



# Gebruiksreglement

## Gebruik van verkeerssignalisatie bij inname openbaar domein

**Dienst Mobiliteit**

Tel.: 053 640 655

[mobiliteit@denderleeuw.be](mailto:mobiliteit@denderleeuw.be)

# Inhoudstafel

---

<b>1. Algemene informatie</b>	2
1.1 Inwerkingtreding	2
1.2 Gebruikersvoorwaarden	2
<b>2. Aanvraagprocedure</b>	2-3
<b>3. Belangrijke bepaling</b>	3
3.1 Annulatie van de vergunning	3
3.2 Schadevergoeding	3
3.3 Aansprakelijkheid	3

# 1. Algemene informatie

---

## 2.1 Inwerkingtreding

Met ingang van 1 april 2019 treedt onderstaand gebruikersreglement samen met het retributiereglement tot inname van het openbaar domein, plaatsen/verwijderen en gebruik van verkeerssignalisatie, goedgekeurd door de gemeenteraad van 28 februari 2019, in voege.

## 2.1 Gebruikersvoorwaarden

Het gemeentebestuur van Denderleeuw stelt verkeerssignalisatie voor ontleening ter beschikking onder de hiernavolgende voorwaarden:

- Het materiaal wordt ontleend aan iedere aanvrager die een vergunning aanvraagt bij het ingebruikname van het openbaar domein op het grondgebied van Denderleeuw.
- Bij gebruik van de ontleende signalisatie moeten alle schriftelijke en/of mondelingen richtlijnen strikt nageleefd worden.  
Alle gehuurde signalisatie dient met de nodige zorg te worden behandeld.
- De aanvrager verbindt zich ertoe het gehuurde materiaal enkel te gebruiken voor de activiteit vermeld op het aanvraagformulier.  
Indien vastgesteld wordt dat het materiaal gebruikt wordt voor andere doeleinden dan deze waarvoor ze verhuurd werden, of in geval van onderverhuring en overdracht van huur, kan het gebruik van het materiaal ingetrokken worden en kan het college van burgemeester en schepenen de vergunning intrekken.  
Er zal steeds een schadevergoeding verschuldigd zijn a rato van de huurprijs.
- De tarieven voor het gebruik en plaatsing door de technische dienst worden vastgesteld in een afzonderlijk retributiereglement en maakt integraal deel uit van dit gebruikersreglement.
- Door het ontlenen van het materiaal verklaart de aanvrager zich akkoord met alle omschreven voorwaarden en procedures in dit huishoudelijk reglement.
- De aanvrager dient de vergunning steeds zichtbaar te bevestigen aan het raam van de eigen woning, in geval van inname van het openbaar domein ter hoogte van de woning, en in het voertuig / de voertuigen opgesteld binnen de zone van parkeerverbod.

# 2. Aanvraagprocedure

---

Iedere aanvraag dient te worden aangevraagd via Eagle. De aanvrager kan dit zelf via het online aanvraagformulier of persoonlijk aan de balie, rekening houdend met volgende termijnen:

- Minimale aanvraagtermijn van 7 werkende dagen vóór aanvang van de activiteit, voor iedere inname die het wegverkeer niet hinderen;

- Minimale aanvraagtermijn van 14 werkende dagen vóór aanvang van de activiteit, voor iedere inname die het wegverkeer hinderen en waarvoor een omleiding noodzakelijk is.

De aanvraag omvat minimum volgende informatie:

- Naam, adres, postcode, gemeente en telefoonnummer van de aanvrager
- Adres waar de inname van het openbaar domein gelegen is
- Periode waarop de inname van het openbaar domein betrekking heeft
- Hoedanigheid waar de vergunning betrekking op heeft (vb. container, stelling, verhuiswagen, ...)
- Lengte en breedte van de inname

## 3. Belangrijke bepalingen

---

De dienst Mobiliteit bepaalt welke verkeerssignalisatie en/of verkeersmaatregelen er noodzakelijk zijn in het kader van de verkeersveiligheid overeenkomstig de wegcode en van toepassing zijnde wetten, decreten en besluiten.

Verkeerssignalisatie wordt toegewezen in volgorde van aanvraag en naargelang de beschikbaarheid.

### 3.1 Annulatie van de vergunning

Iedere aanvrager kan de aangevraagde vergunning, ten laatste 2 werkende dagen vóór de voorziene aanvangsdatum, schriftelijk annuleren via [mobiliteit@denderleeuw.be](mailto:mobiliteit@denderleeuw.be).

Het niet tijdig aangegeven kan geen aanleiding geven tot annulatie van de vergunning en terugvordering van de kosten bepaald in het geldende retributiereglement.

De plaatsing van de nodige verkeerssignalisatie wordt, mits reservatie en betaling, uitgevoerd door de gemeentelijke diensten min. 24 uur voor de aanvangsdatum van de vergunning.

### 3.2 Schadevergoeding

Bij schade aan de ontleende signalisatie dient de aanvrager dit onmiddellijk te melden aan de dienst mobiliteit. Schade is ten laste van de aanvrager. De schadevergoeding is gelijk aan de kost van een nieuw verkeersbord / nadar.

Bij verlies van de ontleende signalisatie is de aanvrager verantwoordelijk om hiervan proces verbaal te laten opstellen door de lokale politie. Mits vertoon van dit proces verbaal aan de dienst mobiliteit wordt de vastgelegde schadevergoeding voor het verlies van de verkeerssignalisatie kwijtgescholden.

### 3.3 Aansprakelijkheid

Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk worden gesteld voor ongevallen of eventuele schade die voortvloeien uit het plaatsen of gebruik van de verkeerssignalisatie.