,86	1.178.087,72	-176.698,86
4460000	Te betalen toegestane leningen	-9.926,31	9.926,31	9.926,31	
4480000	Interne rekening courant		3.614.415,75	3.873.360,00	-258.944,25
4491000	Ontvangen vooruitbetalingen op ruiltransacties	-15.081,37	53.152,32	64.217,83	-11.065,51
449300	Borgtochten ontvangen in contanten	-2.566,94			
4493000	Borgtochten ontvangen in contanten	-115.386,50	72.393,94	155.482,22	-83.088,28
449310	Borgtochten betaald in contanten (huurwaarborgen klanten)	-3.474,31			
4493100	Borgtochten betaald in contanten (huurwaarborgen klanten)			3.474,31	-3.474,31
449320	Borgtochten betaald in contanten (bankgaranties)	-18.172,84			
4493200	Borgtochten betaald in contanten (bankgaranties)		17.330,00	31.852,84	-14.522,84
449330	Borgtochten betaald in contanten (Dewaco)	-15.459,75			
4493300	Borgtochten betaald in contanten (DEWACO)		6.019,00	16.671,75	-10.652,75
449340	Borgtochten betaald in contanten (SVK)	-6.924,35			
4493400	Borgtochten betaald in contanten (SVK)		1.925,76	6.924,35	-4.998,59
449350	Borgtochten betaald in contacten (SHM De Denderstreek)	-1.906,00			
453000	Ingehouden voorheffing	-32.381,45			
4530000	Ingehouden bedrijfsvoorheffing	-187.739,40	1.727.583,44	1.953.572,75	-225.989,31
454000	Rijksdienst voor Sociale zekerheid	3.585,00			
4540000	Rijksdienst voor sociale zekerheid	-26.305,08	39.437.019,86	39.490.853,03	-53.833,17
455000	Bezoldigingen	-3.004,59			
4550000	Bezoldigingen	-41.231,05	10.648.045,09	10.736.532,97	-88.487,88
459000	Andere sociale schulden	-2.606,80			
4590000	Andere sociale schulden		2.606,80	4.934,30	-2.327,50
460000	voorzieningen voor pensioenen	-18.213,87			
4600000	Voorzieningen voor pensioenen mandatarissen	-131.019,12	3.698,48	153.456,00	-149.757,52
461000	Voorziening vakantiegeld	-101.187,45			
4610000	Voorzieningen voor vakantiegeld	-513.334,27	9.954,43	663.263,67	-653.309,24
4750000	Te betalen btw	-124.466,49	1.501.089,83	1.867.507,72	-366.417,89
4751000	Centralisatierekening BTW Terug te vorderen	-80.024,69	1.157.769,14	1.157.769,14	
481000	Operationele schulden inzake sociale dienstverlening OCMW	-7.897,17			
4810000	Operationele schulden inzake sociale dienstverlening OCMW		1.797.026,07	1.814.705,79	-17.679,72
4820000	Ontvangen voorschotten en terugbetalingen inzake subsidies		88.534,50	192.256,60	-103.722,10
4830000	Ontvangen vooruitbetalingen op niet-ruiltransacties		5.250.084,34	5.286.261,14	-36.176,80
489000	Andere overige schulden niet-ruiltransacties	-470.200,86			
4890000	Te betalen toegestane subsidies	-429.921,74	1.721.959,97	2.806.637,47	-1.084.677,50
4891000	Andere diverse schulden uit niet-ruiltransacties	-3.251,40	7.338,68	56.567,91	-49.229,23
4900000	Over te dragen kosten		10.358,58	6.757,72	3.600,86
4943000	Vorderingen wegens toegestane leningen die binnen het jaar v ervallen	38.820,00	65.540,00	65.540,00	

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2019	DEBET	CREDIT	31/12/2020
4943109	Vorderingen toegestane leningen < 1 jaar BC Olympia		29.200,00	14.600,00	14.600,00
4943209	Vorderingen toegestane leningen < 1 jaar TC Denderleeuw		31.995,00	17.775,00	14.220,00
4943309	Vorderingen toegestane leningen < 1 jaar Scouts Denderleeuw		25.000,00	10.000,00	15.000,00
550000	Zichtrekening	150.000,00			
5500000	Kredietinstellingen		3.164.819,72	2.701.418,13	463.401,59
5500100	Belfius R/C 091-0002728-41	502.219,72	13.729.762,62	12.991.396,93	738.365,69
5500110	Belfius R/C vrije tijd 091-0126267-02	1.937,98	48.619,59	47.831,83	787,76
5500120	Belfius R/C grondgebiedzaken 091-173841-46	100,00	40.439,35	40.439,35	
5500140	Belfius Treasury + 091-0129825-68	2.833.938,72	18.830.676,04	17.830.154,58	1.000.521,46
5500150	Belfius Treasury + special 091-0193451-62	3.000.000,00	3.000.193,91	3.000.000,00	193,91
5500200	BNP Paribas Fortis R/C 001-4518502-27	706,92	29.620,16		29.620,16
5500210	BNP Paribas Fortis R/C school 001-1755005-60	2.696,17	56.987,69	70,42	56.917,27
5500300	ING R/C 393-0646788-81	1.020.967,40	1.212.999,19	1.194.065,76	18.933,43
5500400	Bank van de Post - zichtrekening	6.730,80	70.052,48	64.296,93	5.755,55
5500530	Crelan spaarboekje 104-3711999-50	195.950,62	206.715,73		206.715,73
5500540	Crelan Zichtrekening 103-0532832-79	963,99	6.407,84	36,00	6.371,84
5501000	Belfius (Ocmw) R/C 091-0009358-75		3.081.630,64	2.681.630,64	400.000,00
5501200	Belfius (Ocmw) dringende steun 091-0115196-86		1.469,91		1.469,91
550200	Rekening dringende steun Dexia	1.469,91			
550400	Rekening beheerd in agentschap	445.473,25			
570000	Kas Liquide middelen	2.919,91			
5700000	Kas	2.797,92	35.966,15	31.658,81	4.307,34
5700001	Kas gemeentelijke basisschool	297,75	907,69	660,47	247,22
5700002	Kas Vrije Tijd	657,31	1.423,05	1.150,80	272,25
5700100	Kas B&W Jan De Ridder	200,00	200,00	200,00	
5700103	Kas B & W Cynthia Van De Velde	200,00	200,00		200,00
5700104	Kas B & W Laurens Kaesteker	200,00	200,00	200,00	
5700105	Kas B & W Evy Van Den Brande	200,00	200,00		200,00
5700107	Kas B & W Marleen Nevens	200,00	200,00		200,00
5700108	Kas B & W Ingrid Wauters	200,00	200,00	200,00	
5700109	Kas B & W Petra De Backer	200,00	200,00		200,00
5700112	Kas bibliotheek	240,00	240,00		240,00
5700113	Kas B & W Sonia Vinck	200,00	200,00		200,00
5700114	Kas B & W Ingrid Houtman	200,00	200,00		200,00
5700115	Kas Judith Bomon	200,00	200,00		200,00
5700116	Kas Peggy De Bisschop		200,00		200,00
5700117	Kas B & W Evelien Wesemael		200,00		200,00
5701100	Kas De Palaver		633,90	235,00	398,90
573000	Kas De Palaver	235,00			
580000	Interne overboekingen	575,00			
5800000	Interne overboekingen	9.981,45	50.446.364,34	50.440.551,01	5.813,33
5800010	Burgerzaken Bancontact JCC - BE31 3630 0950 7555	717,00	107.002,01	106.832,01	170,00
6000000	Aankopen dranken en catering voor verbruik		35.283,78	2.087,10	33.196,68
6000010	Aankoop dranken en catering voor verkoop		29.279,39		29.279,39
6000020	Aankoop excursies, schoolreizen, kampen en dergelijke		50.276,70	373,00	49.903,70
6021040	Inkomende facturatie Denderleeuwbons	15.642,49			
604001	Uitgegeven keuken	62.542,97			
604002	Dranken voor verkoop	17.394,62			
6040000	Aankoop van administratieve documenten voor verkoop : rijbew ijsen	22.132,00			
6040100	Aankoop documenten voor verkoop	33.704,50	68.078,48		68.078,48
6040110	Aankoop Denderleeuwbons		15.155,00		15.155,00
6040200	Aankoop van administratieve documenten voor verkoop : reispa ssen	57.922,00			
6041000	Kosten keuken, dranken en catering	107.126,11			
6043000	Kosten excursies, schoolreizen, , kampen en dergelijke	75.433,68			
610000	Huur gebouwen & terreinen	14.946,50			
6100000	Huur gebouwen & terreinen		22.267,43	888,00	21.379,43
610106	Andere vergoedingen aan derden	5.520,00			
6101700	Communicatie-/bekendmakingskosten	10.949,78			
610300	Onderhoud & herstellingskosten gebouwen	4.136,92			
6103000	Onderhoud en herstellingen gebouwen	204.267,59	102.122,30	14.302,60	87.819,70
6103010	Onderhoudscontracten gebouwen		126.310,94	29.079,10	97.231,84
6103020	Materialen voor onderhoud en herstellingen gebouwen		48.429,40	3.549,71	44.879,69
6103100	Onderhoud en herstellingen wegen		51.126,26	326,15	50.800,11
6103110	Onderhoudscontracten wegen		8.271,89		8.271,89



-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2019	DEBET	CREDIT	31/12/2020
6103200	Onderhoud en herstellingen rioleringen		8.460,58	949,65	7.510,93
6103210	Onderhoudscontracten rioleringen		113.898,82	34.317,80	79.581,02
6103400	Onderhoud openbaar groen		88.134,27	2.766,12	85.368,15
6103410	Onderhoudscontracten openbaar groen		150.218,75	6.633,00	143.585,75
6103500	Sneeuw- en ijzelbestrijding		2.476,67		2.476,67
6103600	Huisvuilophaling- en verwerking en recyclageparken		1.635.778,98	91.780,47	1.543.998,51
6103610	Afvoeren bedrijfsvuil		63.310,77	192,32	63.118,45
611000	Electriciteit	2.404,88			
6110000	Elektriciteit	128.746,13	594.766,02	484.763,65	110.002,37
611100	Gas	3.673,31			
6111000	Gas	63.388,07	81.101,10	32.303,68	48.797,42
6112000	Aardolieproducten	13.752,60	11.445,07		11.445,07
6113000	Water		73.115,66	40.933,18	32.182,48
6113050	Verbruik openbare verlichting		191.032,33		191.032,33
612001	Verzekering burgerlijke aansprakelijkheid	5.012,21			
612002	Brandverzekering	4.946,92			
612003	Verzekering voertuigen	1.187,73			
6120100	Brandverzekering	18.805,40	24.505,89	3.777,32	20.728,57
6120200	Verzekering tegen diefstal	162,05	162,05	34,07	127,98
6120300	Verzekering tegen bedrijfsrisico's	5.305,74	4.799,49		4.799,49
6120500	Verzekeringen rollend materieel	30.748,23	29.002,58	27,05	28.975,53
6120600	Verzekeringen burgerlijke aansprakelijkheid	30.045,12	36.563,46	909,51	35.653,95
6120800	Verzekering arbeidsongevallen	88.168,25			
6120900	Hospitalisatieverzekering	36.494,47	47.484,96	434,04	47.050,92
6130100	Huur printers en multifunctionals	72.579,02	97.942,67	16.962,31	80.980,36
6130112	Tijdelijke en uitzonderlijke werkingskosten		805.729,54	664.526,55	141.202,99
6130200	Kantoorbenodigdheden	37.157,02	34.952,81	2.809,63	32.143,18
6130300	Drukwerken	119.143,27	107.885,36	2.492,00	105.393,36
6130400	Frankeerkosten	74.864,13	79.031,09	3.217,26	75.813,83
6130500	Telefoon- en GSM kosten	56.741,36	54.107,11	441,98	53.665,13
6130510	Datacenter en connectiviteit	92.720,08	130.796,90	142,16	130.654,74
6130600	Beheers- en werkingskosten ICT	15.988,36	25.034,61	12.425,59	12.609,02
6130610	Beheers- en werkingskosten ICT (contracten)	333.571,71	423.827,83	34.862,67	388.965,16
6130700	Boeken, prospectussen en documentatie - interne bedrijfsbibl iotheek	22.962,98	18.788,97	720,25	18.068,72
6130800	Boeken, prospectussen en documentatie - collectievorming POB	73.671,25	73.757,20	1.854,55	71.902,65
6130900	Boeken, prospectussen en documentatie - gemeentelijke basiss chool	60.719,08	63.610,10	1.923,96	61.686,14
6131000	Representatiekosten : onthaal, relatiegeschenken, restaurant	11.286,34	4.348,33	261,18	4.087,15
6131200	Beroepsbijdragen, lidgelden en bijdragen voor convenanten	61.477,07	69.962,30	4.584,28	65.378,02
6131300	Administratieve kosten voor het financieel beheer	27.969,72	87.801,38	4.301,33	83.500,05
6131500	Administratieve kosten voor verkiezingen	36.061,93			
6131600	Beheers- en administratieve kost personeelszaken	165,18	171,19		171,19
6131900	Andere kantoor- en administratiekosten	7.068,28			
6132000	Werkingskosten voor doelgroepen en commissies	67.799,92	281,49		281,49
6132100	Organisaties en evenementen	251.594,25	192.964,54	13.794,55	179.169,99
613270	Organisaties en evenementen	13.891,22			
613280	Werkingskosten voor doelgroepen en commissies	20.251,22			
6132900	Algemene werkingskosten	80.436,11	126.672,21	18.097,29	108.574,92
6133000	Werkingskosten voor gesubsidieerde projecten		8.458,23	1.695,91	6.762,32
613340	Kosten aanmaak maaltijdcheques	797,49			
613400	Dienstverplaatsingen	1.252,01			
6134000	Voordelen in natura		11.861,27	0,01	11.861,26
6140100	Huur rollend materieel	21.214,89	94.721,92	584,99	94.136,93
6140200	Materialen voor rollend materieel	13.750,45	17.046,14	135,52	16.910,62
6140300	Prestaties voor rollend materieel	45.728,06	53.720,60	947,30	52.773,30
614040	Brandstof voertuigen (diesel, benzine & LPG)	64,49			
6140400	Brandstoffen personenwagens	56.966,07	55.054,28	317,98	54.736,30
614050	Uitgaven materiaal technische werking	7.331,96			
6150000	Vergoedingen voor consultancy opdrachten en erelonen		155.552,41	1.630,00	153.922,41
6150010	Erelonen juridische bijstand en gerechtskosten		43.063,10	1.253,99	41.809,11
6150020	Auteursrechten, erelonen en vergoedingen voor optredens, le sgever...		1.968,10	832,80	1.135,30
6150030	Erelonen, commissies en vergoedingen geneesheren		2.889,00		2.889,00
6150040	Erelonen, commissies en vergoedingen dierenartsen		2.688,76		2.688,76
6150100	Vergoedingen voor leden commissies		1.800,00		1.800,00
6150110	Vrijwilligersvergoedingen		19.588,00	180,00	19.408,00

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2019	DEBET	CREDIT	31/12/2020
615020	Uitgegeven was en linnen	1.124,55			
6150200	Vergoeding onthaalmoeders	49.258,50	408.616,03		408.616,03
6150210	Onthaalouders RSZ statuut		153.108,94	101.081,59	52.027,35
615030	Huur alarmsystemen en onderhoud	1.536,95			
6150300	Prestaties voor wegen en waterlopen	10.390,17			
6150350	Prestaties voor afvalwater	36.502,68			
6150400	Materialen voor groenvoorziening	49.403,94			
6150500	Bijdrage samenwerkingsverbanden	258.042,23	514.884,16	52.788,90	462.095,26
6150600	Huisvuilophaling- en verwerking	1.579.995,14			
6150700	Prestaties en benodigheden voor sneeuwopruiming en ijzelbest rijding	7.311,52			
6150800	Openbare verlichting	211.132,74			
6150900	Water	49.386,96			
6151100	Publicatiekosten	110,75			
6159000	Exploitatiekosten voor gesubsidieerde projecten	8.270,93			
6159900	Andere technische kosten	2.688,02			
6160100	Erelonen, commissies en vergoeding boekhouders & accountants	3.952,17			
6160200	Erelonen, commissies en vergoedingen voor studies en werken	21.947,92			
6160300	Erelonen, commissies en vergoedingen geneesheren	3.054,98			
6160400	Erelonen, commissies en vergoedingen dierenartsen	5.755,88			
6160500	Erelonen, commissies en vergoedingen deskundigen	149.739,01			
6160600	Erelonen, commissies en vergoedingen advocaten	21.606,35			
6160800	Auteursrechten, erelonen en vergoedingen voor optredens, les gevers...	4.002,10			
6160850	Vergoedingen voor leden commissies	2.700,00			
616105	Gerechtskosten en deurwaarders	7.180,19			
616106	Andere erelonen en vergoedingen aan derden	334,82			
6161000	Vrijwilligersvergoeding	40.266,10			
616110	Samenwerkingscontracten externe contracten	256.464,09			
6161100	Vergoeding onthaalmoeders	393.846,87			
6169900	Andere erelonen en commissies	30.629,49			
6170000	Uitzendkrachten en personen ter beschikking gesteld van het		57.331,95		57.331,95
6179900	Andere personen ter beschikking van het bestuur gesteld	41.835,08			
620000	Bezoldigingen en rechtstreeks sociale voordelen voor voorzit ter	845,12			
6200000	Wedden van de gemeentemantatarissen	385.844,13	402.359,75		402.359,75
620010	Vakantiegeld voorzitter	3.097,85			
6200100	Presentiegelden	54.679,14	70.631,40		70.631,40
620020	Presentiegelden raadsleden en andere mandatarissen	29.657,04			
6200500	Vakantiegeld mandatarissen	14.429,48	17.133,23		17.133,23
620100	Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen voor vaste noemd ...	447.220,85			
6201000	Bezoldiging van het statutair gemeentepersoneel	2.661.374,21	3.180.524,53	33.862,02	3.146.662,51
620110	Vakantiegeld statutair personeel	34.772,02			
6201500	Vakantiegeld van het statutair gemeentepersoneel	182.343,81	232.059,76	1.907,32	230.152,44
620200	Bezoldigingen en rechtstreeks sociale voordelen voor contrac tueel...	656.554,75			
6202000	Bezoldiging van de contractanten	3.460.884,24	4.110.012,20	27.278,47	4.082.733,73
620210	Vakantiegeld contractueel personeel	50.792,23			
6202200	Bezoldiging tijdelijke contractanten	57.778,72	82.140,27	87,05	82.053,22
6202500	Vakantiegeld van de contractanten	265.793,76	362.158,52	14.349,73	347.808,79
6202900	Andere sociale vergoedingen en toelagen van de contractanten	19.678,45	18.821,80		18.821,80
6203000	Bezoldiging Art 60 § 7		209.254,08	67.457,42	141.796,66
6203500	Vakantiegeld Artikel 60§7		9.937,95	3.106,28	6.831,67
620501	Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen Art 60 § 7 m et BM	151.314,18			
620510	Vakantiegeld Artikel 60§7	14.017,31			
6207000	Bezoldiging onderwijzend personeel ten laste van de gemeent	58.218,92	2.266.597,33	2.266.597,33	
6207100	Bezoldiging onderwijzend personeel Tivoli		29.578,21		29.578,21
6208000	Bezoldiging van het onderwijzend personeel ten laste andere overheid	2.018.955,14	2.179.687,17		2.179.687,17
6210000	Patronale bijdrage mandatarissen	6.200,41	6.317,91	4,82	6.313,09
621100	Werkgeversbijdragen RSZ voor vastbenoemd personeel	67.057,74			
6211000	Patronale bijdrage statutair personeel	403.438,11	654.514,23	5.237,30	649.276,93
621160	Pensioenbijdrage statutairen	131.577,30			
6211600	Patronale bijdrage pensioenen statutair personeel	776.766,74	929.132,57	9.878,93	919.253,64
621200	Werkgeversbijdragen RSZ voor contractueel personeel	188.319,41			
6212000	Patronale bijdrage contractanten	1.025.144,67	1.185.918,24	150.093,32	1.035.824,92
621500	Werkgeversbijdrage RSZ WEP+	37.180,48			
622300	Werkgeversbijdragen voor bovenwettelijke verzekeringen voorc ontrac...	6.515,59			
622301	Solidariteitsbijdrage op werkgeversbijdrage 2de pensioenspijl	577,13			

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2019	DEBET	CREDIT	31/12/2020
6223000	2e pensioenpijler - 1 %	34.257,80	87.306,04		87.306,04
6223010	2e pensioenpijler - solidariteitsbijdrage 8,86 %	3.049,85	7.750,85		7.750,85
623100	Bijdragen gemeenschappelijk sociale dienst	4.452,99			
6231110	Maaltijdcheques statutairen	95.720,00	116.634,00	12.866,00	103.768,00
6231210	Maaltijdcheques contractuelen	180.128,00	204.708,00	13.540,00	191.168,00
6231310	Geschenkbonnen personeel - sectoraal akkoord		38.315,00		38.315,00
623200	Maaltijdcheques	46.456,00			
6232000	Bijdragen aan de gemeenschappelijke sociale dienst	9.012,56	11.010,45	169,59	10.840,86
6232020	Bijdragen en prestaties arbeidsgeneeskundige dienst en preventie	53.775,04	57.885,73	2.269,62	55.616,11
6232040	Geneesmiddelen	1.708,13			
6232050	Vergoeding voor verplaatsingskosten van en naar het werk	20.591,68	32.790,85	1.947,35	30.843,50
6232080	Dienstverplaatsingen	18.422,20	12.541,43	1.659,67	10.881,76
6232090	Voordelen in natura	0,67			
6232120	Aankoop, onderhoud en huur van werkkleding voor het gemeente	64.678,97	79.865,32	49.232,47	30.632,85
6232130	Kosten voor beroepsopleiding van personeel	70.566,77	43.478,32	7.667,14	35.811,18
6232140	Kosten voor werving en selectie	41.848,05	63.445,58	1.996,50	61.449,08
6232150	Initiatieven voor het personeel	29.113,26	25.740,07	420,00	25.320,07
6232160	Initiatieven voor het personeel - comité F		24.411,35		24.411,35
6232180	Bijdrage syndicale organisaties	9.589,30	12.056,45		12.056,45
623300	Sociaal Abonnement, fietsvergoeding en soortgelijke premies	8.492,62			
623400	Arbeidskledij	1.395,50			
623500	Hospitalisatieverzekering	8.720,96			
623600	Wetsverzekering	12.899,27			
6236000	Aansprakelijkheidsverzekering AO/LO		106.231,30	2.982,58	103.248,72
6239000	Andere personeelskosten	4.707,77	9.175,06	45,26	9.129,80
624000	Pensioenen en soortgelijke verplichtingen voor voorzitter en raadsleden	18.213,84			
6240000	Pensioenen politiek personeel rechtstreeks ten laste van de gemeente	128.266,52	148.646,71	74,72	148.571,99
6301000	Afschrijvingen op immateriële vaste activa	45.377,12	35.010,90		35.010,90
630200	Afschrijvingen op MVA	115.013,76			
6302000	Afschrijvingen op materiële vaste activa	2.797.505,49	2.974.268,39	389,62	2.973.878,77
6350000	Voorzieningen voor pensioenen mandatarissen (toevoeging)	32.599,60	267.434,84		267.434,84
6350100	Voorziening voor responsabiliseringsbijdrage (toevoeging)		32.944,00	16.472,00	16.472,00
635100	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verpl. (-)	-8.903,84			
636000	Voorziening vakantiegeld (toevoeging)	102,87			
6360000	Voorziening voor vakantiegeld - toevoeging	37.245,89	48.741,95		48.741,95
6361000	Voorzieningen voor vakantiegeld - terugneming (-)			9.954,43	-9.954,43
640002	Onroerende voorheffing	3.483,58			
6400000	Roerende voorheffing		109,76		109,76
6400100	Onroerende voorheffing		35.923,38	27.459,90	8.463,48
6401000	Roerende voorheffing	30,73			
6402000	Onroerende voorheffing	24.059,55			
642000	Minderwaarde op de realisatie van werkingsvorderingen	3.834,24			
6420000	Minderwaarde op realisatie van werkingsvorderingen	8.995,41	15.941,63	3,37	15.938,26
6430000	Diverse werkingskosten	65.591,61	8.462,63		8.462,63
6450100	Boeten	106,00	350,00		350,00
648001	Toekenning LL. aan een gerechtigde die ingeschreven is in het bev.reg.	166.037,14			
648002	Toekenning LL. aan een gerechtigde die niet ingeschreven is in het bev.reg.	279.604,66			
648003	Toekenning LL aan een gerechtigde in het kader van een sociaal int...	3.000,00			
648004	Toekenning LL ingevolge art. 2 § 4 - installatiepremie	8.802,01			
648007	Toekennen LL aan student 55% + 10% GPMI	56.828,20			
648008	Toekenning LL. aan een definitief gevestigde dakloze + GPMI	37.786,62			
6480010	Leefloon: gerechtigde ingeschreven in het bevolkingsregister met GP...		127.068,08	417,87	126.650,21
6480011	Leefloon: gerechtigde ingeschreven in het bevolkingsregister zonder...		352.383,40	29.166,23	323.217,17
6480020	Leefloon: gerechtigde niet ingeschreven in bevolkingsregister met ...		197.196,46	24.875,52	172.320,64
6480021	Leefloon: gerechtigde niet ingeschreven in bevolkingsregister (100%)		280.349,99	16.670,91	263.679,08
6480030	Leefloon: student met GPMI (55% + 10%)		83.141,70		83.141,70
6480040	Leefloon: definitief gevestigde dakloze met GPMI (100% + 10%)		48.349,84		48.349,84
6480041	Leefloon: definitief gevestigde dakloze zonder GPMI (100%)		11.317,73		11.317,73
6480050	Leefloon: installatiepremie - art. 2 §4		5.098,88		5.098,88
6480070	Leefloon: Recuperatie na inspectie		921,49	463,94	457,55
648010	Toekenning LL. 55% zonder GPMI	239.383,54			
6480100	Steun in specien		110.308,56	44.248,95	66.059,61
6480110	Steun in specien: huurwaarborg		18.535,72		18.535,72
6480111	Steun in specien: huur		10.438,61		10.438,61

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2019	DEBET	CREDIT	31/12/2020
6480122	Steun in specien: voorschot mutualiteitsbijdrage		547,05		547,05
6480130	Steun in specien: verblijfskosten rusthuis		114.182,82	2.137,45	112.045,37
6480132	Steun in specien: vervoerskosten cliënten		1.279,50	232,60	1.046,90
6480133	Steun in specien: hospitalisatie- en medische kosten		3.123,51	1,20	3.122,31
6480134	Steun in specien: begrafeniskosten		8.570,80		8.570,80
6480140	Steun in specien: kindgerichte aktie		3.073,54	95,31	2.978,23
6480141	Steun in specien: sociale culturele participatie		9.491,82	16,00	9.475,82
6480150	Steun in specien: verwarmingstoelage (KB 20/10/2004)		17.980,38		17.980,38
6480151	Steun in specien: minimale levering aardgas		31.834,94	1.075,76	30.759,18
6480152	Steun in specien: energiefonds		4.830,55		4.830,55
648020	Toekenning LL, aan een gerechtigde die niet ingeschreven is vreemde...	202.058,89			
6480200	Vreemdelingen: steun in specien - ingeschreven in BR, geen recht op LL		195.620,30	21.608,27	174.012,03
6480211	Vreemdelingen: medische kosten		15.267,81	142,20	15.125,61
6480300	Steun in natura: betaling aan leverancier		9.793,42		9.793,42
6480301	Steun in natura: huisraad en onderhoudsproducten		477,65		477,65
648080	Toekenning LL, aan een definitief gevestigde dakloze zonder GPMI	18.139,70			
648101	Steun in specien	143.511,16			
648102	Steun in specien - huurwaarborg	32.654,03			
6481060	Mantelzorgtoelage < 21 jaar		6.250,00		6.250,00
6481061	Mantelzorgtoelage > 21 jaar		26.245,00		26.245,00
6481070	Sociale correctie algemene gemeentelijke belasting		89.050,00		89.050,00
6481090	Steun in specien: Covid premie		36.600,00		36.600,00
6481091	Steun in natura: voedselhulp en basishygiëne (Covid-19)		10.475,11	187,06	10.288,05
6481092	Gemeentelijke bijdrage Denderleeuwbonnen		37.475,00		37.475,00
648115	Kosten voorschot kinderbijslag en geboortepremie	221,80			
648121	Bet. bijdrage in ziekte en invaliditeit	525,50			
648122	Bet. bijdrage in transportkosten van geholpen pers.	2.463,49			
648123	Bet. bijdrage in de hospitalisatiekosten	4.382,28			
648124	Bet. bijdrage in de verblijfskosten voor bejaarden in rusthuizen ...	126.410,33			
648125	Bet. bijdrage in de plaatsingskosten in onthaalhuizen	9.873,35			
648126	Bet. bijdrage in de huur	11.895,15			
648127	Bet. bijdrage voor begrafeniskosten	8.522,35			
648131	Tussenkomst sociale, culturele en sportieve manifestaties, verenig...	36.021,59			
648132	Verwarmingstoelage in toepassing KB 20/10/04	22.155,56			
648201	Toekenningen van dienstverlening in natura (bet. en van leveranciers)	12.072,05			
648202	Tegemoetkoming als SC tgv buitenlanders geen recht op BM maar inge...	159.214,42			
648203	Tegemoetkoming als steunverl centrum tgv toegewezen asielzoekers	-1.692,10			
648204	Medische, farmaceutische en hospitalisatiekosten kandidaat Politie...	16.556,11			
649002	Bet. bijdrage in de prestaties geleverd door de dienst gezins- en...	19.616,47			
649003	Bet. bijdrage in de kosten voor thuisverzorging	14.490,00			
649006	Bijdrage in het lidgeld van het SvK	3.011,40			
649009	Bijdrage partnergeweld - provincie Oost-Vlaanderen	2.000,00			
6490000	Toegestane subsidies voor gezinnen/gezinswerking	45.595,66	19.307,08	40,88	19.266,20
6490030	Gemeentelijke bijdrage Denderleeuwbonnen	87.880,00	52.475,00	37.475,00	15.000,00
6490060	Mantelzorgtoelage < 21 jaar NIET MEER GEBRUIKEN	5.375,00	6.250,00	6.250,00	
6490070	Mantelzorgtoelage > 21 jaar NIET MEER GEBRUIKEN	31.040,00	26.395,00	26.395,00	
649015	Subsidie Samenwerkingproject ADIL	7.944,75			
6490112	Nominatieve subsidies Corona maatregelen		18.186,18		18.186,18
6491000	Toegestane subsidies aan verenigingen	28.882,29	13.394,08		13.394,08
6491010	Subsidie jubilerende verenigingen	3.075,00	975,00		975,00
6491020	Subsidie jeugdverenigingen	18.000,00	27.000,00		27.000,00
6491030	Subsidie sportclubs	48.199,98	70.899,49		70.899,49
6491040	Subsidie culturele verenigingen	38.019,94	51.392,49	160,00	51.232,49
6491050	Subsidie derde wereldwerking en noodhulp	9.950,01	8.500,00		8.500,00
6491060	Subsidie voor doelgroepen en commissies		21.576,43	1.220,00	20.356,43
6491070	Feestcheques	4.607,00	932,86		932,86
6491090	Subsidie Carnavalraad	21.000,00	23.527,00	527,00	23.000,00
6491100	Subsidie netheidsverantwoordelijken	4.989,15	5.739,15		5.739,15
6491200	Sociaal voordeel middagtoezicht	9.607,18			
6492000	Toelage besturen erediensten		84.675,59		84.675,59
6494000	Toegestane werkingsubsidies aan het OCMW	1.250.000,00			
6495000	Prijzsubsidies	82.325,94	84.675,59	84.675,59	
6496000	Toegestane werkingsubsidies aan de Politiezone Denderleeuw- Haaltert	1.984.089,13	2.490.229,62		2.490.229,62
6497000	Toegestane werkingsubsidies aan de brandweerzone Zuid-Oost	577.969,87	677.489,23		677.489,23

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2019	DEBET	CREDIT	31/12/2020
6498000	Overige toegestane werkingsubsidies	10.362,18	10.471,32		10.471,32
650000	Intresten van leningen bij kred.inst. aangegaan door het OCM W	2.357,80			
6500000	Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	67.784,52	79.342,74	16,00	79.326,74
6502100	Nalatigheidsinteressen of gelijkaardige interessen	5,77			
657000	Betalingsverschillen	2,09			
6570000	Negatieve betalingsverschillen		106,60	105,90	0,70
6570100	Nalatigheidsintresten		53,89		53,89
658000	Kosten van rekeningen Postcheque en kred.inst.	1.496,81			
6580000	Bankkosten		1.129,49		1.129,49
6640000	Toegestane investeringssubsidies en definitieve bijdrage in het wer...	19.000,00			
6640200	Investeringsstoeloge politiezone Denderleeuw-Haaltert	56.897,99	173.908,80		173.908,80
6640300	Investeringsstoeloge hulpverleningszone Zuid-Oost	163.785,48	134.809,19		134.809,19
6640400	Investeringsstoeloge besturen erediens	52.799,49	77.573,88		77.573,88
6640900	Investeringsstoelagen aan verenigingen	471.165,70	27.147,67		27.147,67
693000	Operationeel overschot van het boekjaar	31.508,74			
6930000	Operationeel overschot van het boekjaar	432.901,43	57.569.315,64	56.684.452,14	884.863,50
6941000	Tussenkost van de gemeente in het tekort van het OCMW		1.906.055,75		1.906.055,75
700000	Opbrengsten uit prestaties	-146.922,64			
7001010	Retributie administratieve inlichtingen en prestaties W&O	-24.463,81	591,04	25.676,24	-25.085,20
7001020	Opbrengsten reclame gemeentelijke informatieblad	-42.931,79	313,69	30.606,73	-30.293,04
7001030	Retributie invorderingen	-3.810,60	5,92	7.561,02	-7.555,10
7001040	Opbrengsten verkoop Denderleeuwbons	-16.205,00		12.775,00	-12.775,00
7001050	Retributie takeldiensten			710,00	-710,00
7001060	Retributie producten en diensten BUR			99.923,69	-99.923,69
7001900	Andere opbrengsten ondersteunende diensten	-438.089,48		22.989,56	-22.989,56
7002010	Opbrengsten uit organisaties, evenementen en werking jeugd	-27.285,97	3.394,30	21.001,75	-17.607,45
7002020	Opbrengsten uit organisaties, evenementen en werking sport	-57.795,25	11.908,00	45.342,50	-33.434,50
7002030	Opbrengsten uit organisaties, evenementen en werking cultuur	-11.524,20	539,20	3.406,12	-2.866,92
7002040	Opbrengsten uit organisaties, evenementen en werking senioren	-14.612,90	299,40	3.377,40	-3.078,00
7002050	Opbrengsten academie voor podiumkunsten	-21.306,25	15.491,00	32.299,00	-16.808,00
7002060	Opbrengsten plaatselijke openbare bibliotheek	-12.846,33	238,35	11.638,03	-11.399,68
7002070	Opbrengsten uit verhuur van materialen vrije tijd	-16.624,52	268,50	6.619,64	-6.351,14
7002080	Opbrengsten uit organisaties, evenementen en werking toerisme	-1.409,40		91,25	-91,25
7003000	Opbrengsten DVO		5.053,87	189.297,85	-184.243,98
7003010	Opbrengsten BKO		275,95	127.167,56	-126.891,61
7003020	Retributie wapenwet			706,66	-706,66
7003030	Opbrengsten Palaver			8.167,10	-8.167,10
7003900	Andere opbrengsten burger- en welzijnzaken	-1.736,55			
7004000	Opbrengsten pendelparking	-151.757,74		139.972,38	-139.972,38
7004030	Opbrengsten diftar	-713.788,02	52.984,32	685.952,86	-632.968,54
7004060	Opbrengsten tussenkomsten dienst wegen	-9.441,67	7.684,56	20.771,26	-13.086,70
7004070	Retributie gebruik openbaar domein nutsmaatschappijen	-43.548,44	32.588,25	65.176,50	-32.588,25
7004080	Opbrengsten inname openbaar domein	-26.609,01	1.312,98	44.195,32	-42.882,34
7004900	Andere opbrengsten grondgebiedzaken	-141.124,73	3.862,85	37.899,33	-34.036,48
7005000	Verkoop van maaltijden en dranken	-71.924,00	345,15	27.210,90	-26.865,75
7005010	Remgelden	-11.296,85	33,60	10.593,80	-10.560,20
7005030	Deelname schooluitstappen	-58.581,00	22.009,76	54.549,91	-32.540,15
7005900	Andere opbrengsten gemeentelijke onderwijs	-6.149,75	77,00	4.385,95	-4.308,95
7006000	Werkingsopbrengsten dienst welzijn			25.055,33	-25.055,33
7006900	Andere ontvangsten handel & middenstand	-2.425,00	1.600,00	1.600,00	
7010000	Opbrengsten uit onroerende verhuur van gebouwen - privaat pa	-131.043,64	10.716,13	119.877,76	-109.161,63
7010010	Opbrengsten uit de verhuur van culturele infrastructuur	-15.738,42	11.726,30	7.423,00	4.303,30
7010020	Opbrengsten uit de verhuur van sportinfrastructuur	-57.286,66	12.598,09	37.263,19	-24.665,10
7010030	Opbrengsten uit graf- en colombariumconcessies - graven & ur	-49.000,00	1.000,00	56.235,50	-55.235,50
7010050	Opbrengsten uit concessieovereenkomsten	-1.501,73		1.520,93	-1.520,93
7010080	Opbrengsten uit graf- en colombariumconcessies - ontgravingen	-3.000,00			
7010090	Opbrengsten uit Gas-vaststellingen (NIET MEER GEBRUIKEN)	-20.266,00	20.888,00	20.888,00	
702001	Recup. van kosten, schadevergoedingen, verzekeringen	-5,00			
702002	Recup van verwarmings- en verlichtingskosten	-3.042,00			
702005	Recuperatie van kosten gemeente	-96.835,04			
703000	Persoonlijke bijdrage maaltijdcheques	-6.329,63			
704000	Opbrengsten uit verhuring en verpachting	-58.502,72			
705000	Ristorno verzekeringspremies	-1.301,52			
706000	Andere werkingsopbrengsten	-19.299,94			

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2019	DEBET	CREDIT	31/12/2020
7300000	Opcentiemen op de onroerende voorheffing	-4.277.676,45	7.522,84	4.966.476,38	-4.958.953,54
7301000	Aanvullende belasting op de personenbelasting	-6.559.160,63	3.745.824,93	9.978.782,78	-6.232.957,85
7302000	Aanvullende belasting op de belasting op motorrijtuigen	-252.913,72	26.042,61	272.633,36	-246.590,75
7315900	Belasting op afgifte van administratieve documenten	-145.060,29	103.447,99	103.447,99	
7332800	Belasting op het sluisstorten	-4.500,00	375,00	375,00	
7340000	Algemene bedrijfsbelasting	-283.452,00	1.675,00	289.262,00	-287.587,00
7340100	Belasting op de aanvoer en verwerking van slachtafval	-348.350,00	203.995,00	582.000,00	-378.005,00
7340800	Belasting op nachtwinkels en phoneshops	-4.500,00		3.000,00	-3.000,00
7341500	Belasting op diensten verhuur voertuigen met bestuurder	-8.519,28	355,15	7.510,65	-7.155,50
7342400	Belasting op verspreiding van kosteloos reclaimedrukwerk	-262.253,05	76.911,38	242.852,47	-165.941,09
7360100	Retributie op plaatsrecht kermissen, kermiskramen en -wagens	-3.657,00	132,50	1.200,00	-1.067,50
7374000	Belasting op leegstaande woningen en gebouwen	-37.598,80	2.625,00	66.954,90	-64.329,90
7377000	Belasting op tweede verblijven	-6.750,00		26.000,00	-26.000,00
7380000	Algemene gemeentebelasting	-742.853,79	402,40	747.700,00	-747.297,60
7389900	Overige andere belastingen	-27.393,75	14.449,47	19.698,96	-5.249,49
7390000	Opbrengsten uit Gas-vaststellingen			20.888,00	-20.888,00
740000	Gemeentefonds	-357.242,72			
7400000	Gemeentefonds	-4.108.291,28	196.196,44	4.786.749,44	-4.590.553,00
7400100	Gemeentefonds - aanvullende dotatie			490.267,30	-490.267,30
7400110	Gemeentefonds : Eliacompensatie		183.198,59	340.691,18	-157.492,59
740100	Gemeentelijke bijdrage	-1.250.000,00			
7401000	Gemeentefonds : open ruimte			25.706,00	-25.706,00
740200	Bijdrage gesubsidieerd contractuelen	-313.776,72			
7402010	Compensatie energiezuinige woningen			11.593,51	-11.593,51
7402011	Centrumfunctie mobiliteitsknooppunt			628.772,00	-628.772,00
7402012	Noodfonds cultuur, jeugd, sport, media			195.896,94	-195.896,94
7402020	Gesco regularisatie		200.000,00	1.427.586,28	-1.227.586,28
7402030	Compensatie verlaagd tarief SVK	-2.751,98	49,65	99,30	-49,65
7402040	Werkingsubsidies Handel samen & sociaal	-1.241,63			
7402070	Werkingsubsidies cultuur (NIET MEER GEBRUIKEN)	-3.087,20	4.915,05	4.915,05	
7402080	Subsidie armoedebestrijding		39.805,99	79.611,98	-39.805,99
7402090	Subsidies in het kader van sociale maribel	81.160,15			
7402099	Overige algemene werkingsubsidies	-1.659.859,99			
740230	Subsidies in het kader van sociale maribel	-185.369,19			
740501	Specifieke tegemoetkomingen andere overheid	-32.000,00			
740502	Specifieke subsidies andere overheid	-23.360,00			
7405000	Eenmalige specifieke werkingsubsidies	-273.104,50		202.608,75	-202.608,75
7405010	Subsidie gezinsopvang DVO	-69.450,25	192.457,81	427.007,76	-234.549,95
7405020	Specifieke subsidie andere overheid	-210.213,82	1.000,00	35.500,00	-34.500,00
7405030	Specifieke tegemoetkomingen - doelgroepmedewerkers	31.150,00			
7405040	Specifieke tegemoetkomingen weerwerkgesco's	-316.960,63			
7405100	Subsidie sociale maribel		19.888,68	230.327,36	-210.438,68
7405112	Inkomende subsidies en schenkingen Corona crisis		380.642,27	487.236,95	-106.594,68
7405220	Subsidie doelgroepmedewerkers milieu			10.500,00	-10.500,00
7405230	Subsidie register onbebouwde percelen			853,00	-853,00
7405250	Werkingsubsidie cultuur			4.915,05	-4.915,05
7405300	Loonsubsidie gemeentelijk onderwijs			2.179.687,17	-2.179.687,17
7405310	Basis werkingsbudget gemeentelijk onderwijs			421.348,80	-421.348,80
7405320	Subsidie nascholing gemeentelijk onderwijs			2.645,05	-2.645,05
7405330	Subsidie ICT gemeentelijk onderwijs			2.578,08	-2.578,08
7405400	Specifieke tegemoetkoming andere overheid		58.838,60	275.444,43	-216.605,83
7405420	Omkaderingspremie doelgroepmedewerkers BKO		27.444,48	96.754,06	-69.309,58
7405440	Subsidie weerwerkgesco's			276.529,14	-276.529,14
7405450	Eenmalige projectsubsidie		6.718,41	270.873,03	-264.154,62
7405500	Werkingsubsidie Lokale handel		3.480,00	7.320,00	-3.840,00
740600	Distributiesector gas en electriciteit	-51.476,78			
740601	Distributiesector gas en electriciteit - betaling electriciteit	-5.826,30			
7406000	Subsidie: loonkost ivk energiemaatregelen (distributiesector gas en...	-2.018.955,14		51.676,08	-51.676,08
7406010	Subsidie: tussenkomsten ivk energiemaatregelen (distributiesector gas en...	-368.625,28		14.467,63	-14.467,63
740700	Subsidie voor lokaal opvanginitiatief	-114.907,43			
7407000	Subsidie voor lokaal opvanginitiatief			56.791,76	-56.791,76
740801	Subsidie van LL ingeschreven in BR (50%)	-368.462,36			
740802	Subsidie van LL niet belg niet ingeschreven in BR (100%)	-454.016,62			
740803	Subsidie van LL integratiecontract (70%)	-2.000,00			

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2019	DEBET	CREDIT	31/12/2020
740804	Subsidie van LLinstallatiepremie	-11.268,83			
740806	Subsidie van LL gerecht. Art 60 § 7 (100%)	-80.220,31			
740807	Subsidie Leefloon - Personeelssubsidie	-49.921,50			
7408010	Subsidie leefloon: gerechtigde ingeschreven in het bevolkingsregist...		11.067,45	331.433,65	-320.366,20
7408020	Subsidie leefloon: gerechtigde niet ingeschreven in het bevolkingsr...		6.100,48	381.888,44	-375.787,96
7408030	Subsidie leefloon: student met GPMI (55% + 10%)			9.703,32	-9.703,32
7408040	Subsidie leefloon: definitief gevestigde dakloze met GPMI (100%)			41.754,09	-41.754,09
7408050	Subsidie leefloon: installatiepremie - art. 2 §4			6.413,06	-6.413,06
7408060	Subsidie van LL gerecht. Art 60 § 7 (100%)		15.933,33	135.952,25	-120.018,92
7408070	Subsidie Leefloon - Personeelssubsidie		1.176,96	50.542,27	-49.365,31
7408090	Subsidie leefloon: begeleiding GPMI, excl. student (10%)		1.387,73	34.783,43	-33.395,70
740811	Subsidies in het kader van KB van 8/4/2003 (sociale & cultur ele pa...	-11.773,75			
740812	Subsidies in het kader van huurwaarborgen	-325,00			
7408110	Subsidie: steun in specien: huurwaarborg			325,00	-325,00
7408140	Subsidie steun in specien: kindgerichte aktie			3.536,00	-3.536,00
7408141	Subsidie steun in specien: sociale culturele participatie			10.608,00	-10.608,00
7408150	Subsidie: verwarmingstoelage (KB 20/10/2004)			19.112,24	-19.112,24
7408151	Subsidie: steun in speciën: minimale levering aardgas			24.593,98	-24.593,98
7408152	Subsidie: verwarmingstoelage (KB 20/10/2004) - administratie			1.150,00	-1.150,00
740821	Subsidie steun in natura en bijdragen in het kader van de we t van...	-157.508,25			
740822	Toelage stookoliefonds	-19.973,80			
740823	Toelage stookoliefonds - administratiekosten	-1.140,00			
740824	Subsidies Wet 1965 - medische, farmaceutische en hospitalisa tiekosten	-8.087,74			
7408200	Subsidie: vreemdelingen: steun in speciën - ingeschreven in BR, gee...		10.265,22	166.663,48	-156.398,26
7408211	Subsidie: vreemdelingen: medische kosten			7.704,76	-7.704,76
7409000	Projectsubsidie voor exploitatie	-8.485,87			
742000	Meerwaarde op de courante realisatie van werkingsvorderingen	-492,87			
7420000	Meerwaarde op de courante realisatie van werkingsvorderingen			474,51	-474,51
744000	Inhouding pensioen voorzitter	-58,93			
7440000	Inhouding pensioen	-27.547,28		28.107,30	-28.107,30
745000	Groenestroomcertificaten	-10.150,00			
7450100	Ontvangen verzekeringspremies schadegevallen	-72.022,72			
7450200	Gemeentelijke saneringsbijdrage (afvalwaterheffing)	-1.017.446,26		1.163.413,95	-1.163.413,95
7453100	Persoonlijke bijdrage maaltijdcheques gemeentepersoneel	-13.041,85	121,53	14.347,12	-14.225,59
7453200	Persoonlijke bijdrage maaltijdcheques contractuelen	-24.540,26	52,78	26.012,22	-25.959,44
7453300	Persoonlijke bijdrage leasefietsen		2,20	9.049,63	-9.047,43
7460100	Opbrengsten Light as a service			7.289,21	-7.289,21
7470000	Vergoeding voor schade			14.204,87	-14.204,87
748008	Recup LL aan definitief gevestigde dakloze met GPMI	-274,14			
7480100	Recup. steun in speciën		2.276,88	25.801,04	-23.524,16
7480110	Recup. steun in speciën: huurwaarborg		1.200,00	18.910,72	-17.710,72
7480111	Recup. steun in speciën: huur			11.118,61	-11.118,61
7480130	Recup. steun in speciën: verblijfskosten rusthuis		139.614,30	242.258,21	-102.643,91
7480132	Recup. steun in speciën: vervoerskosten cliënten			52,50	-52,50
7480133	Recup. steun in speciën: hospitalisatie- en medische kosten			1.427,23	-1.427,23
7480134	Recup. steun in speciën: begrafeniskosten			1.533,10	-1.533,10
7480140	Recup. steun in speciën: kindgerichte aktie			50,00	-50,00
7480152	Recup. steun in speciën: energiefonds			210,00	-210,00
7480211	Recup. vreemdelingen: medische kosten		142,20	364,97	-222,77
7480300	Recup. steun in natura: betaling aan leverancier			4.178,48	-4.178,48
748101	Recup. steun in speciën	-80.445,14			
748102	Terug. steun in specien - huurwaarborg	-36.114,44			
748115	Opbrengsten voorschotten kinderbijslag en geboortepremie	-221,80			
748121	Recup. bijdragen in ziekte en invaliditeit	-885,41			
748122	Recup. bijdrage in transportkosten van geholpen pers.	-369,60			
748123	Recup. bijdrage in de hospitalisatiekosten	-2.658,67			
748124	Recup. bijdrage in de verblijfskosten voor bejaarden in rust huize...	-120.723,56			
748126	Recup. bijdrage in de huur	-11.814,15			
748127	Recup. bijdrage voor begrafeniskosten	-1.853,90			
748131	Persoonlijke tsskomst sociale culturele of sportieve manifes taties	-263,00			
748201	Recup. van toekenningen van dienstverlening in natura (Recup . van...	-6.751,87			
748204	Terugbetaling med., farmac. en hospitalisatiekosten kand PV	-1.561,78			
7500200	Dividend Zefier	-134.522,21	111.260,74	129.745,30	-18.484,56
7500210	Dividend Publigas			64.410,07	-64.410,07

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2019	DEBET	CREDIT	31/12/2020
7500220	Dividend Publi T			43.147,11	-43.147,11
7500230	Dividend Elia			16.170,22	-16.170,22
7500300	Dividend Intergem Electriciteit	-240.842,76		220.827,75	-220.827,75
7500400	Dividend Intergem Gas	-204.892,20		204.892,20	-204.892,20
7500500	Dividend Volkskrediet De Toren nv	-26,74		26,74	-26,74
7500600	Dividend SHM Denderstreek	-21,13		21,13	-21,13
7500700	Dividend Zefier CVBA	-19.302,42			
7510100	Intresten uit zicht- en spaarrekeningen en beleggingen	-9.541,24		365,93	-365,93
7520000	Meerwaarde op realisatie van vlottende activa	-2.229,23			
7530000	In resultaat genomen investeringssubsidies	-38.972,35			
7530000	In resultaat genomen kapitaalsubsidies en schenkingen	-389.485,74		336.268,11	-336.268,11
7590001	Betalingsverschillen	-4,33			
7590000	Positieve betalingsverschillen			105,00	-105,00
7590900	Opbrengsten uit invorderingen	-6.103,95	15.315,51	16.860,76	-1.545,25
7630000	Meerwaarde op de realisatie van MVA			16.920,59	-16.920,59
7930000	Operationeel tekort van het boekjaar		6.986.028,38	7.166.388,01	-180.359,63
7941000	Tussenkost van de gemeente in het tekort van het OCMW			1.906.055,75	-1.906.055,75
		0,00	1.152.833.533,33	1.152.833.533,33	0,00



# 8. OVERZICHT VAN DE LANGE TERMIJN VORDERINGEN EN TOEGESTANE LENINGEN

8







## 9. OVERZICHT VAN DE LANGE TERMIJN SCHULDEN EN LENINGEN

# 9



## DENDERLEEUW

### SCHULDEN OP LANGE TERMIJN

#### FINANCIËLE SCHULDEN

171	Obligatieleningen	BEC	Som bedrag van de leningen	Som omgezette bedragen	Som resterende schuld 2020	Voorziene aflossingen 2020 *	Werkelijke aflossingen 2020 *	Verschil werkelijk - voorzien	Som terug te betalen in 2021
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

\* = inclusief aflossingen op volledig afgeboete leningen

172	Leasingschulden en soortgelijke schulden	BEC	2.658.600,59	2.658.600,59	1.126.399,48	115.083,28	199.655,18	84.571,90	315.625,07
	BELFIUS	10	1.568.604,79	1.568.604,79	120.975,58	115.083,28	115.083,28	0,00	120.975,58
	Fluvius OV	10	1.089.995,80	1.089.995,80	1.005.423,90	84.571,90	84.571,90	84.571,90	194.649,49

\* = inclusief aflossingen op volledig afgeboete leningen

1733	Schulden aan kredietinstellingen aangegaan door het bestuur	BEC	13.514.164,91	13.514.164,91	7.754.151,15	792.943,62	792.943,62	0,00	714.276,83
	Leningen ten laste van het bestuur		13.514.164,91	13.514.164,91	7.754.151,15	792.943,62	792.943,62	0,00	714.276,83
	BELFIUS	10	4.130.139,99	4.130.139,99	498.024,50	293.108,91	293.108,91	0,00	305.624,32
	BELFIUS (volledig terugbetaald in 2020)	10	377.604,70	377.604,70	7.253.170,47	27.213,62	27.213,62	0,00	406.703,00
	ING	10	8.055.000,00	8.055.000,00	2.956,18	406.672,88	406.672,88	0,00	1.949,51
	BELFIUS	11	27.268,29	27.268,29	24.789,35	1.867,39	1.867,39	0,00	0,00
	BELFIUS (volledig terugbetaald in 2020)	11	24.789,35	24.789,35	899.362,58	1.875,21	1.875,21	0,00	0,00
	BELFIUS (volledig terugbetaald in 2020)	11	899.362,58	899.362,58	62.205,61	62.205,61	62.205,61	0,00	0,00





**DENDERLEEUW**

**SCHULDEN OP LANGE TERMIJN**

**ANDERE SCHULDEN OP LT**

	BEC	Som resterende schuld 31/12/2020	Voorziene aflossingen 2020 *	Werkelijke aflossingen 2020 *	Verschil werkelijk - voorzien	Som terug te betalen in 2021
<b>175/9</b>	<b>Diverse schulden op lange termijn uit ruiltransacties</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>18</b>	<b>Schulden op lange termijn uit niet-ruiltransacties</b>	<b>0,00</b>



# 10. DETAIL VAN DE DESINVESTERINGEN EN BUITENGEBRUIK- STELLINGEN

10







# 11. AANSLUITING WERKKAPITAAL

11





## AANSLUITING WERKKAPITAAL MET BUDGETTAIR RESULTAAT

		31/12/2019	31/12/2020
<b>Geldbeleggingen en liquide middelen</b>		<b>8.183.576,82</b>	<b>2.942.303,34</b>
51	Aandelen en niet-vastrentende effecten	0,00	0,00
52	Vastrentende effecten	0,00	0,00
53	Termijndeposito's	0,00	0,00
54	Te incasseren vervallen waarden	0,00	0,00
55	Kredietinstellingen	8.163.155,48	2.929.054,30
57	Kassen	9.147,89	7.265,71
58	Interne overboekingen	11.273,45	5.983,33

		31/12/2019	31/12/2020
<b>Vorderingen op ten hoogste een jaar</b>		<b>3.646.627,83</b>	<b>3.570.286,10</b>
40	Vorderingen uit ruiltransacties	1.057.118,11	1.177.867,77
41	Vorderingen uit niet-ruiltransacties	2.589.509,72	2.392.418,33
409	Vorderingen uit ruiltransacties - waardeverminderingen (-)	0,00	0,00
419	Vorderingen uit niet-ruiltransacties - waardeverminderingen (-)	0,00	0,00

		31/12/2019	31/12/2020
<b>Schulden op ten hoogste een jaar</b>		<b>4.587.195,98</b>	<b>3.988.345,40</b>
43	Financiële schulden	0,00	0,00
44	Diverse schulden uit ruiltransacties	3.181.750,26	1.959.804,30
45	Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	289.683,37	370.637,86
47	Schulden met betrekking tot belastingen	204.491,18	366.417,89
48	Diverse schulden uit niet-ruiltransacties	911.271,17	1.291.485,35
499	Wachtrekeningen	0,00	0,00

		31/12/2019	31/12/2020
Geldbeleggingen en liquide middelen		8.183.576,82	2.942.303,34
Vorderingen op ten hoogste een jaar		3.646.627,83	3.570.286,10
Schulden op ten hoogste een jaar		4.587.195,98	3.988.345,40

<b>Gecumuleerde budgettair resultaat volgens P&amp;S</b>	<b>7.243.008,67</b>	<b>2.524.244,04</b>
<b>Gecumuleerde budgettair resultaat volgens J2 (rubriek VII.)</b>	<b>7.243.008,67</b>	<b>2.524.244,04</b>
Interne facturering tussen gemeente en OCMW	0,00	0,00
Tussenkost in de financiële verplichtingen van het OCMW	0,00	0,00
<b>Te verantwoorden verschil</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



# DEEL 5

KREDIET- EN  
WETMATIGHEIDSCONTROLE



## Rapport visum 2020

---

Rapportering over de krediet- en wetmatigheidscontrole wordt gedaan op basis van **'management bij exception'**: het is immers een bestuursproces waarbij het management alleen ingrijpt als wordt afgeweken van eerder vastgestelde regelgrenzen.

Het gegeven dat uitgaven aan het voorafgaand visum onderworpen zijn, maakt dat er terughoudendheid is om dossiers ter visum voor te leggen die mogelijk niet voldoen aan de wettigheids- en regelmatigheidstoets. In die zin heeft de visum-regeling een sterk preventief karakter en draagt het in belangrijke mate bij tot een degelijk organisatiebeheerssysteem (interne controle).

Visums voor overheidsopdrachten, aanstellingen voor personeel en het toekennen van subsidies worden verleend in de software voor notulenbeheer (Cobra). In die zin is er bij elke relevant besluit transparantie over de al dan niet toegekende visums.

### **Besluit :**

**Wat het jaar 2020 betreft : werd er voor zover gekend voor alle relevante uitgaven een voorafgaand visum gevraagd, en werd er geen enkel visum geweigerd.**



# DEEL 6

## DEBITEURENBEHEER





# 1. EVOLUTIE DEBITEUREN

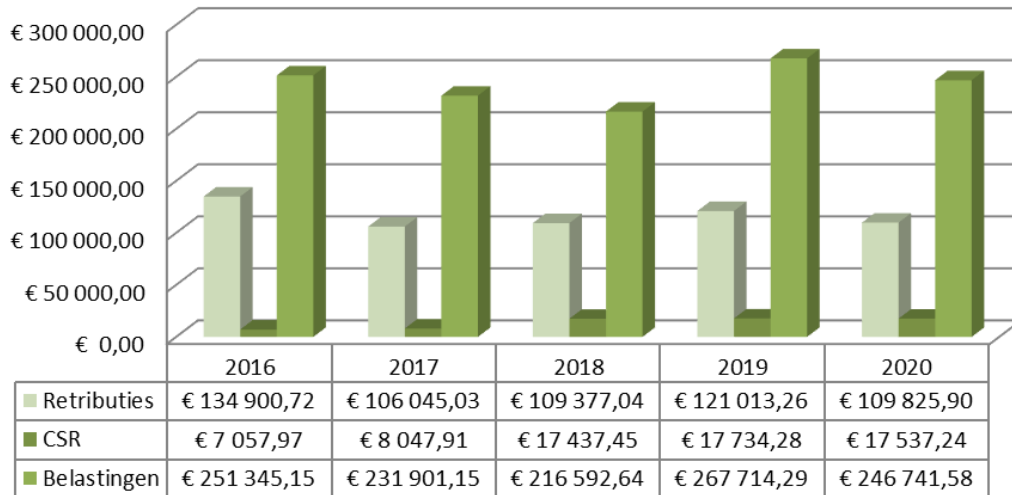
1



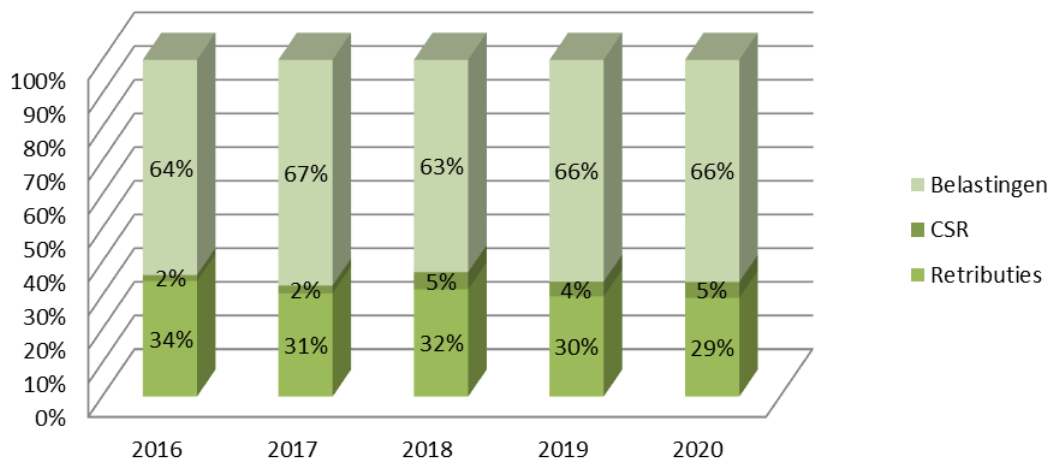
## Debiteurenbeheer Gemeente en OCMW

### Gemeente - Geconsolideerd

Openstaande vorderingen van retributies, belastingen en in CSR

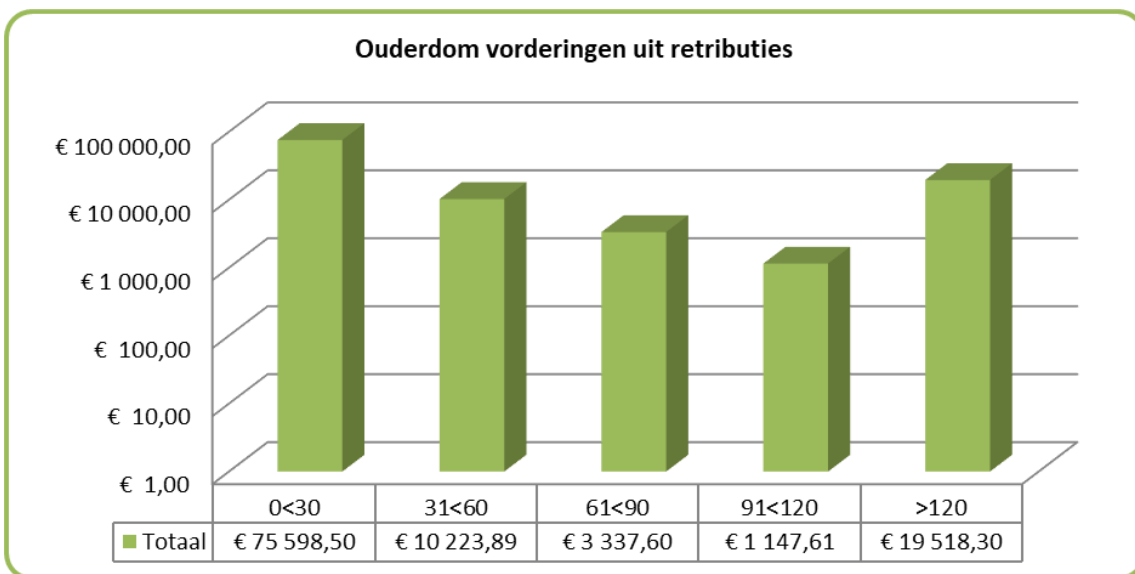
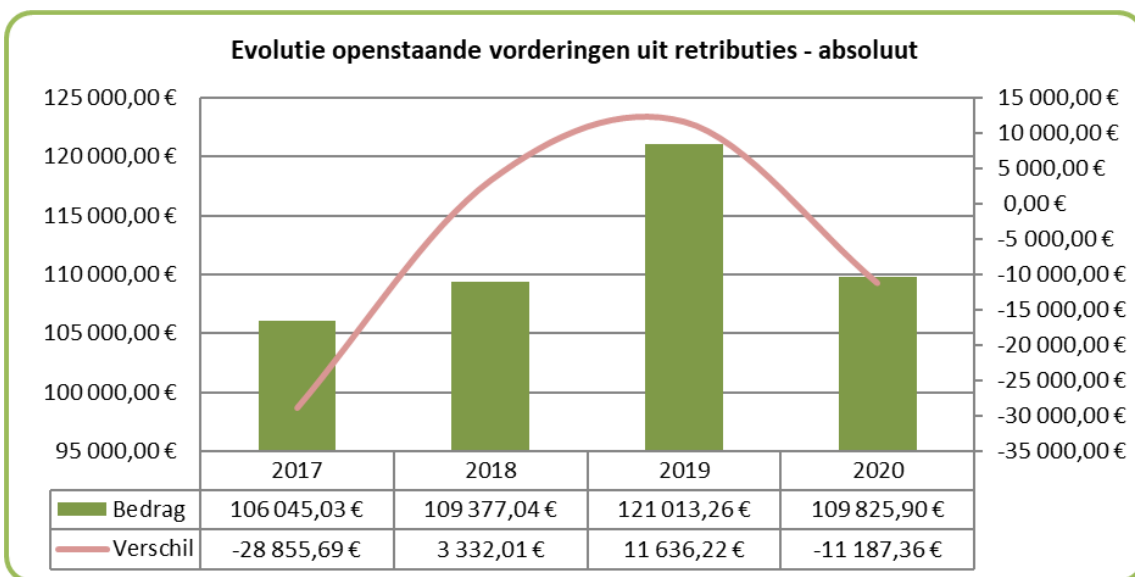


Verdelingen openstaande vorderingen van retributies, belastingen en in CSR

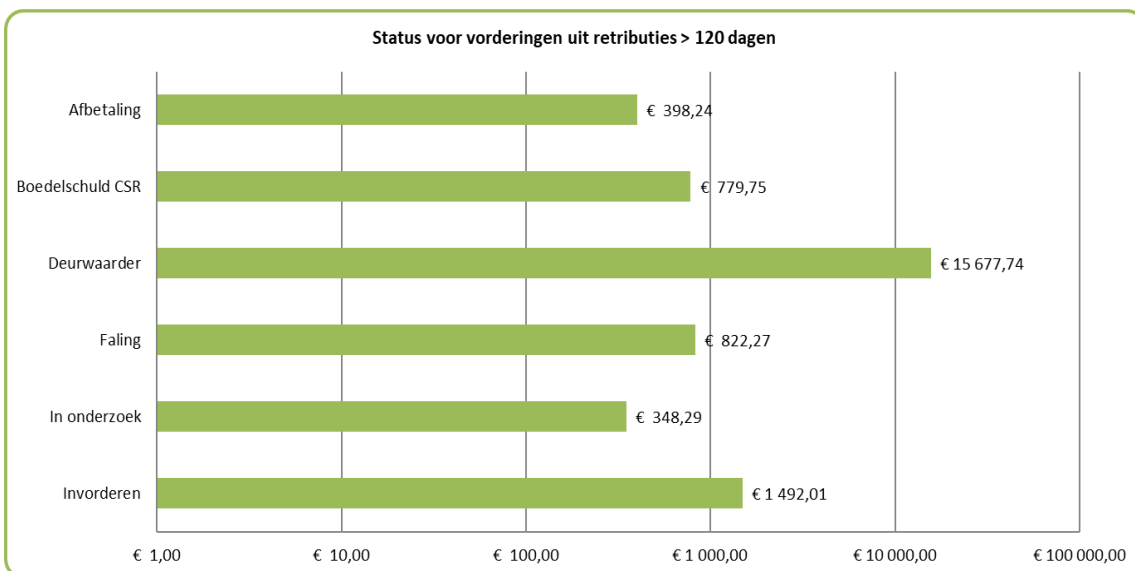
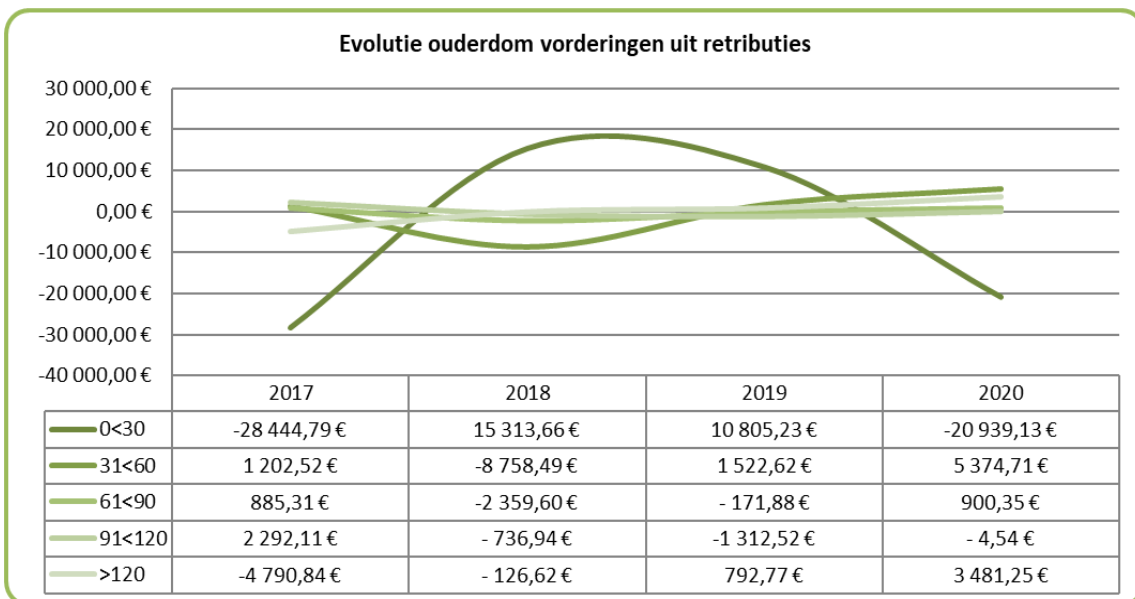


## Debiteurenbeheer Gemeente en OCMW

### Gemeente - Vorderingen uit ruiltransacties - AR 4000000

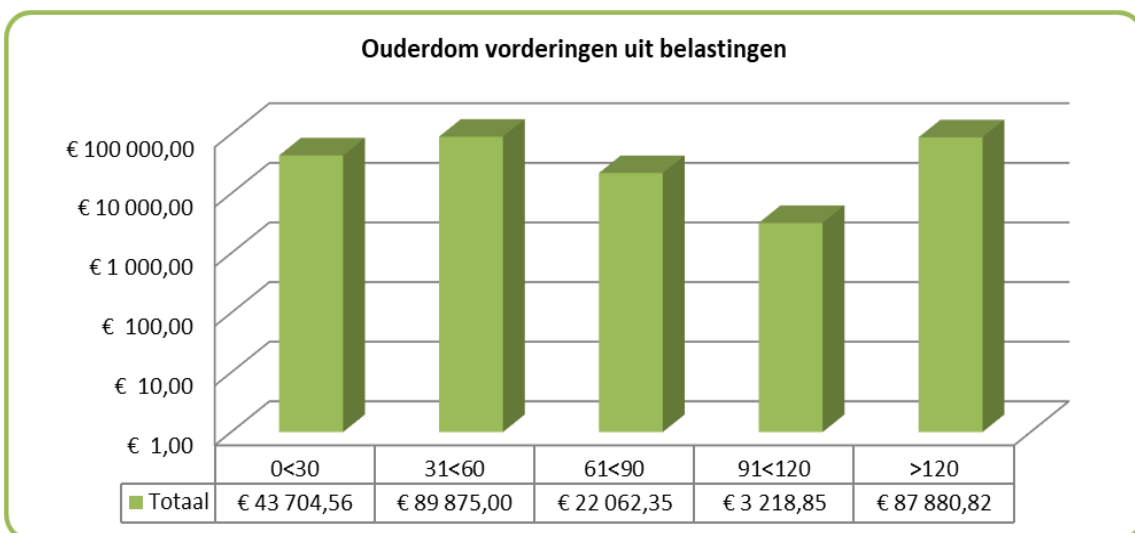
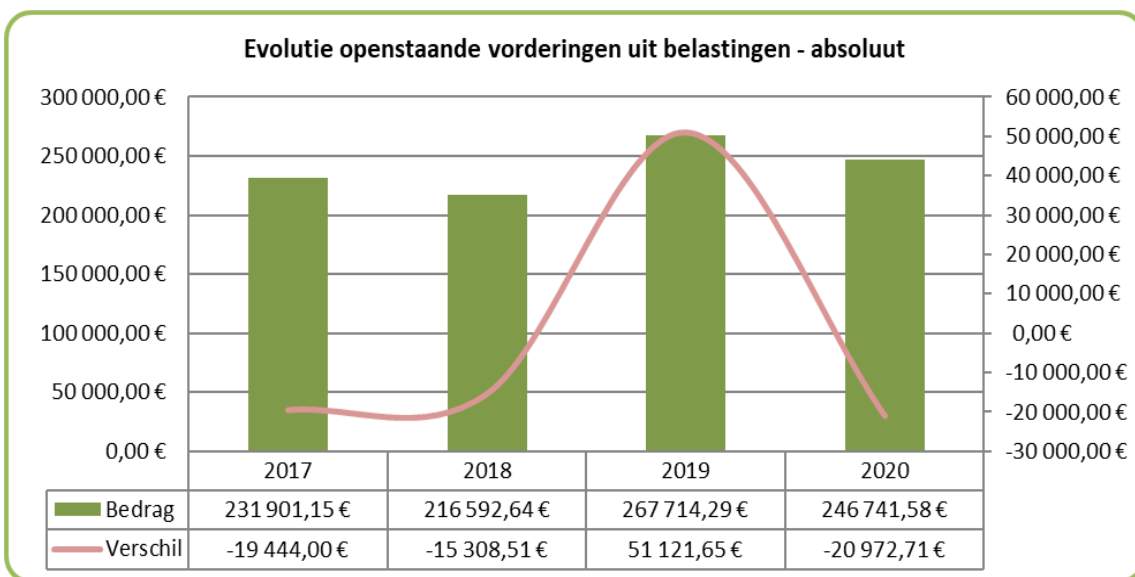


## Debiteurenbeheer Gemeente en OCMW

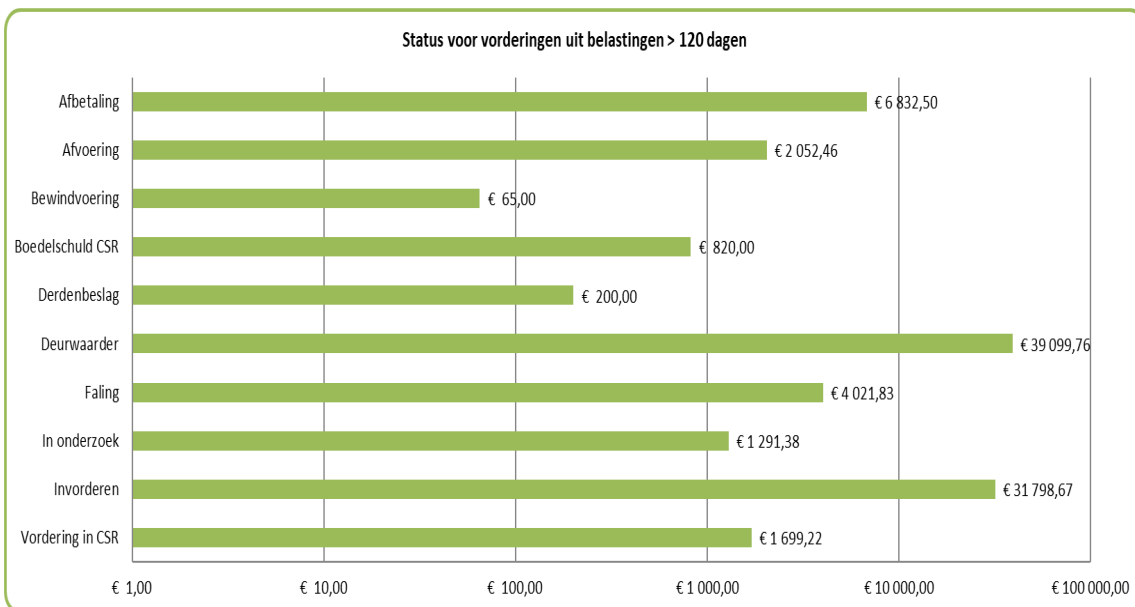
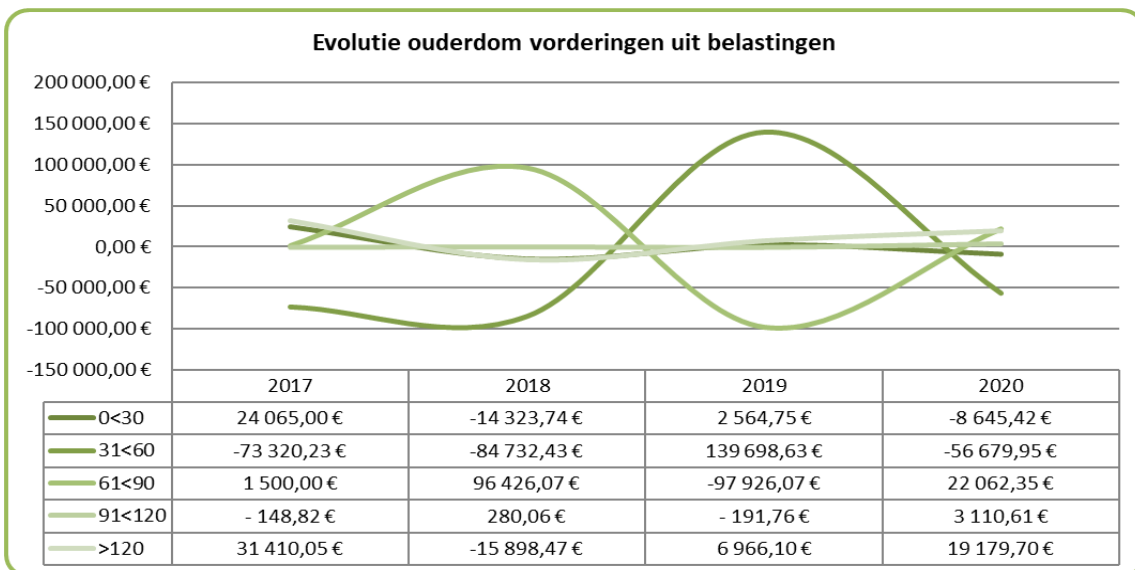


## Debiteurenbeheer Gemeente en OCMW

### Gemeente - Vorderingen uit belastingen – AR 4130000

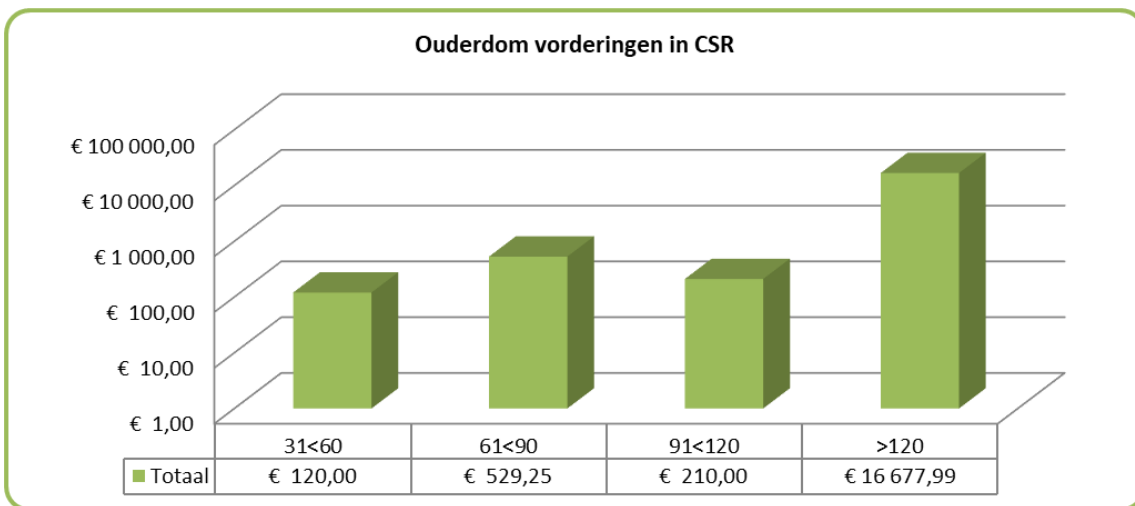
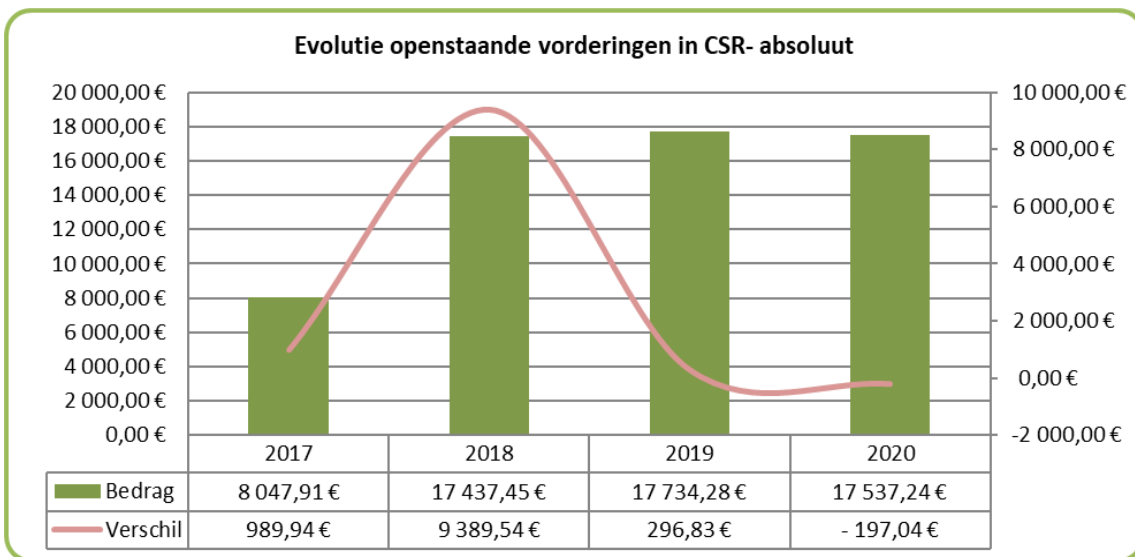


## Debiteurenbeheer Gemeente en OCMW



## Debiteurenbeheer Gemeente en OCMW

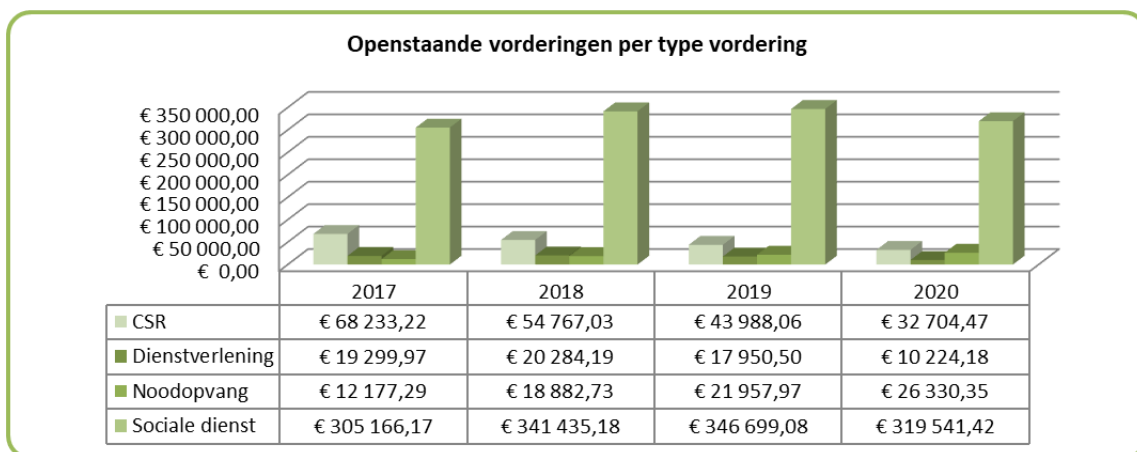
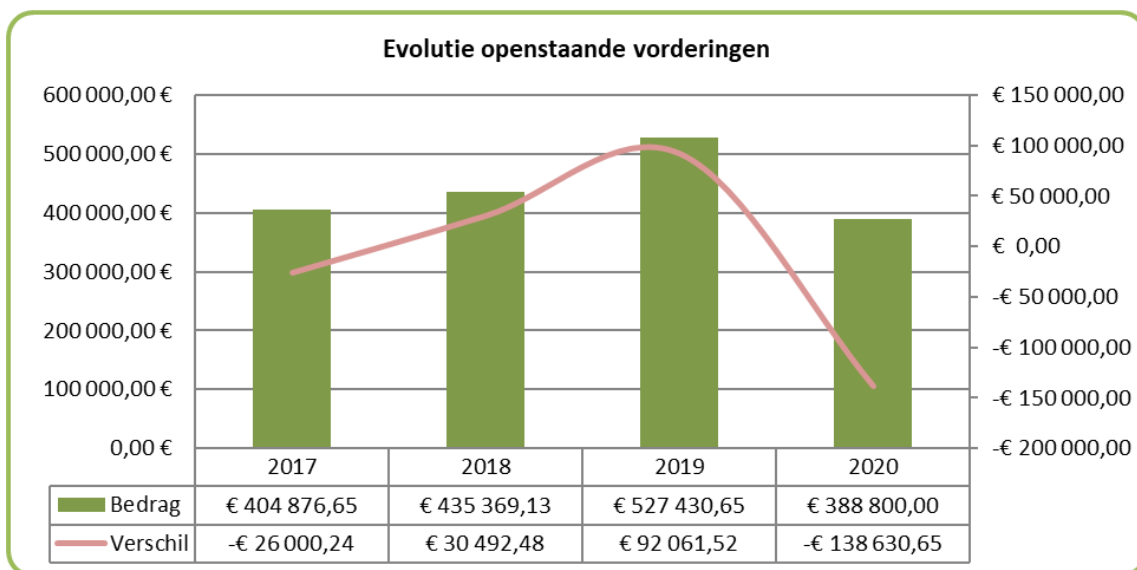
### Gemeente - Vorderingen in CSR- AR 4170000





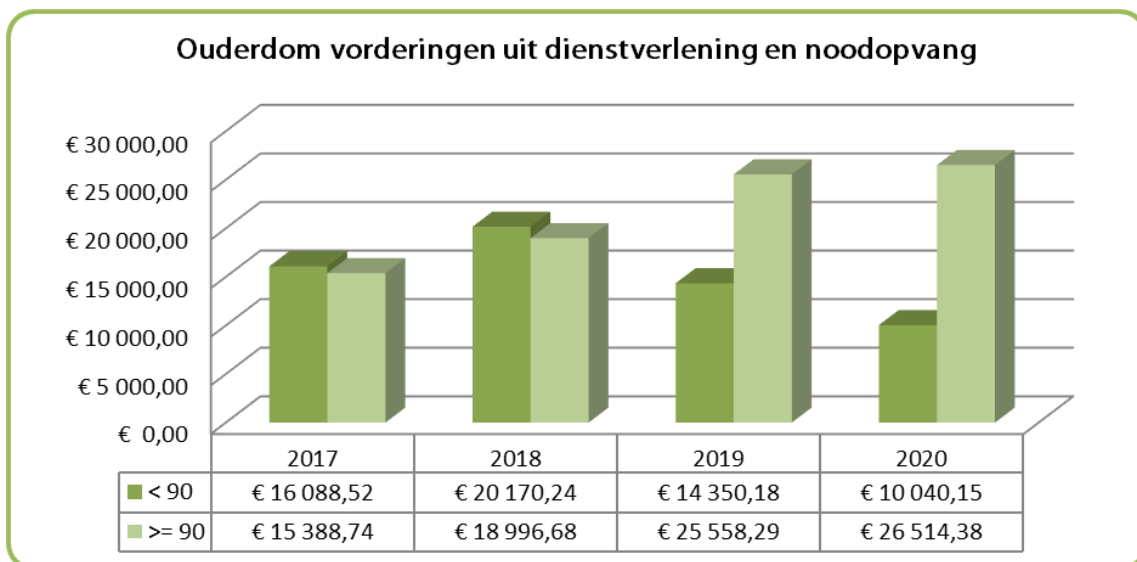
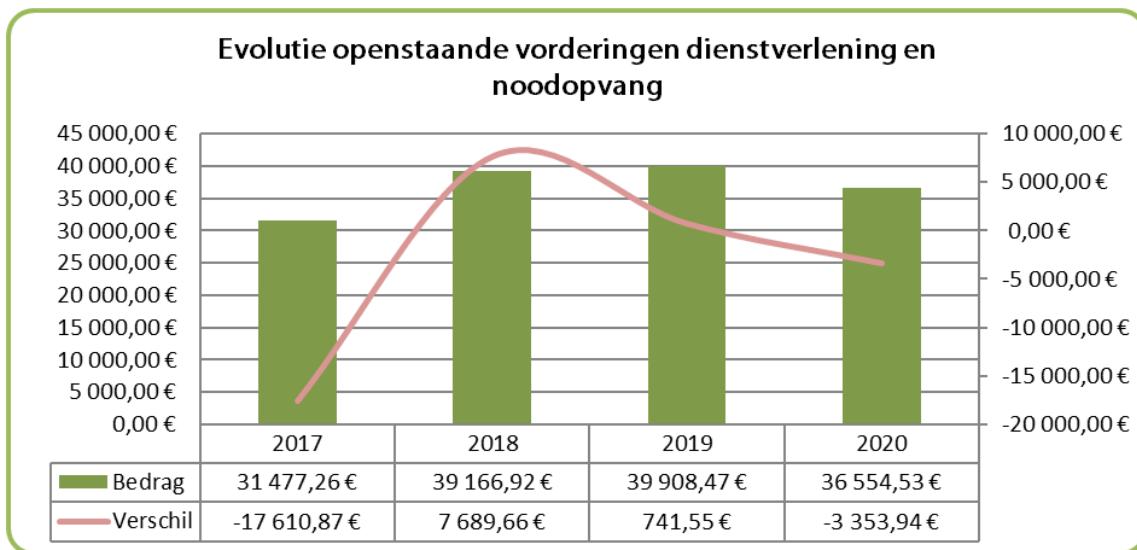
## Debiteurenbeheer Gemeente en OCMW

### OCMW - Geconsolideerd



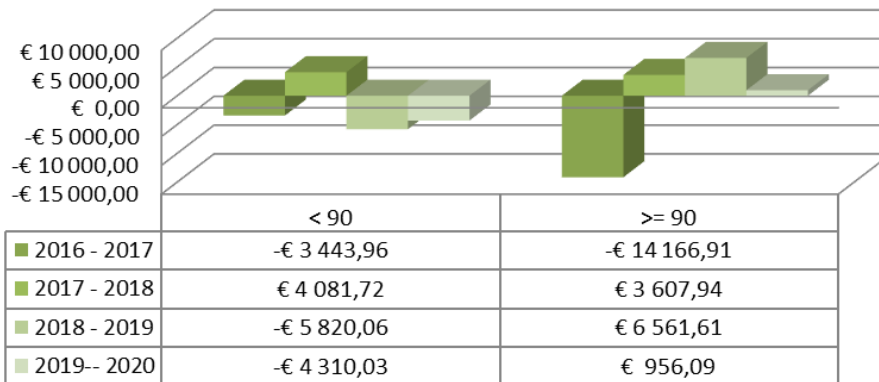
## Debiteurenbeheer Gemeente en OCMW

### OCMW - Vorderingen uit dienstverlening en noodopvang - AR 4000000

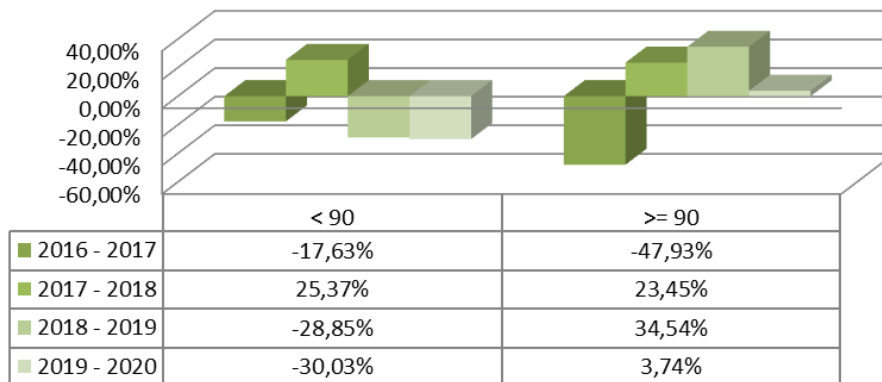


## Debiteurenbeheer Gemeente en OCMW

### Evolutie vorderingen uit dienstverlening en noodopvang - absoluut

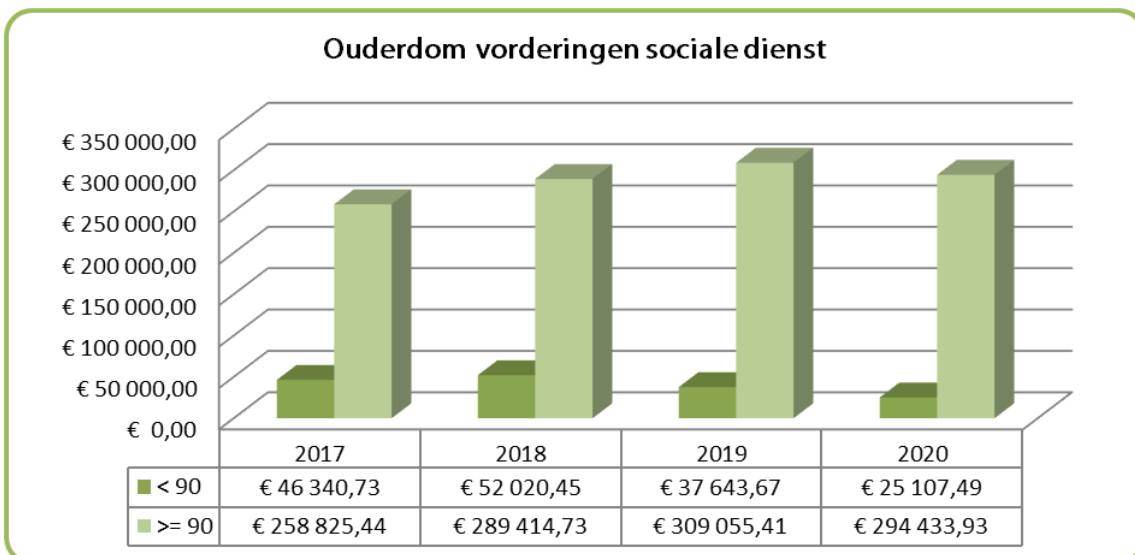
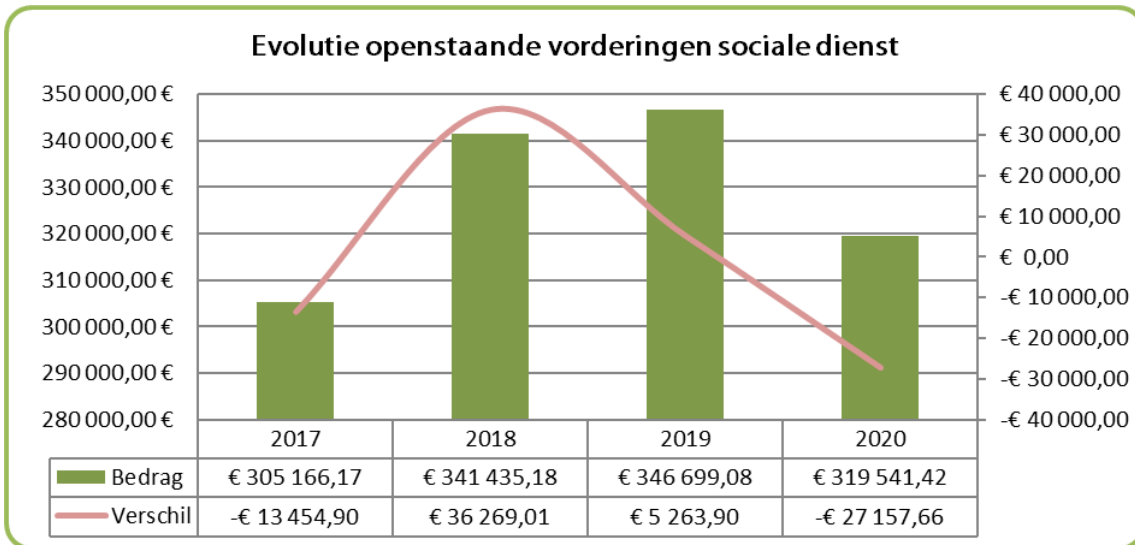


### Evolutie vorderingen uit dienstverlening en noodopvang - relatief



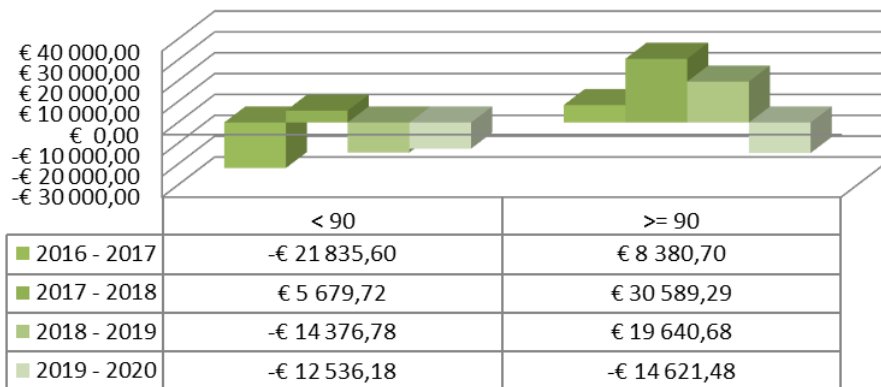
## Debiteurenbeheer Gemeente en OCMW

### OCMW - Vorderingen sociale dienst - AR 4135000 en 4160000

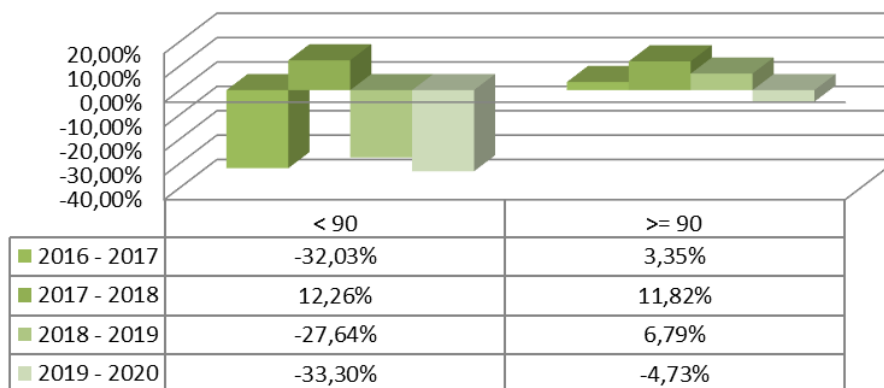


## Debiteurenbeheer Gemeente en OCMW

### Evolutie vorderingen sociale dienst - absoluut

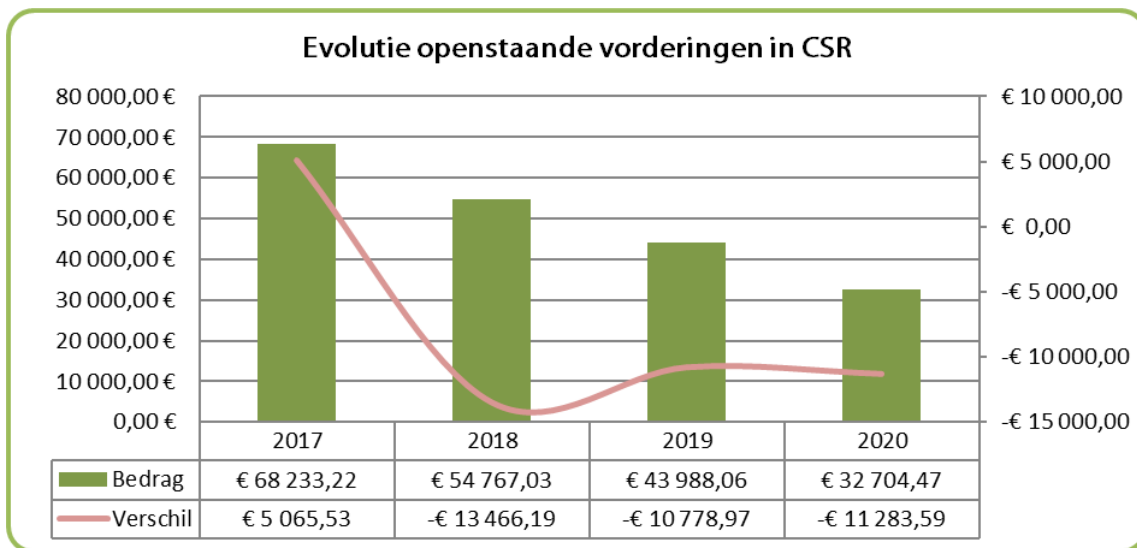


### Evolutie vorderingen sociale dienst - relatief



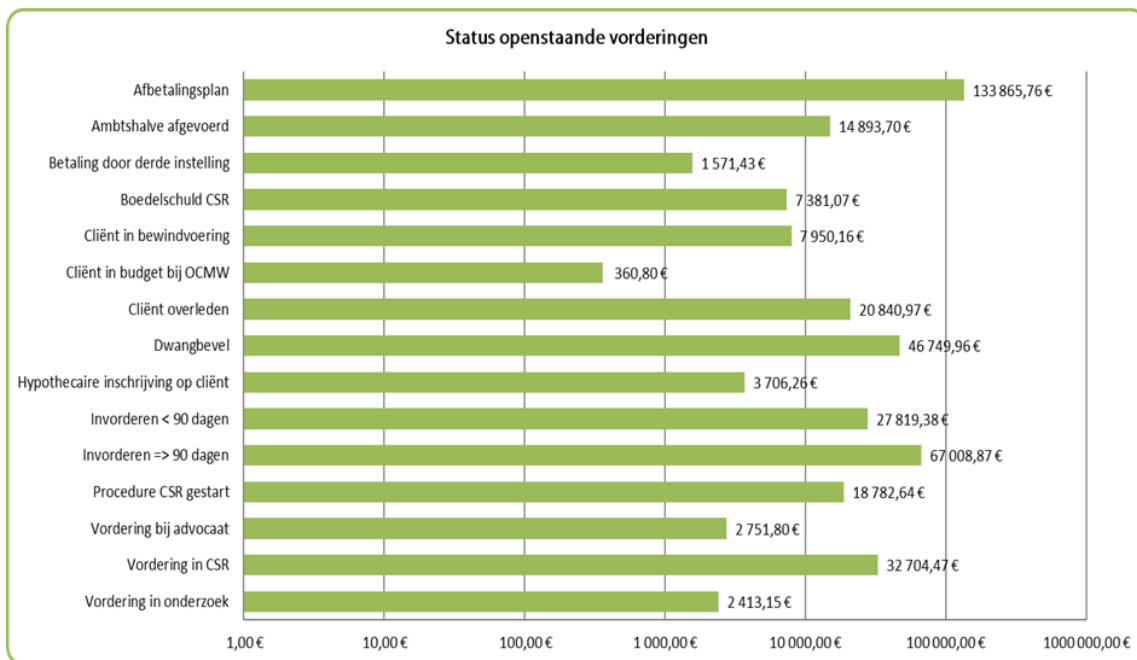
## Debiteurenbeheer Gemeente en OCMW

### OCMW - Vorderingen in CSR - AR 4170000



## Debiteurenbeheer Gemeente en OCMW

### OCMW - Status vorderingen per 31/12/2020







## 2. MINWAARDEN EN ONWAARDEN

2



## Min- en onwaarden Gemeente en OCMW

### Minwaarden

Vorderingen waarvoor de reguliere inningsprocedure niet heeft geleid tot betaling van de openstaande schuld, worden overgemaakt aan een deurwaarder. Deze zal op basis van een dwangbevel overgaan tot gedwongen uitvoering van de vordering.

Dit geeft echter ook geen 100 % garantie op recuperatie van het tegoed. De deurwaarder kan vaststellen dat er onvoldoende activa of tegoeden aanwezig zijn om de schuld te vereffenen. In deze gevallen zal hij/zij een attest overmaken aan de financieel directeur, en verklaren dat betrokken burger/cliënt structureel onvermogen is.

De financieel directeur zal op zijn beurt op basis van dit attest een minderwaarde boeken (rubriek 642 – BV 0030). Een minwaarde wordt met andere woorden enkel geboekt als op het einde van de inningsprocedure van een rechtsgeldige vordering blijkt dat de debiteur structureel insolvent is.

In volgende gevallen kan de insolventie van de schuldenaar als bewezen geacht worden en kan de financieel directeur om redenen van efficiëntie eveneens overgaan tot de registratie van een minwaarde:

- Ambtshalve afschrijving gedurende een termijn van meer dan één jaar
- Maturiteitsbeginsel (kleine bedragen: zie volgend)
- Onbeheerde nalatenschappen

Er wordt overeengekomen om voor bepaalde vorderingen waarvan de hoofdsom en kosten lager is dan een grensbedrag geen dwangbevel te versturen wegens het maturiteitsbeginsel en het vermoeden van insolventie. Bij dergelijke vorderingen wordt nagegaan of er nog nieuwe facturen te verwachten zijn. Desgevallend wordt één dwangbevel verstuurd voor meerdere vordering waarvan de som van hoofdsom en kosten hoger is dan het grensbedrag.

De kritische bedragen zijn:

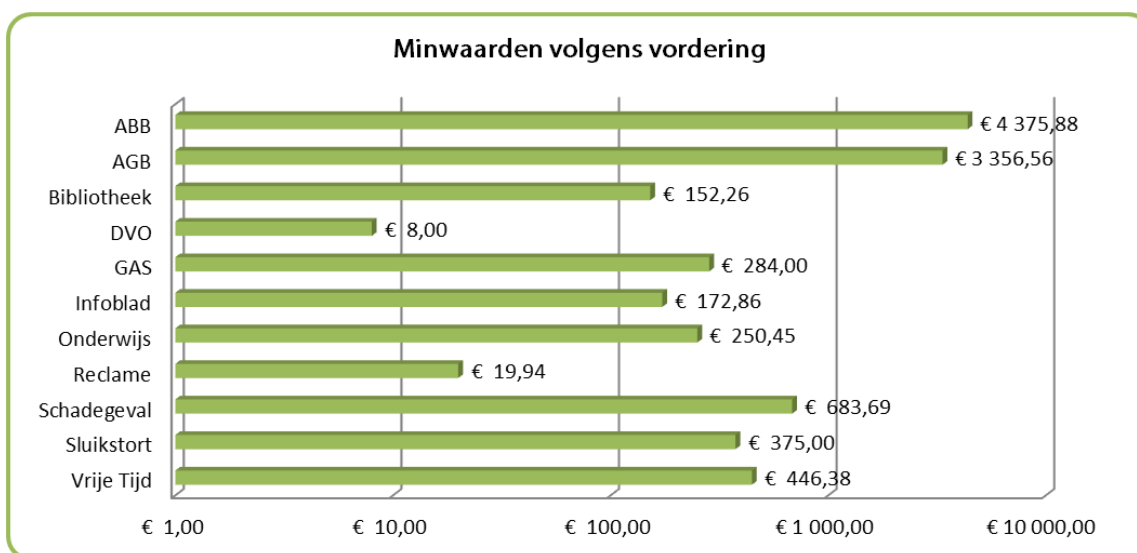
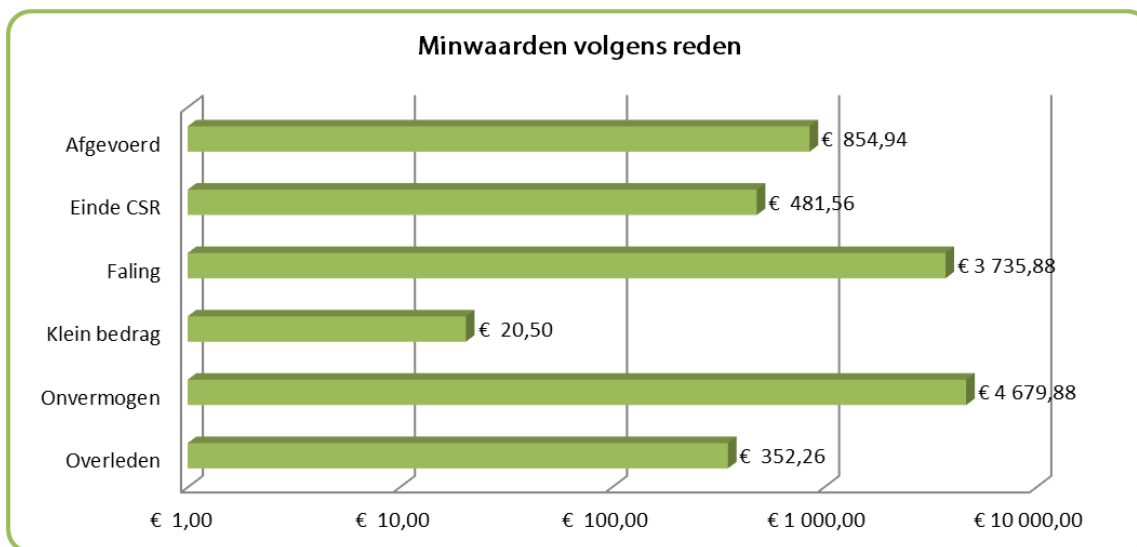
- Vorderingen tussen 1 en 2 jaar: bedrag < 25,00 €
- Vorderingen tussen 2 en 3 jaar: bedrag < 50,00 €
- Vorderingen tussen 3 en 4 jaar: bedrag < 75,00 €
- Vorderingen tussen 4 en 5 jaar: bedrag < 100,00 €
- Vorderingen tussen 5 en 10 jaar: bedrag < 250,00 €

De financieel directeur zal periodiek rapporteren over de bedragen waarvoor een minwaarde werd geboekt.

## Min- en onwaarden Gemeente en OCMW

### Gemeente - Minwaarden

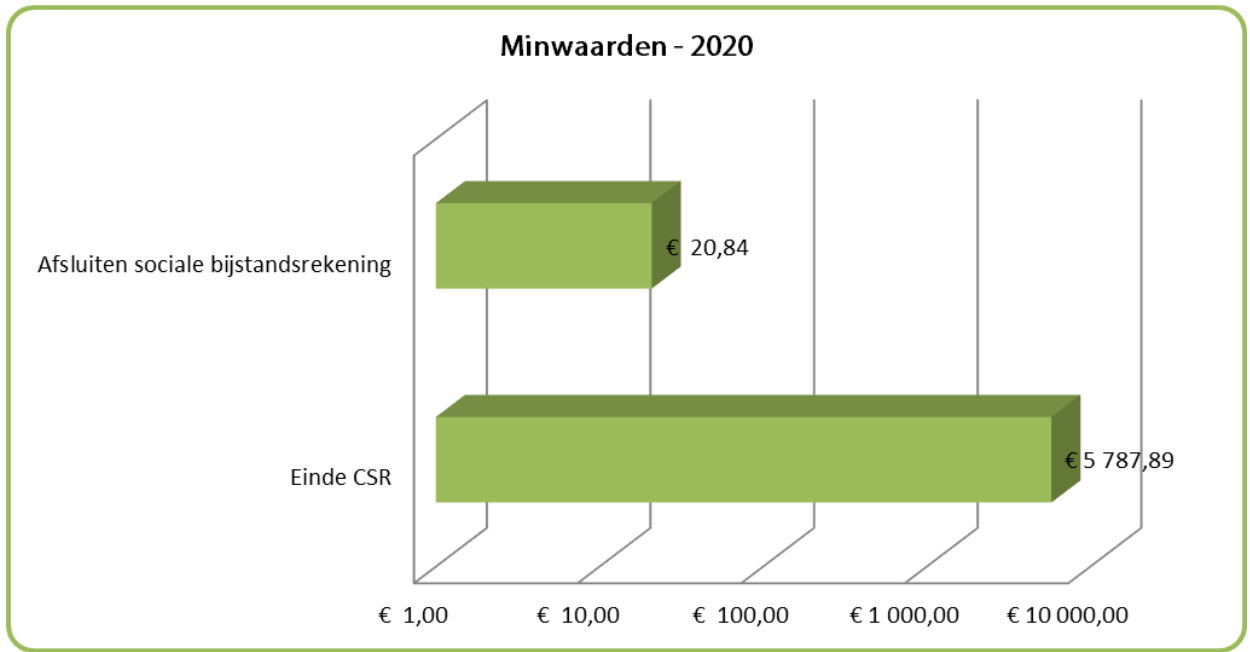
In 2020 werd 10.125,02 euro als minwaarde geboekt.



## Min- en onwaarden Gemeente en OCMW

### OCMW - Minwaarden

In 2020 werd 5.787,89 euro als minwaarde geboekt. Daarnaast werd er ook 470 euro gerecupereerd van in vorige boekjaren geboekte minwaarden.



## **Min- en onwaarden Gemeente en OCMW**

### **Kredietnota's (onwaarden)**

In alle andere gevallen wordt aan de budgethouder gevraagd om een creditnota (voor belastingen: ontheffing) op te maken.

Het gaat meer bepaald om gevallen waarin:

- Het geleverde goed of de geleverde dienst werd niet correct of onterecht gefactureerd (retributies)
- De belastingaanslag niet correct of onterecht werd gevestigd (materiële misslag, ontvankelijk en gegrond bezwaarschrift, foutieve heffing, ...)

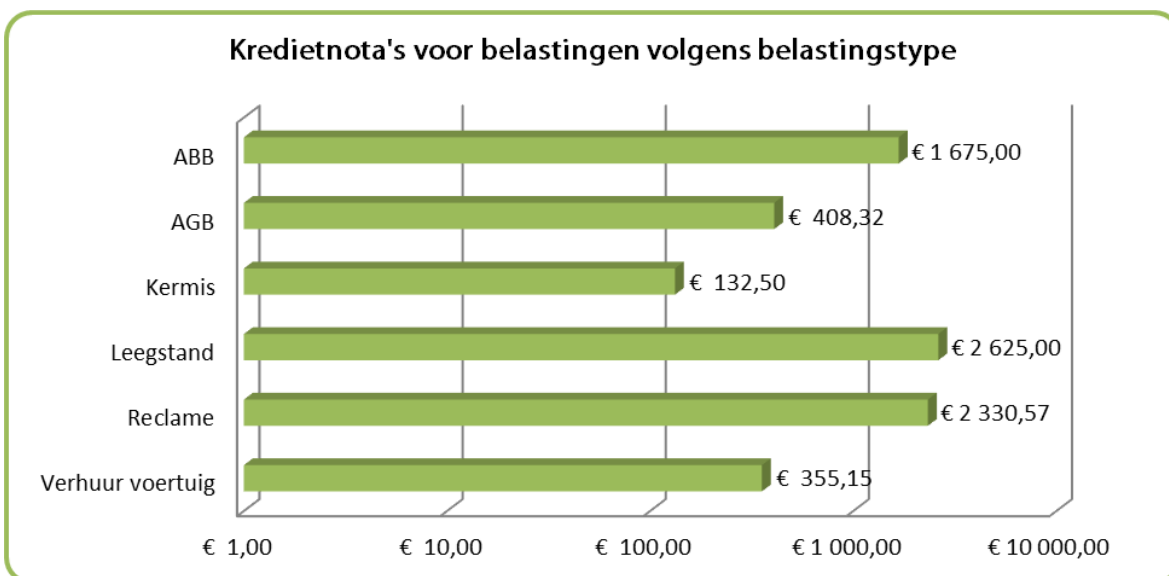
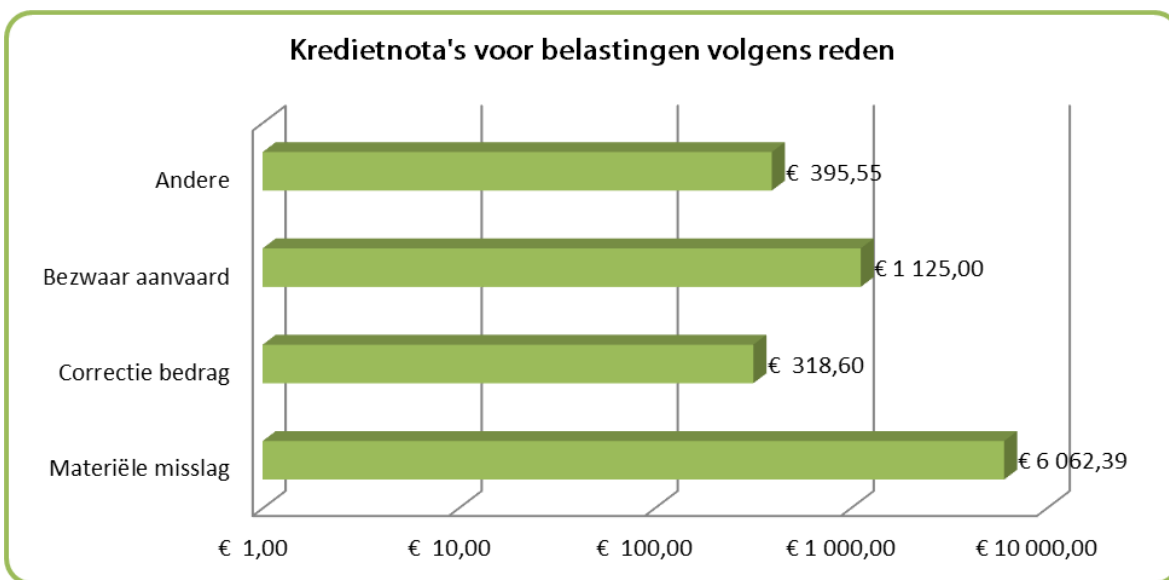
De boeking van de creditnota (of ontheffing) houdt in dat de opbrengstenrekening (klasse 7) gedebiteerd wordt en de vordering geheel of gedeeltelijk teniet wordt gedaan. Het beleidsveld is hetzelfde als dat van de oorspronkelijke boeking.

## Min- en onwaarden Gemeente en OCMW

### Gemeente - Kredietnota's (onwaarden)

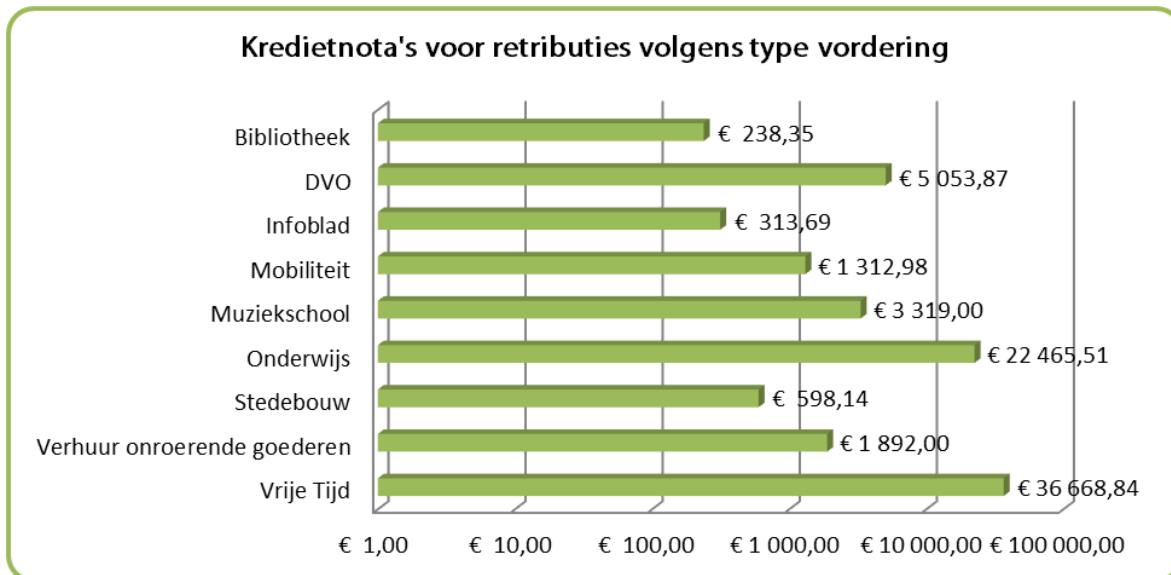
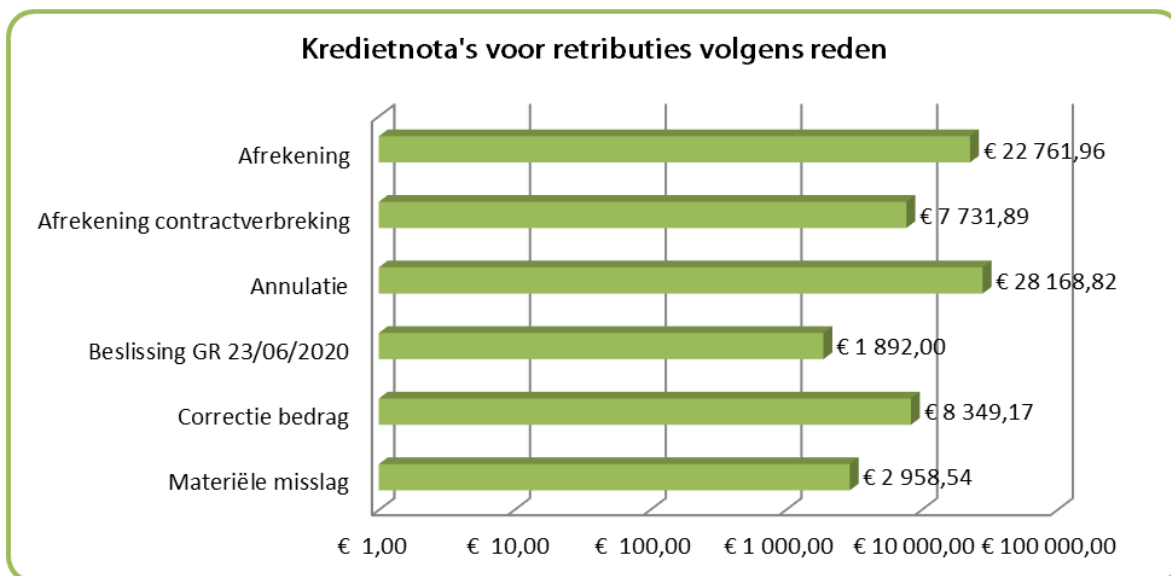
In 2020 werd voor in totaal 79.763,92 euro aan kredietnota's geboekt, waarvan 7.901,54 euro voor belastingen en 71.862,38 euro voor retributies.

#### Kredietnota's voor belastingen



## Min- en onwaarden Gemeente en OCMW

### Kredietnota's voor retributies

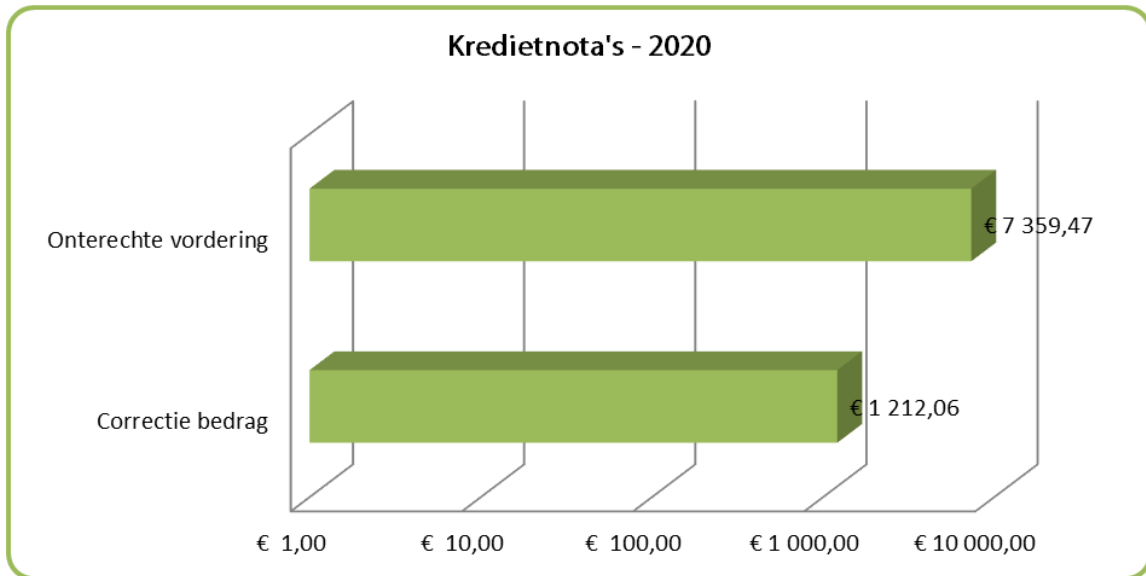




## Min- en onwaarden Gemeente en OCMW

### OCMW - Kredietnota's (onwaarden)

In 2020 werd 8.571,53 euro aan kredietnota's geboekt.





# DEEL 7

## THESAURIEBEHEER



# 1. THESAURIETOESTAND EN LIQUIDITEITENPROGNOSE

1

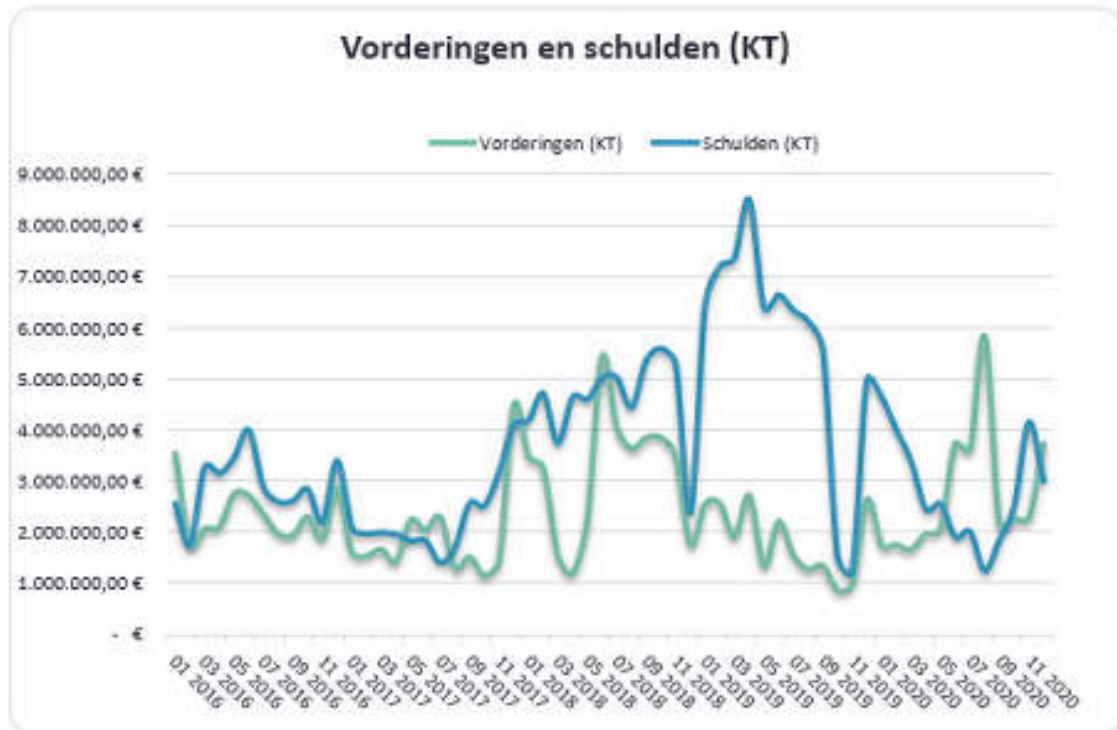
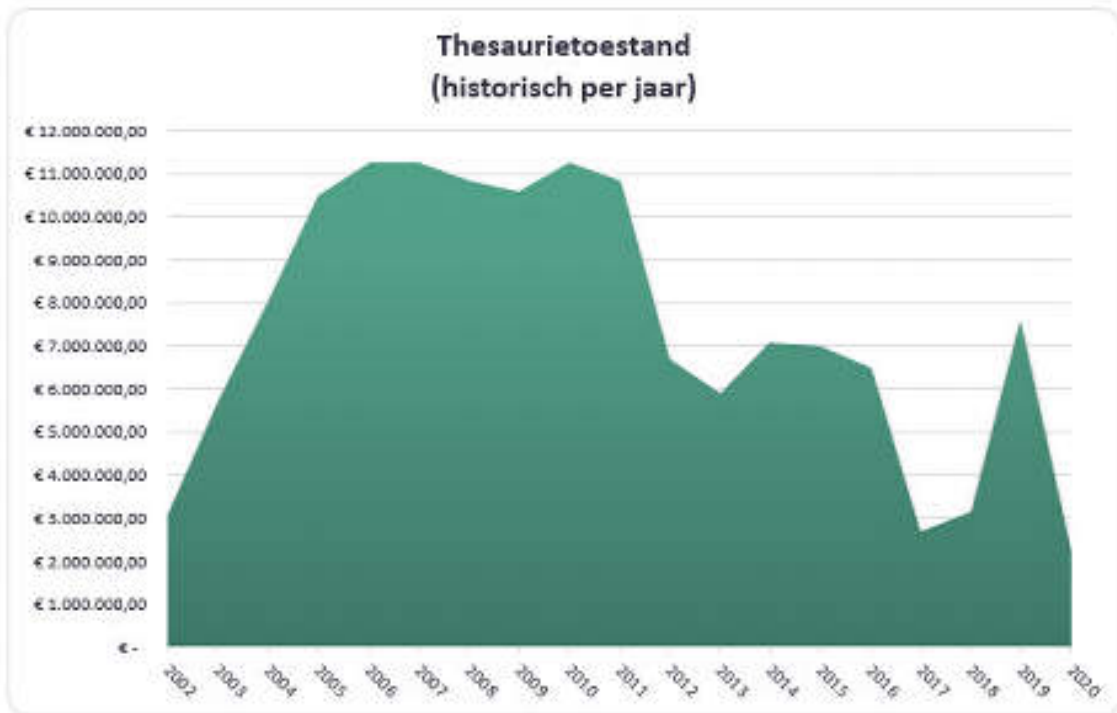


### Thesaurietoestand (maandlijks)

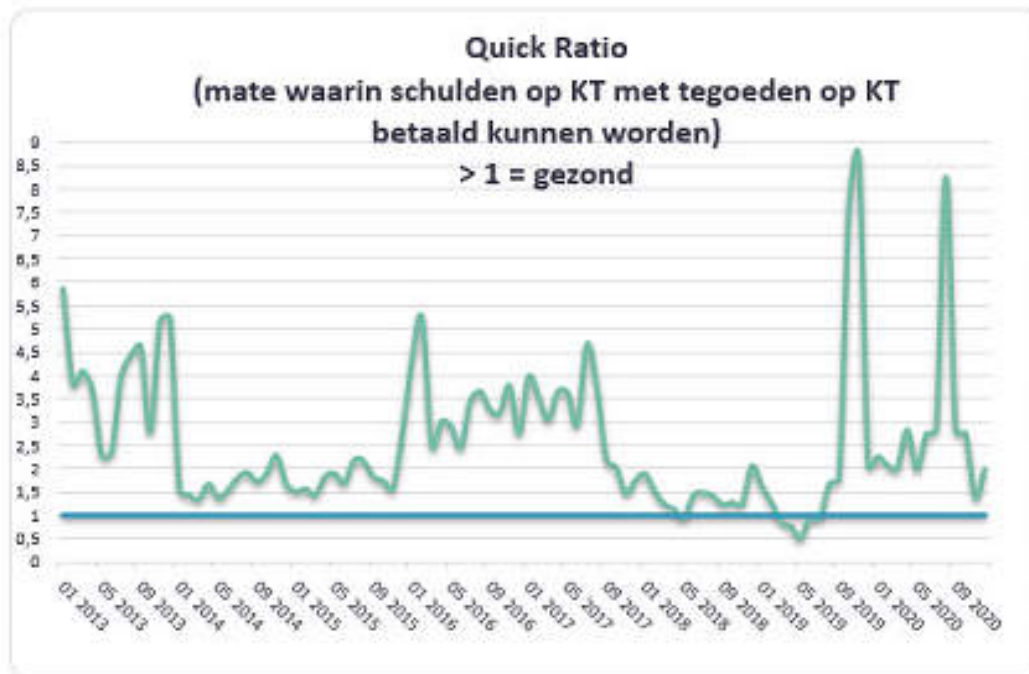


### Thesaurietoestand (historisch per maand)





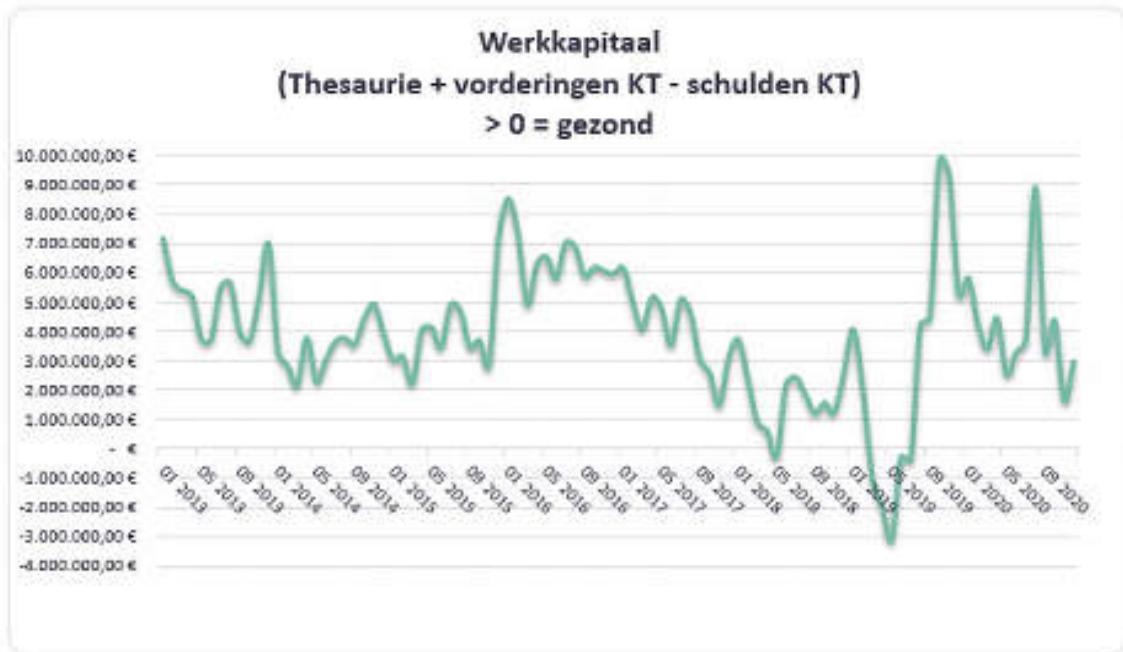




**Quick ratio**, of **acid test ratio**, is een kengetal om de financiële toestand en specifiek de liquiditeit van een bedrijf te meten. Het geeft de mate aan waarin de verschaffers van het kort vreemd vermogen uit de vlottende activa kunnen worden betaald. Hier worden alleen de voorraden, in tegenstelling tot de current ratio, niet meegerekend. Deze kunnen vaak niet in zijn geheel verkocht worden, omdat daarmee de continuïteit van de onderneming in gevaar komt. Bovendien zal verlies van waarde bij gedwongen verkoop van de voorraden niet uit te sluiten zijn. De quick ratio wordt met de volgende formule berekend:

$$\text{Quick ratio} = \frac{\text{Vlottende activa} - \text{voorraden} + \text{liquide middelen}}{\text{kort vreemd vermogen}}$$

Een gezonde waarde is **1 of hoger**. Wel moet er rekening gehouden worden met de betalingstermijnen. Als die van debiteuren langer is dan crediteuren kan men bij een waarde van 1 toch in gevaar komen.



**Werkkapitaal** (ook wel **nettowerkkapitaal** of **nettobedrijfskapitaal**) is het verschil tussen de vlottende activa (voorraden, debiteuren, liquide middelen) op de balans van een onderneming en de vlottende passiva (crediteuren en overige kortlopende schulden).

Het nettobedrijfskapitaal wordt berekend aan de hand van de volgende formule:

nettobedrijfskapitaal = vlottende activa – kort vreemd vermogen

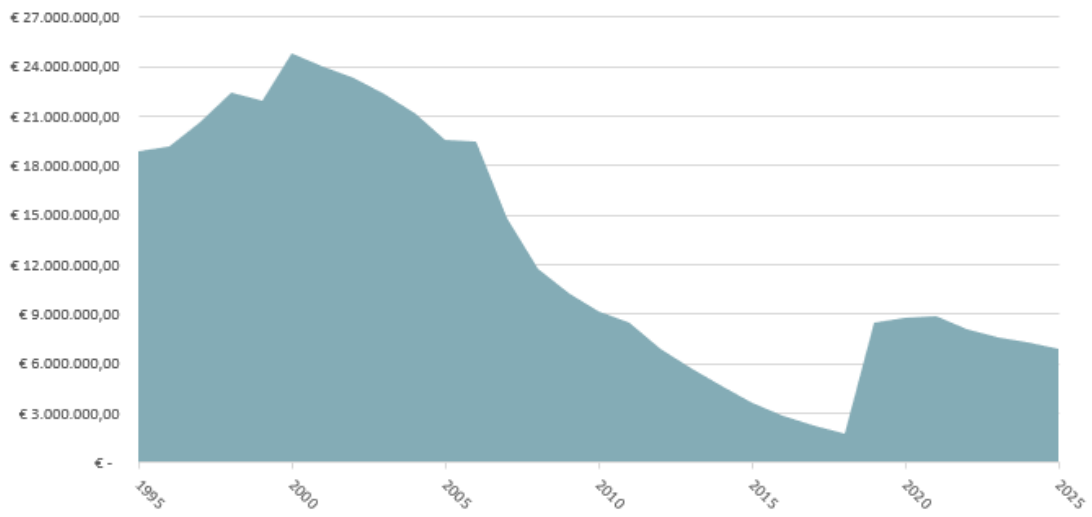
of:

nettobedrijfskapitaal = (eigen vermogen + voorzieningen + lang vreemd vermogen) – vaste activa

De eerste benadering wordt meestal gebruikt bij de voorstelling van het nettobedrijfskapitaal als een liquiditeitsmaatstaf. De liquiditeit is voldoende indien de vlottende activa groter zijn dan het vreemd vermogen op korte termijn.

De tweede benadering evalueert de liquiditeit van de onderneming op basis van de financieringswijze van de vaste activa. Een positieve waarde van het nettowerkkapitaal betekent dat er meer eigen vermogen en lang vreemd vermogen is aangetrokken dan dat er nodig is om de vaste activa te financieren. Dit geeft een solide beeld weer van de huidige situatie van de onderneming.

### Uitstaande financiële schuld (vreemd vermogen)





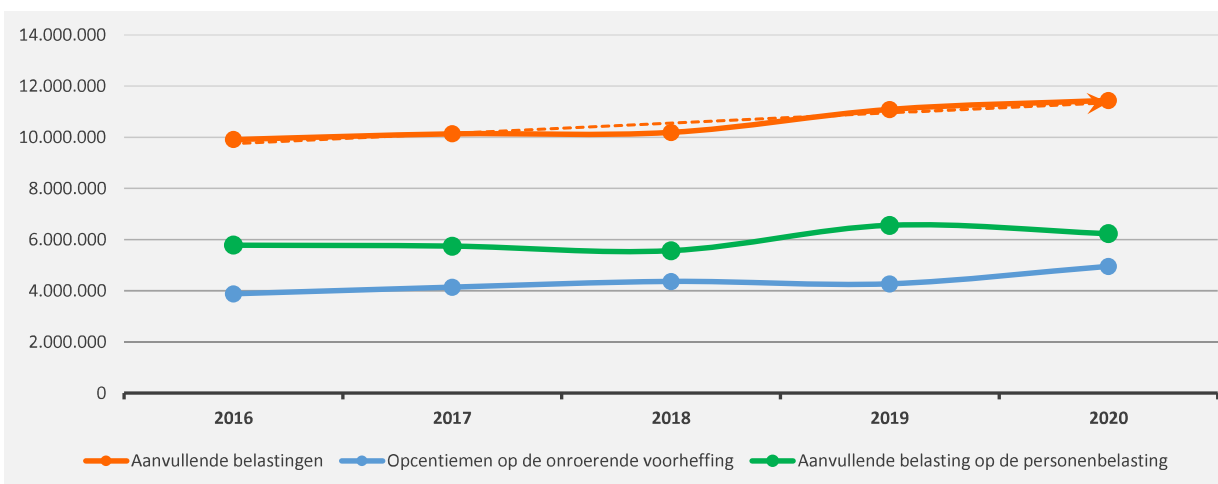
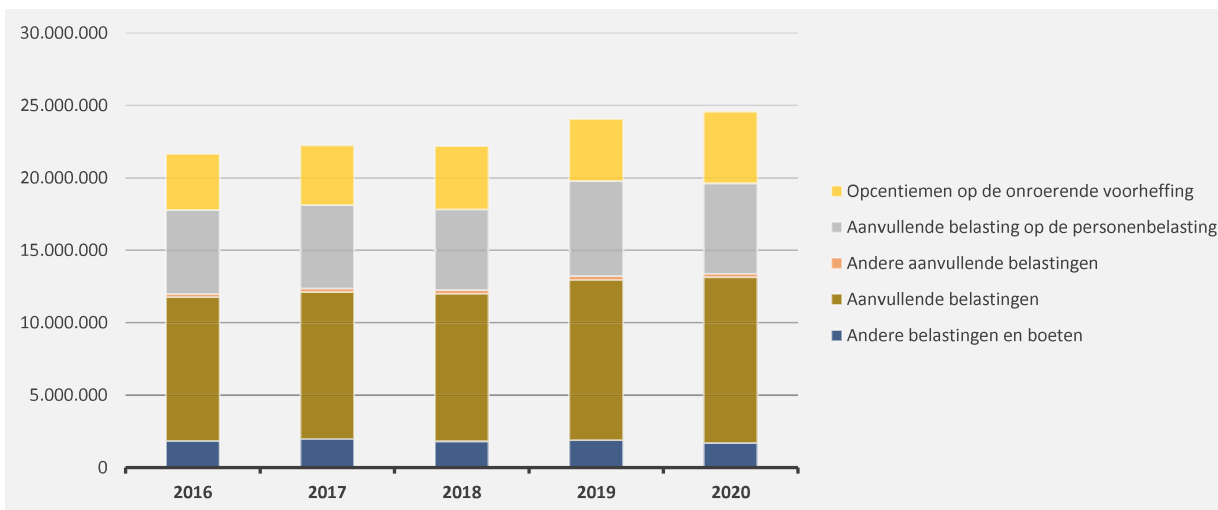
## 2. EVOLUTIE VOORNAAMSTE INKOMSTEN EN UITGAVENSTROOM

2



## 3. Evolutie van de fiscale ontvangsten en boeten 2020-2016

	2020		2019		2018	
▲ stijging ▼ daling						
<b>▲ Fiscale ontvangsten</b>	<b>13.145.023</b>		<b>12.964.639</b>		<b>12.004.288</b>	
▲ Aanvullende belastingen	11.438.502	100%	11.089.751	100%	10.187.789	100%
▲ <i>Opcentiemen op de onroerende voorheffing</i>	4.958.954	43%	4.277.676	39%	4.368.064	43%
▼ <i>Aanvullende belasting op de personenbelasting</i>	6.232.958	54%	6.559.161	59%	5.566.215	55%
▼ <i>Andere aanvullende belastingen</i>	246.591	2%	252.914	2%	253.510	2%
▼ <b>Andere belastingen en boeten</b>	<b>1.706.521</b>	<b>100%</b>	<b>1.874.888</b>	<b>100%</b>	<b>1.816.499</b>	<b>100%</b>
▲ <i>Algemene gemeentebelasting</i>	747.298	44%	742.854	40%	738.912	41%
▲ <i>Exploitatie hinderlijke inrichtingen</i>	378.005	22%	348.350	19%	360.758	20%
▲ <i>Algemene bedrijfsbelasting</i>	287.587	17%	283.452	15%	276.257	15%
▼ <i>Verspreiding kosteloos reclamedrukwerk</i>	165.941	10%	262.253	14%	273.986	15%
▲ <i>Leegstaande woningen en gebouwen</i>	64.330	4%	37.599	2%	23.356	1%
▲ <i>Tweede verblijven</i>	26.000	2%	6.750	0%	5.000	0%
▲ <i>Boetes</i>	20.888	1%				
▼ <i>Diensten verhuur voertuigen met bestuurder</i>	7.156	0%	8.519	0%	5.550	0%
▼ <i>Overige andere belastingen</i>	5.249	0%	27.394	1%	1.238	0%
▼ <i>Nachtwinkels en phoneshops</i>	3.000	0%	4.500	0%	9.000	0%
▼ <i>Overige belastingen</i>	1.068	0%	153.217	8%	122.443	7%







# DEEL 8

## BEHEERSCONTROLE



Via de **beheerscontrole** krijgen we ondermeer een zicht op de invullingen van de doelstellingen.

**Beheerscontrole** (management control) is het proces van motiveren van leden de organisatie om hun activiteiten af te stemmen op de strategie zodat doelstellingen worden bereikt op effectieve en efficiënte manier

Deelprocessen hiervan zijn :

- Plannen
- Coördineren
- Communiceren
- Evalueren
- Beslissen welke acties
- Beïnvloeden

De implementatie van de toepassing 'Pepperflow' past hier volledig binnen.

Beheerscontrole wordt in het lokaal bestuur Denderleeuw opgevolgd door enerzijds het managementteam (overkoepelend), en anderzijds een structurele werkgroep die bestaat uit de diensten financiën en organisatie (operationeel). Medewerkers worden systematisch – naar aanleiding van de opeenvolgende aanpassingen van het meerjarenplan - aangespoord om in helder en klaar taalgebruik doelstellingen, actieplannen en acties te formuleren die in de lijn liggen van het bestuursakkoord en de suggesties van de mandatarissen en diensthoofden/deskundigen.

Verder wordt erover gewaakt dat de correcte budgetten aan deze beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties worden gekoppeld zodat de inhoudelijke en de budgettaire kant aan elkaar gelinkt wordt (en kan opgevolgd worden).

Het sluitstuk is dan de jaarrekening, waarbij het luik beleidsevaluatie aangeeft op welke manier en in welke mate de acties zijn uitgevoerd (of in uitvoering zijn).

Net hier zal Pepperflow een meerwaarde bieden : 'plantrekkers' kunnen vrijwel continue het verloop van de acties waarvoor ze inhoudelijk verantwoordelijk zijn documenteren. Hierbij werd voorzien in ruimte voor tekst, grafieken en bijlagen enerzijds, en in indicatoren in de vorm van

- stand van zaken : welke mijlpalen kenmerken de uitvoering van de actie
- tijd : is de uitvoering op schema ? Waarom wel/niet ?
- geld : zijn er voldoende budgettaire middelen beschikbaar ?

Het rapport over de **beheerscontrole** zit op die manier integraal vervat in de beleidsevaluatie dat u kan terugvinden in deel 1 van de jaarrekening 2020.



# DEEL 9

## EVOLUTIE VAN DE BUDGETTEN



# 1. EXPLOITATIE- UITGAVEN 2020 IN EVOLUTIE EN GRAFIEK

1





## EXPLOITATIEVERRICHTINGEN PER BELEIDSVELD

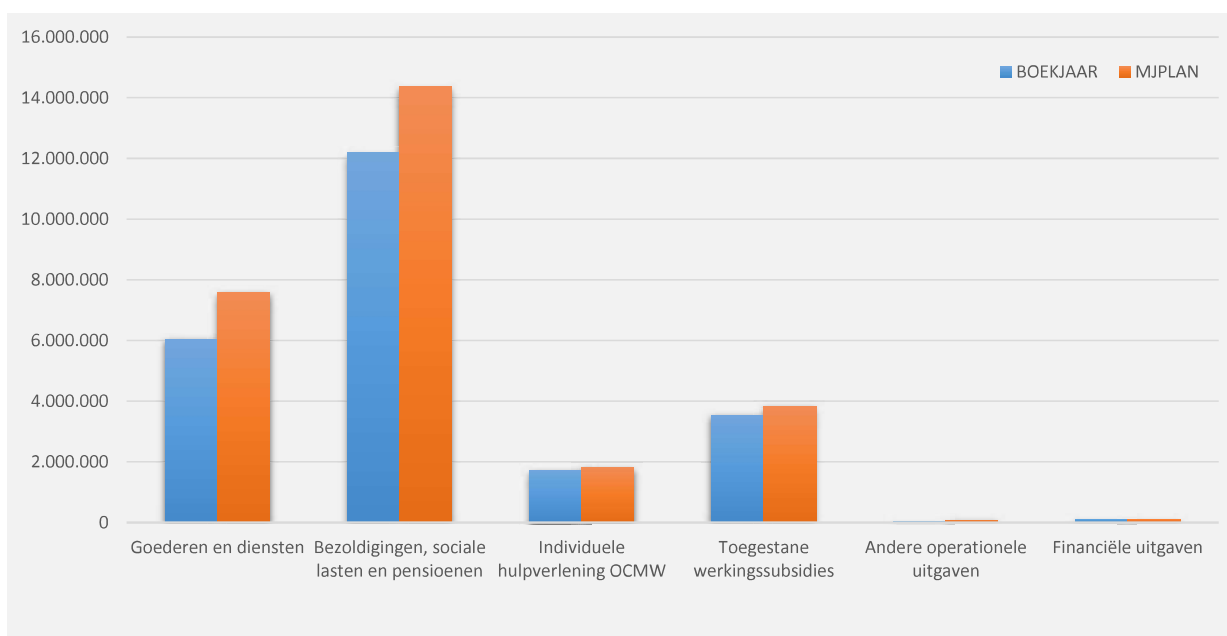
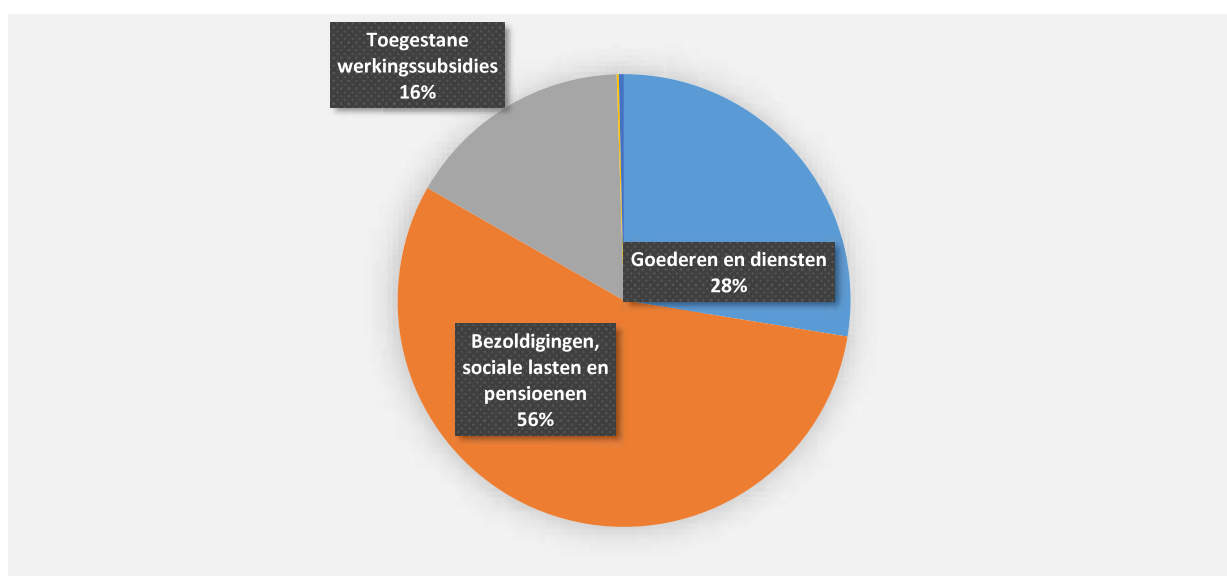
31/12/2020

31/12/2019

<b>I. EXPLOITATIE-UITGAVEN</b>	<b>Code</b>	<b>25.752.348</b>	<b>26.157.559</b>
A. Operationele uitgaven	60/4	25.671.837	26.085.912
1. Goederen en diensten	60/1	6.021.184	5.998.255
0119 Overige algemene diensten		1.798.109	1.737.181
0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval		1.607.117	1.579.995
0945 Kinderopvang		502.633	464.245
0909 Overige verrichtingen inzake sociaal beleid		258.832	181.920
0680 Groene ruimte		228.993	307.470
0800 Gewoon basisonderwijs		214.084	213.216
0670 Straatverlichting		191.032	211.133
0944 Preventieve gezinsondersteuning		114.302	8.271
0310 Beheer van regen- en afvalwater		87.251	36.503
**** Overige beleidsvelden		1.018.832	1.258.322
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	62	14.354.041	14.077.097
0119 Overige algemene diensten		2.370.665	2.067.792
0800 Gewoon basisonderwijs		2.274.966	2.151.594
0945 Kinderopvang		1.235.358	1.203.117
0680 Groene ruimte		960.494	967.638
0900 Sociale bijstand		855.341	899.031
0112 Personeelsdienst en vorming		690.234	491.887
0100 Politieke organen		685.888	641.449
0110 Secretariaat		628.231	615.049
0130 Administratieve dienstverlening		603.767	605.943
**** Overige beleidsvelden		4.049.097	4.433.597
3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	648	1.725.940	1.596.428
4. Toegestane werkingsubsidies	649	3.537.348	4.308.031
0400 Politiediensten		2.490.230	1.984.089
0410 Brandweer		677.489	577.970
0790 Erediensten		84.676	82.326
0705 Gemeenschapscentrum		74.232	69.382
0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning		70.899	48.200
0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning		30.729	19.644
0900 Sociale bijstand		18.186	1.250.000
0500 Handel en middenstand		15.000	6.000
0945 Kinderopvang		13.151	1.250
**** Overige beleidsvelden		62.755	269.170
5. Andere operationele uitgaven	640/7	33.324	106.101
0030 Financiële aangelegenheden		16.398	12.966
0020 Fiscale aangelegenheden		8.463	65.592
0119 Overige algemene diensten		4.246	24.060
**** Overige beleidsvelden		4.217	3.484
B. Financiële uitgaven	65	80.511	71.647
0040 Transacties in verband met de openbare schuld		79.327	70.142
0030 Financiële aangelegenheden		1.184	1.505
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	694		

## 1. Samenstelling van de exploitatie-uitgaven 2020 - Vergelijking jaarrekening-meerjarenplan

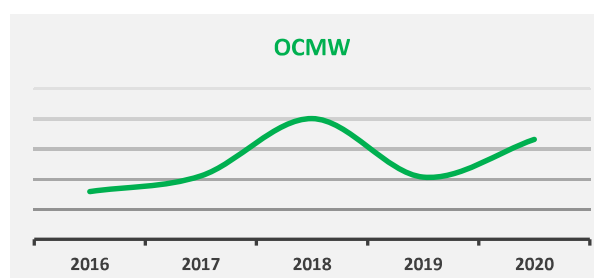
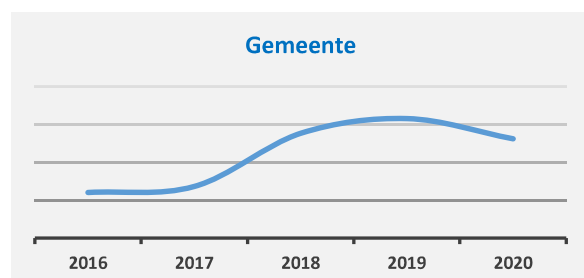
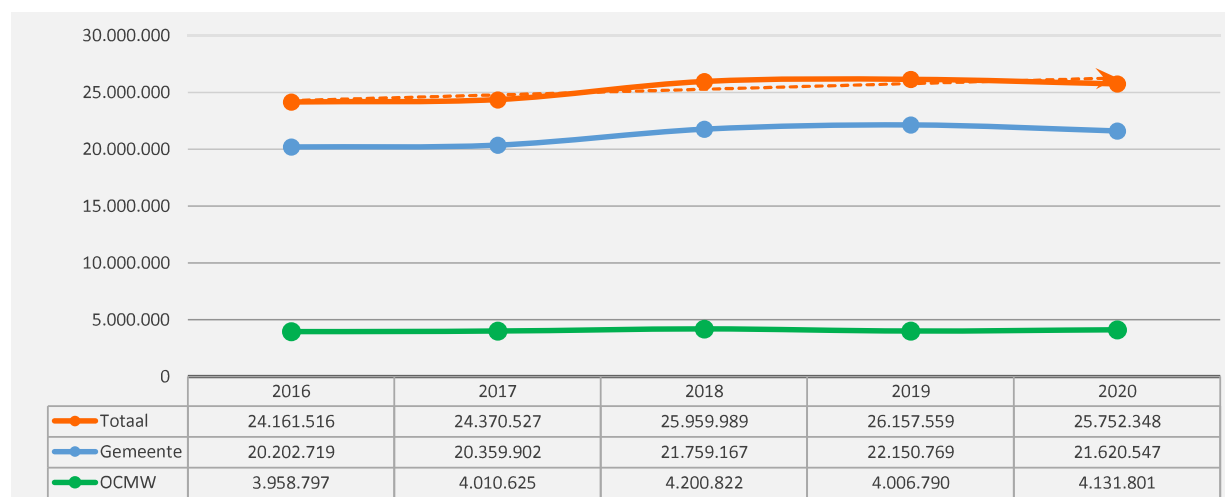
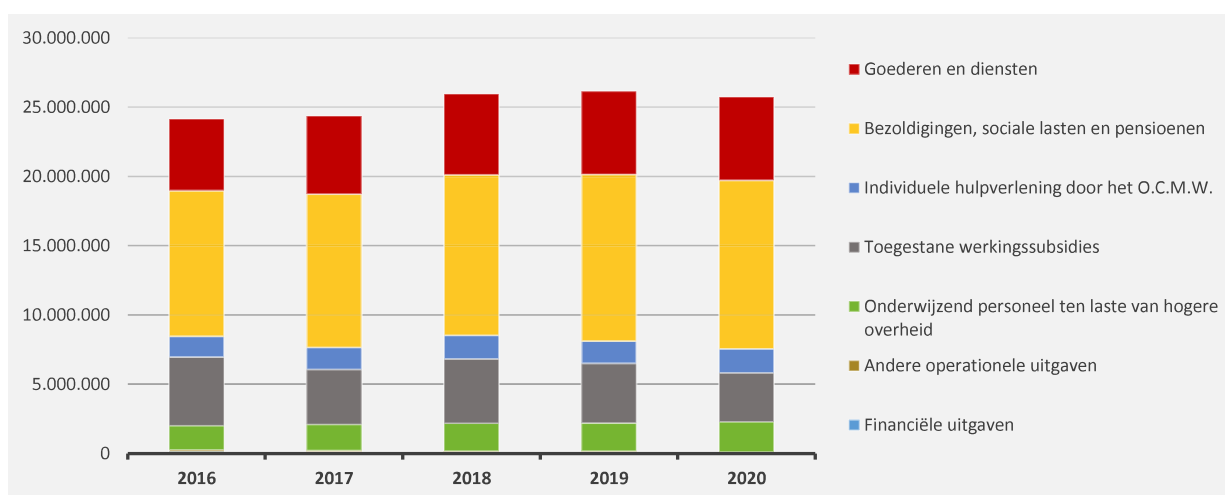
	BOEKJAAR		MJPLAN		REAL%
<b>Exploitatie-uitgaven</b>	<b>25.752.348</b>	<b>100%</b>	<b>27.725.411</b>	<b>100%</b>	<b>93%</b>
Goederen en diensten	6.021.184	26%	7.593.084	27%	79%
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	12.174.354	52%	14.362.801	52%	85%
<i>Onderwijzend personeel ten laste van hogere overheid</i>	2.179.687				
Individuele hulpverlening OCMW	1.725.940	7%	1.796.106	6%	96%
Toegestane werkingssubsidies	3.537.348	15%	3.810.404	14%	93%
Andere operationele uitgaven	33.324	0%	76.712	0%	43%
Financiële uitgaven	80.511	0%	86.304	0%	93%
Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar					



2. Evolutie van de exploitatie-uitgaven 2020-2016

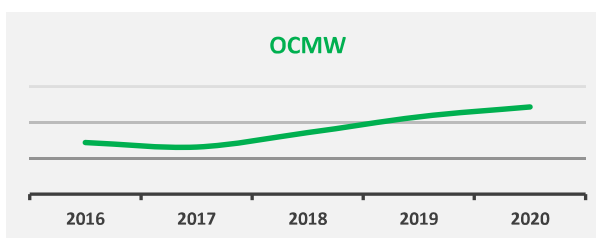
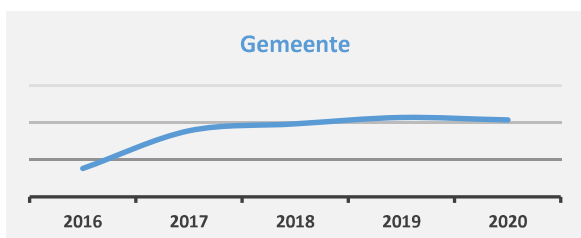
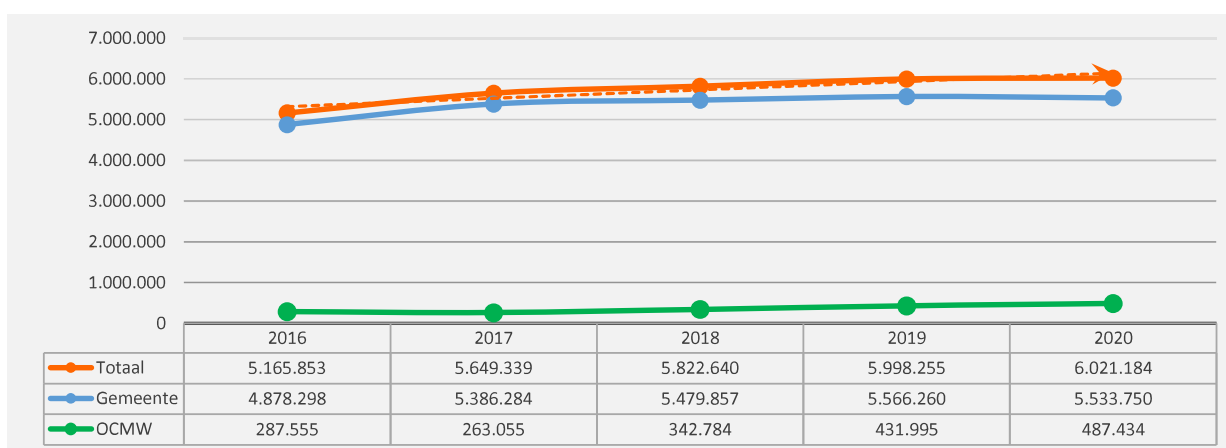
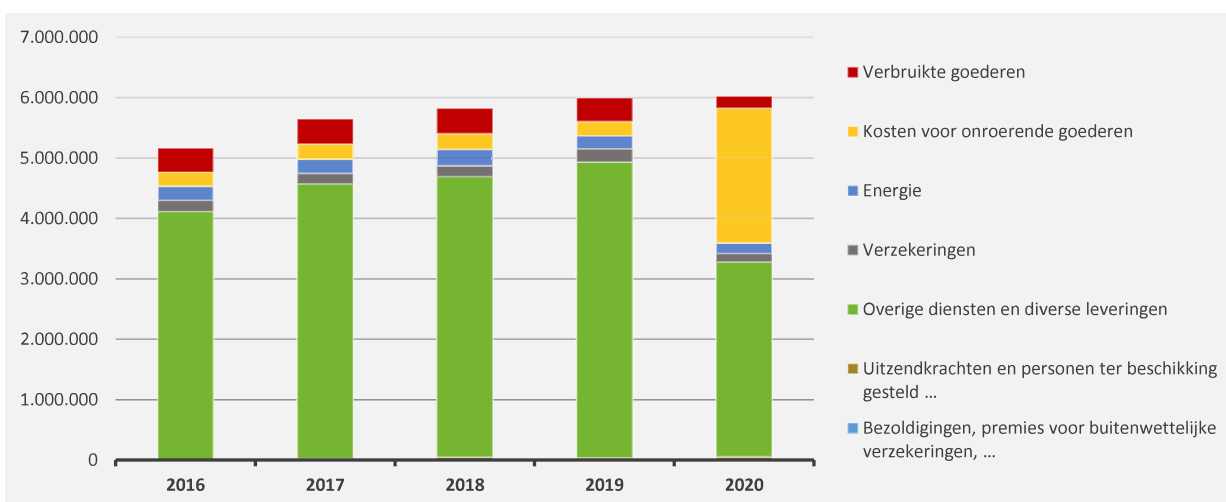
▲ stijging ▼ daling

	2020		2019		2018	
▼ <b>Exploitatie-uitgaven</b>	<b>25.752.348</b>	100%	<b>26.157.559</b>	100%	<b>25.959.989</b>	100%
▲ Goederen en diensten	6.021.184	26%	5.998.255	25%	5.822.640	24%
▲ Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	12.174.354	52%	12.058.142	50%	11.606.302	48%
▲ <i>Onderwijzend personeel ten laste van hogere overheid</i>	2.179.687		2.018.955		1.984.132	
▲ Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	1.725.940	7%	1.596.428	7%	1.702.994	7%
▼ Toegestane werkingssubsidies	3.537.348	15%	4.308.031	18%	4.661.254	19%
▼ Andere operationele uitgaven	33.324	0%	106.101	0%	109.783	0%
▲ Financiële uitgaven	80.511	0%	71.647	0%	72.883	0%



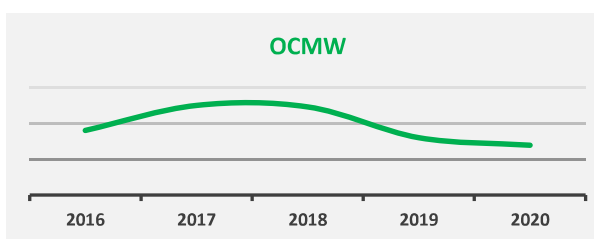
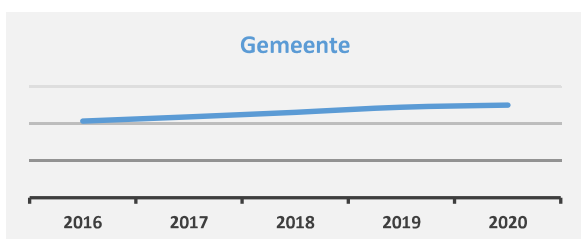
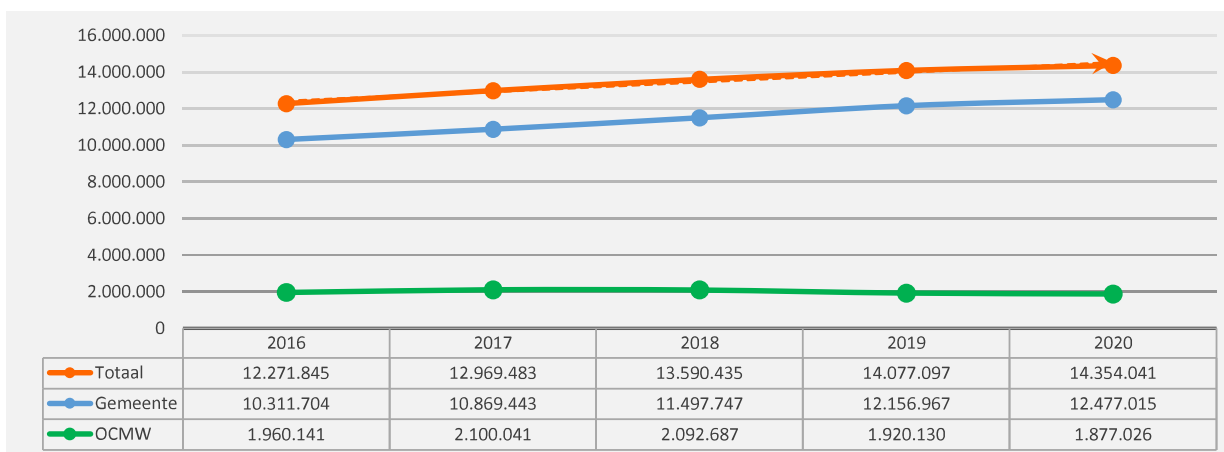
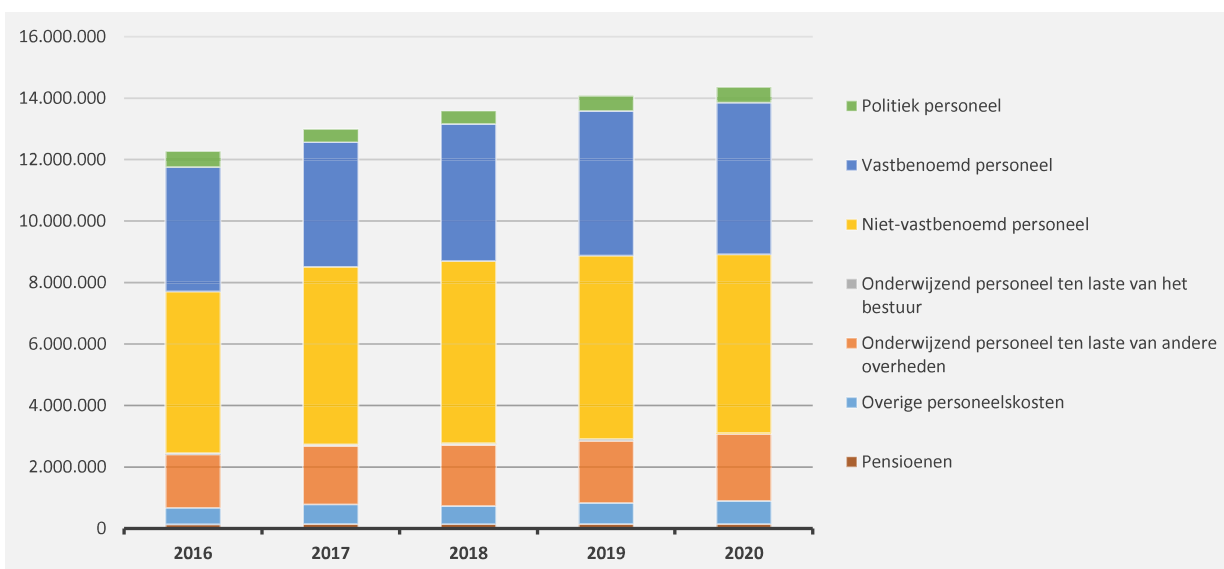
3. Evolutie van de 'goederen en diensten' 2020-2016

	2020		2019		2018	
▲ stijging ▼ daling						
▲ <b>Goederen en diensten</b>	<b>6.021.184</b>	<b>100%</b>	<b>5.998.255</b>	<b>100%</b>	<b>5.822.640</b>	<b>100%</b>
▼ Verbruikte goederen	195.613	3%	391.898	7%	416.108	7%
▲ Kosten voor onroerende goederen	2.236.466	37%	239.821	4%	264.206	5%
▼ Energie	170.245	3%	211.965	4%	272.479	5%
▼ Elektriciteit	110.002		131.151		163.975	
▼ Gas	48.797		67.061		86.077	
▼ Aardolieproducten	11.445		13.753		22.427	
▼ Verzekeringen	137.336	2%	220.876	4%	176.056	3%
▼ Overige diensten en diverse leveringen	3.224.192	54%	4.891.860	82%	4.647.560	80%
▲ Uitzendkrachten en personen ter beschikking gesteld ...	57.332	1%	41.835	1%	46.232	1%
▼ Bezoldigingen, premies voor buitenwettelijke verzekeringen, ...						



4. Evolutie van de personeelskosten 2020-2016

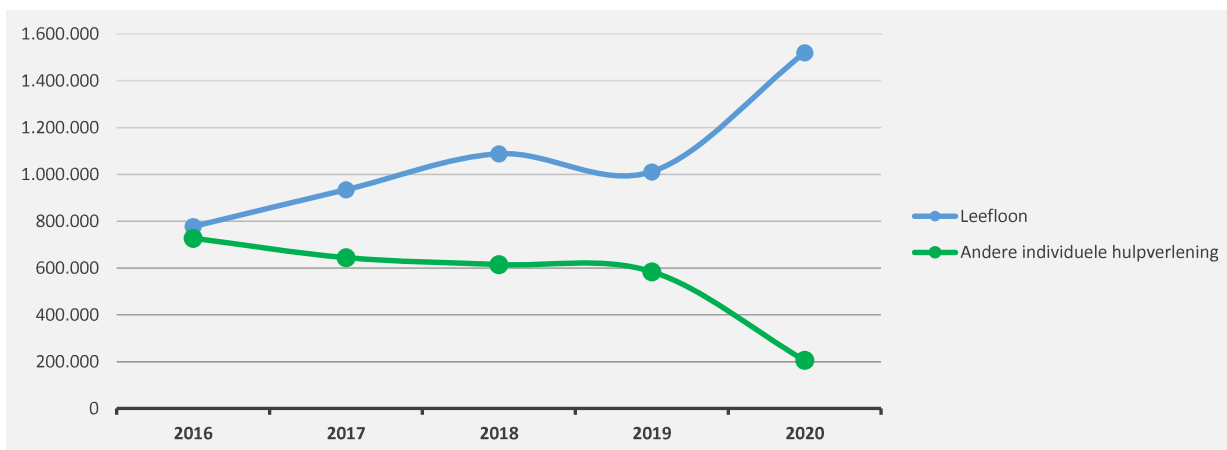
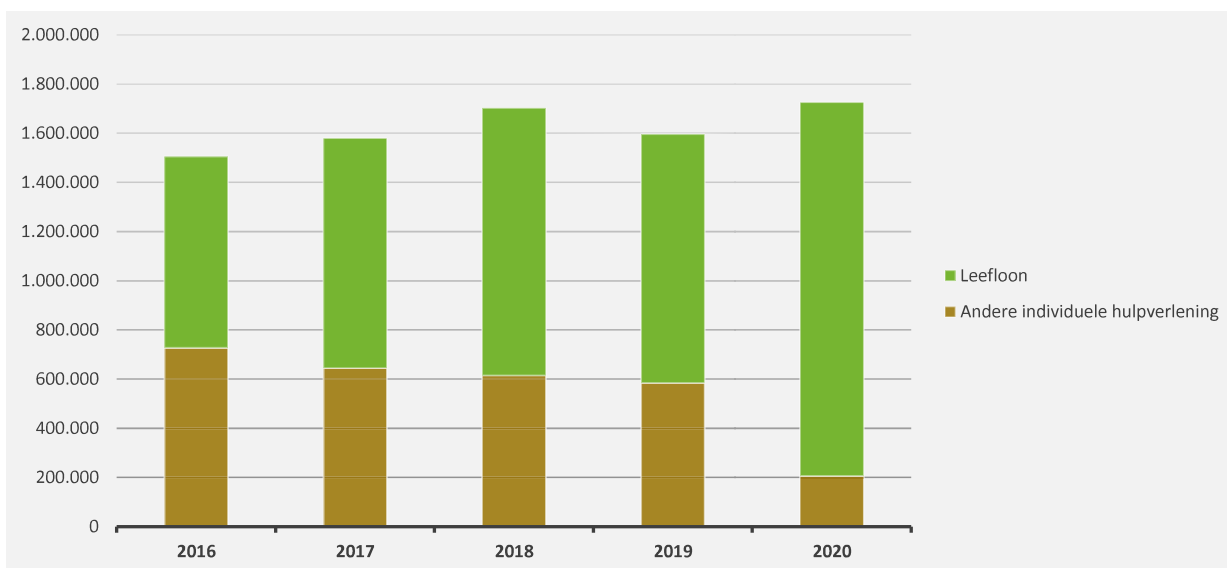
	2020		2019		2018
▲ stijging ▼ daling					
<b>▲ Personeelskosten</b>	<b>14.354.041</b>		<b>14.077.097</b>		<b>13.590.435</b>
▲ Bezoldigingen en werkgeversbijdragen	11.282.289	100%	11.229.381	100%	10.875.484
▲ Politiek personeel	496.437	4%	494.753	4%	428.168
▲ Vastbenoemd personeel	4.945.346	44%	4.704.551	42%	4.460.807
▼ Niet-vastbenoemd personeel	5.810.928	52%	5.971.859	53%	5.937.181
▼ Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur	29.578	0%	58.219	1%	49.328
▲ Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	2.179.687		2.018.955		1.984.132
▲ Overige personeelskosten	743.493		682.280		590.773
▲ Pensioenen	148.572		146.480		140.046



5. Evolutie van de individuele hulpverlening door het OCMW 2020-2016

▲ stijging ▼ daling

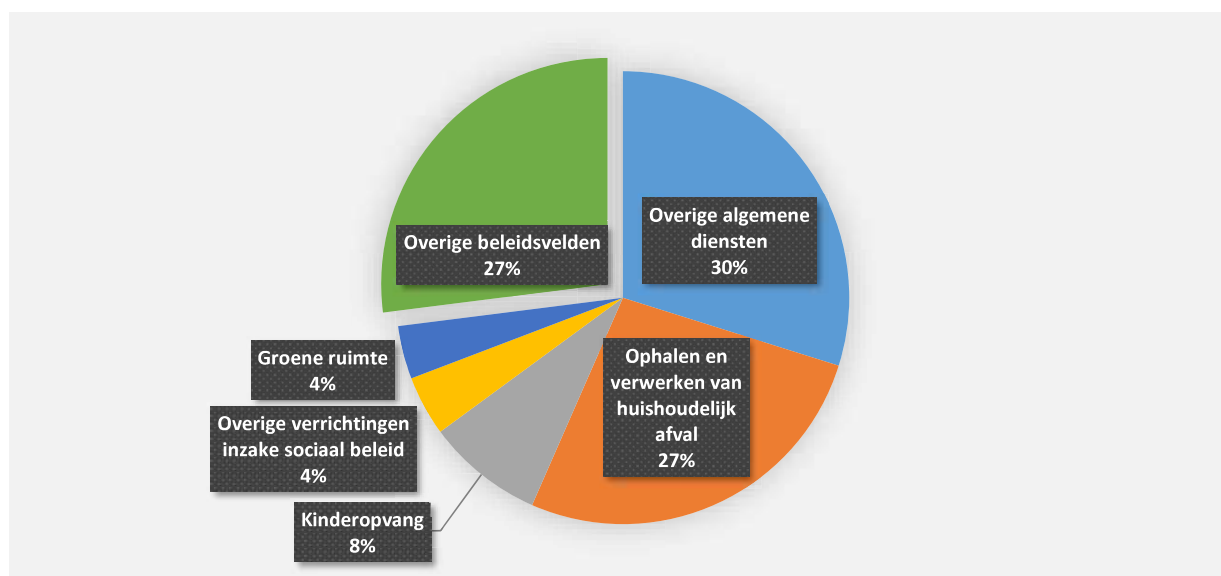
	2020		2019		2018	
▲ <b>Individuele hulpverlening door het OCMW</b>	<b>1.725.940</b>	100%	<b>1.596.428</b>	100%	<b>1.702.994</b>	100%
▲ Leefloon	1.520.032	88%	1.011.641	63%	1.088.115	64%
▼ Andere individuele hulpverlening	205.908	12%	584.787	37%	614.879	36%



## 6. Verdeling van de 'goederen en diensten' per beleidsveld 2020-2019 / meerjarenplan 2020

▲ stijging ▼ daling

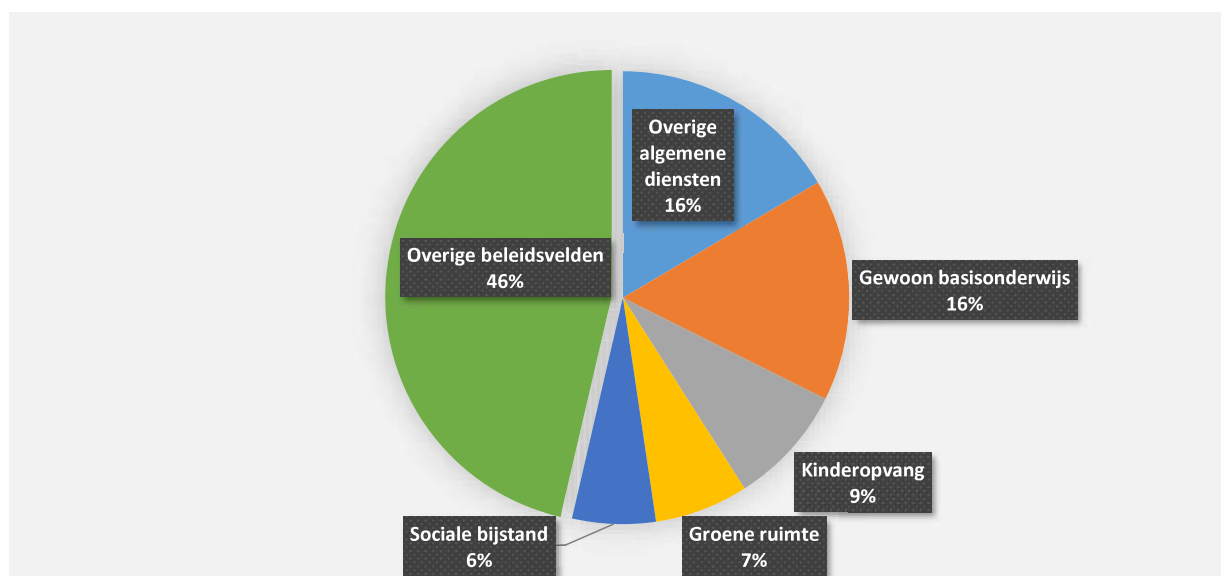
	2020		2019		MJPLAN	
▲ <b>Goederen en diensten</b>	<b>6.021.184</b>	<b>100%</b>	<b>5.998.255</b>	<b>100%</b>	<b>7.593.084</b>	<b>100%</b>
▲ 0119 Overige algemene diensten	1.798.109	30%	1.737.181	29%	2.277.140	30%
▲ 0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	1.607.117	27%	1.579.995	26%	1.600.000	21%
▲ 0945 Kinderopvang	502.633	8%	464.245	8%	553.339	7%
▲ 0909 Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	258.832	4%	181.920	3%	338.657	4%
▼ 0680 Groene ruimte	228.993	4%	307.470	5%	287.022	4%
▲ 0800 Gewoon basisonderwijs	214.084	4%	213.216	4%	387.337	5%
▼ 0670 Straatverlichting	191.032	3%	211.133	4%	305.000	4%
▲ 0944 Preventieve gezinsondersteuning	114.302	2%	8.271	0%	167.797	2%
▲ 0310 Beheer van regen- en afvalwater	87.251	1%	36.503	1%	140.192	2%
▼ 0703 Openbare bibliotheken	83.807	1%	89.045	1%	104.779	1%
▲ 0350 Klimaat en energie	82.383	1%			136.550	2%
▼ 0130 Administratieve dienstverlening	80.352	1%	168.576	3%	172.758	2%
▲ 0200 Wegen	75.291	1%	74.893	1%	77.014	1%
▲ 0110 Secretariaat	66.782	1%	32.335	1%	77.781	1%
▲ 0020 Fiscale aangelegenheden	62.330	1%			60.000	1%
▲ 0600 Ruimtelijke planning	55.605	1%	8.523	0%	58.084	1%
▼ 0710 Feesten en plechtigheden	50.673	1%	73.774	1%	82.000	1%
▲ 0741 Sportpromotie en -evenementen	46.857	1%			80.118	1%
▲ 0112 Personeelsdienst en vorming	41.088	1%	19.099	0%	54.830	1%
▲ 0751 Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen &	39.128	1%			47.133	1%
▼ **** Overige beleidsvelden	334.537	6%	792.077	13%	585.552	8%



## 7. Verdeling van de personeelskosten per beleidsveld 2020-2019 / meerjarenplan 2020

▲ stijging ▼ daling

	2020		2019		MJPLAN	
<b>▲ Personeelskosten</b>	<b>14.354.041</b>	<b>100%</b>	<b>14.077.097</b>	<b>100%</b>	<b>14.362.801</b>	<b>100%</b>
▲ 0119 Overige algemene diensten	2.370.665	17%	2.067.792	15%	2.397.266	17%
▲ 0800 Gewoon basisonderwijs	2.274.966	16%	2.151.594	15%	2.077.527	14%
▲ 0945 Kinderopvang	1.235.358	9%	1.203.117	9%	1.255.158	9%
▼ 0680 Groene ruimte	960.494	7%	967.638	7%	987.210	7%
▼ 0900 Sociale bijstand	855.341	6%	899.031	6%	919.676	6%
▲ 0112 Personeelsdienst en vorming	690.234	5%	491.887	3%	757.681	5%
▲ 0100 Politieke organen	685.888	5%	641.449	5%	698.353	5%
▲ 0110 Secretariaat	628.231	4%	615.049	4%	630.849	4%
▼ 0130 Administratieve dienstverlening	603.767	4%	605.943	4%	602.709	4%
▲ 0111 Fiscale en financiële diensten	587.687	4%	576.723	4%	588.988	4%
▲ 0705 Gemeenschapscentrum	447.000	3%	430.435	3%	443.592	3%
▼ 0200 Wegen	420.843	3%	712.182	5%	379.835	3%
▲ 0310 Beheer van regen- en afvalwater	379.429	3%	54.246	0%	425.942	3%
▲ 0703 Openbare bibliotheken	378.548	3%	338.028	2%	388.195	3%
▼ 0904 Activering van tewerkstelling	221.538	2%	238.750	2%	236.590	2%
▼ 0600 Ruimtelijke planning	190.609	1%	210.717	1%	188.018	1%
▲ 0171 Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg	186.539	1%			188.663	1%
▼ 0114 Organisatiebeheersing	171.826	1%	198.642	1%	172.304	1%
▲ 0742 Sportinfrastructuur	147.294	1%			149.209	1%
▲ 0944 Preventieve gezinsondersteuning	108.722	1%	98.787	1%	113.929	1%
▼ **** Overige beleidsvelden	809.062	6%	1.575.087	11%	761.109	5%

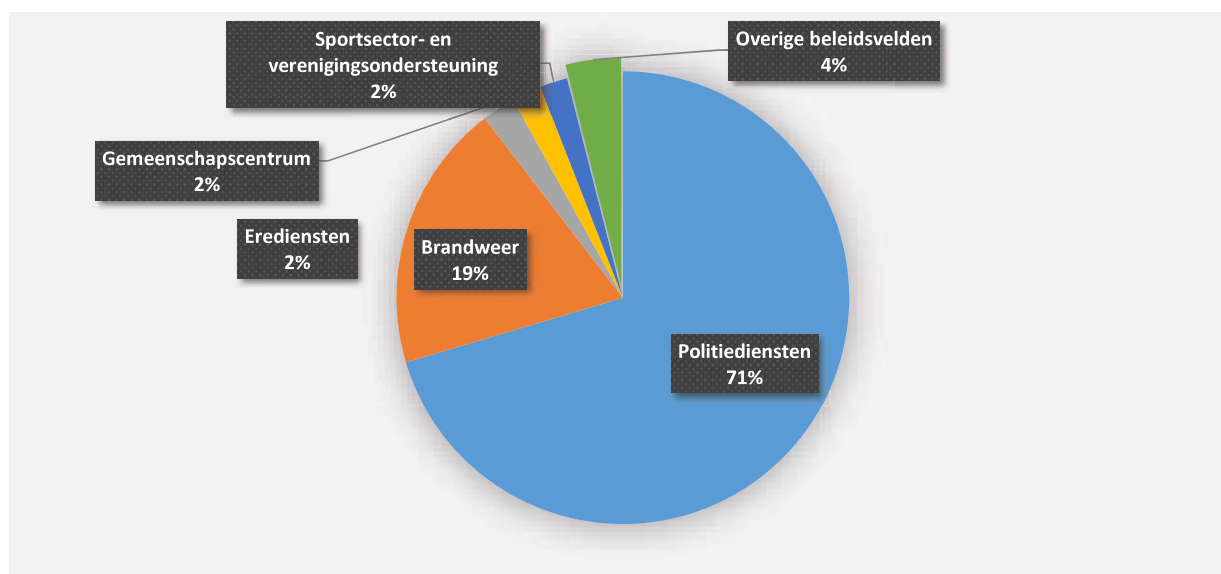




## 8. Verdeling van de toegestane subsidies per beleidsveld 2020-2019 / meerjarenplan 2020

▲ stijging ▼ daling

	2020		2019		MJPLAN	
▼ Toegestane subsidies	<b>3.537.348</b>	100%	<b>4.308.031</b>	100%	<b>3.810.404</b>	100%
▲ 0400 Politiediensten	2.490.230	70%	1.984.089	46%	2.518.978	66%
▲ 0410 Brandweer	677.489	19%	577.970	13%	683.373	18%
▲ 0790 Erediensten	84.676	2%	82.326	2%	84.676	2%
▲ 0705 Gemeenschapscentrum	74.232	2%	69.382	2%	75.151	2%
▲ 0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning	70.899	2%	48.200	1%	70.899	2%
▲ 0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	30.729	1%	19.644	0%	33.500	1%
▼ 0900 Sociale bijstand	18.186	1%	1.250.000	29%	155.075	4%
▲ 0500 Handel en middenstand	15.000	0%	6.000	0%	21.000	1%
▲ 0945 Kinderopvang	13.151	0%	1.250	0%	16.800	0%
▼ 0350 Klimaat en energie	11.696	0%	25.400	1%	23.500	1%
▼ 0909 Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	10.471	0%	124.295	3%	11.000	0%
▲ 0520 Toerisme - Onthaal en promotie	9.000	0%			9.952	0%
▼ 0160 Hulp aan het buitenland	8.500	0%	9.950	0%	8.500	0%
▼ 0150 Internationale relaties	7.400	0%	7.400	0%	8.500	0%
▲ 0309 Overig afval- en materialenbeheer	5.739	0%	4.989	0%	6.000	0%
▼ 0310 Beheer van regen- en afvalwater	3.714	0%	17.302	0%	25.000	1%
▼ 0610 Gebiedsontwikkeling	2.994	0%	5.080	0%		
▼ 0710 Feesten en plechtigheden	1.908	0%	7.682	0%	3.500	0%
▲ 0944 Preventieve gezinsondersteuning	832	0%			6.000	0%
▼ 0985 Gezondheids promotie en ziektepreventie	500	0%	16.490	0%	1.000	0%
▼ **** Overige beleidsvelden			50.583	1%	48.000	1%





## 2. EXPLOITATIE- ONTVANGSTEN 2020 IN EVOLUTIE EN GRAFIEK

2



## EXPLOITATIEVERRICHTINGEN PER BELEIDSVELD

31/12/2020

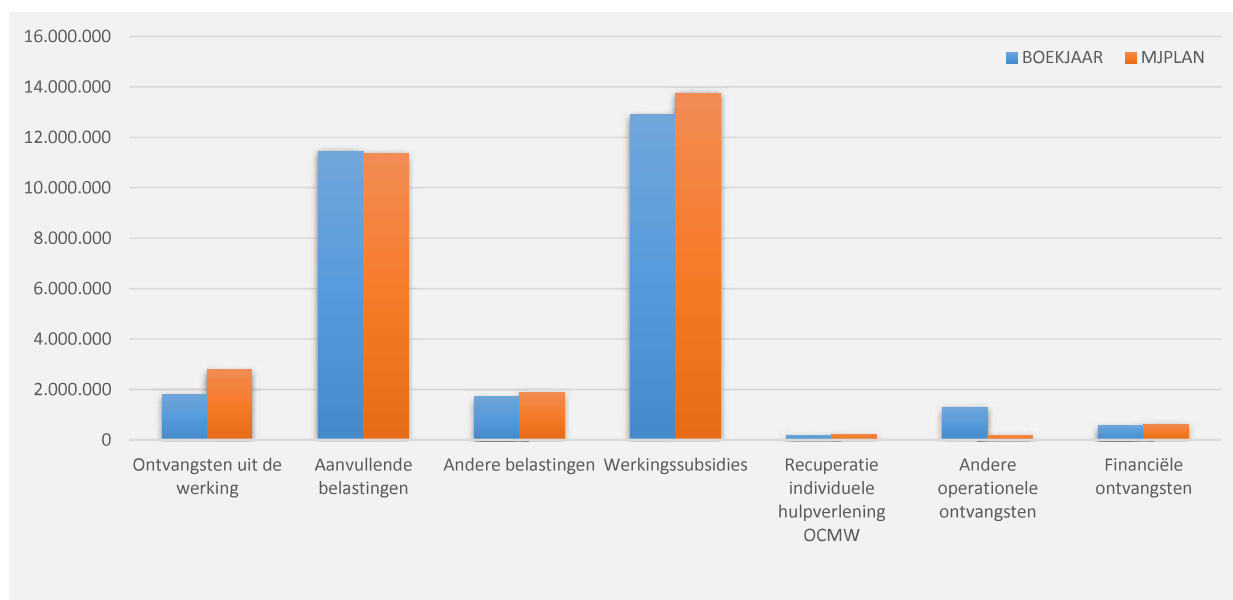
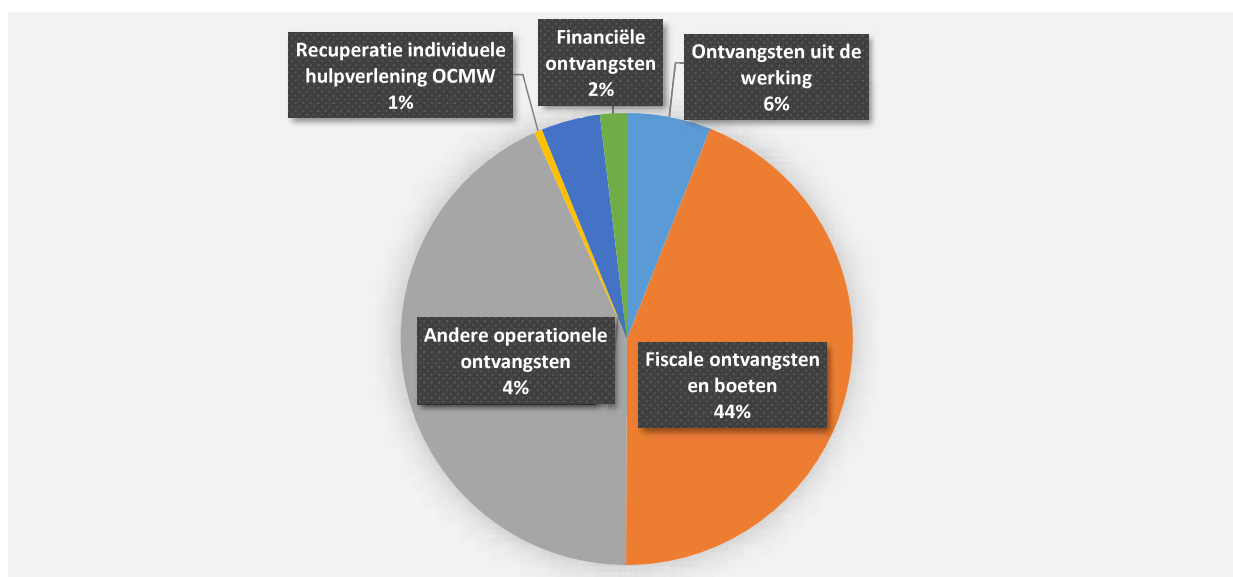
31/12/2019

II. EXPLOITATIE-ONTVANGSTEN	Code	29.845.086	29.976.101
A. Operationele ontvangsten	70/4	29,275,090	29,358,614
1. Ontvangsten uit de werking	70	1,792,123	2,537,363
0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval		632,969	713,788
0945 Kinderopvang		311,136	426,609
0220 Parkeren		183,565	178,367
0130 Administratieve dienstverlening		99,924	704
0119 Overige algemene diensten		90,325	201,921
0800 Gewoon basisonderwijs		74,275	147,952
0930 Sociale huisvesting		71,508	60,166
**** Overige beleidsvelden		328,422	807,857
2. Fiscale ontvangsten en boeten	73	13,145,023	12,964,639
a. Aanvullende belastingen		11,438,502	11,089,751
Opcentiemen op de onroerende voorheffing	7300	4,958,954	4,277,676
Aanvullende belasting op de personenbelasting	7301	6,232,958	6,559,161
Andere aanvullende belastingen	7302/9	246,591	252,914
b. Andere belastingen en boetes	731/9	1,706,521	1,874,888
Algemene gemeentebelasting	7380	747,298	742,854
Exploitatie hinderlijke inrichtingen	73401	378,005	348,350
Algemene bedrijfsbelasting	73400	287,587	283,452
Verspreiding kosteloos reclamedrukwerk	73424	165,941	262,253
Leegstaande woningen en gebouwen	7374	64,330	37,599
Overige belastingen	****	63,360	200,380
3. Werkingssubsidies		12,912,550	12,427,375
a. Algemene werkingssubsidies		7,367,723	7,800,461
Gemeentefonds (basis- en aanvullende dotatie)	7400	5,238,313	4,465,534
Andere algemene werkingssubsidies	7401/4	2,129,410	3,334,927
b. Specifieke werkingssubsidies	7405/9	5,544,827	4,626,914
0800 Gewoon basisonderwijs		2,606,259	2,387,580
0900 Sociale bijstand		1,356,378	1,141,781
0945 Kinderopvang		878,521	829,179
0944 Preventieve gezinsondersteuning		226,339	8,486
0350 Klimaat en energie		184,669	
0904 Activering van tewerkstelling		166,709	135,580
0903 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers		56,792	114,907
**** Overige beleidsvelden		69,160	9,400
4. Recuperatie individuele hulpverlening	748	162,671	263,937
5. Andere operationele ontvangsten	742/7	1,262,722	1,165,300
0310 Beheer van regen- en afvalwater		1,164,818	1,017,446
0100 Politieke organen		28,269	27,606
0119 Overige algemene diensten		23,221	80,883
**** Overige beleidsvelden		46,415	39,364
B. Financiële ontvangsten	75	569,996	617,486
0640 Elektriciteitsvoorziening		280,145	240,843
0650 Gasvoorziening		269,302	204,892
0030 Financiële aangelegenheden		20,501	152,401
0629 Overig woonbeleid		48	19,350
C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	794		

## EXPLOITATIEONTVANGSTEN BOEKJAAR 2020 IN EVOLUTIE EN GRAFIEK

## 1. Samenstelling van de exploitatieontvangsten 2020 - Vergelijking rekening-meerjarenplan

	BOEKJAAR		MJPLAN		REAL%
<b>Exploitatieontvangsten</b>	<b>29.845.086</b>	<b>100%</b>	<b>30.763.550</b>	<b>100%</b>	<b>97%</b>
Ontvangsten uit de werking	1.792.123	6%	2.792.410	9%	64%
Fiscale ontvangsten en boeten	13.145.023	44%	13.224.717	43%	99%
<i>Aanvullende belastingen</i>	<i>11.438.502</i>		<i>11.352.217</i>		<i>101%</i>
<i>Andere belastingen</i>	<i>1.706.521</i>		<i>1.872.500</i>		<i>91%</i>
Werkingsubsidies	12.912.550	43%	13.744.854	45%	94%
Recuperatie individuele hulpverlening OCMW	162.671	1%	226.000	1%	72%
Andere operationele ontvangsten	1.262.722	4%	170.093	1%	742%
Financiële ontvangsten	569.996	2%	605.475	2%	94%
Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar					

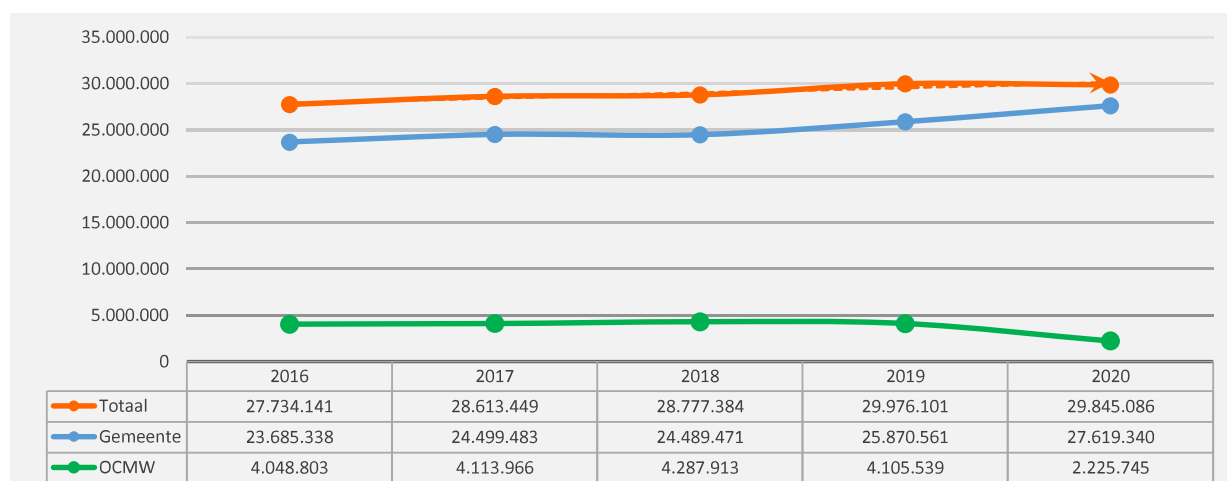
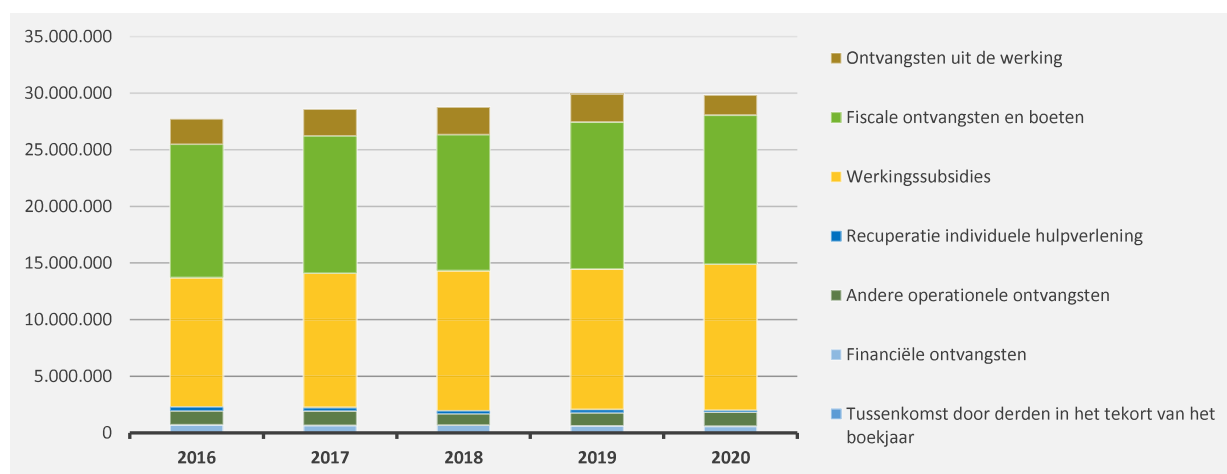


## EXPLOITATIEONTVANGSTEN BOEKJAAR 2020 IN EVOLUTIE EN GRAFIEK

## 2. Evolutie van de exploitatieontvangsten 2020-2016

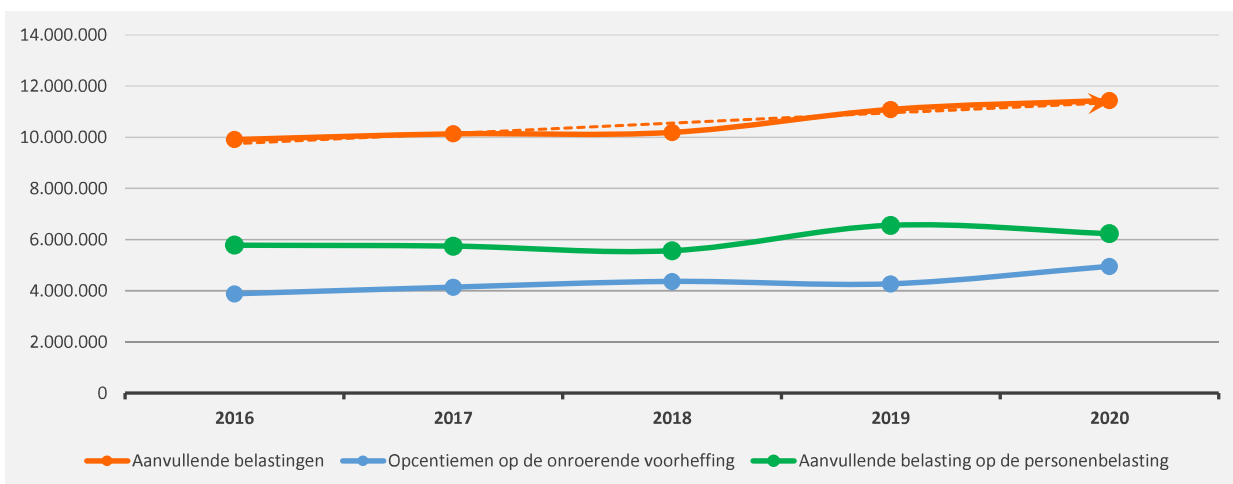
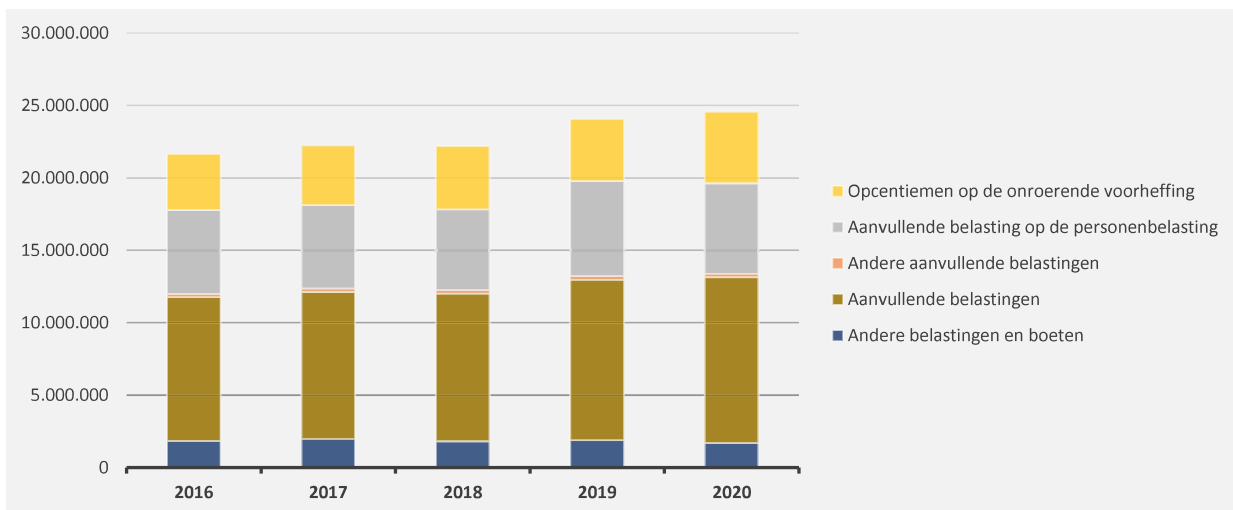
▲ stijging ▼ daling

	2020		2019		2018	
▼ <b>Exploitatieontvangsten</b>	<b>29.845.086</b>	<b>100%</b>	<b>29.976.101</b>	<b>100%</b>	<b>28.777.384</b>	<b>100%</b>
▼ Ontvangsten uit de werking	1.792.123	6%	2.537.363	8%	2.449.482	9%
▲ Fiscale ontvangsten en boeten	13.145.023	44%	12.964.639	43%	12.004.288	42%
▲ <i>Aanvullende belastingen</i>	<i>11.438.502</i>		<i>11.089.751</i>		<i>10.187.789</i>	
▼ <i>Andere belastingen en boeten</i>	<i>1.706.521</i>		<i>1.874.888</i>		<i>1.816.499</i>	
▲ Werkingsubsidies	12.912.550	43%	12.427.375	41%	12.358.526	43%
▼ Recuperatie individuele hulpverlening	162.671	1%	263.937	1%	266.815	1%
▲ Andere operationele ontvangsten	1.262.722	4%	1.165.300	4%	1.028.082	4%
▼ Financiële ontvangsten	569.996	2%	617.486	2%	670.191	2%
▼ Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar						



## 3. Evolutie van de fiscale ontvangsten en boeten 2020-2016

	2020		2019		2018	
<b>▲ Fiscale ontvangsten</b>	<b>13.145.023</b>		<b>12.964.639</b>		<b>12.004.288</b>	
▲ Aanvullende belastingen	11.438.502	100%	11.089.751	100%	10.187.789	100%
▲ <i>Opcentiemen op de onroerende voorheffing</i>	4.958.954	43%	4.277.676	39%	4.368.064	43%
▼ <i>Aanvullende belasting op de personenbelasting</i>	6.232.958	54%	6.559.161	59%	5.566.215	55%
▼ <i>Andere aanvullende belastingen</i>	246.591	2%	252.914	2%	253.510	2%
▼ <b>Andere belastingen en boeten</b>	<b>1.706.521</b>	<b>100%</b>	<b>1.874.888</b>	<b>100%</b>	<b>1.816.499</b>	<b>100%</b>
▲ <i>Algemene gemeentebelasting</i>	747.298	44%	742.854	40%	738.912	41%
▲ <i>Exploitatie hinderlijke inrichtingen</i>	378.005	22%	348.350	19%	360.758	20%
▲ <i>Algemene bedrijfsbelasting</i>	287.587	17%	283.452	15%	276.257	15%
▼ <i>Verspreiding kosteloos reclamedrukwerk</i>	165.941	10%	262.253	14%	273.986	15%
▲ <i>Leegstaande woningen en gebouwen</i>	64.330	4%	37.599	2%	23.356	1%
▲ <i>Tweede verblijven</i>	26.000	2%	6.750	0%	5.000	0%
▲ <i>Boetes</i>	20.888	1%				
▼ <i>Diensten verhuur voertuigen met bestuurder</i>	7.156	0%	8.519	0%	5.550	0%
▼ <i>Overige andere belastingen</i>	5.249	0%	27.394	1%	1.238	0%
▼ <i>Nachtwinkels en phonestops</i>	3.000	0%	4.500	0%	9.000	0%
▼ <i>Overige belastingen</i>	1.068	0%	153.217	8%	122.443	7%

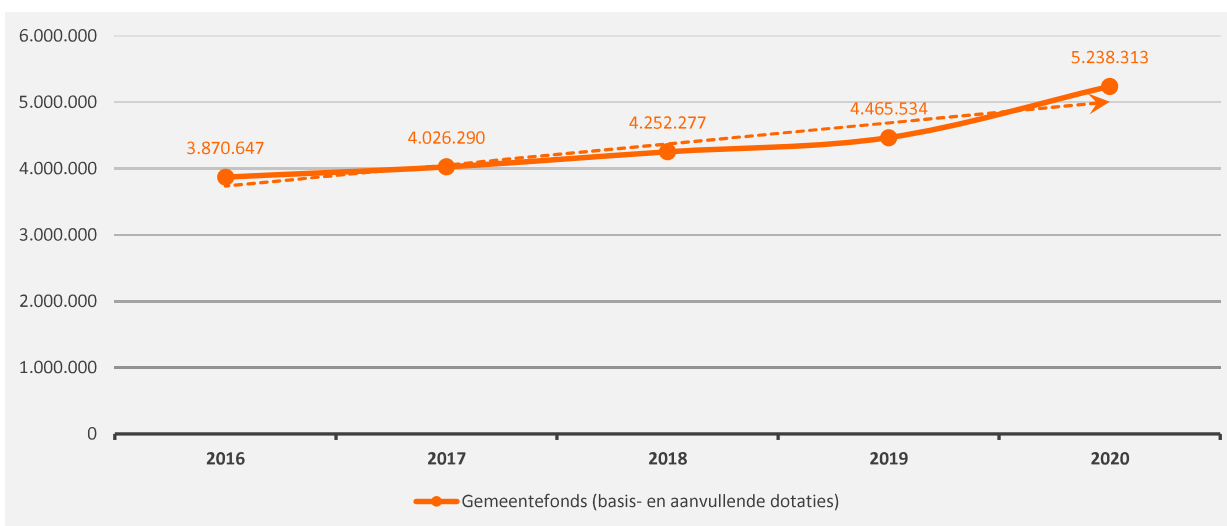
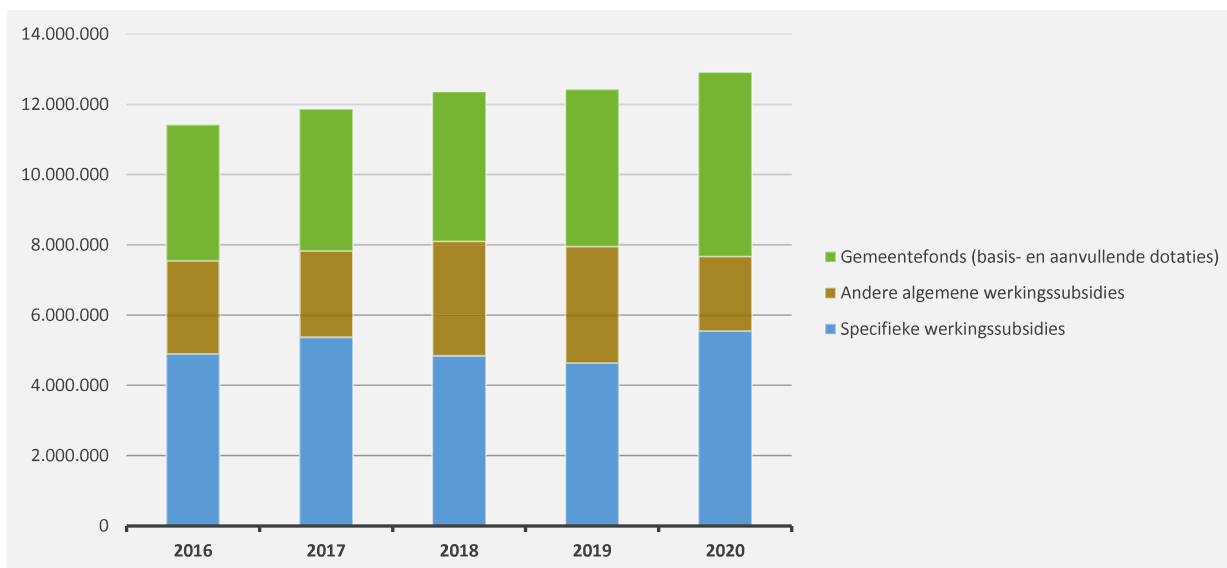




4. Evolutie van de werkingssubsidies 2020-2016

▲ stijging ▼ daling

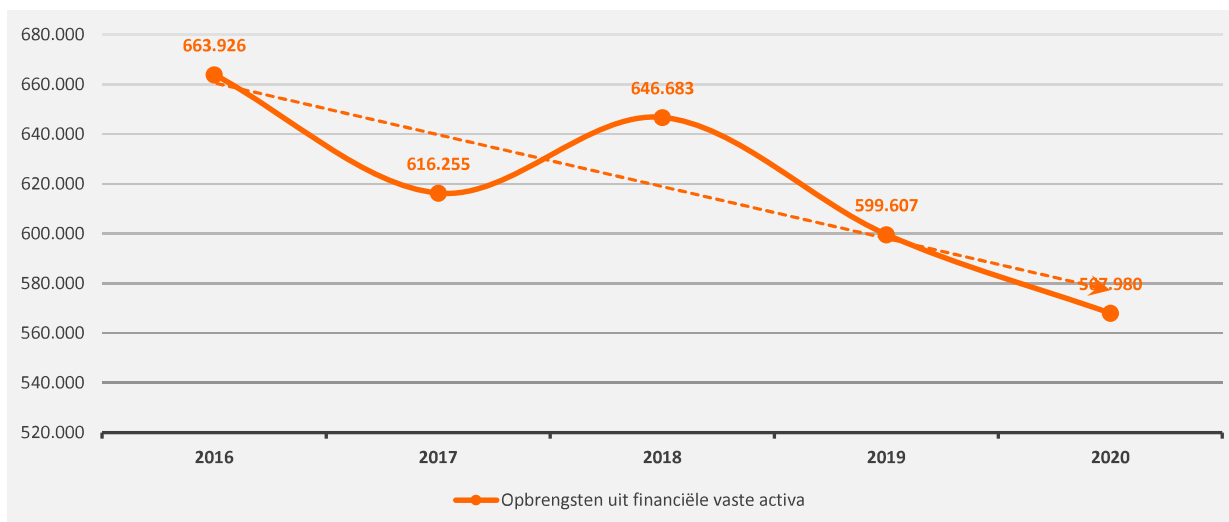
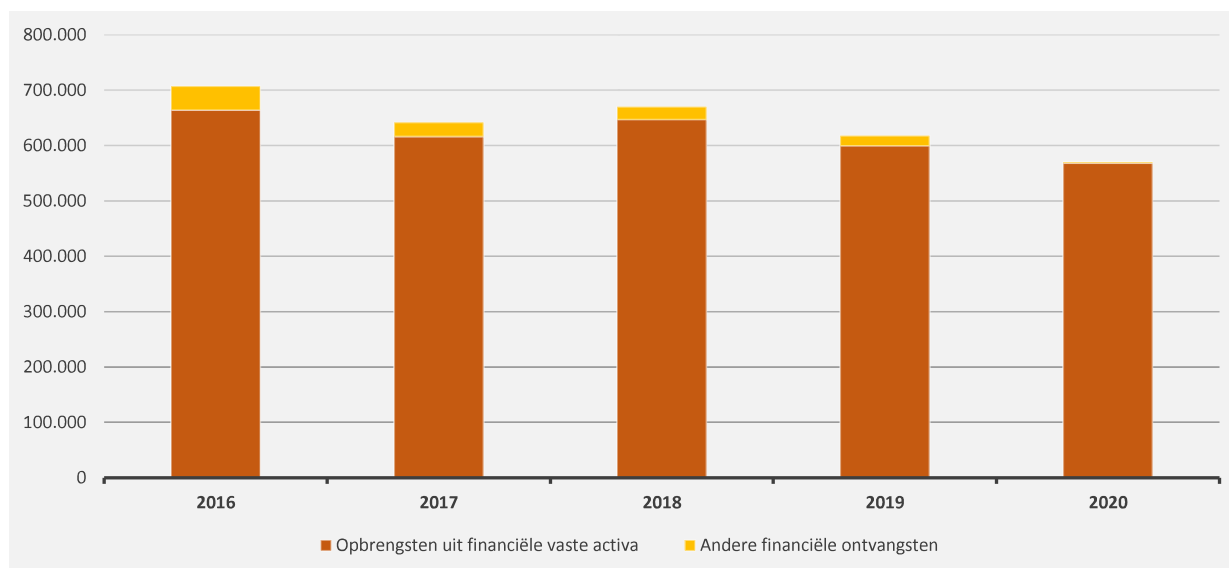
	2020		2019		2018	
<b>▲ Werkingssubsidies</b>	<b>12.912.550</b>	<b>100%</b>	<b>12.427.375</b>	<b>100%</b>	<b>12.358.526</b>	<b>100%</b>
▲ Gemeentefonds (basis- en aanvullende dotaties)	5.238.313	41%	4.465.534	36%	4.252.277	34%
▼ Andere algemene werkingssubsidies	2.129.410	16%	3.334.927	27%	3.267.585	26%
▲ Specifieke werkingssubsidies	5.544.827	43%	4.626.914	37%	4.838.664	39%



## 5. Evolutie van de financiële ontvangsten 2020-2016

▲ stijging ▼ daling

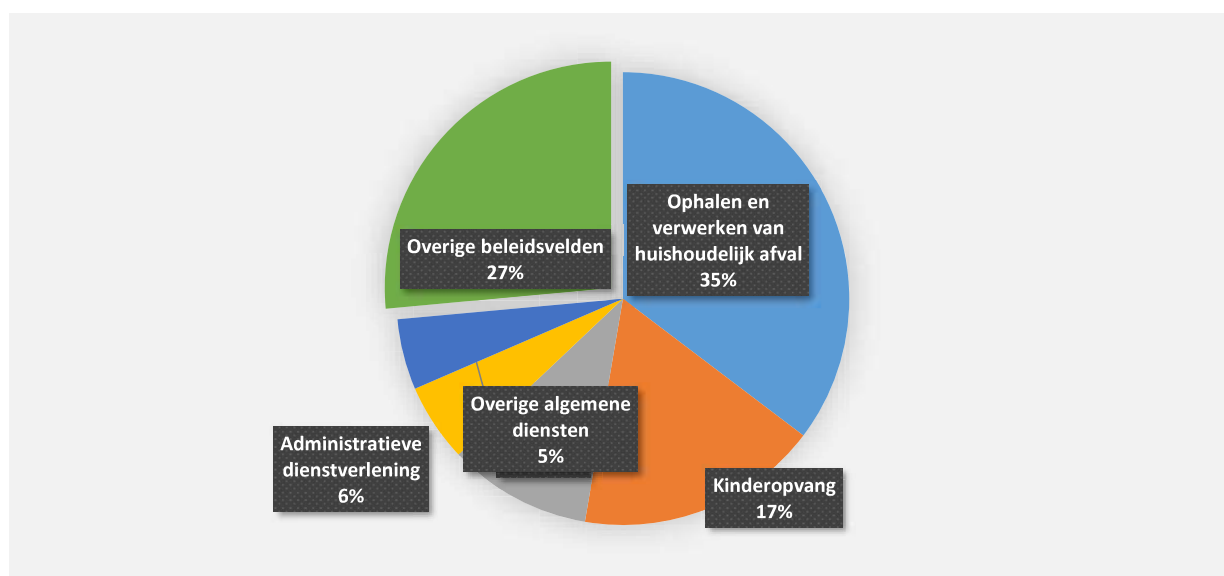
	2020		2019		2018	
▼ Financiële ontvangsten	569.996	100%	617.486	100%	670.191	100%
▼ Opbrengsten uit financiële vaste activa	567.980	100%	599.607	97%	646.683	96%
▼ Andere financiële ontvangsten	2.016	0%	17.879	3%	23.508	4%



## 6. Verdeling van de ontvangsten uit de werking per beleidsveld 2020-2019 / meerjarenplan 2020

▲ stijging ▼ daling

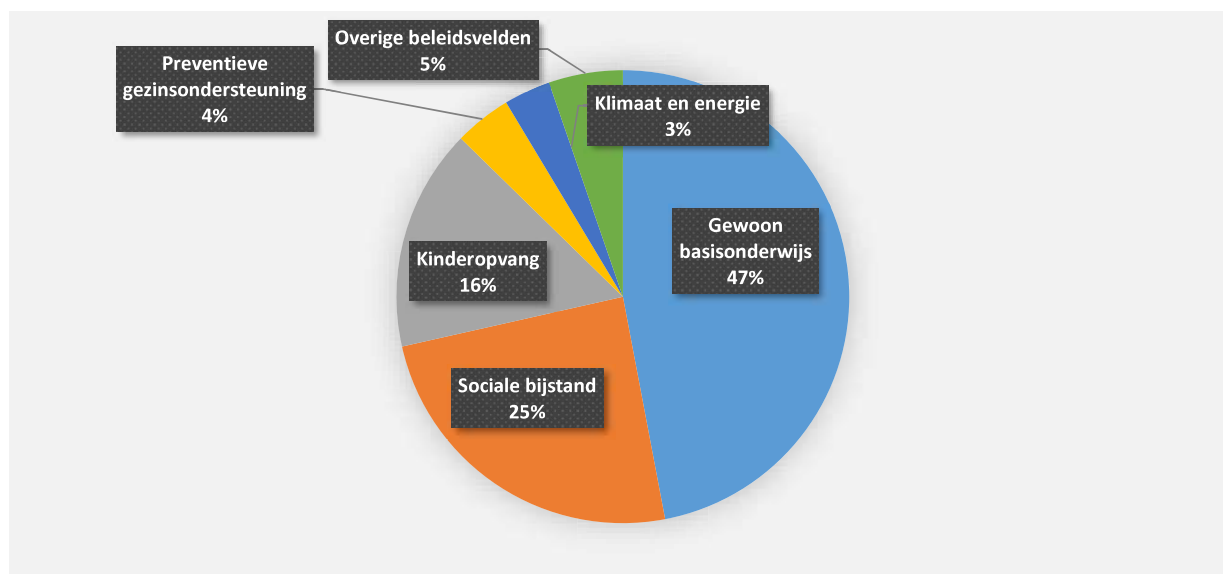
	2020		2019		MJPLAN	
▼ <b>Ontvangsten uit de werking</b>	<b>1.792.123</b>	<b>100%</b>	<b>2.537.363</b>	<b>100%</b>	<b>2.792.410</b>	<b>100%</b>
▼ 0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	632.969	35%	713.788	28%	710.000	25%
▼ 0945 Kinderopvang	311.136	17%	426.609	17%	490.000	18%
▲ 0220 Parkeren	183.565	10%	178.367	7%	185.000	7%
▲ 0130 Administratieve dienstverlening	99.924	6%	704	0%	165.000	6%
▼ 0119 Overige algemene diensten	90.325	5%	201.921	8%	118.600	4%
▼ 0800 Gewoon basisonderwijs	74.275	4%	147.952	6%	197.000	7%
▲ 0930 Sociale huisvesting	71.508	4%	60.166	2%	69.160	2%
▲ 0990 Begraafplaatsen	55.236	3%	53.033	2%	65.000	2%
▲ 0741 Sportpromotie en -evenementen	33.435	2%			55.000	2%
▲ 0600 Ruimtelijke planning	25.085	1%	24.464	1%	45.000	2%
▼ **** Overige beleidsvelden	214.667	12%	730.361	29%	692.650	25%



## 7. Verdeling van de specifieke werkingssubsidies per beleidsveld 2020-2019 / meerjarenplan 2020

▲ stijging ▼ daling

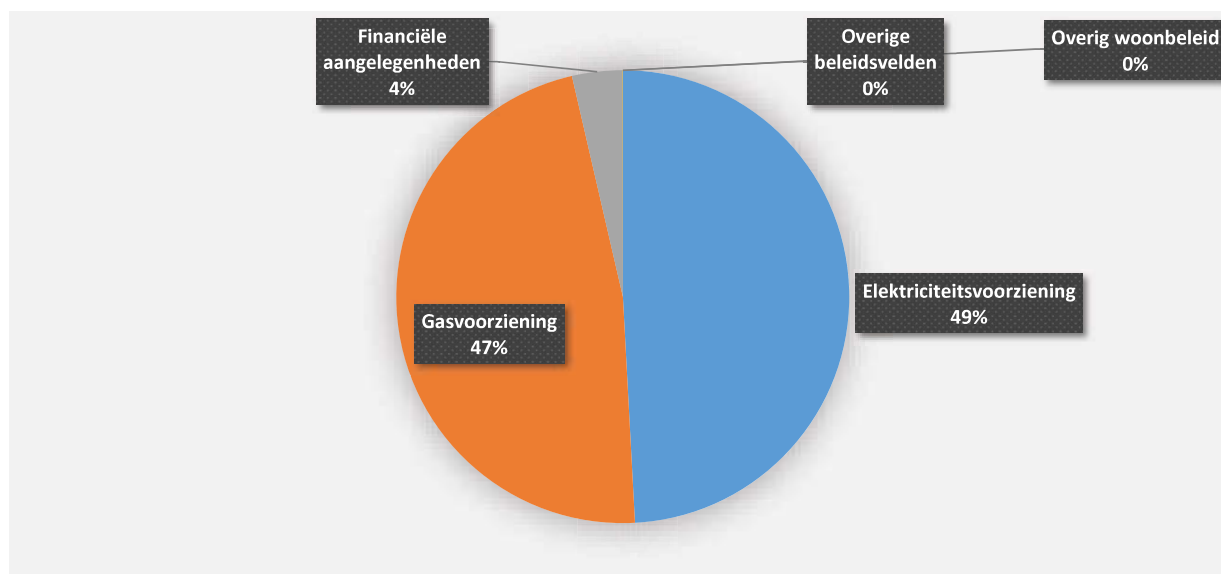
	2020		2019		MJPLAN	
▲ Specifieke werkingssubsidies	5.544.827	100%	4.626.914	100%	6.486.657	100%
▲ 0800 Gewoon basisonderwijs	2.606.259	47%	2.387.580	52%	2.405.300	37%
▲ 0900 Sociale bijstand	1.356.378	24%	1.141.781	25%	1.534.481	24%
▲ 0945 Kinderopvang	878.521	16%	829.179	18%	1.023.000	16%
▲ 0944 Preventieve gezinsondersteuning	226.339	4%	8.486	0%	11.834	0%
▲ 0350 Klimaat en energie	184.669	3%			184.669	3%
▲ 0904 Activering van tewerkstelling	166.709	3%	135.580	3%	175.581	3%
▼ 0903 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers	56.792	1%	114.907	2%	70.000	1%
▲ 0119 Overige algemene diensten	31.337	1%			5.500	0%
▲ 0909 Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	11.965	0%			15.453	0%
▲ 0390 Overige milieubescherming	11.353	0%	9.400	0%		
▲ **** Overige beleidsvelden	14.505	0%			1.060.840	16%



## 8. Verdeling van de financiële ontvangsten per beleidsveld 2020-2019 / meerjarenplan 2020

▲ stijging ▼ daling

	2020		2019		MJPLAN	
▼ Financiële ontvangsten	569.996	100%	617.486	100%	605.475	100%
▲ 0640 Elektriciteitsvoorziening	280.145	49%	240.843	39%	300.160	50%
▲ 0650 Gasvoorziening	269.302	47%	204.892	33%	269.010	44%
▼ 0030 Financiële aangelegenheden	20.501	4%	152.401	25%	36.250	6%
▼ 0629 Overig woonbeleid	48	0%	19.350	3%	55	0%





### 3. INVESTERINGS- UITGAVEN 2020 IN EVOLUTIE EN GRAFIEK

3





## INVESTERINGSVERRICHTINGEN PER BELEIDSVELD

31/12/2020

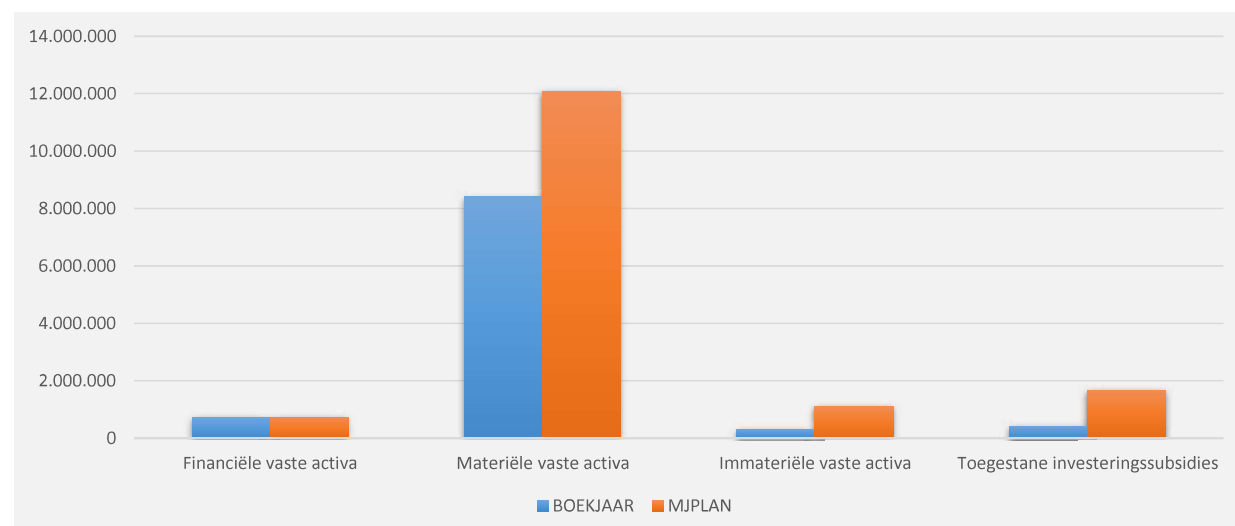
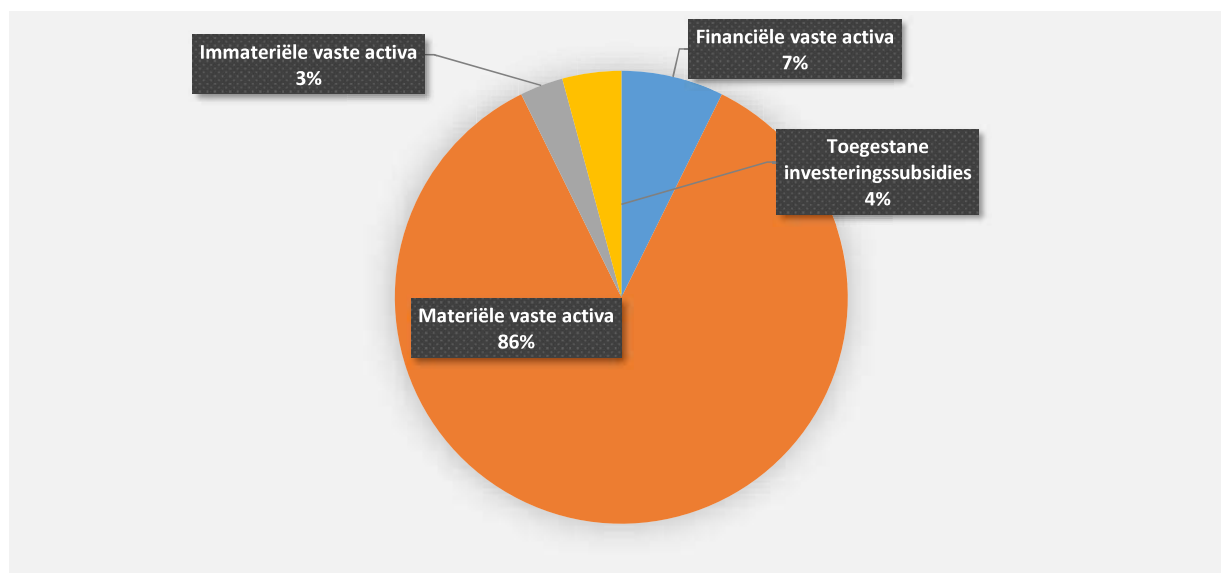
31/12/2019

UITGAVEN	Code	9.839.003	7.560.196
I. Investerings in financiële vaste activa	28	720.900	1.525
0670 Straatverlichting		720.900	
0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval			250
**** Overige beleidsvelden			1.275
II. Investerings in materiële vaste activa		8.400.069	6.564.902
Onroerende goederen		8.085.531	5.534.509
0119 Overige algemene diensten		5.078.237	2.345.728
0670 Straatverlichting		1.089.996	9.097
0310 Beheer van regen- en afvalwater		678.434	83.395
0200 Wegen		364.638	1.912.918
0752 Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren		345.107	
0990 Begraafplaatsen		264.667	55.823
0742 Sportinfrastructuur		253.479	
0350 Klimaat en energie		10.974	
0800 Gewoon basisonderwijs			11.902
0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning			992.187
**** Overige beleidsvelden			123.459
Roerende goederen		314.537	1.030.393
0119 Overige algemene diensten		194.727	827.622
0490 Overige elementen van openbare orde en veiligheid		50.131	
0705 Gemeenschapscentrum		30.257	50.150
0800 Gewoon basisonderwijs		14.653	3.354
0500 Handel en middenstand		12.544	
0680 Groene ruimte		12.225	10.080
0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning			22.790
0200 Wegen			13.027
**** Overige beleidsvelden			103.371
Vooruitbetalingen op investeringen in materiële vaste activa	2906		
III. Investerings in immateriële vaste activa	21	304.594	230.120
0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning		235.437	
0610 Gebiedsontwikkeling		67.161	
0310 Beheer van regen- en afvalwater		1.996	
**** Overige beleidsvelden			230.120
IV. Toegestane investeringssubsidies	664	413.440	763.649
0400 Politiediensten		173.909	56.898
0410 Brandweer		134.809	163.785
0790 Erediensten		77.574	52.799
0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning		27.148	471.166
0880			19.000

## INVESTERINGSUITGAVEN BOEKJAAR 2020 IN EVOLUTIE EN GRAFIEK

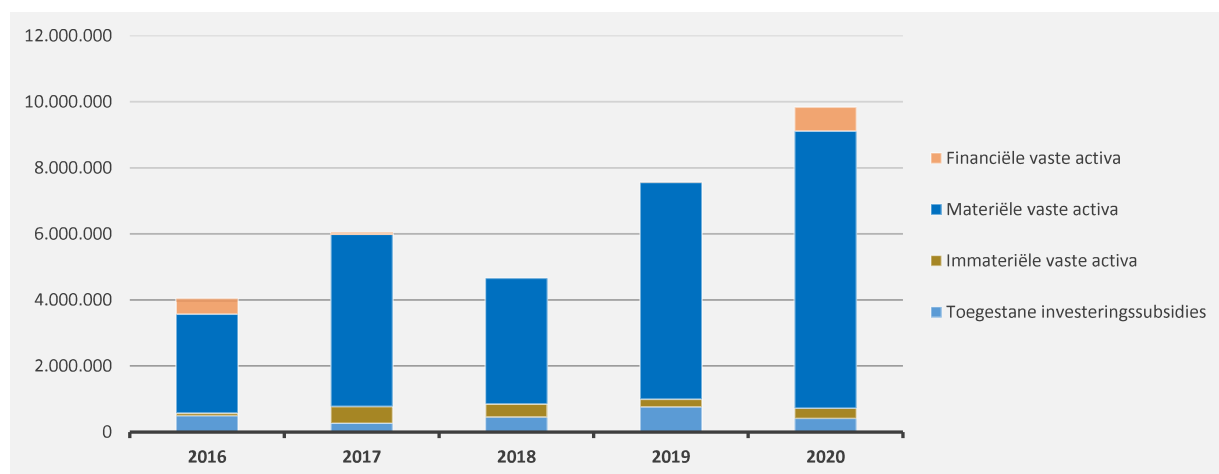
## 1. Samenstelling van de investeringsuitgaven 2020 - Vergelijking rekening-meerjarenplan

	BOEKJAAR		MJPLAN		REAL%
<b>Investeringsuitgaven</b>	<b>9.839.003</b>	100%	<b>15.534.106</b>	100%	<b>63%</b>
Financiële vaste activa	720.900	7%	720.900	5%	100%
Materiële vaste activa	8.400.069	85%	12.061.231	78%	70%
Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige MVA	8.400.069		12.061.231		70%
Terreinen en gebouwen	5.676.823		7.618.373		75%
Wegen en overige infrastructuur	1.318.713		2.170.543		61%
Roerende goederen	314.537		1.029.991		31%
Leasing en soortgelijke rechten	1.089.996		1.242.324		88%
Erfgoed					
Andere materiële vaste activa					
Terreinen en gebouwen					
Roerende goederen					
Immateriële vaste activa	304.594	3%	1.096.502	7%	28%
Toegestane investeringssubsidies	413.440	4%	1.655.473	11%	25%



## 2. Evolutie van de investeringsuitgaven 2020-2016

	2020		2019		2018	
<b>Investeringsuitgaven</b>	<b>9.839.003</b>	<b>100%</b>	<b>7.560.196</b>	<b>100%</b>	<b>4.656.617</b>	<b>100%</b>
Financiële vaste activa	720.900	7%	1.525	0%		
Materiële vaste activa	8.400.069	85%	6.564.902	87%	3.804.395	82%
Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige MVA	8.400.069		6.564.902		3.804.395	
<i>Terreinen en gebouwen</i>	5.676.823		4.130.277		1.110.794	
<i>Wegen en overige infrastructuur</i>	1.318.713		1.404.231		2.044.062	
<i>Roerende goederen</i>	314.537		1.030.393		643.039	
<i>Leasing en soortgelijke rechten</i>	1.089.996					
<i>Erfgoed</i>					6.500	
Overige materiële vaste activa						
<i>Onroerende goederen</i>						
<i>Roerende goederen</i>						
Immateriële vaste activa	304.594	3%	230.120	3%	399.422	9%
Toegestane investeringsubsidies	413.440	4%	763.649	10%	452.801	10%



## 3. Verdeling van de investeringsuitgaven per beleidsveld 2020-2019 / meerjarenplan 2020

	2020		2019		MJPLAN	
<b>Financiële vaste activa</b>	<b>720.900</b>	<b>100%</b>	<b>1.525</b>	<b>100%</b>	<b>720.900</b>	<b>100%</b>
0670 Straatverlichting	720.900	100%			720.900	100%
0903 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers						
0119 Overige algemene diensten						
0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval			250	16%		
0930 Sociale huisvesting						
**** Overige beleidsvelden			1.275	84%		
<b>Materiële vaste activa</b>	<b>8.400.069</b>	<b>100%</b>	<b>6.564.902</b>	<b>100%</b>	<b>12.061.231</b>	<b>100%</b>
0119 Overige algemene diensten	5.200.693	62%	2.643.737	40%	6.753.620	56%
0200 Wegen	364.638	4%	1.242.719	19%	818.023	7%
0752 Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jong	345.107	4%			1.000.000	8%
0990 Begraafplaatsen	264.667	3%			386.088	3%
0490 Overige elementen van openbare orde en veiligheid	50.131	1%	7.190	0%	75.000	1%
0705 Gemeenschapscentrum	30.257	0%	50.150	1%	73.350	1%
0800 Gewoon basisonderwijs	14.653	0%	15.256	0%	70.000	1%
0500 Handel en middenstand	12.544	0%			12.544	0%
0680 Groene ruimte	12.225	0%	29.115	0%	30.000	0%
0350 Klimaat en energie	10.974	0%			120.513	1%
0520 Toerisme - Onthaal en promotie					7.500	0%
0670 Straatverlichting			9.097	0%		
0909 Overige verrichtingen inzake sociaal beleid						
0945 Kinderopvang			26.962	0%		
0470 Dierenbescherming						
**** Overige beleidsvelden	2.094.180	25%	2.540.677	39%	2.714.594	23%
<b>Imateriële vaste activa</b>	<b>304.594</b>	<b>100%</b>	<b>230.120</b>	<b>100%</b>	<b>1.096.502</b>	<b>100%</b>
0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	235.437	77%			619.502	56%
0610 Gebiedsontwikkeling	67.161	22%			460.000	42%
0310 Beheer van regen- en afvalwater	1.996	1%			17.000	2%
0790 Erediensten						
0200 Wegen						
**** Overige beleidsvelden			230.120	100%		
<b>Toegestane investeringssubsidies</b>	<b>413.440</b>	<b>100%</b>	<b>763.649</b>	<b>100%</b>	<b>1.655.473</b>	<b>100%</b>
0400 Politiediensten	173.909	42%	56.898	7%	189.136	11%
0410 Brandweer	134.809	33%	163.785	21%	134.829	8%
0790 Erediensten	77.574	19%	52.799	7%	1.291.860	78%
0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	27.148	7%	471.166	62%	27.148	2%
0880			19.000	2%		
**** Overige beleidsvelden					12.500	1%





## 4. INVESTERINGS- ONTVANGSTEN 2020 IN EVOLUTIE EN GRAFIEK

4



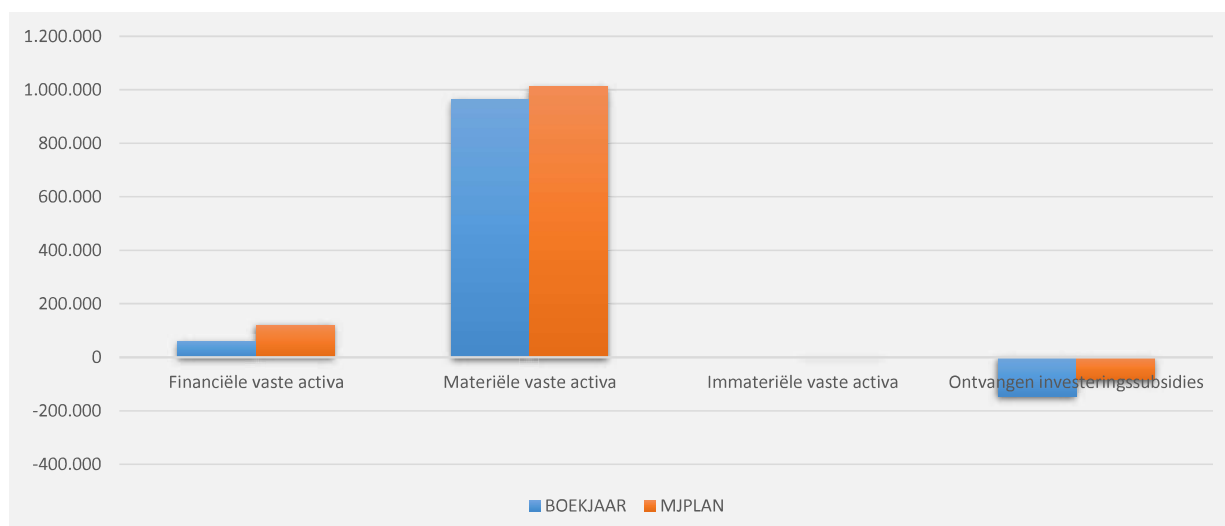
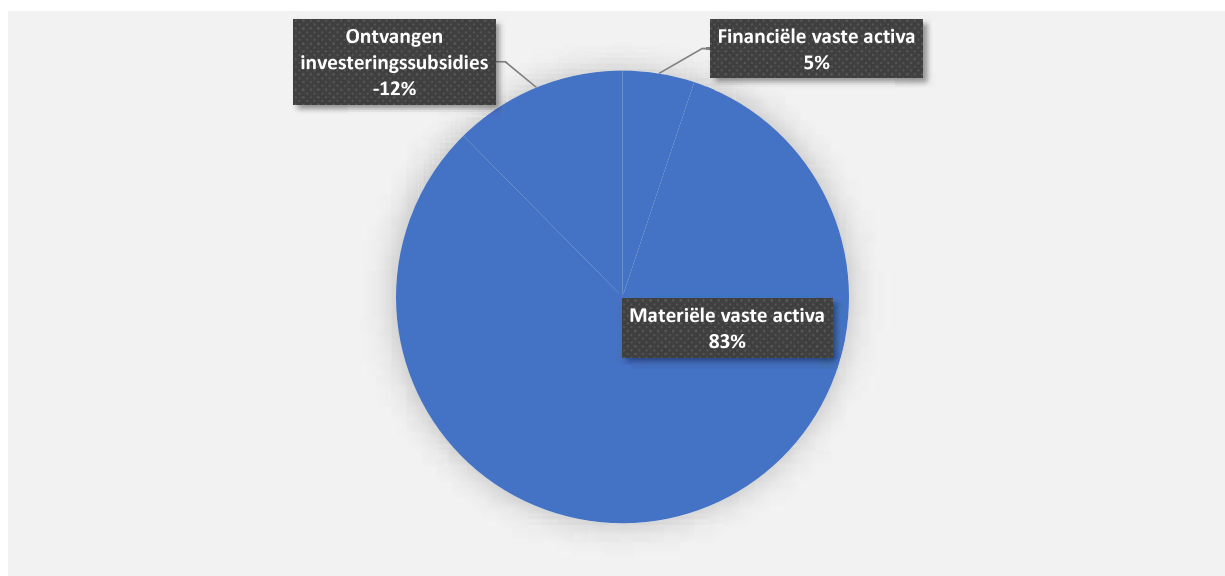




## INVESTERINGSONTVANGSTEN BOEKJAAR 2020 IN EVOLUTIE EN GRAFIEK

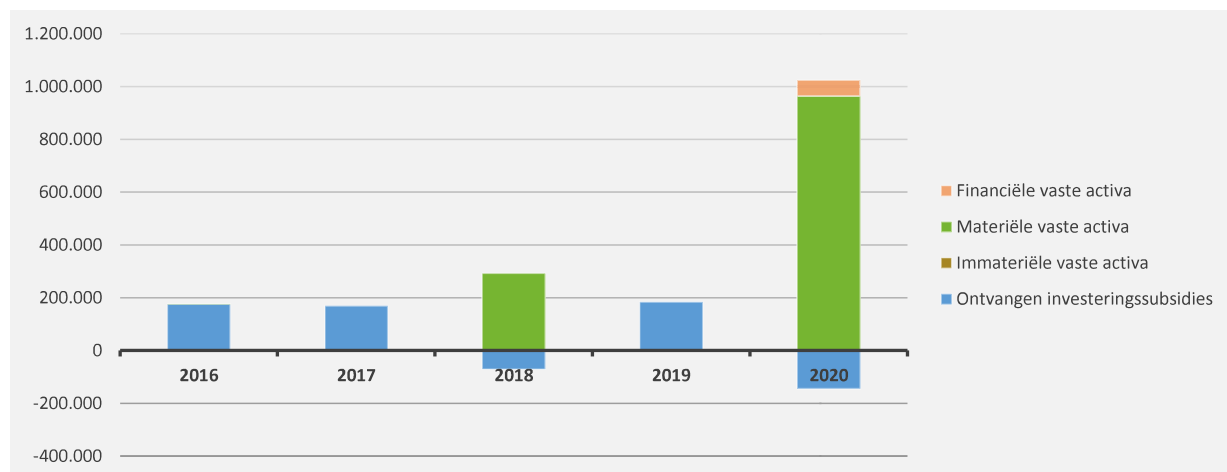
## 1. Samenstelling van de investeringsontvangsten 2020 - Vergelijking rekening-meerjarenplan

	BOEKJAAR		MJPLAN		REAL%
<b>Investeringsontvangsten</b>	<b>878.736</b>	100%	<b>1.046.560</b>	100%	<b>84%</b>
Financiële vaste activa	60.075	7%	120.150	11%	50%
Materiële vaste activa	963.452	110%	1.011.202	97%	95%
Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige MVA	961.202		1.011.202		95%
Terreinen en gebouwen			50.000		
Wegen en overige infrastructuur	961.202		961.202		100%
Roerende goederen					
Leasing en soortgelijke rechten					
Erfgoed					
Andere materiële vaste activa	2.250				
Onroerende goederen	2.250				
Roerende goederen					
Immateriële vaste activa					
Ontvangen investeringssubsidies	-144.792	-16%	-84.792	-8%	171%



## 2. Evolutie van de investeringsontvangsten 2020-2016

	2020		2019		2018	
<b>Investeringsontvangsten</b>	<b>878.736</b>	<b>100%</b>	<b>184.669</b>	<b>100%</b>	<b>221.343</b>	<b>100%</b>
Financiële vaste activa	60.075	7%				
Materiële vaste activa	963.452	110%			292.787	132%
Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige MVA	961.202					
<i>Terreinen en gebouwen</i>						
<i>Wegen en overige infrastructuur</i>	961.202					
<i>Roerende goederen</i>						
<i>Leasing en soortgelijke rechten</i>						
<i>Erfgoed</i>						
Overige materiële vaste activa	2.250				292.787	
<i>Onroerende goederen</i>	2.250				292.787	
<i>Roerende goederen</i>						
Immateriële vaste activa						
Ontvangen investeringssubsidies	-144.792	-16%	184.669	100%	-71.444	-32%





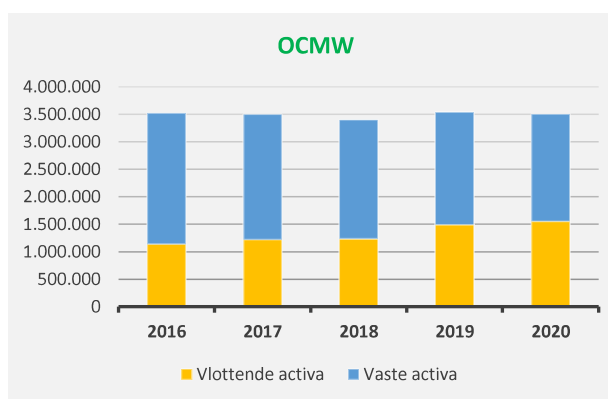
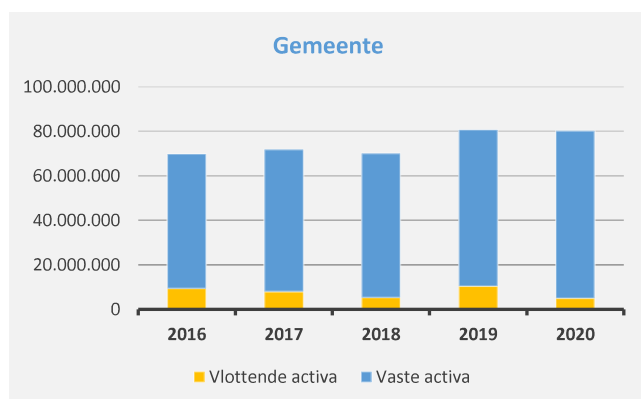
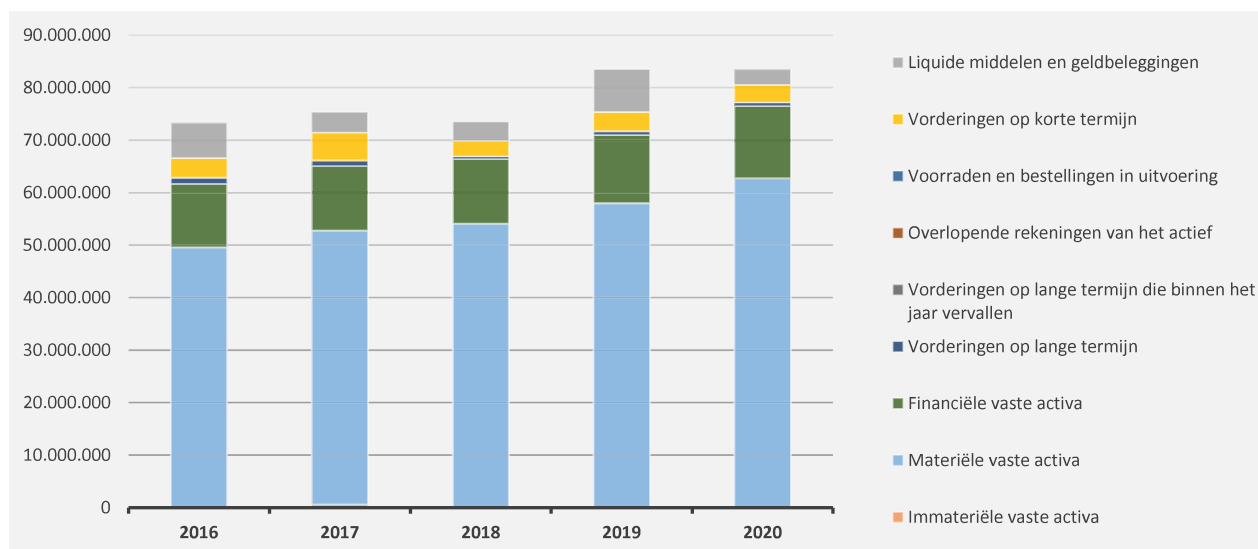
## 5. BALANS BOEKJAAR 2020 IN GRAFIEK

5



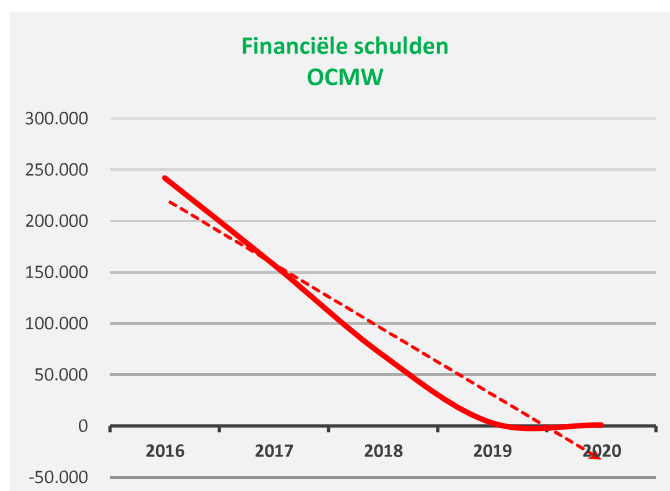
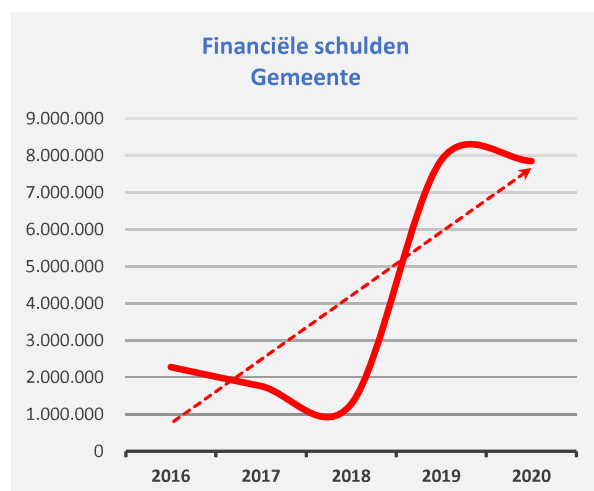
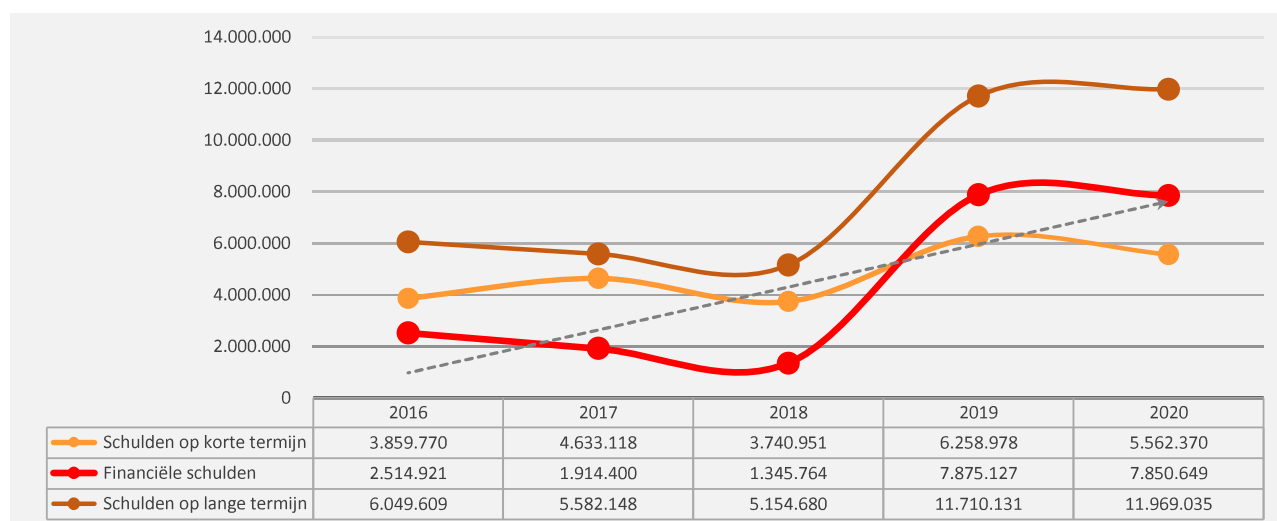
## 1. Samenstelling van de activa

	2020		2019		2018	
<b>ACTIVA</b>	<b>83.468.756</b>	<b>100%</b>	<b>83.549.822</b>	<b>100%</b>	<b>73.496.274</b>	<b>100%</b>
<b>Vlottende activa</b>	<b>6.301.066</b>	<b>8%</b>	<b>11.869.025</b>	<b>14%</b>	<b>6.599.758</b>	<b>9%</b>
Liquide middelen en geldbeleggingen	2.942.303	4%	8.183.577	10%	3.625.965	5%
Vorderingen op korte termijn	3.311.342	4%	3.646.628	4%	2.944.973	4%
<i>Vorderingen uit ruiltransacties</i>	<i>918.924</i>		<i>1.057.118</i>		<i>1.057.826</i>	
<i>Vorderingen uit niet-ruiltransacties</i>	<i>2.392.418</i>		<i>2.589.510</i>		<i>1.887.147</i>	
Voorraden en bestellingen in uitvoering						
Overlopende rekeningen van het actief	3.601	0%				
Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	43.820	0%	38.820	0%	28.820	0%
<b>Vaste activa</b>	<b>77.167.690</b>	<b>92%</b>	<b>71.680.798</b>	<b>86%</b>	<b>66.896.517</b>	<b>91%</b>
Vorderingen op lange termijn	628.822	1%	685.190	1%	499.010	1%
Financiële vaste activa	13.814.467	17%	13.020.449	16%	12.259.473	17%
Materiële vaste activa	62.634.285	75%	57.917.193	69%	54.067.971	74%
Immateriële vaste activa	90.116	0%	57.966	0%	70.062	0%



## 2. Samenstelling van de passiva

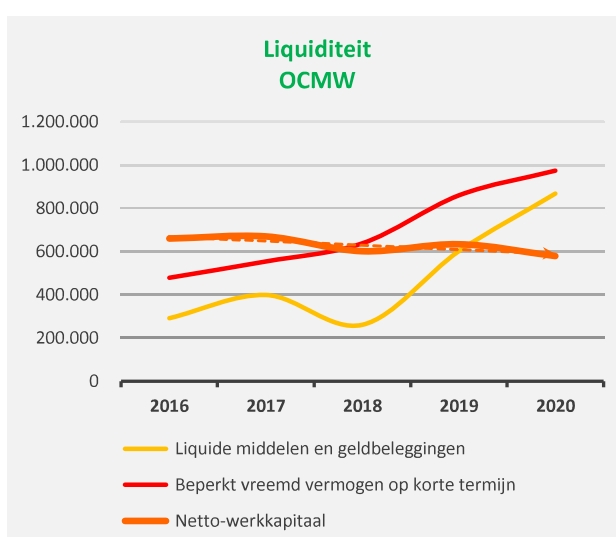
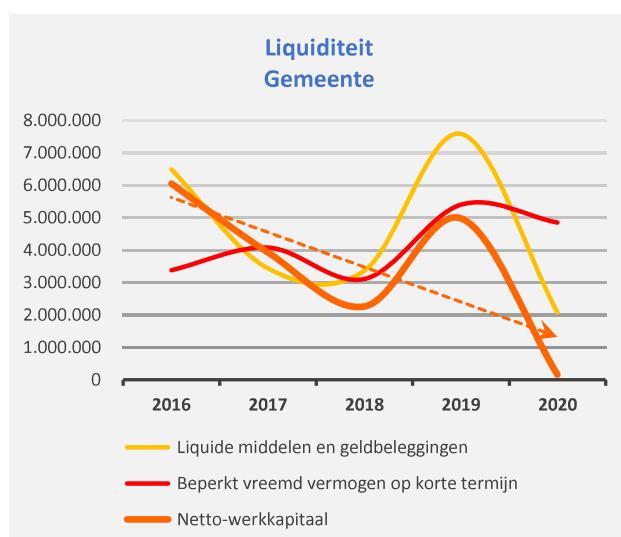
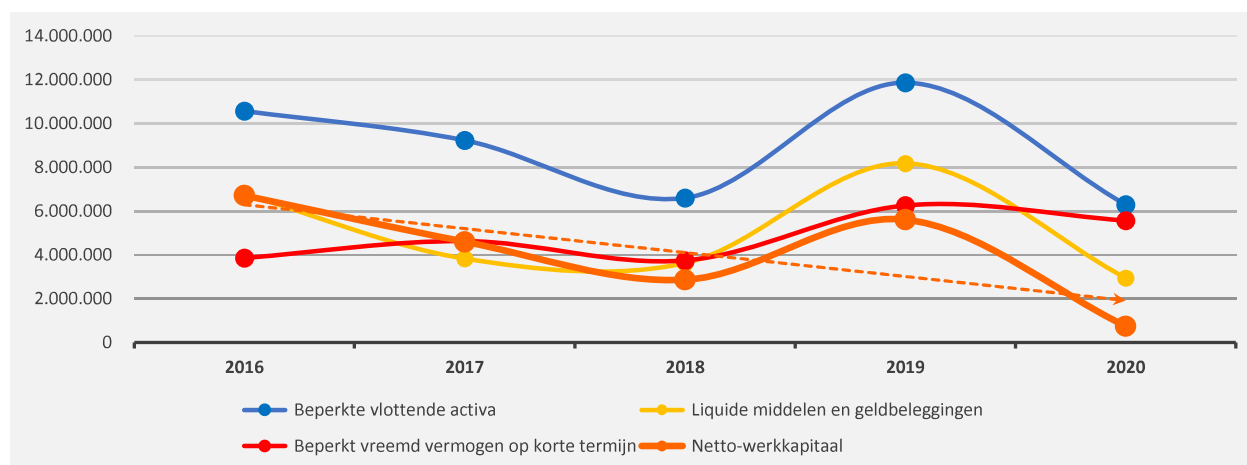
	2.020		2019		2018	
<b>PASSIVA</b>	<b>83.468.756</b>	<b>100%</b>	<b>83.549.822</b>	<b>100%</b>	<b>73.496.274</b>	<b>100%</b>
<b>Schulden op korte termijn</b>	<b>5.562.370</b>	<b>7%</b>	<b>6.258.978</b>	<b>7%</b>	<b>3.740.951</b>	<b>5%</b>
Schulden uit ruiltransacties	2.874.565	3%	4.235.188	5%	2.642.113	4%
Voorzieningen voor risico's en kosten	803.067		763.755		728.798	
Financiële schulden					52	
Diverse schulden op korte termijn uit ruiltransacties	2.071.498		3.471.434		1.913.263	
Schulden uit niet-ruiltransacties	1.657.903	2%	1.115.762	1%	530.221	1%
Overlopende rekeningen van het passief						
Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	1.029.902	1%	908.027	1%	568.617	1%
<b>Schulden op lange termijn</b>	<b>11.969.035</b>	<b>14%</b>	<b>11.710.131</b>	<b>14%</b>	<b>5.154.680</b>	<b>7%</b>
Schulden uit ruiltransacties	11.969.035	14%	11.710.131	14%	5.154.680	7%
Voorzieningen voor risico's en kosten	4.118.386		3.835.004		3.808.916	
Financiële schulden	7.850.649		7.875.127		1.345.764	
Niet-financiële schulden uit ruiltransacties						
Schulden uit niet-ruiltransacties						
<b>Nettoactief</b>	<b>65.937.351</b>	<b>79%</b>	<b>65.580.714</b>	<b>78%</b>	<b>64.600.643</b>	<b>88%</b>





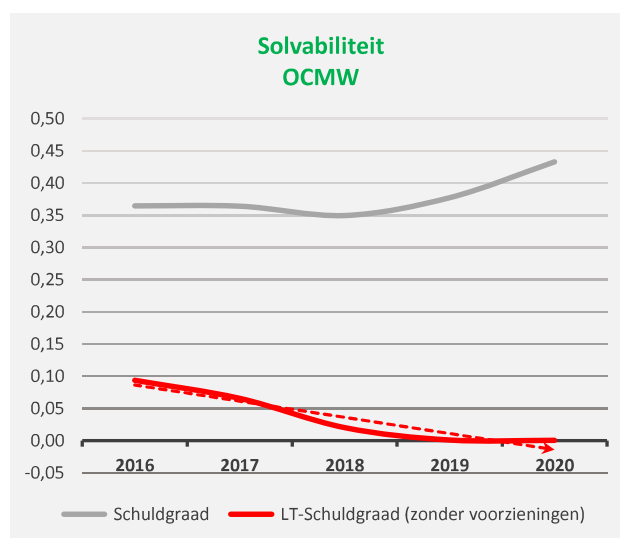
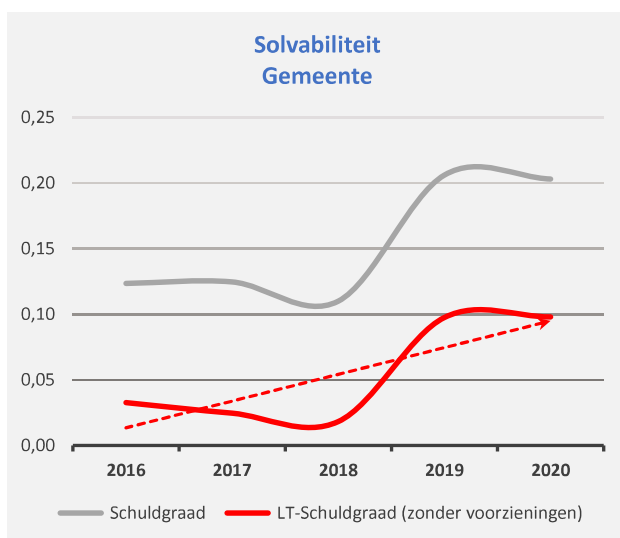
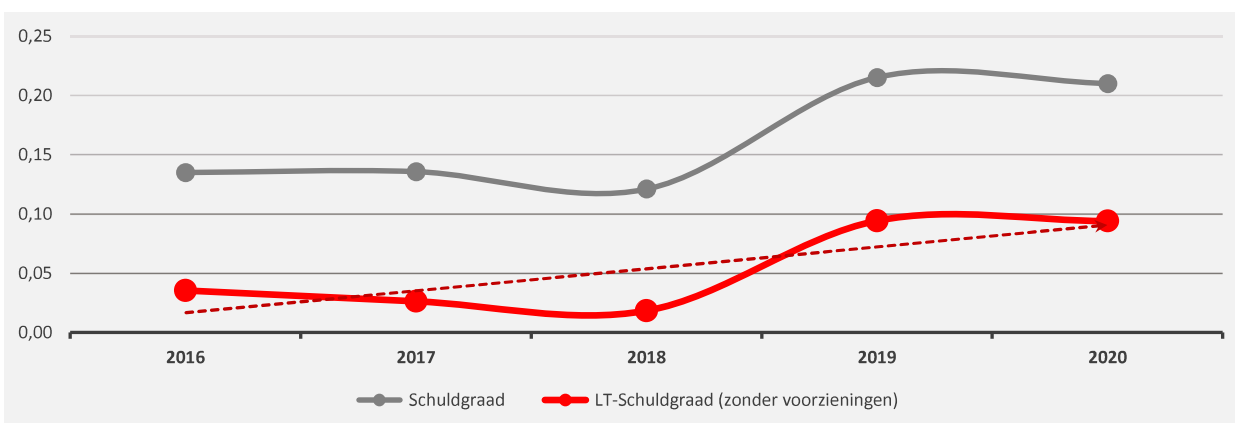
## 1. Liquiditeit

	2020	2019	2018	2017
<b>Beperkte vlottende activa</b>	<b>6.297.465</b>	<b>11.869.025</b>	<b>6.599.758</b>	<b>9.231.082</b>
Liquide middelen en geldbeleggingen	2.942.303	8.183.577	3.625.965	3.831.747
Vorderingen op korte termijn	3.311.342	3.646.628	2.944.973	5.309.755
<i>Vorderingen uit ruiltransacties</i>	<i>918.924</i>	<i>1.057.118</i>	<i>1.057.826</i>	<i>1.394.310</i>
<i>Vorderingen uit niet-ruiltransacties</i>	<i>2.392.418</i>	<i>2.589.510</i>	<i>1.887.147</i>	<i>3.915.446</i>
Vorderingen op lange termijn die < 1jr vervallen	43.820	38.820	28.820	89.580
<b>Beperkt vreemd vermogen op korte termijn</b>	<b>5.562.370</b>	<b>6.258.978</b>	<b>3.740.951</b>	<b>4.633.118</b>
Schulden uit ruiltransacties	2.874.565	4.235.188	2.642.113	2.333.887
Schulden uit niet-ruiltransacties	1.657.903	1.115.762	530.221	1.698.710
Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	1.029.902	908.027	568.617	600.521
<b>Netto-werkkapitaal</b>	<b>735.095</b>	<b>5.610.047</b>	<b>2.858.806</b>	<b>4.597.965</b>



2. Solvabiliteit

	2020	2019	2018	2017
Vreemdvermogen	17.531.405	17.969.108	8.895.632	10.215.266
Totaal vermogen	83.468.756	83.549.822	73.496.274	75.301.307
Schuldgraad	0,21	0,22	0,12	0,14
Schulden op lange termijn (zonder voorzieningen)	7.850.649	7.875.127	1.345.764	1.986.844
Totaal vermogen	83.468.756	83.549.822	73.496.274	75.301.307
LT-Schuldgraad (zonder voorzieningen)	0,09	0,09	0,02	0,03







**Gemeente Denderleeuw**

Alfons De Cockstraat 1  
9470 Denderleeuw  
Tel. 053 640 640  
[gemeentebestuur@denderleeuw.be](mailto:gemeentebestuur@denderleeuw.be)  
[www.denderleeuw.be](http://www.denderleeuw.be)